

**SEDE CENTRALE
LEGNARO (PD)**

Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8084211
tel. +39 049 8830380
fax dir. +39 049 8830046
fax dir. san. +39 049 8830539
fax amm. e prot. +39 049 8830178
C.F. e P. IVA, MWST.,
VAT, TVA 00206200289
e-mail: comunicazione@izsvenezie.it
PEC: izsvenezie@legalmail.it
www.izsvenezie.it

ROVIGO

Adria
Via L. da Vinci, 39
45011 Adria (RO)
tel. +39 0426 21841
fax +39 0426 901411
e-mail: garcangeli@izsvenezie.it

BELLUNO

Via Cappellari, 44/A
32100 Belluno
tel. +39 0437 944746
fax +39 0437 942178
e-mail: at2bl@izsvenezie.it

BOLZANO (BOZEN)

Via Laura Conti, 4
39100 Bolzano/Bozen
tel. +39 0471 633062
fax +39 0471 633580
e-mail: at6bz@izsvenezie.it

PADOVA

Legnaro
Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8084290
fax +39 049 8830277
e-mail: liob@izsvenezie.it

PORDENONE

Cordenons
Via Bassa del Cuc, 4
33084 Cordenons (PN)
tel. +39 0434 41405
fax +39 0434 41201
e-mail: segr.pn@izsvenezie.it

VENEZIA

San Donà di Piave
Via Calvecochia, 10
30027 San Donà di Piave (VE)
tel. +39 0421 41361
fax +39 0421 221453
e-mail: at2sd@izsvenezie.it

TRENTO

Via Lavisotto, 129
38121 Trento
tel. +39 0461 822458
fax +39 0461 829065
e-mail: sct5.trento@izsvenezie.it

UDINE

Basaldella di Campoformido
Via della Roggia, 100
33030 Basaldella di C. (UD)
tel. +39 0432 561529
fax +39 0432 562676
e-mail: at4ud@izsvenezie.it

VERONA

Via San Giacomo, 5
37135 Verona
tel. +39 045 500285
fax +39 045 582811
e-mail: at1vr@izsvenezie.it

VICENZA

Viale Fiume, 78
36100 Vicenza
tel. +39 0444 305457
fax +39 0444 506165
e-mail: at1vi@izsvenezie.it

TREVISO

Fontane di Villorba
Vicolo Mazzini, 4 int. 5/6
31020 Fontane di Villorba (TV)
tel. +39 0422 302302
fax +39 0422 421154
e-mail: at2tv@izsvenezie.it

SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE BENI E SERVIZI

PEC: provveditorato.izsve@legalmail.it

Spett.le
IGA Technology Services S.r.l.
Via Jacopo Linussio n. 51
33100 Udine

Lettera trasmessa via PEC: igaservices@legalmail.it

OGGETTO: Affidamento diretto, senza previo confronto concorrenziale, per la fornitura del servizio di sequenziamento 16S su piattaforma HiSeq2500 in modalità RAPID (2x250bp) di 220 campioni di DNA totale nell'ambito di progetti di ricerca corrente vari in capo alla SCS1 dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (CIG: ZEB1D56AC3).

La presente procedura è indetta dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito per brevità "Istituto" o "IZSV") ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 11, comma 2 e commi da 3 a 6 ed 8 del Regolamento per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con DDG n. 196 del 3/05/2016 (di seguito "Regolamento"), visionabile sul profilo del committente all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi>.

L'acquisizione dei beni e dei servizi oggetto della presente procedura è stata oggetto di specifica determina a contrarre adottata, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, con Determinazione del Dirigente del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi n. 62/2017.

L'intestato operatore economico è invitato a far pervenire la propria offerta per la fornitura dei beni e dei servizi di seguito descritti entro i termini e con le modalità indicate nella presente richiesta di migliore offerta.

1. Oggetto e caratteristiche della fornitura

Oggetto di affidamento è il contratto per la fornitura di un servizio di sequenziamento 16S su piattaforma HiSeq2500 in modalità RAPID (2x250bp) di 220 campioni di DNA totale nell'ambito di progetti di ricerca corrente in capo alla SCS1 dell'Istituto di seguito indicati:

- Ricerca corrente 04/13 "Valutazione delle relazioni tra microbiota intestinale e dinamica dell'infezione di *Campylobacter* in avicoli per promuovere nuove strategie di controllo a livello di produzione primaria" - CUP B22114000140001;
- Ricerca corrente 08/13 "Resistenza ai biocidi, agli antibiotici e alle nano particelle: studi di co-resistenza e di cross-resistenza di *Salmonella*, nell'allevamento avicolo, e di *Listeria*, in impianti di produzione degli alimenti" - CUP B22114000180001;

- Ricerca corrente 02/14 "Encefalo-retinopatia virale della spigola (*D.labrax*): sviluppo di metodiche sierologiche innovative" - CUP B22I15000320001;
- Ricerca corrente 15/14 "Impatto dell'uso di antibiotici nell'allevamento del suino: resistenza agli antimicrobici e quantificazione di residui nell'ambiente" - CUP B22I15000450001.

Il servizio oggetto di affidamento ricomprende, in particolare, le seguenti prestazioni:

- a) ricevimento di n. 220 campioni di DNA totale inviati a spese e cura dell'Istituto;
- b) sequenziamento 16S su piattaforma HiSeq2500 in modalità RAPID (2x250bp) dei campioni;
- c) messa a disposizione dei dati ovvero loro trasmissione con le modalità precisate nell'offerta tecnica.

Tutte le prestazioni e le modalità di esecuzione del servizio previste nella presente richiesta sono da intendersi quali caratteristiche tecniche minime inderogabili dell'offerta, il cui possesso è richiesto a pena di inammissibilità della stessa alla procedura.

2. Importo del contratto

Il valore stimato dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 del Regolamento ammonta a **€ 15.840,00 I.V.A. esclusa**. Tale importo costituisce altresì importo a base d'asta insuperabile.

Per l'esecuzione del presente appalto non sono stati ravvisati rischi di natura interferenziale.

3. Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla presente procedura la sussistenza di una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, come richiamato dagli artt. 11, comma 8 e 13, comma 10, del Regolamento.

I soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti da tale articolo non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 11, comma 8 e 13, comma 13 del Regolamento ai fini della comprova dell'insussistenza di motivi di esclusione in sede di partecipazione alla procedura la stazione appaltante accetta la presentazione del **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) semplificato**, scaricabile dal profilo del committente nella sezione "amministrazione>bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi" all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/>, da compilare e sottoscrivere digitalmente da parte del legale rappresentante dell'offerente e da presentare unitamente a copia fronte retro del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Tale documento potrà essere sottoscritto anche da un soggetto diverso dal legale rappresentante, purchè dotato del potere di rendere tale dichiarazione in nome e per conto dell'operatore economico offerente; in tal caso, l'offerta dovrà essere corredata da copia in carta semplice della documentazione da cui risulti il possesso di tali poteri.

Ai sensi dell'art. 85, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e degli artt. 11, comma 8 e 13, comma 13 del Regolamento, nel caso l'operatore economico abbia già presentato il DGUE per procedure di appalto precedenti, dovrà confermare i dati e le informazioni ivi contenute mediante presentazione di apposita dichiarazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto di cui al paragrafo che precede e corredata da copia fronte retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, il cui fac simile è scaricabile dal profilo del committente nella già menzionata sezione all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/>.

In alternativa all'utilizzo del citato DGUE semplificato, l'insussistenza di motivi di esclusione può essere comprovata mediante presentazione di apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e corredata da copia fronte retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

4. Modalità di presentazione delle offerte

L'operatore economico deve far pervenire la propria offerta **entro le ore 12.00 del giorno 02/03/2017**.

L'offerta dovrà essere trasmessa tramite PEC all'indirizzo provveditorato.izsve@legalmail.it all'attenzione del referente dell'istruttoria il cui nominativo e riferimenti sono indicati in calce alla presente.

Quanto inviato dall'operatore economico sarà acquisito agli atti dell'Istituto e non sarà restituito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si proceda all'aggiudicazione.

I documenti sotto indicati per i quali si richiede la sottoscrizione del legale rappresentante dell'offerente possono, in alternativa, essere sottoscritti da altro soggetto, purché a ciò debitamente delegato dal legale rappresentante medesimo con procura speciale, la quale deve essere allegata alla documentazione amministrativa, unitamente a copia fronte retro del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante.

L'offerta deve contenere i seguenti documenti:

Documentazione Amministrativa

- 1)** dichiarazione attestante l'insussistenza in capo all'offerente dei motivi di esclusione di cui al precedente articolo dedicato, da redigersi con le modalità ivi previste cui si fa espresso rinvio (DGUE semplificato oppure dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000) ovvero, in alternativa, dichiarazione di conferma dei dati e delle informazioni contenute nel DGUE già prodotto in occasione di appalti precedenti, resa ai sensi dei medesimi artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- 2)** qualora l'offerente intenda affidare a terzi l'esecuzione di una parte delle prestazioni oggetto di appalto, deve indicare all'atto dell'offerta i servizi e le forniture o le parti di servizi e forniture che intende subappaltare o concedere in cottimo, mediante indicazione nell'apposito campo presente nel DGUE ovvero tramite presentazione di apposita dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato dei poteri di impegnare legalmente l'operatore economico;
- 3)** eventuale motivata e comprovata dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, con indicazione delle informazioni fornite nell'ambito della propria offerta che costituiscono segreti tecnici o commerciali.

Offerta Tecnica

L'offerente dovrà presentare un'offerta tecnica, mediante preferibile utilizzo del fac-simile predisposto dalla stazione appaltante e allegato alla presente denominato "*Allegato A – Offerta tecnica*", sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'offerente e recante la descrizione di dettaglio del servizio offerto con indicazione delle ulteriori modalità di esecuzione dello stesso non previste dalla presente richiesta di migliore offerta

L'offerente potrà inserire nell'offerta tecnica eventuali ulteriori informazioni di dettaglio che ritenga utili.

L'offerta tecnica dovrà inoltre indicare espressamente:

- 1) termine, espresso in giorni lavorativi, decorrente dalla ricezione dei campioni, entro il quale saranno resi disponibili o trasmessi all'Istituto i dati;
- 2) le modalità di trasmissione o messa in disponibilità dei dati;
- 3) i riferimenti del contatto di indirizzo unico (indirizzo di posta elettronica e numero di telefono) da utilizzarsi in relazione all'espletamento del servizio.

L'offerente potrà inserire eventuali ulteriori informazioni di dettaglio che ritenga utili.

Offerta Economica

L'offerente dovrà presentare un'offerta economica, mediante preferibile utilizzo del fac-simile predisposto dalla stazione appaltante e allegato alla presente denominato "*Allegato B - Offerta economica analitica*", sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'offerente e contenente espressa indicazione:

- 1) dell'importo unitario offerto per il servizio di sequenziamento di ciascun campione, al netto d'IVA (colonna C);
- 2) dell'importo complessivo offerto per il servizio oggetto di affidamento (colonna D), al netto dell'IVA, mediante applicazione dell'importo unitario offerto per il servizio di sequenziamento di ciascun campione (colonna C) al numero di campioni da sottoporre a sequenziamento (colonna B).

L'offerta è da ritenersi onnicomprensiva ed includente tutti i servizi e le prestazioni descritti nella presente richiesta di migliore offerta, nonché di tutte le spese e dei costi connessi o derivanti dallo stesso. Ogni altro onere che dovesse essere addebitato all'Istituto in virtù di tali servizi si intenderà come non dovuto.

L'offerente dovrà altresì indicare nella propria offerta, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e dagli artt. 11, comma 8 e 14, comma 27 del Regolamento, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tali costi si intendono già inclusi nell'offerta economica formulata e di norma non potranno essere pari a 0.

Sia i prezzi sia la percentuale di sconto applicabile al prezzo di listino, ove richiesta, dovranno essere indicati in decimali. Sono pertanto ammesse massimo due cifre dopo la virgola; nel caso di indicazione di un numero superiore di cifre dopo la virgola si procederà all'arrotondamento dei prezzi

per difetto alla cifra immediatamente inferiore e per la percentuale di sconto sul prezzo di listino, ove richiesta, per eccesso alla cifra immediatamente superiore.

Qualora si riscontrino nell'offerta errori di mero calcolo, il RUP procederà alla correzione dell'errore materiale mediante semplice calcolo matematico sulla base dei prezzi unitari; qualora si registri discordanza tra il prezzo al netto e quello al lordo dell'imposta sul valore aggiunto, sarà considerato valido quello più conveniente per l'Istituto.

L'offerta ha validità di 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 come richiamato dagli artt. 11, comma 8 e 14, comma 26 del Regolamento. Qualora la procedura non si concluda entro il predetto termine, l'Istituto potrà disporre il differimento dello stesso mediante l'invio di apposita comunicazione scritta all'operatore economico.

5. Termini di pagamento e fatturazione

Pagamento: il pagamento è effettuato, in conformità a quanto disposto dall'art. 4, commi 2 e 5 del D.Lgs. 231/2002, con bonifico bancario entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, ovvero, nel caso di fatturazione anticipata, entro 60 giorni dalla verifica di conformità descritta al successivo articolo dedicato.

L'operatore economico non potrà in alcun caso procedere all'emissione della fattura anteriormente al perfezionamento della verifica di conformità delle prestazioni rese cui la fattura afferisce.

Fatturazione: Il servizio deve essere eseguito e fatturato dall'affidatario **entro e non oltre il 31.08.2017.**

La fatturazione dovrà avvenire in due soluzioni, una prima tranches dell'importo di € 8.136,00 I.V.A. esclusa alla consegna dei campioni da parte dell'Istituto e la seconda tranches per il residuo del corrispettivo alla conclusione del servizio, successivamente alla trasmissione/messa a disposizione dei dati all'Istituto.

Ferme le due tranches di fatturazione sopra indicate, l'appaltatore dovrà emettere complessivamente 4 distinte fatture, una per ciascun progetto di ricerca cui afferisce il servizio oggetto di affidamento, il cui importo sarà indicato in sede di emissione degli ordinativi di fornitura.

Ogni fattura dovrà indicare espressamente il numero d'ordine, il numero di CIG e il codice CUP relativo alla ricerca a cui il servizio in oggetto afferisce, oltre agli ulteriori elementi obbligatori richiesti per legge e deve essere emessa in modalità elettronica ai sensi della Legge n. 244/2007, modificata dal D. Lgs. 201/2011, utilizzando il **Codice Univoco Ufficio UF5YKF.**

IVA e ulteriori oneri: a norma di legge.

6. Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è la Dott.ssa Valentina Orsini, collaboratore amministrativo professionale presso il Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi, (tel. 049 8084167, fax 049 8084339, e-mail vorsini@izsvenezie.it, PEC provveditorato.izsve@legalmail.it), giusta nomina effettuata con la determina a contrarre citata in premessa.

7. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nella presente richiesta di migliore offerta, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui al Regolamento, al D.Lgs. n. 50/2016 e relativi atti attuativi, alla Legge

n. 241/1990. Alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano altresì le disposizioni del codice civile e della Legge n.136/2010

Il contratto di appalto è disciplinato dal Capitolato Generale d'Oneri dell'Istituto, approvato con DDG n. 9/2017 e visionabile all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> e, in particolare dalle Sezioni II e III.C) dello stesso, integrate dalla *lex specialis* di gara, dall'offerta presentata d'aggiudicatario, dalle disposizioni del codice civile e della Legge n.136/2010.

Distinti saluti.

Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Valentina Orsini

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegati:

Allegato A) Fac simile per la formulazione dell'offerta tecnica

Allegato B) Fac simile per la formulazione dell'offerta economica analitica

VO/sm

Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Valentina Orsini

(☎ 0498084167 📠 0498084339 ✉ vorsini@izsvenezie.it)

Referente dell'istruttoria: Silvia Meneghetti

(☎ 0498084201 📠 0498084339 ✉ smeneghetti@izsvenezie.it)