



Procedura negoziata di importo inferiore alle soglie comunitarie per l'aggiudicazione della fornitura di Arredi Tecnici da Laboratorio per l'I.Z.S.Ve., con opzione di acquisto quinquennale

Numero di Gara: 6836061

C.I.G.: 7191219DA3

INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Quesito n. 1

Con riferimento al modello D.G.U.E., par. B), si chiede conferma che tutta la documentazione e la modulistica di gara possa essere firmata dal solo Amministratore Delegato.

Risposta:

come richiesto dalla *lex specialis* di gara, articolo 4 della lettera d'invito rubricato "*Motivi di esclusione*" a pag. 3, il D.G.U.E dovrà essere sottoscritto da parte del legale rappresentante o, in alternativa, da parte di soggetto dotato del potere di rendere tale dichiarazione in nome e per conto dell'operatore economico concorrente. In tale ultimo caso (*i.e.* di sottoscrizione della dichiarazione da parte di un soggetto diverso dal legale rappresentante) l'offerta dovrà essere corredata da copia in carta semplice della documentazione da cui risulti il possesso dei poteri di sottoscrizione (es. copia in carta semplice della procura speciale).

Analogo disposto è previsto altresì, con riferimento più generale nell'art. 11 della medesima lettera d'invito ove si legge "I documenti sotto indicati per i quali è richiesta la sottoscrizione del legale rappresentante della concorrente potranno, in alternativa, essere sottoscritti da altro soggetto dotato del potere di rendere tale dichiarazione in nome e per conto dell'operatore economico concorrente o, nel caso dell'offerta tecnica o economica, di impegnare contrattualmente l'operatore economico offerente. In tal caso l'offerta dovrà essere corredata da copia in carta semplice di idonea documentazione comprovante il possesso da parte del sottoscrittore dei relativi poteri."

Ciò premesso, nel caso di specie, ove l'Amministratore Delegato coincida con il legale rappresentante dell'offerente, potrà limitarsi a sottoscrivere i documenti di offerta (amministrativa – tecnica – economica), senza necessità di allegare ulteriore documentazione a comprova dei propri poteri. Nel diverso caso in cui l'Amministratore Delegato non coincida con il legale rappresentante dell'operatore economico offerente, nell'offerta amministrativa andrà inserita copia del documento comprovante la delega dei poteri di sottoscrizione da parte del legale rappresentante (procura).

Quesito n. 2

Con riferimento alla dichiarazione richiesta nel modello D.G.U.E., Parte IV, par. D), nel caso in cui l'operatore economico sia in possesso del certificato ISO 9001:2008, il cui rinnovo ed adeguamento alla nuova norma UNI EN ISO 9001:2015 è previsto per marzo 2018, si chiede se si debba attestare il possesso della certificazione nell'apposito campo flaggando "SI" oppure se si debba dare risposta negativa, flaggando "NO" precisando tuttavia che sono in atto gli adeguamenti per l'ottenimento del nuovo certificato di qualità previsto in sede di visita ispettiva entro i termini di scadenza.

Risposta:

Nel caso sopra illustrato, onde evitare dichiarazioni imprecise o mendaci, l'operatore economico dovrà flaggare nell'apposito campo del D.G.U.E. la casella "NO" e precisare in calce, aggiungendo il testo all'interno del medesimo campo del fac simile, la precisazione in ordine al possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2008 e l'ulteriore circostanza che sono in atto gli adeguamenti per l'ottenimento del nuovo certificato di qualità previsto in sede di visita ispettiva entro i termini di scadenza, fermo restando che la Stazione Appaltante si riserva di valutare nella sede corretta ed opportuna, ovvero sia nel corso della procedura, l'idoneità di tale

certificazione al soddisfacimento dei requisiti e delle capacità speciali richiesti per l'accesso alla procedura medesima.

Quesito n. 3

Ai fini della riduzione al 50% della polizza provvisoria, si chiede conferma che sia ritenuta valida e sufficiente la copia conforme del certificato ISO 9001:2008 inserita nella documentazione amministrativa.

Risposta:

Si conferma che presentazione della copia semplice della certificazione di qualità posseduta è sufficiente ai fini del beneficio della riduzione in parola.

Quesito n. 4

Nel Capitolato Tecnico, pag. 3, pos. 23 si richiede per un banco da 180 cm, n° 4 mobiletti da 60 cm. Essendo il banco da 180 cm, il n° massimo possibile di mobiletti da 60 cm da prevedere sottobanco sono n° 3. Quanti mobiletti bisogna considerare?

Risposta:

n° 4 mobiletti

Quesito n. 5

Nel Capitolato Tecnico, pag. 4, pos. 22 si richiede il piano di lavoro AISI 316/polipropilene. Si chiede conferma che, tale piano e quindi anche la vasca, potrà essere previsto, a scelta del concorrente, il materiale più idoneo tra i 2 indicati

Risposta:

Si conferma

Quesito n. 6

Nel Capitolato Tecnico, pag. 4, pos. 6 si richiede il piano di lavoro acciaio/polipropilene. Si chiede conferma che, tale piano e quindi anche la vasca, potrà essere previsto, a scelta del concorrente, il materiale più idoneo tra i 2 indicati

Risposta:

Si conferma

Quesito n. 6

Nella medesima posizione di cui al punto 3, viene richiesto mobiletto fisso sotto strutturale ad ante. Si richiede se per questo mobiletto è sufficiente una larghezza di 60 cm.

Risposta:

No, è richiesto un mobiletto fisso sotto strutturale a tutta ampiezza.

Quesito n. 7

Nel Capitolato Tecnico, pag. 5, pos. "Armadio da Laboratorio" si richiede la struttura in metallo. Fermo restando il principio di equivalenza descritto sia nella Lettera Invito che nel Capitolato Tecnico stesso, si richiede che questo armadio possa essere fornito anche in laminato ignifugo.

Risposta:

In ossequio al principio di equivalenza, fermo che la valutazione definitiva in ordine all'equivalenza tra il materiale prescritto dalla *lex specialis* e quello proposto dall'offerente è rimessa all'organo deputato (Commissione giudicatrice) nella relativa sede (valutazione offerte tecniche), si ritiene un armadio in materiale ignifugo possa essere ritenuto tecnicamente idoneo.

Quesito n. 8

Si chiede conferma che, come richiesto nel Capitolato Tecnico a pag. 7 primo capoverso, tutti i mobiletti dotati di cassette (inclusi quelli dove c'è antina + cassetto), debbano essere previsti con serratura centralizzata (chiusura centralizzata).

Risposta:

Si conferma, come da Capitolato Tecnico.

Quesito n. 9

Nel Capitolato Tecnico, pag. 6, paragrafo 1.3, si richiedono porta reagenti, realizzati in lamiera di acciaio rivestita con polveri epossidiche. Fermo restando il principio di equivalenza, si richiede la possibilità di prevederli con il ripiano in vetro di sicurezza, spessore 6 mm, molto resistente a tutti gli acidi e solventi

Risposta:

Fermo quanto premesso in precedenza in ordine all'organo e alla sede competenti per la formulazione del giudizio di equivalenza, si ritiene che un ripiano porta reagenti in vetro di sicurezza potrà difficilmente essere ritenuto tecnicamente idoneo. Potrebbe, al contrario, essere ritenuto ammissibile, in virtù del già menzionato principio di equivalenza, un ripiano in laminato ignifugo o analogo materiale.

Informazione supplementare alla documentazione di gara fornita d'ufficio della Stazione Appaltante

Si precisa agli operatori economici interessati che i 3 tubi che attualmente sporgono dal muro sotto uno dei finestroni del locale di destinazione degli arredi saranno tagliati e sigillati ad opera, cura e spese del Servizio Tecnico dell'Istituto, in modo da non sporgere.

Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dr.ssa Valentina Orsini

VO/mb

Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Valentina Orsini
(☎ 049 8084167 📠 0498084339 ✉ vorsini@izsvenezie.it)
Referente dell'Istruttoria: Dott.ssa Miriam Belcaro
(☎ 049 8084233 📠 049 8084339 mbelcaro@izsvenezie.it)