

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE
Viale dell'Università, 10 – 35020 Legnaro (PD)

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LO SPOSTAMENTO DI PERSONALE

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 365 del 09/08/2013 è indetta una selezione per lo spostamento all'interno delle strutture della sede centrale dell'Istituto di:

n. 2 Collaboratori Professionali Sanitari – Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico – cat. D o Collaboratori Professionali Sanitari Esperti – Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico – cat. Ds presso la SCS7 – Comunicazione e Conoscenza per la Salute – U.O. supporto alla Logistica di Laboratorio – Laboratorio BSL3 (Bio-Safety Level 3) della sede centrale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.

Lo spostamento di personale ha carattere definitivo.

Lo spostamento potrà essere effettuato solamente dalle seguenti strutture:

- SCS3 – Diagnostica Specialistica, Istopatologia e Parassitologia;
- SCS5 – Ricerca e Innovazione;
- SCS6 – Virologia Speciale e Sperimentazione;
- SCT3 – Padova e Adria – Diagnostica in Sanità Animale.

SPECIFICO SETTORE DI ATTIVITA' E COMPETENZE RICHIESTE

Un laboratorio a livello di biosicurezza 3 è progettato e dotato di attrezzature tali da renderlo adeguato allo svolgimento di attività lavorative che implicino l'impiego di microrganismi di classe 3 ovvero agenti biologici che possono causare malattie gravi in soggetti umani e animali; tali agenti possono propagarsi nelle comunità e nelle popolazioni animali, ma di norma sono disponibili adeguate misure profilattiche o terapeutiche.

Tutto il personale che accede al laboratorio deve, quindi, essere informato del potenziale rischio, istruito sulle procedure operative in modo da operare correttamente e deve rigorosamente attenersi alle procedure stesse.

In particolare, l'ingresso e l'uscita del personale e del materiale devono avvenire attraverso un sistema a filtro con porte interbloccate a tenuta d'aria. Prima di entrare è necessario un cambio completo di abiti e calzature; all'uscita è obbligatorio per il personale fare la doccia prima di indossare i consueti abiti di lavoro. Il personale non potrà inoltre venire a contatto con animali delle specie sensibili agli agenti eziologici in uso presso il laboratorio e visitare siti in cui questi animali vengono stabulati (es. allevamenti, zoo, ecc.) per almeno 7 giorni dall'ultimo accesso al laboratorio.

Ogni operatore, deve decontaminare e pulire le superfici (compresa la pavimentazione e le pareti), le attrezzature e le apparecchiature scientifiche utilizzate secondo un calendario definito dal Responsabile del Laboratorio BSL3.

Il personale deve, inoltre, essere addestrato alle procedure d'emergenza.

Sono richieste:

- conoscenze tecnico-scientifiche adeguate;
- competenze gestionali quali l'organizzazione di un laboratorio, coordinamento di risorse umane e strumentali e delle attività laboratoristiche.

Il presente avviso è disciplinato dal "Regolamento per la disciplina delle modalità di spostamento del personale del comparto all'interno delle strutture dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie" approvato con DDG n. 257/2012.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento al lavoro (art. 7 D.Lgs. 165/2001).

Allegato alla DDG n° 365 del 09 AGO 2013
ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE



1 - REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato dell'Istituto con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – cat. D o Collaboratore Professionale Sanitario Esperto – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – cat. Ds in una delle strutture sopra indicate;
- avere un contratto a tempo pieno o parziale almeno al 90%;
- aver superato con esito favorevole il periodo di prova.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e permanere fino alla data dello spostamento.

2 – PUBBLICITA'

L'avviso di selezione viene affisso all'albo della sede centrale e delle sedi periferiche dell'Istituto e pubblicato integralmente, nel sito www.izsvenezie.it.

3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione deve essere indirizzata ALL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE – STRUTTURA GESTIONE RISORSE UMANE E BENESSERE DEL PERSONALE – VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 10 35020 LEGNARO (PD), e pervenire, a pena di esclusione, entro il 29/08/13 (15° giorno successivo alla data di pubblicazione).

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è **perentorio**.

L'eventuale riserva di invio documenti è priva di qualsiasi effetto.

Modalità di presentazione

Sono ammesse solamente le seguenti modalità:

- **presentazione della domanda al Protocollo della sede Centrale** che rilascia apposita ricevuta. L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente:
-dal lunedì al venerdì mattina: 9,00 – 13,00
-giovedì pomeriggio 15,00 – 16,30
- **spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**. In tal caso fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.
- invio, della domanda e dei relativi allegati, **tramite l'utilizzo di una propria casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente al seguente indirizzo (PEC): izsvenezie@legalmail.it**. Per quanto riguarda gli allegati, sono ammessi formati portabili statici non modificabili ed, in particolare:
- formato PDF (consigliato in quanto di maggiore diffusione e leggibilità);
- formati .txt, .tiff, .xml, .odt

Gli allegati trasmessi in altri formati (es. .doc, .xls., ec..) saranno rifiutati.

Per ulteriori informazioni si rinvia alle **"Linee Guida"** disponibili nel sito internet aziendale www.izsvenezie.it.

Con riferimento alla modalità di invio tramite PEC si invita a contenere al massimo la dimensione degli allegati, possibilmente all'interno dei 10 Mbytes. In particolare si invita ad effettuare scansioni con risoluzioni ridotte e in bianco e nero mantenendo comunque la leggibilità o la validità dei documenti allegati (si vedano le linee guida sulla *home page* del sito <http://www.izsvenezie.it/>).

L'invio come sopra descritto sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale ed equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Istituto nei confronti del candidato.



In ogni caso si invitano i candidati a verificare nella propria casella di posta elettronica certificata la ricezione della notifica di effettiva avvenuta consegna della PEC.

Sul frontespizio della busta, oltre al mittente, il candidato deve indicare la seguente dicitura: "Selezione interna per lo spostamento di personale – Rif. SCS7".

L'Istituto declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei candidati oppure da disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema disponibile nel sito internet www.izsvenezie.it nella sezione "Amministrazione – Concorsi e Selezioni – Modulistica Concorsi – Fac Simile domanda Spostamento personale". In essa i candidati devono dichiarare, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni previste per le ipotesi di falsità in atti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- A) il cognome ed il nome;
- B) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- C) di essere in servizi presso l'Istituto nel profilo professionale, categoria, struttura complessa, sezione territoriale, Laboratorio/U.O.;
- D) il positivo superamento del periodo di prova;
- E) l'articolazione dell'orario di lavoro, a tempo pieno o parziale (indicare la percentuale);
- F) di non avere provvedimenti di inidoneità e/o prescrizioni alle mansioni proprie del profilo professionale;
- G) di non aver o aver beneficiato di un precedente trasferimento nell'ultimo biennio;
- H) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione inerente alla selezione nonché l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera B). Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'esaurimento della stessa. L'Istituto declina fin da ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, da mancata tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma in calce alla domanda di ammissione non deve essere autenticata e va apposta dall'interessato, in originale, in forma leggibile e per esteso.

5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono allegare alla domanda i seguenti documenti:

- 1) dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000; a tal fine il candidato può utilizzare il modello di curriculum vitae autocertificato (disponibile nel sito internet www.izsvenezie.it alla voce "Concorsi e selezioni-modulistica-Curriculum autocertificato).
- 2) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- 3) un elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati.

Non sarà oggetto di valutazione il curriculum vitae non redatto sotto forma di autocertificazione.

Allegato alla DDG n° 365 del 09 AGO 2013
ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE delle VENEZIE



E' data la facoltà di effettuare idonei controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (*Nuovo Codice in materia di trattamento dei dati personali*), i dati personali forniti dai candidati sono trattati presso la Struttura Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale dell'Istituto per le finalità di gestione della procedura selettiva e presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale assunzione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento all'Istituto di tali dati da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione.

Le medesime informazioni possono essere comunicate dall'Istituto esclusivamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico – economica dei candidati. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.lgs. n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ed il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, titolare del relativo trattamento.

7 – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., gli atti derivanti dal presente procedimento selettivo sono accessibili da tutti i candidati.

Il diritto di accesso può essere esercitato ad avvenuta comunicazione dell'esito della procedura.

8 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

La Struttura Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale verifica l'ammissibilità delle richieste in relazione alle previsioni contenute nel presente avviso provvedendo, qualora necessario, a richiedere eventuali integrazioni o correzioni.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento.

COSTITUISCONO MOTIVI DI ESCLUSIONE:

- *la mancanza dei requisiti specifici richiesti dal presente avviso di selezione;*
- *la presentazione della domanda fuori tempo utile;*
- *la mancanza della firma in calce alla domanda di partecipazione o la mancanza della sottoscrizione in originale;*
- *la mancata allegazione della copia fotostatica di un documento di identità.*

Ai candidati esclusi è data comunicazione con raccomandata A/R/telegramma/PEC per i candidati che avessero presentato la domanda con tale modalità.

9 – MODALITA' DI SELEZIONE

Il Direttore Sanitario procede all'individuazione del personale da spostare attraverso l'esame comparato dei curricula dei candidati ammessi valutando la professionalità posseduta in relazione alle specificità proprie del posto da ricoprire, delle attività da realizzare.

I giudizi espressi sono insindacabili in quanto correlati esclusivamente alle esigenze dell'Istituto.

L'espletamento della presente procedura non dà luogo alla formazione di graduatorie di merito. Priorità nel trasferimento sarà, comunque, data al personale che non abbia ottenuto un trasferimento nel biennio precedente la scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla presente selezione.

L'Istituto si riserva la facoltà di utilizzare l'eventuale elenco di idonei scaturente dalla presente selezione per l'acquisizione di ulteriore personale legato alle possibili future esigenze dei laboratori BSL3 attivati.

Le risultanze della procedura selettiva, qualora abbiano dato luogo ad idoneità, sono affisse all'albo della sede centrale e pubblicate nel sito internet dell'Istituto.



10 - TRASFERIMENTO DEL PERSONALE

Il trasferimento è disposto dal Direttore Generale su proposta del Direttore Sanitario.

Il trasferimento del dipendente non potrà essere effettuato in pregiudizio della Struttura presso la quale presta servizio e nella quale dovrà essere, comunque, garantita la funzionalità dei servizi erogati.

Il trasferimento, disposto con provvedimento, è formalizzato con apposita nota.

Del trasferimento viene data previa informazione ai soggetti sindacali di cui all'art. 9, comma 2, del CCNL 07.04.1999.

L'idoneità fisica all'impiego per la specifica mansione da svolgere sarà accertata a cura del Medico Competente dell'Istituto Zooprofilattico, prima dell'immissione in servizio.

Prima del trasferimento il personale dovrà frequentare obbligatoriamente Corsi di primo soccorso e antincendio.

Nel corso dell'attività lavorativa il personale dovrà, rispettare rigorosamente tutte le procedure previste per lo svolgimento dell'attività lavorativa presso il Laboratorio BSL3, le relative misure di biosicurezza e assicurare la massima riservatezza sui dati e le attività svolte.

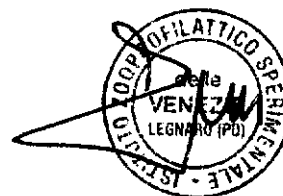
Il personale dovrà, inoltre, rendersi disponibile nell'ambito dei Piani di "Pronta disponibilità" che verranno predisposti in relazione alle esigenze del Laboratorio BSL3 oltre che all'effettuazione delle pulizie e decontaminazioni, personali, strumentali e ambientali, indicate in premessa.

11 - NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, previa comunicazione agli interessati.

Per informazioni e chiarimenti contattare la Struttura Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale – Dr.ssa Raffaella Testolin al numero di telefono 049/8084253 (dal lunedì al venerdì dalle 10.30 alle 13.00) oppure all'indirizzo di posta elettronica rtestolin@izsvenezie.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Igino Andrighetto



ALL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE
STRUTTURA GESTIONE RISORSE UMANE E BENESSERE DEL PERSONALE
VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 10
35020 LEGNARO (PD)

Il/La sottoscritto/a _____ nat. _____ a
_____ (Prov. di _____) il _____
residente in _____ (Prov. di _____) Cap
_____ Via _____ n. _____ tel

CHIEDE

di partecipare alla selezione interna per lo spostamento all'interno delle strutture della sede centrale
dell'istituto di n. _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste per le ipotesi di falsità in atti dagli artt. 75 e 76 D.P.R.
445/2000,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 D.P.R. 445/2000 quanto segue:

a)
di essere dipendente dell'Istituto con contratto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di
_____, cat. _____ struttura _____ presso il laboratorio/U.O.
_____ sede/sezione territoriale _____;

b)
di aver superato positivamente il periodo di prova

c)
di avere la seguente articolazione dell'orario di lavoro:

TEMPO PIENO	NO	SI
PART TIME	NO	SI _____ % ☐ orizzontale ☐ verticale

d)
di non aver provvedimenti di inidoneità e/o prescrizioni alle mansioni proprie del profilo professionale

Formattato: Non Evidenziato

e) ☐ di non aver beneficiato nell'ultimo biennio di un precedente trasferimento



☐ di aver beneficiato nell'ultimo biennio di un precedente trasferimento: dal _____ dalla struttura complessa _____ alla struttura complessa _____

f) che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda deve essere fatta al seguente indirizzo (impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni):

Cognome/Nome _____ Via/Piazza _____ n. _____
Città _____ Prov _____ Cap _____
tel _____ cell _____ e mail _____

Allegato alla domanda copia fotostatica di un documento di identità

Data _____

Firma (per esteso e leggibile)

Allegato alla DDG n° 365 del 09 AGO 2013
ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE delle VENEZIE

