



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

LEGNARO (PD)

D E T E R M I N A Z I O N E

DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi

N. 179 del 04/10/2016

OGGETTO: Affidamento diretto, previo confronto concorrenziale, mediante ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), all'operatore economico Proced S.r.l., della fornitura in somministrazione, di durata triennale, di carta da fotocopie per l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

LEGNARO (PD)

DETERMINAZIONE

DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi

OGGETTO: Affidamento diretto, previo confronto concorrenziale, mediante ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), all'operatore economico Proced S.r.l., della fornitura in somministrazione, di durata triennale, di carta da fotocopie per l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.

In considerazione dell'esigenza di garantire all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito, per brevità "Istituto" o "IZSVe") il continuo approvvigionamento di carta da fotocopie, con Determinazione n. 90 del 7.07.2016 del Dirigente del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi, il Dott. Davide Violato, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (di seguito per brevità "RUP"), giusta DDG n. 34 del 27/01/2016, e delega del Direttore Generale di cui al prot. n. 4509 del 18/05/2016:

- attesa la necessità di approvvigionamento rilevata ed il suo oggetto;
- preso atto dell'esito delle verifiche preliminari imposte per legge;
- calcolato il valore stimato del contratto da affidare, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 del Regolamento, comprensivo pertanto di ogni opzione o rinnovo previsto, e in applicazione dei prezzi di riferimento pubblicati in data 29/09/2015 dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) in applicazione del disposto di cui al D.L. n. 66/2014, in € 37.481,67 IVA esclusa;

ha ravvisato la sussistenza, nel caso di specie, delle condizioni per l'avvio di apposita procedura di affidamento diretto, previo confronto concorrenziale, della fornitura in parola ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 11, commi 1 e da 4 a 7 del Regolamento, facendo ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e in ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, mediante utilizzo del criterio del minor prezzo, previa verifica dell'idoneità tecnica dei prodotti offerti, ove necessario.

Lo scrivente Servizio ha quindi proceduto, in conformità a quanto prescritto dall'art. 11, comma 1, del Regolamento, alla pubblicazione sul profilo del committente di apposito avviso di

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

indagine di mercato per n. 5 giorni solari consecutivi. Entro il termine a tal fine previsto non è pervenuta alcuna candidatura.

Al fine di individuare gli operatori economici da invitare si è proceduto, pertanto, in conformità a quanto prescritto dall'art. 11, comma 1, del Regolamento, alla consultazione dell'Albo Fornitori, determinando di invitare le seguenti ditte:

- *Cigaina S.r.l.*, via Lignano, 23 – 33050 Ronchis (UD);
- *Corporate Express*, via per Gattinara, 17 – 13851 Castelletto Cervo (BI);
- *Kit Ufficio S.n.c. di Codato Michele & C.*, via Treviso, 92 – 30037 Scorzé (VE);
- *Lyreco Italia S.r.l.*, via Victor Hugo, 4 – 20123 Milano (MI);
- *MG S.A.S. di Manighetti Katia – Alberto & C.*, via Franco Marinotti, 53 – 31029 Vittorio Veneto (TV);
- *Pelizzon Luigi S.r.l.*, via Marconi, 1 – 30035 Mirano (VE);
- *Proced S.r.l.*, viale delle Industrie, 82 – 31030 Casier (TV);
- *Prosdocimi G.M. S.p.A.*, via Nona Strada, 28 – 35129 Padova (PD).

Si è quindi proceduto a trasmettere in data 20.7.2016, ai citati operatori economici, richiesta di migliore offerta (RdO n. 1281096), conservata agli atti del Servizio. Entro il termine a tal fine previsto (ore 12:00 del 29.7.2016), sono pervenute le seguenti offerte, agli atti:

- *Kit Ufficio S.n.c. di Codato Michele & C.*;
- *Proced S.r.l.*.

Nel corso della seduta riservata del 22.8.2016, come emerge dal relativo verbale agli atti, il RUP ha esaminato la documentazione amministrativa presentata dalle concorrenti alla procedura in parola, al fine di verificarne la regolarità e la completezza.

Dall'esame delle offerte è emerso che la documentazione amministrativa presentata dalla ditta *Kit Ufficio S.n.c.* è risultata regolare e completa ed è stata, pertanto, ammessa alla successiva fase della procedura, mentre con riferimento all'offerta dell'operatore economico *Proced S.r.l.*, è stata rilevata un'omissione ritenuta rientrante nella fattispecie delle irregolarità essenziali di cui all'art. 83, comma 9, prima parte del D.Lgs. n. 50/2016. Con nota, ns. prot. n. 7379/2016, si è proceduto quindi a richiedere all'operatore economico la regolarizzazione della propria offerta, concedendo a tal fine il termine di dieci giorni solari consecutivi dalla richiesta e comminando contestualmente il pagamento della sanzione prevista.

Entro il termine a tal fine concesso, l'operatore economico ha provveduto, con nota acquisita a ns. prot. n. 7491 del 29.08.2016, all'integrazione documentale ed alla produzione del documento comprovante il pagamento della sanzione ed è stato pertanto ammesso alla successiva fase della procedura.

Esaurita la fase di verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa, si è quindi proceduto alla verifica della mera consistenza e regolarità formale dell'offerta tecnica, all'esito della quale entrambi gli offerenti sono stati ammessi al prosieguo della procedura.

Nella seduta riservata del 23.09.2016, come emerge dal relativo verbale conservato agli atti, si è, dunque, proceduto alla presa visione delle offerte economiche e a verificarne la regolarità formale e la completezza nonché l'assenza di errori di calcolo; da tali operazioni è emerso che tutte le offerte economiche presentate dai concorrenti sono risultate regolari e complete.

All'esito di tali operazioni, il RUP ha preso atto della seguente graduatoria di aggiudicazione elaborata dal portale:

Posizione	Operatore economico	Importo complessivo (Iva esclusa)	Importo complessivo (Iva inclusa)
1	<i>Proced S.r.l.</i>	€ 14.553,30	€ 17.755,03
2	<i>Kit Ufficio S.n.c.</i>	€ 14.581,47	€ 17.789,39

Alla luce delle risultanze dell'istruttoria sopra illustrata, il RUP propone di aggiudicare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 11, comma 1, e commi da 3 a 7, del Regolamento, all'operatore economico *Proced S.r.l.*, con sede legale in Dosson di Casier (TV), Viale delle Industrie n. 82, la fornitura in parola, avente durata triennale, per l'importo complessivo di € 14.553,30, IVA esclusa, pari a € 17.755,03, IVA al 22% inclusa, ai prezzi e alle condizioni contenuti nella relativa offerta e nel rispetto dei termini e delle condizioni previsti dai documenti della procedura, demandando a successivo apposito provvedimento l'esercizio delle eventuali opzioni e rinnovi contrattualmente previsti.

Tutto ciò premesso,

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE BENI E SERVIZI**

VISTA la nota del Direttore Generale, prot. n. 4509 del 18/05/2016, avente ad oggetto "*Delega di funzioni al Dirigente del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi*".

VERIFICATA la copertura di spesa.

ACCERTATO il corretto svolgimento della procedura.

EVIDENZIATO che il Responsabile della Struttura in qualità anche di Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, che in relazione alla presente procedura non si trova in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della L. 241/90 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/13.

DATO ATTO che il presente provvedimento non è soggetto al controllo previsto dall'Accordo per la gestione dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie tra la Regione del Veneto, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e le Province Autonome di Trento e Bolzano, approvato dai suddetti Enti, rispettivamente, con leggi n. 5/2015, n. 9/2015, n. 5/2015 e n. 5/2015.

D E T E R M I N A

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

1. di aggiudicare, per le motivazioni illustrate in premessa e qui da intendersi integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 11, comma 1 e commi da 3 a 7, del Regolamento all'operatore economico *Proced S.r.l.*, con sede legale in Dosson di Casier (TV), Viale delle Industrie n. 82, la fornitura di carta da fotocopie, con durata triennale, ai prezzi e alle condizioni indicati nella relativa offerta e nei documenti della procedura, conservati agli atti del Servizio;
2. di dare atto che l'importo complessivo per la fornitura di cui al punto che precede ammonta a € 14.553,30, IVA esclusa, pari ad € 17.755,03, con IVA calcolata al 22%;
3. di procedere alla stipula del relativo contratto, atteso che, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, alla procedura in parola non trova applicazione il termine dilatorio per la stipula contrattuale;
4. di imputare la spesa complessiva presunta di € 17.755,03, IVA inclusa, alla voce di budget "410020080 /PRO /CA-CANCELLERIA", come di seguito specificato:
 - anno 2016 – € 1.479,60, IVA inclusa;
 - anno 2017 – € 5.918,40, IVA inclusa;
 - anno 2018 – € 5.918,40, IVA inclusa;
 - anno 2019 – € 4.438,80, IVA inclusa;
5. di nominare, ai sensi dell'art. 102, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, la Sig.ra Roberta Zoccolari, Assistente amministrativo presso il Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi, incaricata della verifica di conformità amministrativo-contabile della fornitura, in qualità di supporto al direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);
6. di demandare a successivo apposito provvedimento l'eventuale esercizio delle opzioni e dei rinnovi contrattualmente previsti.

Il Dirigente
Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e
Servizi
Dott. Davide Violato



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

Viale dell'Università 10 – 35020 LEGNARO (PD)

**D E T E R M I N A Z I O N E
DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi

N. 179 del 04/10/2016

OGGETTO: Affidamento diretto, previo confronto concorrenziale, mediante ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), all'operatore economico Proced S.r.l., della fornitura in somministrazione, di durata triennale, di carta da fotocopie per l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.

Publicata dal 04/10/2016 al 19/10/2016

Atto immediatamente esecutivo

Il Responsabile della Pubblicazione
dott. Davide Violato

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Berti Stefano - Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi

Dott. Davide Violato - Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi

Dott. Davide Violato - Gestione Atti