

**SEDE CENTRALE
LEGNARO (PD)**

Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8084211
tel. +39 049 8830380
fax dir. +39 049 8830046
fax dir. san. +39 049 8830539
fax amm. e prot. +39 049 8830178
C.F. e P. IVA, MWST.,
VAT, TVA 00206200289
e-mail: comunicazione@izsvenezie.it
PEC: izsvenezie@legalmail.it
www.izsvenezie.it

ROVIGO

Adria
Via L. da Vinci, 39
45011 Adria (RO)
tel. +39 0426 21841
fax +39 0426 901411
e-mail: garcangeli@izsvenezie.it

BELLUNO

Via Cappellari, 44/A
32100 Belluno
tel. +39 0437 944746
fax +39 0437 942178
e-mail: at2bl@izsvenezie.it

BOLZANO (BOZEN)

Via Laura Conti, 4
39100 Bolzano/Bozen
tel. +39 0471 633062
fax +39 0471 633580
e-mail: at6bz@izsvenezie.it

PADOVA

Legnaro
Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8084290
fax +39 049 8830277
e-mail: liob@izsvenezie.it

PORDENONE

Cordenons
Via Bassa del Cuc, 4
33084 Cordenons (PN)
tel. +39 0434 41405
fax +39 0434 41201
e-mail: segr.pn@izsvenezie.it

VENEZIA

San Donà di Piave
Via Calvecochia, 10
30027 San Donà di Piave (VE)
tel. +39 0421 41361
fax +39 0421 221453
e-mail: at2sd@izsvenezie.it

TRENTO

Via Lavisotto, 129
38121 Trento
tel. +39 0461 822458
fax +39 0461 829065
e-mail: sct5.trento@izsvenezie.it

UDINE

Basaldella di Campoformido
Via della Roggia, 100
33030 Basaldella di C. (UD)
tel. +39 0432 561529
fax +39 0432 562676
e-mail: at4ud@izsvenezie.it

VERONA

Via San Giacomo, 5
37135 Verona
tel. +39 045 500285
fax +39 045 582811
e-mail: at1vr@izsvenezie.it

VICENZA

Viale Fiume, 78
36100 Vicenza
tel. +39 0444 305457
fax +39 0444 506165
e-mail: at1vi@izsvenezie.it

TREVISO

Fontane di Villorba
Vicolo Mazzini, 4 int. 5/6
31020 Fontane di Villorba (TV)
tel. +39 0422 302302
fax +39 0422 421154
e-mail: at2tv@izsvenezie.it

SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE BENI E SERVIZI

P.E.C.: provveditorato.izsve@legalmail.it

Agli operatori economici invitati

Lettera trasmessa mezzo portale: www.acquistinretepa.it

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE COMUNITARIE MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (M.e.P.A.) PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DI N. 1 AUTOCLAVE PER STERILIZZAZIONE DA DESTINARE AL LABORATORIO BSL2 DELL'I.Z.S.Ve., CON OPZIONE DI ACQUISTO QUINQUENNALE

Numero di Gara: 7029626

C.I.G.: 742520402F

R.d.O. n. 1935219

Lettera invito

La presente procedura è indetta dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito per brevità "Istituto" o "I.Z.S.Ve.") ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 12 e ss. del Regolamento per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con D.D.G. n. 196/2016 e successivamente modificato con D.D.G. n. 320/2017 (di seguito "Regolamento"), visionabile sul profilo del committente all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi>.

La presente procedura è espletata altresì mediante ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ("M.e.P.A."), ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e in ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006.

La fornitura in parola risulta compresa sia nel Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi adottato dall'Istituto per il biennio 2018÷2019 con D.D.G. n. 634/2017 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 sia nell'Avviso di Preinformazione adottato per l'anno 2018 ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs. n. 50/2016 con il medesimo provvedimento [Codice Unico Identificativo – CUI 33191110-9].

L'acquisizione dei beni e dei servizi oggetto della presente procedura è stata oggetto di specifica determina a contrarre adottata, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, con Determinazione del Dirigente del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi n. 97 del 21/03/2018.

L'operatore economico destinatario della presente è invitato a far pervenire la propria offerta per la fornitura dei beni e servizi di seguito descritti entro i termini e con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e, nel caso di procedura espletata per il tramite del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.), nella relativa R.d.O. cui il presente documento è allegato.

1. Oggetto e Caratteristiche della Fornitura

L'appalto ha ad oggetto la fornitura di n. 1 Sistema di sterilizzazione composto da n. 1 autoclave a vapore con porta singola con impianto di osmosi inversa ed addolcitore con generatore di vapore integrato, da impiegare in un Laboratorio "BSL2", in grado di sterilizzare gabbie, scatole ed abbeveratoi usati/contaminati utilizzati nei centri di ricerca animale, comprensiva dei seguenti servizi accessori:

- servizi di confezionamento e di imballaggio;
- servizi di trasporto e consegna;
- servizio di consegna al piano e posizionamento nel laboratorio di destinazione;
- servizi di montaggio, installazione sul luogo di destinazione e collaudo del bene;
- servizio di formazione al personale utilizzatore;
- servizio di smaltimento dei rifiuti e dell'eventuale imballaggio di risulta.

Nel **Capitolato Tecnico** allegato alla presente sono indicate le caratteristiche tecniche minime che, fermo il principio di equivalenza, il bene ed i servizi accessori offerti devono possedere **a pena di inammissibilità alla procedura.**

Ove le specifiche tecniche menzionino una fabbricazione o provenienza determinata o un procedimento particolare caratteristico dei prodotti o dei servizi forniti da un operatore economico specifico, o facciano riferimento a un marchio, a un brevetto o a un tipo, a un'origine o a una produzione specifica, tale marchio, brevetto, tipo, origine, produzione sarà utilizzato quale parametro per valutare l'ammissibilità di ulteriori beni della stessa tipologia con caratteristiche assolutamente equivalenti a quelle individuate con la specifica del marchio/brevetto/tipo/origine/produzione.

2. Modifiche al Contratto Durante il Periodo di Efficacia

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di imporre all'appaltatore, qualora si renda necessario in corso di esecuzione, un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del 45 % dell'importo del contratto. L'appaltatore sarà tenuto ad eseguire le prestazioni alle medesime condizioni previste nel contratto originario e non potrà far valere il proprio diritto alla risoluzione del contratto. La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di acquistare, nel corso di efficacia del contratto, beni o servizi non rientranti nella fornitura originariamente prevista, ma appartenenti alla stessa categoria merceologica o a categoria affine nel predetto limite del 45 % dell'importo contrattuale. L'appaltatore sarà tenuto all'applicazione al prezzo di listino della percentuale di sconto indicata nella propria offerta economica in sede di partecipazione alla procedura. Con la sottoscrizione del contratto l'appaltatore si impegna a trasmettere a tal fine, entro il 31 gennaio di ogni anno di vigenza contrattuale, il proprio listino prezzi ufficiale aggiornato.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1331 del c.c., la Stazione Appaltante si riserva di acquistare, entro 5 anni dalla stipula contrattuale, un'ulteriore Autoclave per sterilizzazione, previa adozione di apposito provvedimento e emissione di buono d'ordine:

Con la sottoscrizione del contratto l'operatore economico si impegna, ai sensi dell'art. 1331 del c.c., a fornire alla Stazione Appaltante tali ulteriori beni alle medesime condizioni tecniche ed economiche indicate in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, i prezzi offerti dall'appaltatore dovranno essere mantenuti fissi per tutta la durata del contratto. Sono in ogni caso fatte salve le ulteriori modifiche al contratto durante il suo periodo di efficacia previste dall'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

3. Durata ed Importo del Contratto

Il contratto avrà durata quinquennale con decorrenza dalla stipulazione del contratto. A tal fine sarà considerata e ritenuta valida la data di protocollazione della lettera di affidamento restituita sottoscritta per accettazione dall'affidataria ovvero, nel caso di contratto concluso tramite M.e.P.A., la data della StipulaR.d.O.

Il valore stimato del contratto di appalto, determinato ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 del citato Regolamento interno, comprensivo di ogni opzione e rinnovo previsti dalla presente, ammonta complessivamente ad **€ 217.500,00 Iva esclusa** e risulta così composto:

- € 75.000,00 Iva esclusa per la **fornitura principale di n. 1 Sistema di sterilizzazione composto da n. 1 Autoclave a vapore con porta singola con impianto di osmosi inversa ed addolcitore con generatore di vapore integrato, da impiegare in un Laboratorio "BSL2", in grado di sterilizzare gabbie, scatole ed abbeveratoi usati/contaminati utilizzati nei centri di ricerca animale**, scorporate le opzioni previste dalla presente. Tale importo presunto costituisce importo **a base d'asta insuperabile**. **Pertanto gli operatori economici la cui offerta complessiva superi tale importo saranno immediatamente esclusi dalla procedura;**

- € 75.000,00 Iva esclusa per l'opzione di acquisto prevista ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1331 del c.c., in virtù della quale la Stazione Appaltante si riserva di acquistare, entro 5 anni dalla stipula del contratto, un'ulteriore Autoclave per Sterilizzazione di cui sopra, che sarà indicata nella lettera d'invito, al medesimo prezzo e condizioni offerte in sede di gara, previa adozione di apposito provvedimento ed emissione di buono d'ordine;

- € 67.500,00 Iva esclusa per eventuali forniture supplementari o complementari previste, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, fino alla concorrenza del 45% dell'importo massimo contrattuale.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 23, comma 16 e 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante non è tenuta all'espressa individuazione nei documenti di gara del costo della manodopera trattandosi nel caso di specie di fornitura senza posa in opera.

Per l'esecuzione del presente appalto sono stati ravvisati i rischi di natura interferenziale descritti nel relativo Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) allegato alla presente la cui eliminazione tuttavia si ritiene non comporti costi.

4. Motivi di Esclusione

Costituiscono motivi di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla presente procedura la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, tra i quali è da intendersi ricompresa, al comma 5, lett. f), seconda parte, la causa di esclusione prevista dall'art. 9 comma 1 punto 6 del Patto d'Integrità - adottato dall'Istituto con Delibera del Direttore Generale n. 7/2014 come richiamato dagli artt. 11, comma 7 e 13, comma 10, del Regolamento. I soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti da tale articolo non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti.

Ai fini della comprova dell'insussistenza di motivi di esclusione in sede di partecipazione alla procedura la Stazione Appaltante accetta la presentazione del **Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.)**, scaricabile dal profilo del committente nella sezione "amministrazione>bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare" all'interno della specifica area dedicata alla presente procedura all'indirizzo:

<http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare>

da compilare e sottoscrivere digitalmente da parte del legale rappresentante, o da parte di soggetto dotato del potere di rendere tale dichiarazione in nome e per conto dell'operatore economico concorrente e da presentare unitamente a copia fronte retro del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. In tale ultimo caso l'offerta dovrà essere corredata da copia in carta semplice della documentazione da cui risulti il possesso di tali poteri.

Ai sensi dell'art. 85, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, **nel caso l'operatore economico abbia già presentato il D.G.U.E. per procedure di appalto precedenti, dovrà confermare i dati e le informazioni ivi contenute mediante presentazione di apposita Dichiarazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del**

D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente del legale rappresentante, o dal soggetto di cui al paragrafo che precede e corredata da copia fronte retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, il cui fac simile è scaricabile dal profilo del committente nella già menzionata sezione all'interno della specifica area dedicata alla presente procedura all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare>.

In alternativa all'utilizzo del citato D.G.U.E., l'insussistenza di motivi di esclusione può essere comprovata mediante presentazione di apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e corredata da copia fronte retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

5. Verifica del Possesso dei Requisiti e delle Capacità

La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. Ai fini dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante verifica i requisiti mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Fino all'adozione del decreto del Ministero di cui all'art. 15, comma 6 del Regolamento e all'art. 81, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante utilizza la banca dati A.V.C.Pass. istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.).

6. Acquisizione del PASSOE

L'offerente, prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, dovrà registrarsi, ove non avesse già provveduto, al servizio A.V.C.Pass., all'indirizzo www.anticorruzione.it, sezione "Servizi/Servizi online/Servizi contratti pubblici" e provvedere alla creazione di un PASSOE, inserendo a tal fine a sistema:

- il ruolo che intende ricoprire in gara (ovverosia se partecipa quale operatore economico monosoggettivo, quale mandante o mandatario in RTI, quale mandante o mandatario di un consorzio ordinario, ecc.);
- il C.I.G. relativo al lotto o ai lotti per cui intende presentare offerta;
- il codice fiscale dell'eventuale impresa ausiliaria, nel caso in cui il concorrente intenda fare ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

Successivamente, la concorrente dovrà stampare l'anteprima del PASSOE generato dal sistema ed inserirlo all'interno della busta contenente la **documentazione amministrativa**.

Nel caso di difficoltà tecniche nel rilascio del PASSOE si prega di contattare direttamente il centro di assistenza tecnica dell'Autorità mediante il modulo di contatto presente all'indirizzo: <http://supportcenter.anticorruzione.it/>.

Si segnala che il C.I.G. sarà visibile a sistema solo successivamente al suo perfezionamento da parte della Stazione Appaltante nel sistema Simog e che l'aggiornamento del sistema A.V.C.PASS avviene nei giorni successivi all'esecuzione dell'operazione di perfezionamento. Pertanto, laddove il sistema desse quale risultato della ricerca C.I.G. "Il C.I.G. indicato non esiste o non è stato ancora definito", verificato che il C.I.G. inserito non contenga refusi o errori materiali, i concorrenti sono pregati di attendere qualche giorno prima di effettuare nuovamente la procedura di creazione PASSOE.

Considerato che il PASSOE non costituisce elemento costitutivo né essenziale dell'offerta, essendo funzionale esclusivamente all'espletamento da parte della Stazione Appaltante dei controlli circa il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso alla procedura sul solo aggiudicatario a valle della procedura medesima, qualora l'operatore economico sia impossibilitato ad acquisire il documento PASSOE, l'Istituto consentirà all'operatore economico di acquisire e trasmettere il documento PASSOE dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ovvero, laddove ciò non sia tecnicamente possibile, provvederà all'acquisizione dell'operatore economico sprovvisto di PASSOE all'interno del sistema A.V.C.PASS a mezzo funzione "Acquisizione operatore senza PASSOE".

7. Pagamento a Favore dell'Autorità

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005 e della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C) n. 1377/2016, i concorrenti dovranno versare alla citata Autorità un contributo pari a **€ 20,00**.

Il pagamento dovrà essere effettuato con una delle modalità previste dalla summenzionata deliberazione dell'Autorità.

8. Garanzia Provvisoria e Garanzia Definitiva

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (limitatamente alla quota parte afferente alla fornitura principale) e precisamente pari, nel caso di specie, ad **€ 1.500,00**.

La garanzia provvisoria garantisce l'assenza dei motivi di esclusione richiesti per la partecipazione alla procedura, dichiarati dai concorrenti mediante presentazione del D.G.U.E.; si procederà pertanto all'incameramento della suddetta garanzia provvisoria nell'ipotesi di dichiarazioni non veritiere rese dai concorrenti avvalendosi delle apposite sezioni del documento di gara unico europeo.

La **Garanzia Provvisoria** è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante, il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti (assegno circolare o bonifico bancario), con versamento presso la Tesoreria dell'Ente, Cassa di Risparmio del Veneto, Corso Garibaldi 22-26, Padova, IBAN IT34J062251218606700007583T;
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della **Garanzia Provvisoria** sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere redatta in conformità ai nuovi schemi di polizza-tipo, previsti dal Decreto del Ministero dello sviluppo economico del 19/1/2018 n. 31;
- 2) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 3) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 4) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - d. la dichiarazione sopra citata, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità, salvo il caso di micro, piccola o media impresa ovvero di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario formato esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La mancata presentazione del documento comprovante l'intervenuta costituzione della garanzia

provvisoria o la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere oggetto di regolarizzazione ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 la garanzia provvisoria è corredata da una dichiarazione di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 93, comma 8, ultima parte, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'ipotesi di mancata presentazione di tale dichiarazione nonché l'ipotesi di presentazione di una dichiarazione irregolare o incompleta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, in conformità al successivo articolo dedicato, costituendo irregolarità essenziale.

Ai sensi dell'art. 1, comma 5 del citato decreto del Ministero dello sviluppo economico, a fini di semplificazione delle procedure, gli offerenti e gli appaltatori presentano alla Stazione appaltante la sola scheda tecnica, redatta in conformità allo schema tipo contenuto nell'«Allegato B - Schede Tecniche» al medesimo decreto, debitamente compilata e sottoscritta dal garante e dal contraente.

Ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria tempestivamente entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione. Ai sensi del comma 6 del medesimo art. 93, la garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente all'aggiudicatario al momento della stipula del contratto. A tal fine nel caso di presentazione della garanzia provvisoria mediante bonifico deve essere comunicato alla Stazione Appaltante l'IBAN del conto corrente presso il quale accreditare la garanzia provvisoria svincolata.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **Garanzia Definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'articolo medesimo.

L'importo della garanzia, sia provvisoria che definitiva, è ridotto:

- del 50 per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000;

- del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;

- del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;

- del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;

- del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;

- del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti periodi, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating d'impresa o dell'attestazione del modello organizzativo ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8.000 o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori o di certificazione OHSAS 18001 o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione

di operatività in qualità ESC per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire del beneficio della riduzione, l'operatore economico concorrente dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

9. Sopralluogo Preventivo Obbligatorio

Ai sensi dell'art. 79, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, anteriormente alla presentazione dell'offerta l'operatore economico è tenuto ad effettuare anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta ed **a pena d'inammissibilità della stessa alla procedura**, un sopralluogo obbligatorio preventivo presso il locale, nel luogo e con le modalità indicate nel Capitolato Tecnico allegato.

Grava esclusivamente in capo a ciascun concorrente l'onere, nel corso di tale sopralluogo, di:

- verificare lo stato dei luoghi, dei locali e degli impianti e la compatibilità dell'attrezzatura che si intende proporre con gli stessi;
- verificare eventuali limiti di accesso, inclusa la presenza di barriere architettoniche, per il trasporto, la consegna ed il posizionamento;
- verificare i limiti dimensionali della fornitura sulla base della compatibilità con gli spazi disponibili.

Il sopralluogo deve essere effettuato dal legale rappresentante dell'offerente ovvero da diverso soggetto alle sue dipendente munito di apposita delega, da esibire e depositare agli atti. Il documento attestante l'avvenuto sopralluogo sarà conservato agli atti dell'Istituto e ne sarà rilasciata copia all'operatore economico solo dietro sua espressa richiesta.

10. Modalità di Presentazione delle Offerte

A pena di esclusione dalla procedura, l'operatore economico deve far pervenire la propria offerta **entro le ore 18.00 del giorno 28 Maggio 2018**. Le offerte pervenute oltre la data o l'orario sopraindicati saranno **immediatamente escluse dalla procedura**, tranne le offerte inviate mediante servizio postale, per le quali farà fede la data riportata sul timbro postale.

Per le procedure espletate a mezzo M.e.P.A., l'offerta dovrà essere trasmessa a mezzo portale www.acquistinretepa.it, all'interno della specifica R.d.O. e dovrà contenere i documenti specificati nel prosieguo. In tale caso, tutti i documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione autografa da parte del legale rappresentante dovranno recare la sottoscrizione con firma digitale come definita dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 235/2010.

Per le procedure espletate con modalità tradizionali non telematiche, l'offerta dovrà essere spedita all'indirizzo Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, viale dell'Università n. 10, 35020 Legnaro (PD), all'Attenzione del Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi c/o U.O. Protocollo. L'offerta deve essere presentata, **a pena di inammissibilità alla procedura**, mediante un plico chiuso e sigillato su tutti i lembi di chiusura con strumenti idonei a garantire la segretezza dell'offerta, l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico (a scopo meramente esemplificativo, con l'apposizione del nastro adesivo trasparente posto sopra la firma e/o sopra al timbro della concorrente). Il plico deve indicare all'esterno il nominativo dell'operatore economico mittente e concorrente e, **a pena di inammissibilità alla procedura**, idonea dicitura atta ad identificare la procedura di gara cui il plico afferisce. Il plico deve essere inviato con una delle seguenti modalità: a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate, ovvero mediante consegna a mani da parte della concorrente o di un suo incaricato. Nel caso di consegna a mani, corriere privato o agenzia di recapito la consegna deve avvenire dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 direttamente nelle mani del personale addetto all'U.O. Protocollo, il quale rilascerà contestualmente ricevuta di consegna recante il timbro dell'Istituto, l'ora di consegna e la firma del funzionario. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e l'Istituto declina ogni responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Il plico deve contenere al suo

interno tre buste, chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e idonea indicazione per individuare il contenuto di ciascuna busta, quali, a titolo esemplificativo, le diciture, rispettivamente:

- Busta Amministrativa – Documentazione Amministrativa
- Busta Tecnica – Documentazione Tecnica
- Busta Economica – Documentazione Economica
- *(Eventuale)* Busta Situazione di Controllo (da presentare solo qualora l'impresa si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altra impresa partecipante alla medesima gara).

Per le procedure espletate con modalità tradizionali non telematiche, il mancato inserimento all'interno del plico generale esterno dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate e debitamente sigillate comporterà l'esclusione immediata dell'operatore economico concorrente dall'aggiudicazione del lotto di riferimento.

Costituirà **causa di immediata esclusione l'inserimento di elementi concernenti l'offerta economica all'interno:**

- della busta dedicata alla documentazione amministrativa o tecnica, nel caso di procedure espletate con modalità tradizionali;
- **della documentazione amministrativa o tecnica, nel caso di procedura espletata a mezzo M.e.P.A., della R.d.O. dedicata.**

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta; **eventuali offerte plurime o alternative saranno immediatamente escluse dalla procedura.** La Stazione Appaltante non autorizza la presentazione, nell'ambito della presente procedura, di varianti ai sensi dell'art. 95, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2015. **Eventuali offerte condizionate saranno escluse dalla procedura.**

Saranno considerate irregolari le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara;
- b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nell'invito con cui si indice la gara;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse.

Saranno considerate inammissibili le offerte:

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara,
- d) stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Quanto inviato dagli operatori economici partecipanti alla procedura sarà acquisito agli atti dell'Istituto e non sarà restituito alle offerenti. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si proceda all'aggiudicazione.

I documenti sotto indicati per i quali è richiesta la sottoscrizione del legale rappresentante della concorrente potranno, in alternativa, essere sottoscritti da altro soggetto dotato del potere di rendere tale dichiarazione in nome e per conto dell'operatore economico concorrente o, nel caso dell'offerta tecnica o economica, di impegnare contrattualmente l'operatore economico offerente. In tal caso l'offerta dovrà essere corredata da copia in carta semplice di idonea documentazione comprovante il possesso da parte del sottoscrittore dei relativi poteri.

L'offerta ha validità di 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016. Qualora la procedura non si concluda entro il predetto

termine, l'Istituto potrà disporre il differimento dello stesso mediante l'invio di apposita comunicazione scritta all'operatore economico.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel paragrafo che precede.

L'offerta dovrà contenere i seguenti documenti:

Busta Amministrativa - Documentazione Amministrativa

- 1) Dichiarazione attestante l'insussistenza in capo all'offerente dei motivi di esclusione di cui al precedente articolo dedicato e il possesso dei requisiti e delle capacità richieste per l'accesso alla procedura, da redigersi con le modalità ivi previste cui si fa espresso rinvio (D.G.U.E. oppure Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) ovvero, in alternativa, **Dichiarazione di conferma dei dati e delle informazioni contenute nel D.G.U.E. già prodotto in occasioni di appalti precedenti, resa ai sensi dei medesimi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;**
 - 2) Qualora l'offerente intenda affidare a terzi l'esecuzione di una parte delle prestazioni oggetto di appalto, deve indicare all'atto dell'offerta – nel D.G.U.E. o con separata apposita Dichiarazione - i servizi e le forniture o le parti di servizi e forniture che intende **Subappaltare** o concedere in cottimo, mediante presentazione di apposita dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante; nel caso di procedura espletata per il tramite del M.e.P.A., tale indicazione può essere effettuata nell'apposito campo la cui compilazione è richiesta dal portale in sede di offerta;
- Si rileva che ai sensi del novellato art. 105, comma 3, lett. c) bis del D.Lgs. n. 50/2016, non costituiscono subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto; tale fattispecie non necessita di previa autorizzazione da parte della Stazione Appaltante, essendo sufficiente il deposito presso la Stazione Appaltante dei relativi contratti prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto;
- 3) **(Eventuale)** Motivata e comprovata Dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, con indicazione delle informazioni fornite nell'ambito della propria offerta che costituiscono **Segreti Tecnici o Commerciali;**
 - 4) **Copia del documento PASSOE**, generato dal sistema A.V.C.Pass;
 - 5) Copia del documento comprovante l'intervenuto **pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.);**
 - 6) **Garanzia Provvisoria**, costituita secondo le modalità di cui al paragrafo 8 o, nel caso di costituzione in contanti mediante bonifico, copia semplice della relativa ricevuta a comprova dell'intervenuto pagamento;
 - 7) **Dichiarazione di impegno alla costituzione della Garanzia Definitiva** in caso di aggiudicazione, secondo le modalità di cui al paragrafo 8, ove tale dichiarazione non sia inclusa nel documento di cui al punto che precede, salvo il caso in cui l'operatore economico concorrente sia una micro, piccola o media impresa ovvero sia costituito in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario formato esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

BUSTA TECNICA – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Ciascun concorrente dovrà presentare nella **Busta Tecnica** i documenti elencati nel paragrafo dedicato del Capitolato Tecnico allegato.

BUSTA ECONOMICA - OFFERTA ECONOMICA

Ciascun offerente dovrà presentare, un'offerta economica formulata a prezzi unitari e redatta utilizzando l'apposito Modello predisposto dalla Stazione Appaltante e allegato alla presente, **Offerta Economica Analitica**, debitamente compilato in ogni sua parte, recante la sottoscrizione digitale con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dell'offerente.

All'interno dell'offerta dovranno essere espressamente indicati:

- A. i dati relativi all'operatore economico offerente e i dati identificativi del dichiarante con il relativo ruolo aziendale;
- B. il prezzo offerto, al netto e al lordo dell'IVA, per la fornitura principale oggetto di affidamento;
- C. eventuali costi aggiuntivi derivanti dal servizio di consegna al piano e posizionamento, al netto e al lordo d'IVA;
- D. **il prezzo complessivo offerto per il Sistema di sterilizzazione composto da n. 1 Autoclave a vapore con porta singola con impianto di osmosi inversa ed addolcitore con generatore di vapore integrato, da impiegare in un Laboratorio "BSL2" al netto e al lordo dell'IVA [B+C], esclusi i beni eventualmente compresi nel diritto di opzione**
- E. la percentuale di sconto offerta sui prezzi di listino per l'eventuale fornitura di beni complementari.

Gli importi offerti si intendono comprensivi di ogni servizio accessorio previsto dalla presente lettera d'invito, nonché di ogni altro onere relativo all'esecuzione della fornitura (quali, a titolo esemplificativo, spese di confezionamento, imballaggio, trasporto, installazione, collaudo ect.).

Nel caso di procedura svolta per il tramite del M.e.P.A., l'offerente dovrà riportare, nell'apposito campo del fac simile predisposto dal portale <http://www.acquistinretepa.it>, l'**Offerta Economica** complessiva per la fornitura oggetto di affidamento principale, di cui al precedente punto D. (prezzo complessivo offerto per la fornitura principale oggetto di affidamento).

Tutti gli importi e la percentuale di sconto applicabile al prezzo di listino dovranno essere indicati in decimali. Sono ammesse al massimo due cifre dopo la virgola; nel caso di indicazione di un numero superiore di cifre dopo la virgola si procederà all'arrotondamento dei prezzi per difetto alla cifra immediatamente inferiore e per la percentuale di sconto sul prezzo di listino per eccesso alla cifra immediatamente superiore.

Qualora si riscontrino nell'offerta errori di mero calcolo, il R.U.P. procederà alla correzione dell'errore materiale mediante semplice calcolo matematico sulla base dei prezzi unitari; qualora si registri discordanza tra il prezzo al netto e quello al lordo dell'imposta sul valore aggiunto, sarà considerato valido quello più conveniente per l'Istituto.

Per le sole procedure espletate per il tramite del M.e.P.A., in deroga a quanto disposto al paragrafo che precede, nel caso di discordanza tra l'offerta economica formulata a mezzo portale M.e.P.A. e l'offerta economica analitica, prevarrà l'offerta formulata a mezzo portale. Nel caso di errori di calcolo all'interno dell'offerta economica analitica, il R.U.P. procederà alla correzione dell'errore materiale mediante semplice calcolo matematico sulla base dell'importo complessivo indicato nell'offerta formulata a portale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, nell'offerta economica il concorrente non è tenuto ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, trattandosi nel caso di specie di fornitura senza posa in opera.

(Eventuale) Busta Situazione di Controllo

Qualora l'offerente si trovi in una Situazione di Controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro operatore economico partecipante alla medesima procedura, dovrà fornire **documentazione idonea** a dimostrare che l'offerta è stata formulata autonomamente. Ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016, l'Istituto escluderà i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

11. Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di Soccorso Istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, pari a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

12. Comunicazioni, Chiarimenti ed Informazioni Supplementari, Disponibilità dei Documenti di gara

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura, ove non diversamente espressamente disposto dalla presente lettera d'invito, sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

L'accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara è garantito dalla loro pubblicazione, sul profilo del committente, all'interno della sezione: <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare/> a decorrere dalla data di invio della lettera di invito.

Eventuali richieste di ulteriori informazioni dovranno essere formulate in lingua italiana e per iscritto e trasmesse alla Stazione Appaltante a mezzo P.E.C., all'indirizzo provveditorato.izsve@legalmail.it. All'attenzione del referente dell'istruttoria il cui nominativo è indicato in calce al presente documento e recare nell'oggetto idonea dicitura atta ad identificare la presente procedura. Nel caso di procedura espletata mediante ricorso al M.e.P.A., tali richieste dovranno essere trasmesse alla Stazione Appaltante mediante la funzione "Comunicazioni" messa a disposizione all'interno della specifica R.d.O., oggetto della procedura.

Tali richieste di ulteriori informazioni, dovranno pervenire entro le **ore 12:00 del giorno 21 Maggio 2018**. La Stazione Appaltante non fornirà risposta ai quesiti pervenuti successivamente a tale termine. Sempre che siano state richieste in tempo utile, le ulteriori informazioni sulla documentazione di gara sono comunicate dalla Stazione Appaltante a tutti gli offerenti che partecipano alla procedura almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. A tal fine, le risposte alle richieste di ulteriori informazioni pervenute entro il termine all'uopo concesso, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente all'indirizzo Internet <http://www.izsvenezie.it> nel percorso "amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare/", nella sezione dedicata alla specifica procedura di gara. Tale pubblicazione ha valore di comunicazione a tutti gli effetti; grava sugli operatori economici interessati l'onere di consultare periodicamente il profilo del committente della Stazione Appaltante al fine di verificare se vi siano pubblicazioni relative alla gara in oggetto.

L'Istituto si riserva la facoltà di apportare, ove ne sorgesse la necessità nelle more della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, modifiche o integrazioni alla documentazione di gara, di cui sarà data pubblicità con le modalità illustrate al paragrafo che precede. Ai sensi dell'art. 79, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, nel caso le modifiche apportate siano significative o, in alternativa, ove le informazioni supplementari, significative ai fini della preparazione di offerte adeguate, seppur richieste in tempo utile dall'operatore economico, non siano state fornite entro il termine di almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, la Stazione Appaltante provvederà a prorogare i termini per la ricezione delle offerte in modo che gli operatori economici interessati possano prendere conoscenza di tutte le informazioni necessarie alla preparazione delle offerte. La durata della proroga sarà proporzionale all'importanza delle informazioni o delle modifiche. La proroga dei termini sarà oggetto di pubblicità con le medesime modalità sopra previste per le informazioni supplementari. Se le informazioni supplementari non sono state richieste in tempo utile o la loro importanza ai fini della preparazione di offerte adeguate è insignificante, l'amministrazione aggiudicatrice non è tenuta a prorogare le scadenze.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo che precede, le comunicazioni ai concorrenti saranno effettuate esclusivamente tramite l'indirizzo P.E.C. fornito da ciascun concorrente in sede di partecipazione alla procedura, salvo quanto precisato al paragrafo successivo limitatamente alle procedure espletate mediante ricorso al M.e.P.A.

Con esclusivo e limitato riferimento alle procedure espletate per il tramite del M.e.P.A., in deroga a quanto previsto dai paragrafi che precedono, in conformità a quanto disposto dal Regolamento di "E-Procurement" del medesimo M.e.P.A. e come dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da ciascun operatore economico abilitato, oggetto di rinnovo periodico, per la ricezione di ogni comunicazione, richiesta di chiarimento od integrazione e regolarizzazione della documentazione presentata ciascun concorrente elegge domicilio presso l'area comunicazioni del sistema. Ogni eventuale comunicazione inerente la presente procedura, incluse eventuali modifiche alla *lex specialis*, informazioni supplementari o proroga dei termini, si intenderà pertanto validamente effettuata presso l'apposita area comunicazioni del sistema. Ciascun concorrente si impegna pertanto ad accedere, verificare e tenere sotto controllo assiduamente e in ogni caso tutte le volte che si renderà necessario la predetta area comunicazioni del sistema.

13. Criterio di Aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 95, commi 2, 6 e 8 del D.Lgs. n. 50/2016, la procedura sarà aggiudicata mediante utilizzo del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previa verifica dell'idoneità tecnica consistente nel controllo dell'effettivo possesso da parte del bene offerto delle specifiche tecniche minime richieste a pena di inammissibilità alla procedura.**

Il giudizio di idoneità tecnica e la successiva valutazione delle offerte sarà espletata da una Commissione giudicatrice all'uopo nominata, mediante analisi della documentazione inserita nell'offerta tecnica da ciascun concorrente.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, attribuendo massimo 30 punti alla componente economica e massimo 70 punti alla componente tecnico-qualitativa, per un totale di 100 punti, sulla base dei criteri ed eventuali sub-criteri di valutazione indicati unitamente alla ponderazione relativa nel Capitolato Tecnico all'articolo dedicato e mediante applicazione delle formule ed utilizzo dei metodi di seguito descritti.

L'aggiudicazione avverrà mediante utilizzo del metodo aggregativo-compensatore ovvero sia in favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, dato dalla somma del punteggio attribuito all'elemento tecnico-qualitativo con quello attribuito all'elemento prezzo in applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta del concorrente (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i saranno a loro volta determinati mediante applicazione delle seguenti formule:

COMPONENTE TECNICO-QUALITATIVA

Per la componente tecnica, i coefficienti V(a)_i saranno calcolati mediante utilizzo del metodo dell'attribuzione del coefficiente discrezionale compreso tra zero e uno, sulla base della seguente tabella di valutazione:

Valutazione	Coefficiente
-------------	--------------

Insufficiente	0
Sufficiente	0,25
Buono	0,5
Distinto	0,75
Ottimo	1

La Commissione opererà in forma collegiale attribuendo un unico coefficiente per ciascun criterio di valutazione; in caso di dissenso tra i Commissari sul coefficiente da attribuire, la Commissione procederà a dare atto e a riportare nel proprio verbale la valutazione dei Commissari dissenzienti, ed attribuirà il coefficiente formando la media ponderata tra tali valutazioni dissenzienti e la valutazione del resto della Commissione, ovvero formando la media tra le valutazioni dei singoli commissari ove ciascuno di essi abbia una opinione diversa.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti (coefficiente provvisorio parziale del criterio), si procederà ove nessun concorrente abbia ottenuto il coefficiente massimo, pari a uno, alla riparametrazione intermedia, attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi, individuando così il coefficiente definitivo parziale del criterio

Successivamente, si procederà al calcolo del punteggio definitivo parziale del singolo criterio moltiplicando il coefficiente definitivo così calcolato per ciascun criterio al punteggio massimo attribuito allo stesso.

Effettuata la sommatoria dei punteggi definitivi parziali riportati da ciascuna offerta, ai fini del calcolo del punteggio qualitativo definitivo, ove nessun concorrente abbia ottenuto il punteggio pari al peso massimo complessivo attribuibile alla componente tecnico-qualitativa, si procederà ad un'ulteriore riparametrazione finale, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, mediante applicazione della seguente formula:

$$V(a)_i = Pa / P_{max}$$

dove:

P_{max} = punteggio tecnico-qualitativo provvisorio più alto

P_a = punteggio tecnico-qualitativo provvisorio del concorrente a.

Nel caso di unica offerta ammessa alla valutazione tecnico-qualitativa, non si procederà alla riparametrazione, né finale né intermedia né all'applicazione della soglia di sbarramento.

Nell'esercizio della facoltà prevista dall'art. 95, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, non saranno ammesse al prosieguo della procedura le offerte che ottengano un punteggio inferiore al valore soglia/ai valori soglia indicati nell'apposita colonna della tabella presente nell'articolo dedicato del Capitolato Tecnico. La verifica del superamento o meno della soglia di sbarramento sarà effettuata con riferimento al punteggio qualitativo provvisorio attribuito per parametro a ciascuna offerta anteriormente alla riparametrazione intermedia. Nel caso di previsione di un valore soglia complessivo, la verifica circa il superamento o meno dello stesso da parte di ciascun concorrente sarà effettuata con riferimento al punteggio qualitativo complessivo provvisorio ottenuto dal concorrente anteriormente alla riparametrazione finale.

COMPONENTE ECONOMICA

Per la componente economica, i coefficienti $V(a)_i$ saranno calcolati mediante utilizzo della formula di calcolo denominata "concava alla migliore offerta (interdipendente) non lineare con $a < 1$ " di seguito riportata:

$$V(a)i = \left(\frac{BA-P}{BA-Pmin} \right)^\alpha$$

dove:

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

BA = prezzo a base d'asta

P = prezzo (valore) offerto dal concorrente -iesimo

Pmin = prezzo più basso tra quelli offerti in gara

α = coefficiente pari a **0,4**

Tale formula comporta l'attribuzione di un coefficiente pari a uno all'offerta che presenta il prezzo minore e, pertanto, la stessa non necessita di riparametrazione.

Nel caso di parità, in applicazione analogica dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924 e conformemente a quanto precisato dal parere Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture n. 102/2012, si procederà:

- alla richiesta di un miglioramento dell'offerta economica, da effettuare in seduta pubblica di gara se tutti i concorrenti in situazione di parità sono presenti e muniti di idonea procura a tal fine;
- nel caso non sussistano entrambe le condizioni indicate al punto precedente, è concesso ai concorrenti in situazione di parità un termine non superiore a 72 ore per presentare un'offerta migliorativa secondo le modalità indicate in seduta pubblica;
- in caso di ulteriore parità o se nessuno dei concorrenti abbia proposto un'offerta migliorativa, si procede all'estrazione a sorte in seduta pubblica.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

14. Svolgimento della Procedura

In data 29 Maggio 2018 alle ore 10.00 presso la Sala Consiglio sita nel Centro Direzionale della Sede Centrale dell'Istituto, Viale dell'Università n. 10, Legnaro (PD), il R.U.P. procederà alla verifica del tempestivo invio delle offerte da parte di tutti gli offerenti e dell'effettivo espletamento del sopralluogo obbligatorio preliminare.

Per le sole procedure espletate con le tradizionali modalità non telematiche, il R.U.P. procederà quindi alla verifica della regolarità formale dei plichi generali, alla successiva apertura degli stessi e alla verifica della presenza al loro interno delle buste A, B, C ed, eventualmente, D e al controllo della regolarità formale di tali buste interne.

Nel caso siano riscontrate irregolarità, la Stazione Appaltante procederà come specificato al precedente articolo dedicato.

Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del c.p.a., l'atto che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali è pubblicato, nei successivi due giorni dalla data di adozione, è pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sui sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporto e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, se attiva. Contestualmente alla pubblicazione, è dato avviso ai concorrenti dell'atto che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-

finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti. Tale avviso costituirà altresì comunicazione resa d'ufficio dalla Stazione Appaltante agli esclusi, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 14, comma 17 e ss. del Regolamento, con provvedimento del Dirigente del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi sarà nominata la Commissione di aggiudicazione composta da 3 membri interni, atteso il valore stimato del contratto da affidare inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, selezionati tra i dipendenti della Stazione Appaltante dotati di esperienza nello specifico settore cui affrisce l'oggetto del contratto, nel rispetto del criterio di rotazione delle nomine come definito dalle Linee Guida n. 5 adottate dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 1190 del 16/11/2016. Il Presidente sarà individuato nel Commissario che risulta aver maturato il numero maggiore di anni di esperienza professionale.

In ossequio all'art. 29, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016, la composizione della Commissione ed i relativi *curricula* saranno oggetto di pubblicazione tempestiva, e in ogni caso prima dell'insediamento della Commissione, sul profilo del committente nella sezione "*Amministrazione trasparente*", sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nonché sulla piattaforma digitale istituita presso l'A.N.A.C., ove disponibile.

La Commissione così nominata, nel corso di successiva seduta, che sarà comunicata con le modalità specificate nel precedente articolo dedicato, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, al fine di verificarne la mera consistenza – ovverosia la presenza al loro interno della documentazione richiesta dalla lettera d'invito – e la regolarità formale.

La documentazione tecnica sarà esaminata in una o più successive sedute riservate (presumibilmente 2) o, in alternativa, lavorando da remoto da parte della menzionata Commissione, al fine di verificare, in via preliminare, l'idoneità tecnica delle offerte e procedere successivamente alla valutazione tecnico-qualitativa delle stesse con attribuzione del conseguente punteggio, sulla base dei parametri, fattori ponderali e dei criteri motivazionali previsti nel Capitolato e mediante utilizzo dei metodi e delle formule illustrate al precedente articolo dedicato della presente lettera d'invito.

In successiva seduta pubblica, la cui data sarà oggetto di pubblicità con le modalità descritte nel precedente articolo dedicato, la Commissione procederà, data lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all'apertura delle offerte economiche e, data lettura dei prezzi offerti nonché verificatane la regolarità formale e completezza, al controllo dell'assenza di errori di calcolo, all'attribuzione dei relativi punteggi e da ultimo alla redazione della graduatoria di aggiudicazione.

Successivamente, il R.U.P. procederà, nel corso della medesima seduta pubblica di gara, con l'eventuale ausilio della Commissione, alla verifica del superamento della soglia di anomalia, determinata ai sensi dell'art. 97, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 utilizzando a tal fine il punteggio ottenuto da ciascun concorrente all'esito della riparametrazione finale, ed all'eventuale valutazione, in successive sedute riservate, con le modalità previste dal medesimo art. 97, della congruità delle offerte pari o superiore alla soglia.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito della valutazione di congruità, si procederà a dichiarare l'aggiudicazione in favore della miglior offerta non anomala.

La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente.

Il provvedimento di aggiudicazione è oggetto di apposita comunicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ai soggetti ivi elencati, con le modalità già in precedenza esposte all'articolo dedicato. Il provvedimento di scelta del contraente sarà altresì oggetto di pubblicazione, all'interno della sezione Amministrazione Trasparente, sul sito Internet della Stazione Appaltante ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Il risultato della procedura di affidamento è altresì oggetto di apposito avviso, pubblicato sul profilo del committente e contenente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, l'indicazione dei soggetti invitati a presentare offerta e delle offerte effettivamente pervenute.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ex art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, la verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nella *lex specialis* di gara, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

L'esecuzione d'urgenza è ammessa esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, il termine dilatorio per la stipula contrattuale non trova applicazione alla presente procedura.

La data dell'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario sarà comunicata d'ufficio dalla Stazione Appaltante entro un termine non superiore a cinque giorni ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016.

Al fine di garantire la trasparenza dell'azione amministrativa ed il rispetto della "par condicio" tra i concorrenti di gara, le sedute di cui ai paragrafi precedenti saranno di norma pubbliche con l'eccezione delle sedute riservate della Commissione giudicatrice per la valutazione tecnico-qualitativa, quelle eventuali per la valutazione dell'anomalia delle offerte e delle eventuali sedute istruttorie per la valutazione del procedimento di soccorso istruttorio.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare anche i legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero persone munite di specifica delega loro conferita da suddetti legali rappresentanti, da depositare in copia semplice agli atti unitamente a copia del documento di identità del delegante e del delegato.

Per le procedure espletate per il tramite del M.e.P.A., le stesse saranno rese accessibili ai partecipanti collegandosi al portale www.acquistinretepa.it, all'interno della R.d.O. oggetto di gara.

Di tutte le operazioni relative all'apertura delle buste e di tutte le ulteriori sedute, pubbliche e/o riservate, nonché delle decisioni e determinazioni assunte eventi incidenza sul decorso della procedura di gara, saranno redatti appositi verbali. Tali verbali saranno trasmessi all'organo competente per l'approvazione della proposta di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, parte prima del D.Lgs. n. 50/2016, tutti gli atti dell'amministrazione aggiudicatrice relativi alla presente procedura, ove non considerati riservati ai sensi dell'art. 53 ovvero secretati ai sensi dell'art. 162 del medesimo decreto, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013. Tali atti recheranno in calce la data di pubblicazione sul profilo del committente.

15. Ulteriori Condizioni di Fornitura

Porto: franco Magazzino centrale dell'Istituto, sito in Viale dell'Università n. 10 a Legnaro (PD), Italia. Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 13:00. Referente: Sig. Alberto Masiero, tel. +39 049 8084317, fax +39 049 8830918, mail: amasiero@izsvenezie.it.

Consegna: la consegna del bene dovrà essere eseguita da parte dell'aggiudicatario, a mezzo di un proprio incaricato; la consegna dovrà avvenire entro il termine a tal fine indicato dalla concorrente nella propria offerta e comunque entro e non oltre il termine massimo di cui al Capitolato Tecnico. Non saranno accettate consegne parziali, salvo diverso accordo tra le parti.

Consegna al piano e posizionamento: il bene oggetto di fornitura dovrà essere consegnato e posizionato al piano e nel luogo indicato nel Capitolato Tecnico. Ove espressamente richiesto nel relativo buono d'ordine, anteriormente alla consegna, l'aggiudicatario dovrà effettuare un sopralluogo preventivo in data che dovrà essere previamente concordata con il referente ivi indicato. Parimenti, se espressamente ivi previsto, anche la data precisa della consegna dovrà essere previamente concordata con il referente ivi indicato.

Installazione e Collaudo: l'aggiudicatario dovrà effettuare, mediante un proprio incaricato, l'installazione del bene oggetto di fornitura e procedere al collaudo dello stesso alla presenza del personale dell'Istituto utilizzatore contestualmente alla consegna ovvero entro il diverso termine indicato dall'aggiudicatario nella propria offerta, che non potrà in ogni caso essere superiore al termine massimo indicato nel Capitolato Tecnico.

Garanzia: l'acquisto si intende coperto da garanzia per il termine indicato nell'offerta presentata dall'aggiudicatario, comunque non inferiore alla durata minima indicata nel Capitolato Tecnico o, se assente, al termine minimo previsto dalla normativa applicabile. La garanzia decorre dalla data attestante l'avvenuto collaudo positivo di cui al paragrafo che precede ed avrà il contenuto precisato dall'aggiudicatario nella propria offerta, ferme le ulteriori disposizioni dettate in materia dal codice civile e dalla restante normativa vigente.

Reperibilità dei pezzi di ricambio: costituisce obbligazione accessoria del contratto oggetto di affidamento la messa a disposizione da parte dell'aggiudicatario dei pezzi di ricambio per **n. 10 anni** decorrenti dalla stipula contrattuale.

16. Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P) di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è la Dott.ssa Valentina Orsini, Collaboratore Amministrativo Professionale presso il Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi, (tel. 049 8084232, fax 049 8084339, e-mail vorsini@izsvenezie.it, P.E.C. provveditorato.izsve@legalmail.it), giusta nomina effettuata con la determina a contrarre citata in premessa.

17. Disposizioni Finali

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui al Regolamento, al D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 e relativi atti attuativi, alla Legge n. 241/1990. Alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano altresì le disposizioni del codice civile e della Legge n. 136/2010

Il contratto di appalto è disciplinato dal Capitolato Generale d'Oneri dell'Istituto, approvato con DDG n. 9/2017 e visionabile all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> e, in particolare dalle Sezioni II e III.A) dello stesso, integrate dalla *lex specialis* di gara, dall'offerta presentata dall'aggiudicatario, dalle disposizioni del codice civile e della Legge n. 136/2010.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 bis del D.Lgs. n. 50/2016, i capitoli richiamati nell'invito a presentare offerta costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto di appalto anche ove non espressamente accettati dal concorrente.

Con esclusivo riferimento alle procedure espletate per il tramite del M.e.P.A., si precisa che ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis del D.Lgs. n. 50/2016, applicato in via analogica, qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma per la negoziazione telematica tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del medesimo decreto, anche disponendo se dal caso – ove tecnicamente possibile - la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso l'indirizzo Internet dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento che la Stazione Appaltante ritenga opportuno, in conformità alle modalità già precisate all'articolo dedicato alle comunicazioni.

18. Allegati:

- Capitolato Tecnico;

- Modello di D.G.U.E.;
- Modello di Offerta Tecnica;
- Modello di Offerta Economica Analitica;
- Modello di D.U.V.R.I. Ricognitivo.

**Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi
Il Responsabile Unico del Procedimento**

Dott.ssa Valentina Orsini

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

VO/mb

Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi
Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Valentina Orsini
(☎ 049 8084167 📠 049 8084339 ✉ vorsini@izsvenezie.it)
Referente dell'Istruttoria: Dr.ssa Miriam Belcaro
(☎ 049 8084233 📠 049 8084339 mbelcaro@izsvenezie.it)