



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE**  
**LEGNARO (PD)**

**DELIBERAZIONE**

**DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 416 del 21/12/2022**

**OGGETTO:** Presa d'atto dell'accordo di contrattazione integrativa aziendale avente ad oggetto "Accordo di contrattazione integrativa aziendale del personale del comparto dell'IZSVe relativo a progressioni orizzontali al 1/1/2022".

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



## ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

### LEGNARO (PD)

#### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: Presa d'atto dell'accordo di contrattazione integrativa aziendale avente ad oggetto "Accordo di contrattazione integrativa aziendale del personale del comparto dell'IZSVe relativo a progressioni orizzontali al 1/1/2022"**

Si sottopone al Direttore generale la seguente relazione del Responsabile della SCA1 – Risorse Umane.

PREMESSO che:

- il CCNL relativo al personale del comparto Sanità 2019-2021, sottoscritto il 2 novembre 2022, all'art. 10 "*Contrattazione collettiva integrativa: tempi e procedure*", comma 6, prevede che "*Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1 del D. Lgs. 165/2001. A tal fine, l'Ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata a tale organo entro dieci giorni dalla sottoscrizione. (...)*";
- l'art. 40-bis, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. dispone che "*Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dal collegio dei revisori dei conti, dal collegio sindacale, dagli uffici centrali di bilancio o dagli analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti. (...)*";
- l'art. 40-bis, comma 5, del citato d.lgs. prevede, inoltre, che le pubbliche amministrazioni sono tenute a trasmettere all'ARAN, per via telematica, il testo contrattuale con l'allegata relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa e con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

DATO ATTO che il 15 settembre 2022 è stata sottoscritta con le OO.SS. e RSU del personale del Comparto dell'IZSVE l'ipotesi di accordo avente ad oggetto *“Pre-intesa relativa a progressioni orizzontali al 1/1/2022. Personale del Comparto”*.

CONSIDERATO che il citato CCNL 2019-2021 ha operato una revisione al sistema di classificazione del personale che, con decorrenza dal 1° gennaio 2023, passa dalle attuali “categorie” alle nuove “aree”. Per quanto attiene al precedente sistema di inquadramento e alla previgente disciplina il contratto nazionale all'art. 22 *“Norme transitorie su procedure concorsuali, selettive e progressioni economiche in corso”* comma 2, chiarisce che *“Le procedure per l'attribuzione delle progressioni economiche definite da contratti integrativi già sottoscritti in data antecedente al 1° gennaio 2023, sono portate a termine e concluse sulla base della previgente disciplina. (...)”*.

PRESO ATTO, pertanto, che:

- ai fini di quanto riportato in premessa, è stata trasmessa al Collegio dei Revisori (prot. IZSVE n. 8497/2022) l'ipotesi di accordo in oggetto, unitamente alla relazione tecnico finanziaria e alla relazione illustrativa, predisposte ai sensi dell'art. 40, comma 3-*sexies*, del d.lgs. n.165/2001;
- il Collegio dei Revisori ha rilasciato la certificazione di compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, come attestato nel verbale di Verifica n. 2 del 15 dicembre 2022;
- in data 16 dicembre 2022 le rappresentanze sindacali del personale del comparto dell'IZSVE hanno sottoscritto l'accordo integrativo aziendale definitivo avente ad oggetto *“Accordo di contrattazione integrativa aziendale del personale del comparto dell'IZSVE relativo a progressioni orizzontali al 1/1/2022”*, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1).

DATO ATTO che l'accordo in argomento ha ad oggetto la definizione criteri per l'effettuazione dal 1/1/2022 delle progressioni economiche orizzontali di fascia e l'indicazione delle risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità disponibili per le progressioni, stimate in euro 53.000, e comunque nei limiti delle risorse complessivamente spese per le fasce economiche sul *“Fondo premialità e fasce”* nell'anno 2019, finanziate mediante il *“Fondo premialità e fasce”* dell'anno 2022 (ex art. 81 del CCNL 2016-2018 del personale del comparto del 21 maggio 2018).

Le disponibilità finanziarie del fondo contrattuale, come certificato dal Collegio dei Revisori nel predetto verbale n. 2/2022, risultano adeguate; il costo delle progressioni economiche è da imputare all'esercizio finanziario 2022 e successivi e, per le parti di competenza, alle corrispondenti voci di budget.

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla presa d'atto dell'accordo definitivo descritto in oggetto.

Tutto ciò premesso, sulla base degli elementi riportati dal referente dell'istruttoria, si propone al Direttore generale quanto segue:

1. di prendere atto dell'accordo integrativo aziendale definitivo, avente ad oggetto *“Accordo di contrattazione integrativa aziendale del personale del comparto dell'IZSVE relativo a progressioni orizzontali al 1/1/2022”*, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
2. di autorizzare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, il cui ammontare è stimato in euro 53.000,00, finanziata mediante il *“Fondo premialità e fasce”* dell'anno 2022 (ex

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

art. 81 del CCNL 2016-2018 del personale del comparto del 21 maggio 2018); le disponibilità finanziarie del fondo contrattuale, come attestato in premessa, risultano adeguate; il costo delle progressioni economiche è da imputare all'esercizio finanziario 2022 e successivi e, per le parti di competenza, alle seguenti voci di budget: 430010401 (*Costo del personale comparto ruolo sanitario T.Ind – Competenze fisse*), 430010491 (*Costo del personale comparto ruolo sanitario T.Ind - Oneri sociali*); 430030401 (*Costo del personale comparto ruolo tecnico T.Ind – Competenze fisse*); 430030491 (*Costo del personale comparto ruolo tecnico T.Ind - Oneri sociali*); 430040401 (*Costo del personale comparto ruolo amministrativo T.Ind – Competenze fisse*), 430040491 (*Costo del personale comparto ruolo amministrativo T.Ind - Oneri sociali*); 470010061 (*IRAP relativa a personale dipendente*);

3. di demandare alla SCA1 - Risorse Umane i conseguenti adempimenti;
4. di disporre la trasmissione della documentazione citata nelle premesse all'ARAN per via telematica, ai sensi dell'art. 40-bis, comma 5, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

### IL DIRETTORE GENERALE

ESAMINATA la proposta di deliberazione del Responsabile della SCA1 - Risorse Umane che attesta la regolarità della stessa in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità dell'atto, attestazione allegata al presente provvedimento.

VISTA l'attestazione di copertura della spesa allegata al presente provvedimento.

VISTO il decreto del Presidente della Giunta regionale del Veneto n. 102 del 22 settembre 2020 con il quale è stata nominata la dott.ssa Antonia Ricci quale Direttore generale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.

VISTA la delibera del Direttore generale n. 372 del 14 ottobre 2020 con la quale la dott.ssa Gioia Capelli è stata nominata Direttore sanitario dell'Istituto.

VISTA la delibera del Direttore generale n. 101 del 10 marzo 2021 con la quale il dott. Massimo Romano è stato nominato Direttore amministrativo dell'Istituto.

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario per quanto di competenza, espresso ai sensi dell'art. 15, comma 3, dello Statuto dell'Istituto, adottato con delibera del CdA n. 16 del 3 agosto 2015 e approvato con delibera della Giunta regionale del Veneto n. 1320 del 9 ottobre 2015.

VISTO l'Accordo per la gestione dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie tra la Regione del Veneto, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e le Province Autonome di Trento e Bolzano, approvato dai suddetti Enti, rispettivamente, con leggi n. 5/2015, n. 9/2015, n. 5/2015 e n. 5/2015.

### DELIBERA

1. di prendere atto dell'accordo integrativo aziendale definitivo, avente ad oggetto "*Accordo di contrattazione integrativa aziendale del personale del comparto dell'IZSve relativo a progressioni orizzontali al 1/1/2022*", allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

2. di autorizzare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, il cui ammontare è stimato in euro 53.000,00, finanziata mediante il “*Fondo premialità e fasce*” dell’anno 2022 (ex art. 81 del CCNL 2016-2018 del personale del comparto del 21 maggio 2018); le disponibilità finanziarie del fondo contrattuale, come attestato in premessa, risultano adeguate; il costo delle progressioni economiche è da imputare all’esercizio finanziario 2022 e successivi e, per le parti di competenza, alle seguenti voci di budget: 430010401 (*Costo del personale comparto ruolo sanitario T.Ind – Competenze fisse*), 430010491 (*Costo del personale comparto ruolo sanitario T.Ind - Oneri sociali*); 430030401 (*Costo del personale comparto ruolo tecnico T.Ind – Competenze fisse*); 430030491 (*Costo del personale comparto ruolo tecnico T.Ind - Oneri sociali*); 430040401 (*Costo del personale comparto ruolo amministrativo T.Ind – Competenze fisse*), 430040491 (*Costo del personale comparto ruolo amministrativo T.Ind - Oneri sociali*); 470010061 (*IRAP relativa a personale dipendente*);
3. di demandare alla SCA1 - Risorse Umane i conseguenti adempimenti;
4. di disporre la trasmissione della documentazione citata nelle premesse all’ARAN per via telematica, ai sensi dell’art. 40-*bis*, comma 5, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Il presente provvedimento non è soggetto al controllo previsto dall’Accordo per la gestione dell’Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie approvato dagli Enti cogenerenti con le leggi regionali e provinciali citate nelle premesse.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
dott.ssa Antonia Ricci

Sul presente atto deliberativo ha espresso parere favorevole

Il Direttore amministrativo  
dott. Massimo Romano

Il Direttore sanitario  
dott.ssa Gioia Capelli

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

## ATTESTAZIONI ALLEGATE ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Il Responsabile della Struttura proponente attesta la regolarità della proposta di deliberazione, presentata per l'adozione, in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità dell'atto e che la stessa:

Comporta spesa	<input checked="" type="checkbox"/>	su	Finanziamento istituzionale	<input checked="" type="checkbox"/>
			Finanziamento vincolato	<input type="checkbox"/>
			Altri finanziamenti	<input type="checkbox"/>
Non comporta spesa	<input type="checkbox"/>			

---

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA ECONOMICA DELLA SPESA

Il Responsabile del Budget attesta l'avvenuto controllo sulla disponibilità di budget

---

Evidenziato infine che il responsabile della Struttura proponente, con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, che, in relazione alla presente procedura, non si trova in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013.

dott.ssa Nadia Zorzan

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Pagina 5 di 5



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE**

**Viale dell'Università 10 – 35020 LEGNARO (PD)**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 416 del 21/12/2022**

**OGGETTO: Presa d'atto dell'accordo di contrattazione integrativa aziendale avente ad oggetto "Accordo di contrattazione integrativa aziendale del personale del comparto dell'IZSve relativo a progressioni orizzontali al 1/1/2022".**

Publicata dal 21/12/2022 al 05/01/2023

Atto immediatamente esecutivo

Il Responsabile della Pubblicazione  
Fagan Valeria

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

***Elenco firmatari***

***Questo documento è stato firmato da:***

*Dott.ssa Nadia Zorzan - Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale*

*Dott. Massimo Romano - Direzione Amministrativa*

*Dott.ssa Gioia Capelli - Direzione Sanitaria*

*Dott.ssa Antonia Ricci - Direzione Generale*

*Fagan Valeria - Gestione Atti*

*Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e  
la firma autografa*





## ACCORDO DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA AZIENDALE DEL PERSONALE DEL COMPARTO DELL'IZSVE RELATIVO A PROGRESSIONI ORIZZONTALI AL 01/01/2022.

In data 15 settembre 2022 è stata sottoscritta con le OO.SS. e le R.S.U. del Comparto la pre-intesa avente ad oggetto "Pre-intesa relativa a progressioni orizzontali al 01/01/2022 personale del Comparto IZSve".

L'art. 40-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 dispone: "Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuata dal collegio dei revisori dei conti, dal collegio sindacale, dagli uffici centrali di bilancio o dagli analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti...".

Il Collegio dei Revisori ha rilasciato la certificazione di compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, come attestato nel verbale di Verifica n. 2 del 15 dicembre 2022.

Le parti sottoscrivono l'Accordo in argomento che decorre dal 01/01/2022.

Allegati:

- ALL. 1 - Pre-intesa "Pre-intesa relativa a progressioni orizzontali al 01/01/2022 personale del Comparto IZSve"

Legnaro, 15 dicembre 2022

La Direzione dell'IZSve

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Le Parti Sindacali dell'IZSve

\_\_\_\_\_  
Rita Tesso UIL FPL  
  
\_\_\_\_\_  
Roberto Spelli FLCGIL  
  
\_\_\_\_\_  
Fulvio Caputo FLCGIL  
  
\_\_\_\_\_  
Roberto Caputo CSLFP  
  
\_\_\_\_\_  
Renato Rizzo FLCGIL  
  
\_\_\_\_\_  
Sara Corcim FLCGIL  
  
\_\_\_\_\_  
Anna UIL FPL  
  
\_\_\_\_\_  
Katia Queltien FLCGIL



## PRE-INTESA RELATIVA A PROGRESSIONI ORIZZONTALI AL 1/1/2022

### PERSONALE DEL COMPARTO IZSVe

Considerato che, per effetto della dinamica assunzionale e di quella relativa alle cessazioni intervenute dopo l'ultimo accordo relativo alle progressioni economiche avvenute con decorrenza 1.1.2019, si sono evidenziate, nell'ambito del *Fondo Premialità e Fasce ex art. 81 del vigente CCNL*, risorse disponibili stimate in circa Euro 53.000,00 in linea con quanto stanziato per il medesimo scopo nell'anno 2019.

Dato atto che l'espletamento delle procedure relative alle progressioni economiche orizzontali in oggetto sarà effettuato selettivamente e con decorrenza dal 1.1.2022, nei limiti delle risorse complessive spese per le fasce economiche sul *Fondo Premialità e Fasce* per l'anno 2019.

Resta inteso che qualora si evidenziassero, nel corrente anno, ulteriori disponibilità sul predetto Fondo, si procederà a valutare l'attribuzione di ulteriori fasce nell'ambito della spesa complessiva già destinata a tal fine sul *Fondo Premialità e Fasce* per l'anno 2019.

I passaggi di fascia avvengono nell'ambito delle risorse sopra indicate, in proporzione al costo teorico necessario per il passaggio di fascia di ciascun dipendente avente i requisiti. Al fine di dare applicazione di quanto suddetto, per la stesura della graduatoria le parti concordano quanto segue:

#### REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Vengono ammessi alla procedura di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali tutti i dipendenti che alla data del 1° gennaio dell'anno di attribuzione della progressione economica, ovvero per la presente pre-intesa il 1° gennaio 2022 risultano:

- in servizio presso l'IZSVe con un rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella fascia in godimento pari a ventiquattro (24) mesi maturati con contratto a tempo indeterminato.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE E DI PRECEDENZA

I dipendenti ammessi alla procedura saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- valutazione del merito individuale
- esperienza professionale maturata
- periodo di permanenza in fascia

Viene attribuito un punteggio pari a complessivi 100 punti ripartiti nelle tipologie di seguito riportate:

1. valutazione del merito individuale (massimo 45 punti)
2. esperienza professionale maturata (massimo 15 punti)
3. periodo di permanenza nella fascia posseduta (massimo 40 punti)

#### 1. VALUTAZIONE DEL MERITO INDIVIDUALE

Max. 45 punti

Attraverso la scheda di valutazione individuale viene data misurazione del merito individuale in termini di prestazioni e di risultati individuali, come di seguito sintetizzati:

Pag. 1 a 4

- capacità del dipendente;
- contributo all'efficienza dell'IZSve con particolare riguardo alla qualità dei servizi erogati;
- contributo assicurato al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle prestazioni e al raggiungimento dei risultati dell'UO di appartenenza.

Il sistema di valutazione, inoltre, tiene conto dei seguenti elementi:

- raggiungimento di specifici obiettivi di struttura;
- competenze dimostrate;
- comportamenti professionali e organizzativi.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si tiene conto della **media semplice dei punteggi** derivanti dalle **schede di valutazione individuale relative all'ultimo biennio** antecedente all'anno di attribuzione della fascia (2020-2021).

Nel caso di dipendenti che, per il medesimo anno, presentano una valutazione su più strutture, viene presa in considerazione la media ponderata dei punteggi derivanti dalle schede di valutazione individuale.

Nel caso in cui manchi la valutazione (causa assenza, aspettativa, ecc.) di uno degli anni, si procede considerando l'unica valutazione disponibile.

Il **PUNTEGGIO** si ottiene **moltiplicando il punteggio massimo** previsto per questa categoria (**45 punti**) per il punteggio derivante dalla **media semplice** dei due anni di valutazione presi in considerazione e **dividendo il totale per 140** (pari al punteggio massimo previsto dalla scheda di valutazione individuale).

## 2. ESPERIENZA PROFESSIONALE

**Max. 15 punti**

Viene attribuito **1,00 punto per ogni anno, fino ad un massimo di 15 punti**.

Per la valutazione dell'esperienza professionale si considerano i periodi di servizio maturati fino al 31/12/2021, a tempo indeterminato e a tempo determinato, **prestati in qualsiasi categoria**, anche presso altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001.

Sono escluse dal computo le collaborazioni prestate sotto qualsiasi forma (collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni occasionali e professionali, borse di studio) e le esperienze lavorative svolte presso privati.

Ai fini dell'esperienza professionale vengono detratte le seguenti aspettative senza assegni:

- motivi personali/familiari
- permessi personali a tempo determinato con riduzione 100%
- motivi sindacali
- motivi di studio
- altre assenze senza retribuzione diverse da quelle sopra indicate.

Il **PUNTEGGIO** si ottiene **moltiplicando** per **1,00 punto** il **periodo di servizio espresso in anni**, fino ad un massimo di 15 punti.

### **3. PERIODO DI PERMANENZA NELLA FASCIA POSSEDUTA**

**Max. 40 punti**

Vengono attribuiti **3,00 punti** per ogni anno di permanenza in fascia, fino ad un massimo di 40 punti.

Per il computo del periodo di permanenza nella fascia si considerano i periodi di servizio a tempo indeterminato prestati nella stessa categoria in modo continuativo, anche presso altre Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001.

Il computo del periodo di permanenza nella fascia decorre dalla data dell'ultimo passaggio di fascia.

Dal periodo di permanenza in fascia considerato vengono detratte le seguenti aspettative senza assegni:

- motivi personali/familiari
- permessi personali a tempo determinato con riduzione 100%
- motivi sindacali
- motivi di studio
- altre assenze senza retribuzione diverse da quelle sopra indicate.

Il **PUNTEGGIO** si ottiene **moltiplicando** per **3,00 punti** il **periodo di permanenza in fascia espresso in anni**, fino ad un massimo di 40 punti.

#### **ESCLUSIONI E PENALIZZAZIONI**

Sono esclusi dalla presente selezione:

- i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo determinato
- i dipendenti che si trovino già nell'ultima fascia contrattuale prevista per ciascuna categoria
- il personale comandato in entrata presso l'IZSVE

Al dipendente che, nel corso dell'ultimo biennio antecedente all'anno di attribuzione della fascia abbia riportato sanzioni disciplinari, verranno applicate le seguenti penalizzazioni:

- 5 punti per ogni multa
- 10 punti per ogni sanzione superiore alla multa.

I requisiti sopra descritti sono verificati d'ufficio.

#### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Viene redatta una graduatoria unica secondo l'**ordine decrescente** del punteggio ottenuto.

Si precisa che a parità di punteggio, ha la priorità il punteggio più alto nella permanenza in fascia.

La graduatoria della selezione così formulata viene pubblicata sul sito aziendale.

I dipendenti sono invitati a verificare i propri dati e, se del caso, ad aggiornare il proprio percorso di carriera e le schede di valutazione trasmettendo al Servizio Gestione Risorse Umane **entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria** le attestazioni (mediante autodichiarazione) dei periodi di servizio svolti presso altre pubbliche amministrazioni, validi per il riconoscimento delle competenze professionali. Eventuali segnalazioni o richieste di chiarimento dovranno avvenire tramite richiesta intranet, selezionando la tipologia "Assistenza Progressioni Orizzontali".

Decorso tale termine la graduatoria verrà aggiornata secondo le informazioni ricevute, divenendo **definitiva dopo sette giorni** dalla pubblicazione nel sito aziendale.


Qualora ve ne fosse la necessità, le parti concordano di trovarsi nell'ambito di successivi tavoli tecnici per la declinazione puntuale di eventuali passaggi interpretativi dei contenuti del presente documento.

**DECORRENZA**



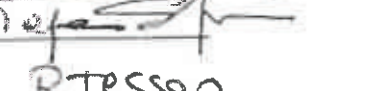




La presente Pre-intesa ha valenza per l'anno 2022.

Legnaro, 15 novembre 2022

Per l'Amministrazione

  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Parti Sindacali

FP CGIL PD   
CISL FP   
UIL FPL   
UIL FPL RTESSE  
UIL FPL ADRIA  
ASL FP   
FP CGIL   
FP GGIL   
FP CAIL   
FP CGIL 