

**SEDE CENTRALE  
LEGNARO (PD)**

Viale dell'Università, 10  
35020 Legnaro (PD)  
tel. +39 049 8084211  
tel. +39 049 8830380  
fax dir. +39 049 8830046  
fax dir. san. +39 049 8830539  
fax amm. e prot. +39 049 8830178  
C.F. e P. IVA, MWST.,  
VAT, TVA 00206200289  
e-mail: comunicazione@izsvenezie.it  
PEC: izsvenezie@legalmail.it  
www.izsvenezie.it

**ROVIGO**

**Adria**  
Via L. da Vinci, 39  
45011 Adria (RO)  
tel. +39 0426 21841  
fax +39 0426 901411  
e-mail: garcangeli@izsvenezie.it

**BELLUNO**

Via Cappellari, 44/A  
32100 Belluno  
tel. +39 0437 944746  
fax +39 0437 942178  
e-mail: at2bi@izsvenezie.it

**BOLZANO (BOZEN)**

Via Laura Conti, 4  
39100 Bolzano/Bozen  
tel. +39 0471 633062  
fax +39 0471 633580  
e-mail: at6bz@izsvenezie.it

**PADOVA**

**Legnaro**  
Viale dell'Università, 10  
35020 Legnaro (PD)  
tel. +39 049 8084290  
fax +39 049 8830277  
e-mail: liob@izsvenezie.it

**PORDENONE**

**Cordenons**  
Via Bassa del Cuc, 4  
33084 Cordenons (PN)  
tel. +39 0434 41405  
fax +39 0434 41201  
e-mail: segr.pn@izsvenezie.it

**VENEZIA**

**San Donà di Piave**  
Via Calvechia, 10  
30027 San Donà di Piave (VE)  
tel. +39 0421 41361  
fax +39 0421 221453  
e-mail: at2sd@izsvenezie.it

**TRENTO**

Via Lavisotto, 129  
38121 Trento  
tel. +39 0461 822458  
fax +39 0461 829065  
e-mail: sct5.trento@izsvenezie.it

**UDINE**

**Basaldella di Campoformido**  
Via della Roggia, 100  
33030 Basaldella di C. (UD)  
tel. +39 0432 561529  
fax +39 0432 562676  
e-mail: at4ud@izsvenezie.it

**VERONA**

Via San Giacomo, 5  
37135 Verona  
tel. +39 045 500285  
fax +39 045 582811  
e-mail: at1vr@izsvenezie.it

**VICENZA**

Viale Fiume, 78  
36100 Vicenza  
tel. +39 0444 305457  
fax +39 0444 506165  
e-mail: at1vi@izsvenezie.it

**TREVISO**

**Fontane di Villorba**  
Vicolo Mazzini, 4 int. 5/6  
31020 Fontane di Villorba (TV)  
tel. +39 0422 302302  
fax +39 0422 421154  
e-mail: at2tv@izsvenezie.it

**SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE BENI E SERVIZI**

PEC: [provveditorato.izsve@legalmail.it](mailto:provveditorato.izsve@legalmail.it)

**Agli operatori economici invitati**

**OGGETTO: Procedura di affidamento diretto formale per l'aggiudicazione della fornitura in service di una strumentazione per effettuare analisi di immunoistochimica e ibridazione in situ e del relativo materiale di consumo e reagenti dedicati, mediante ricorso alla piattaforma e-procurement, di durata triennale. Numero di gara 7531463 – CIG: 8025596355**

**Lettera d'invito**

La presente procedura è indetta dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito per brevità "Istituto" o "IZSVE") ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 e degli artt. 13 e ss. del Regolamento per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria dell'Istituto, approvato con DDG n. 196 del 3/05/2016, successivamente modificato con DDG n. 320/2017 e DDG f.f. n. 416 del 06/09/2019 (di seguito "Regolamento"), e visionabile sul profilo del committente all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi>.

La presente procedura è espletata mediante ricorso alla piattaforma telematica per l'e-procurement, disponibile all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_izsve](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_izsve), costituente mercato elettronico della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 36, comma 6 prima parte del D. Lgs. n. 50/2016 e in ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006.

La fornitura in parola risulta compresa sia nel Programma Biennale di forniture e servizi adottato dall'Istituto per il biennio 2019÷2020 con DDG n. 61/2019 ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 sia nell'Avviso di Preinformazione adottato per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 70 del D. Lgs. n. 50/2016 con il medesimo provvedimento [Codice Unico Identificativo – CUI 0020620028920180014].

L'acquisizione dei beni e dei servizi oggetto della presente procedura è stata oggetto di specifica determina a contrarre adottata, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016, con Determinazione del Dirigente del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi n. 379 dell'11/09/2019.

L'operatore economico destinatario della presente è invitato a far pervenire la propria offerta per la fornitura dei beni e servizi di seguito descritti entro i termini e con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e nella relativa GARA cui il presente documento è allegato.

**1. Oggetto e caratteristiche della fornitura**

L'appalto ha a oggetto un contratto per la fornitura in service della strumentazione indicata nel Capitolato tecnico allegato alla presente (Allegato 1), comprensiva dei servizi accessori e della fornitura in somministrazione del relativo materiale dedicato ivi precisata.

La fornitura del materiale dedicato avverrà in somministrazione, all'abbisogno dell'Istituto in seguito a emissione e trasmissione di apposito buono d'ordine, fermo il rispetto dei quantitativi minimi e massimi indicati nel prosieguo e la facoltà di modifiche nel corso dell'esecuzione, nei limiti specificati nell'articolo dedicato.

Nel Capitolato Tecnico allegato alla presente sono indicate le caratteristiche tecniche minime che, fermo il principio di equivalenza, i beni ed i servizi accessori offerti devono possedere ai sensi dell'art. 14, comma 5, del Regolamento, a pena di inammissibilità alla procedura.

Ai sensi dell'art. 14, comma 7, del Regolamento, ove le specifiche tecniche menzionino una fabbricazione o provenienza determinata o un procedimento particolare caratteristico dei prodotti o dei servizi forniti da un operatore economico specifico, o facciano riferimento a un marchio, a un brevetto o a un tipo, a un'origine o a una produzione specifica, tale marchio, brevetto, tipo, origine, produzione sarà utilizzato quale parametro per valutare l'ammissibilità di ulteriori beni della stessa tipologia con caratteristiche assolutamente equivalenti a quelle individuate con la specifica del marchio/brevetto/tipo/origine/produzione.

Si precisa che saranno accettati prodotti con leggere variazioni di dimensioni, peso e/o confezionamento rispetto a quanto sopra indicato, solo ove in sede di valutazione di idoneità tecnica gli stessi siano ritenuti equivalenti.

Nelle tabelle che seguono sono indicati il dettaglio dei fabbisogni e i prezzi unitari attualmente praticati dai fornitori abituali dell'Istituto nonchè l'importo complessivo della fornitura, calcolato in base ad essi. Tali prezzi unitari costituiscono l'elenco prezzi posto a base d'asta insuperabile dalla stazione appaltante. Pertanto, le offerte economiche recanti anche un singolo importo superiore saranno escluse dalla procedura.

Descrizione	Fabbisogno triennale	Canone mensile unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo triennale (IVA esclusa)
Strumento di ultima generazione, nuovo di fabbrica e aggiornato, per ricerca per analisi di immunoistochimica (IHC) e ibridazione in situ (ISH-CISH) in completa automazione, dotato di PC esterno (comprendente monitor, tastiera, mouse, stampante per etichette barcode, lettore barcode e stampante) e UPS avente le caratteristiche tecniche minime riportate sul capitolato tecnico (Allegato 1)	n. 1	€ 1.000,00	<b>€ 36.000,00</b>

Descrizione articolo		Fabbisogno triennale presunto (espresso in n.ro di test)	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo massimo triennale (IVA esclusa)
Tutto il materiale dedicato consumabile e reagenti indicati dalla ciascun operatore economico per eseguire i test richiesti di immunoistochimica e ibridazione <i>in situ</i> cromogenica	IHC	10.500	€ 15,00	€ 157.500,00
	ISH	450	€ 38,00	€ 17.100,00
<b>Importo complessivo massimo presunto (IVA esclusa)</b>			<b>€ 174.600,00</b>	

<b>Importo complessivo della fornitura in service (IVA esclusa)</b>	<b>€ 210.600,00</b>
---	---------------------

## 2. Modifiche al contratto durante il periodo di efficacia

---

Con la sottoscrizione del contratto l'operatore economico si impegna, ai sensi dell'art. 1331 del c.c., a fornire alla stazione appaltante tali ulteriori beni alle medesime condizioni tecniche ed economiche indicate in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016, i prezzi offerti dall'appaltatore dovranno essere mantenuti fissi per tutta la durata del contratto. Sono in ogni caso fatte salve le ulteriori modifiche al contratto durante il suo periodo di efficacia previste dall'art. 106 del d.lgs. 50/2016.

## 3. Durata ed importo del contratto

---

Il contratto avrà durata triennale con decorrenza dalla stipulazione del contratto. A tal fine sarà considerata e ritenuta valida la data di protocollazione della lettera di affidamento restituita sottoscritta per accettazione dall'affidataria.

Il valore stimato dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del Regolamento, ammonta a **€ 210.600,00, IVA esclusa**.

Per l'esecuzione del presente appalto sono stati ravvisati i rischi di natura interferenziale descritti nel relativo Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) allegato alla presente la cui eliminazione tuttavia si ritiene non comporti costi.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 23, comma 16 e 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante non è tenuta all'espressa individuazione nei documenti di gara del costo della manodopera trattandosi nel caso di specie di fornitura senza posa in opera.

## 4. Motivi di esclusione

---

Costituiscono motivi di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla presente procedura la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, tra i quali è da intendersi ricompresa, al comma 5, lett. f), seconda parte, la causa di esclusione prevista dall'art. 4, penultimo paragrafo del Patto d'Integrità - adottato dall'Istituto con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1/2019, come richiamato dagli artt. 12, comma 8 e 14, comma 10, del Regolamento. I soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti da tale articolo non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti.

Ai fini della comprova dell'insussistenza di motivi di esclusione in sede di partecipazione alla procedura la stazione appaltante accetta la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), scaricabile dal profilo del committente nella sezione "amministrazione>bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare" all'interno della specifica area dedicata alla presente procedura all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare>, da compilare e sottoscrivere da parte del legale rappresentante o da parte di soggetto dotato del potere di rendere tale dichiarazione in nome e per conto dell'operatore economico concorrente e da presentare unitamente a copia fronte retro del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. In tale ultimo caso l'offerta dovrà essere corredata da copia in carta semplice della documentazione da cui risulti il possesso di tali poteri.

Ai sensi dell'art. 85, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, nel caso l'operatore economico abbia già presentato il DGUE per procedure di appalto precedenti, dovrà confermare i dati e le informazioni ivi contenute mediante presentazione di apposita dichiarazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta del legale rappresentante o dal soggetto di cui al paragrafo che precede e corredata da copia fronte retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, il cui fac simile è scaricabile dal profilo del committente nella già menzionata sezione

all'interno della specifica area dedicata alla presente procedura all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare>. Rimane ferma in tal caso la necessità di presentare apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestante il possesso degli eventuali requisiti e capacità speciali richiesti per l'accesso alla procedura.

In alternativa all'utilizzo del citato DGUE, l'insussistenza di motivi di esclusione può essere comprovata mediante presentazione di apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fronte retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

## **5. Verifica del possesso dei requisiti e delle capacità**

---

La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. Ai fini dell'aggiudicazione, la stazione appaltante verifica i requisiti mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del d.lgs. 50/2016 gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. Fino all'adozione del decreto del Ministero di cui all'art. 16, comma 5 del Regolamento e all'art. 81, comma 2, del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante utilizza, tra gli altri, la banca dati AVCPass istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC).

## **6. Acquisizione del PASSOE**

---

L'offerente, **prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta**, dovrà registrarsi, ove non avesse già provveduto, al servizio AVCPass, all'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), sezione "Servizi/Servizi online/Servizi contratti pubblici" e provvedere alla creazione di un PASSOE, inserendo a tal fine a sistema:

- il ruolo che intende ricoprire in gara (ovverosia se partecipa quale operatore economico monosoggettivo, quale mandante o mandatario in RTI, quale mandante o mandatario di un consorzio ordinario, ecc.);
- il CIG relativo al lotto o ai lotti per cui intende presentare offerta;
- il codice fiscale dell'eventuale impresa ausiliaria, nel caso in cui il concorrente intenda fare ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. 50/2016.

Successivamente, la concorrente dovrà stampare l'anteprima del PASSOE generato dal sistema ed inserirlo all'interno della busta contenente la documentazione amministrativa.

Nel caso di difficoltà tecniche nel rilascio del PASSOE si prega di contattare direttamente il centro di assistenza tecnica dell'Autorità mediante il modulo di contatto presente all'indirizzo: <http://supportcenter.anticorruzione.it/>.

Si segnala che il CIG sarà visibile a sistema solo successivamente al suo perfezionamento da parte della stazione appaltante nel sistema Simog e che l'aggiornamento del sistema AVCPASS avviene il giorno successivo all'esecuzione dell'operazione di perfezionamento. Pertanto, laddove il sistema desse quale risultato della ricerca CIG "*Il CIG indicato non esiste o non è stato ancora definito*", verificato che il CIG inserito non contenga refusi o errori materiali, i concorrenti sono pregati di attendere qualche giorno prima di effettuare nuovamente la procedura di creazione PASSOE.

Considerato che il PASSOE non costituisce elemento costitutivo né essenziale dell'offerta, essendo funzionale esclusivamente all'espletamento da parte della stazione appaltante dei controlli circa il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso alla procedura sul solo aggiudicatario a valle della procedura medesima, qualora l'operatore economico sia impossibilitato ad acquisire il documento PASSOE, l'Istituto consentirà all'operatore economico di acquisire e trasmettere il documento

PASSOE dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ovvero, laddove ciò non sia tecnicamente possibile, provvederà all'acquisizione dell'operatore economico sprovvisto di PASSOE all'interno del sistema AVCPASS a mezzo funzione "Acquisizione operatore senza PASSOE".

## **7. Pagamento a favore dell'Autorità**

---

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005 e della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) n. 1174/2018, i concorrenti dovranno versare alla citata Autorità un contributo pari a € 20,00.

Il pagamento dovrà essere effettuato con una delle modalità previste dalla summenzionata deliberazione dell'Autorità.

## **8. Garanzia provvisoria e garanzia definitiva**

---

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 4.212,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante, il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti (assegno circolare o bonifico bancario), con versamento presso la Tesoreria dell'Ente, Intesa SanPaolo Spa, Corso Garibaldi 22-26, Padova, IBAN: IT51 R030 6912 1171 0000 0046 011;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 31 del 19/01/2018 (G.U. del 10/04/2018 n. 83) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";
- 4) avere validità per 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

**Ai sensi dell'art. 1, comma 5 del citato decreto del Ministero dello Sviluppo Economico, a fini di semplificazione delle procedure, gli offerenti e gli appaltatori presentano alla Stazione appaltante la sola Scheda Tecnica, redatta in conformità allo schema tipo contenuto nell' «Allegato B - Schede Tecniche» al medesimo decreto, debitamente compilata e sottoscritta dal garante e dal contraente.**

Ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria tempestivamente entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione. Ai sensi del comma 6 del medesimo art. 93, la garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente all'aggiudicatario al momento della stipula del contratto. A tal fine nel caso di presentazione della garanzia provvisoria mediante bonifico deve essere comunicato alla stazione appaltante l'IBAN del conto corrente presso il quale accreditare la garanzia provvisoria svincolata.

## **9. Sopralluogo preventivo obbligatorio**

---

Ai sensi dell'art. 79, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, anteriormente alla presentazione dell'offerta l'operatore economico è tenuto ad effettuare anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e a pena d'inammissibilità della stessa alla procedura, un sopralluogo preventivo presso i locali, nei luoghi e con le modalità indicate nel Capitolato Tecnico.

Il sopralluogo deve essere effettuato dal legale rappresentante dell'offerente ovvero da diverso soggetto alle sue dipendente munito di apposita delega, da esibire e depositare agli atti. Il documento attestante l'avvenuto sopralluogo sarà conservato agli atti dell'Istituto e ne sarà rilasciata copia all'operatore economico solo dietro sua espressa richiesta.

## **10. Modalità di presentazione delle offerte**

---

A pena di esclusione dalla procedura, l'operatore economico deve far pervenire la propria offerta **entro le ore 12.00 del giorno 30 Ottobre 2019**. Le offerte pervenute oltre la data o l'orario sopraindicati saranno immediatamente escluse dalla procedura, tranne le offerte inviate mediante servizio postale, per le quali farà fede la data riportata sul timbro postale.

L'offerta dovrà essere trasmessa a mezzo della piattaforma E-procurement, all'interno della specifica GARA e dovrà contenere i documenti specificati nel prosieguo. In tale caso, tutti i documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione autografa da parte del legale rappresentante dovranno recare la sottoscrizione con firma digitale come definita dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D. Lgs. n. 235/2010.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si proceda all'aggiudicazione.

I documenti sotto indicati per i quali si richiede la sottoscrizione del legale rappresentante dell'offerente possono, in alternativa, essere sottoscritti da altro soggetto, purché a ciò debitamente delegato dal legale rappresentante medesimo con procura speciale, la quale deve essere allegata alla documentazione amministrativa, unitamente a copia fronte retro del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante.

L'offerta deve contenere i seguenti documenti:

- Busta A – Documentazione Amministrativa
- Busta B – Offerta Tecnica
- Busta C – Offerta Economica
- Busta D – Situazione di controllo (da presentare solo qualora l'impresa si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altra impresa partecipante alla medesima gara).

Costituirà causa di immediata esclusione altresì l'inserimento di elementi concernenti l'offerta economica all'interno della sezione della GARA dedicata alla documentazione amministrativa o tecnica.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del d.lgs. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta; eventuali offerte plurime o alternative saranno immediatamente escluse dalla procedura. La stazione appaltante non autorizza la presentazione, nell'ambito della presente procedura, di varianti ai sensi dell'art. 95, comma 14 del d.lgs. 50/2015. Eventuali offerte condizionate saranno escluse dalla procedura.

Saranno considerate irregolari le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara;
- b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nell'invito con cui si indice la gara;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse.

Saranno considerate inammissibili le offerte:

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara,
- d) stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Quanto inviato dagli operatori economici partecipanti alla procedura sarà acquisito agli atti dell'Istituto e non sarà restituito alle offerenti. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si proceda all'aggiudicazione.

I documenti sotto indicati per i quali è richiesta la sottoscrizione del legale rappresentante della concorrente potranno, in alternativa, essere sottoscritti da altro soggetto dotato del potere di rendere tale dichiarazione in nome e per conto dell'operatore economico concorrente o, nel caso dell'offerta tecnica o economica, di impegnare contrattualmente l'operatore economico offerente. In tal caso l'offerta dovrà essere corredata da copia in carta semplice di idonea documentazione comprovante il possesso da parte del sottoscrittore dei relativi poteri.

L'offerta ha validità di 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del d.lgs. 50/2016. Qualora la procedura non si concluda entro il predetto termine, l'Istituto potrà disporre il differimento dello stesso mediante l'invio di apposita comunicazione scritta all'operatore economico.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel paragrafo che precede.

L'offerta dovrà contenere i seguenti documenti:

### **Documentazione Amministrativa**

- 1) dichiarazione attestante l'insussistenza in capo all'offerente dei motivi di esclusione di cui al precedente articolo dedicato e il possesso dei requisiti e delle capacità richieste per l'accesso alla procedura, da redigersi con le modalità ivi previste cui si fa espresso rinvio (DGUE oppure dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000) ovvero, in alternativa, dichiarazione di conferma dei dati e delle informazioni contenute nel DGUE già prodotto in occasioni di appalti precedenti, resa ai sensi dei medesimi artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,  
*In conformità al comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 30 Marzo 2018, "Per le procedure di gara bandite dal 18 aprile, le stazioni appaltanti predisporranno ed accetteranno il DGUE in formato elettronico secondo le disposizioni del DPCM 13 Novembre 2014.....Fino al 18 Ottobre 2018 – data di entrata in vigore dell'obbligo delle comunicazioni elettroniche ex art. 40, comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici – le stazioni appaltanti .... richiederanno nei documenti di gara all'operatore economico di trasmettere il documento in formato elettronico, compilato secondo le modalità ivi indicate, su supporto informatico all'interno della busta amministrativa... Dal 18 Ottobre il DGUE dovrà essere predisposto esclusivamente in conformità alle regole tecniche che saranno emanate da AgID ai sensi dell'art. 58, comma 10 del Codice dei Contratti Pubblici".*
- 2) qualora l'offerente intenda affidare a terzi l'esecuzione di una parte delle prestazioni oggetto di appalto, deve indicare all'atto dell'offerta – nel DGUE o con separata apposita dichiarazione - i servizi e le forniture o le parti di servizi e forniture che intende subappaltare o concedere in cottimo, mediante presentazione di apposita dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante;  
*si rileva che ai sensi del novellato art. 105, comma 3, lett. c) bis del d.lgs. 50/2016, non costituiscono subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto; tale fattispecie non necessita di previa autorizzazione da parte della stazione appaltante, essendo sufficiente il deposito presso la stazione appaltante dei relativi contratti prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto;*
- 3) eventuale motivata e comprovata dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del d.lgs. 50/2016, con indicazione delle informazioni fornite nell'ambito della propria offerta che costituiscono segreti tecnici o commerciali;
- 4) copia del documento PASS OE, generato dal sistema AVCPass;

- 5) copia del documento comprovante l'intervenuto pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC);
- 6) Scheda Tecnica di cui all'Allegato B al sopra citato decreto del Ministero dello Sviluppo Economico, a comprova dell'intervenuta costituzione della Garanzia Provvisoria secondo le modalità di cui al paragrafo dedicato o, nel caso di costituzione in contanti mediante bonifico, copia semplice della relativa ricevuta a comprova dell'intervenuto pagamento;
- 7) dichiarazione di impegno alla costituzione della garanzia definitiva in caso di aggiudicazione, ove tale dichiarazione non sia inclusa nel documento di cui al punto che precede, salvo il caso in cui l'operatore economico concorrente sia una micro, piccola o media impresa ovvero sia costituito in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario formato esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- 8) accettazione del Patto di integrità adottato dall'Istituto in applicazione dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190/2012 e dell'art. 3.1.13 del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) approvato con Deliberazione ANAC n. 72 dell'11.09.2013.

### **Offerta Tecnica**

Ciascun concorrente dovrà presentare un'offerta tecnica contenente i documenti elencati nell'articolo dedicato del Capitolato Tecnico allegato.

### **Offerta Economica**

Ciascun offerente dovrà presentare, per ciascun lotto per cui intenda presentare offerta, un'offerta economica formulata a prezzi unitari e redatta utilizzando preferibilmente l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante e allegato alla presente (denominato "*Offerta economica analitica*"), debitamente compilato in ogni sua parte, recante la sottoscrizione con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dell'offerente.

All'interno dell'offerta dovranno essere espressamente indicati:

1. l'importo del canone mensile unitario offerto, al netto d'IVA;
2. l'importo complessivo offerto per n. 36 canoni per n. 1 attrezzature, al netto d'IVA;
3. Il valore corrente di mercato della strumentazione (richiesto esclusivamente a fini assicurativi);
4. l'importo complessivo offerto, al netto e al lordo dell'IVA, per la fornitura in service, dato dalla sommatoria dell'importo complessivo offerto per n. 36 canoni per n. 1 attrezzature e dell'importo complessivo massimo presunto triennale per la somministrazione del relativo materiale.

Gli importi offerti si intendono al netto d'IVA e comprensivi di ogni servizio accessorio previsto dalla *lex specialis* di gara nonché di ogni altro onere relativo all'esecuzione della fornitura (quali, a titolo esemplificativo, spese di confezionamento, spese di imballaggio e di trasporto).

Tutti gli importi dovranno essere indicati in decimali. Sono ammesse massimo due cifre dopo la virgola; nel caso di indicazione di un numero superiore di cifre dopo la virgola si procederà all'arrotondamento dei prezzi per difetto alla cifra immediatamente inferiore e per la percentuale di sconto sul prezzo di listino per eccesso alla cifra immediatamente superiore.

Qualora si riscontrino nell'offerta errori di mero calcolo, il RUP procederà alla correzione dell'errore materiale mediante semplice calcolo matematico sulla base dei prezzi unitari; qualora si registri discordanza tra il prezzo al netto e quello al lordo dell'imposta sul valore aggiunto, sarà considerato valido quello più conveniente per l'Istituto.

Nel caso di errori di calcolo all'interno dell'offerta economica analitica, il RUP procederà alla correzione dell'errore materiale mediante semplice calcolo matematico sulla base dell'importo complessivo indicato nell'offerta formulata a portale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del d.lgs. 50/2016, nell'offerta economica il concorrente non è tenuto ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, trattandosi nel caso di specie di fornitura senza posa in opera.

### **Busta D – Situazione di controllo (eventuale)**

Qualora l'offerente si trovi in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro operatore economico partecipante alla medesima procedura, dovrà fornire documentazione idonea a dimostrare che l'offerta è stata formulata autonomamente. Ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m) del d.lgs. 50/2016, l'Istituto escluderà i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

### **11. Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, pari a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **12. Comunicazioni, chiarimenti ed informazioni supplementari, disponibilità dei documenti di gara**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura, ove non diversamente espressamente disposto dalla presente lettera d'invito, sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

L'accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara è garantito dalla loro pubblicazione, sul profilo del committente, all'interno della sezione <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare/> a decorrere dalla data di invio della lettera di invito.

Eventuali richieste di ulteriori informazioni dovranno essere formulate in lingua italiana e per iscritto e trasmesse alla stazione appaltante a mezzo PEC all'indirizzo [provveditorato.izsve@legalmail.it](mailto:provveditorato.izsve@legalmail.it) all'attenzione del referente dell'istruttoria il cui nominativo è indicato in calce al presente documento e recare nell'oggetto idonea dicitura atta ad identificare la presente procedura.

Eventuali richieste di ulteriori informazioni dovranno essere formulate in lingua italiana e per iscritto e trasmesse alla stazione appaltante mediante la funzione "Comunicazioni" messa a disposizione nel portale E-procurement all'interno della specifica GARA oggetto della procedura.

Tali richieste di ulteriori informazioni dovranno pervenire almeno 10 giorni solari consecutivi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. La stazione appaltante non fornirà risposta ai quesiti pervenuti successivamente a tale termine. Sempre che siano state richieste in tempo utile, le ulteriori informazioni sulla documentazione di gara sono comunicate dalla stazione appaltante a tutti gli offerenti che partecipano alla procedura almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. A tal fine, le risposte alle richieste di ulteriori informazioni pervenute entro il termine all'uopo concesso saranno pubblicate in forma anonima sul

profilo del committente all'indirizzo Internet <http://www.izsvenezie.it> nel percorso "amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare/", nella sezione dedicata alla specifica procedura di gara. Tale pubblicazione ha valore di comunicazione a tutti gli effetti; grava sugli operatori economici interessati l'onere di consultare periodicamente il profilo del committente della stazione appaltante al fine di verificare se vi siano pubblicazioni relative alla gara in oggetto.

Per le sole procedure espletate a mezzo portale e-procurement, le risposte ai chiarimenti saranno trasmesse altresì mediante utilizzo della funzione Comunicazioni" messa a disposizione all'interno della specifica GARA oggetto della procedura

L'Istituto si riserva la facoltà di apportare, ove ne sorgesse la necessità nelle more della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, modifiche o integrazioni alla documentazione di gara, di cui sarà data pubblicità con le modalità illustrate al paragrafo che precede. Ai sensi dell'art. 79, comma 3 del d.lgs. 50/2016, nel caso le modifiche apportate siano significative o, in alternativa, ove le informazioni supplementari, significative ai fini della preparazione di offerte adeguate, seppur richieste in tempo utile dall'operatore economico, non siano state fornite entro il termine di almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, la stazione appaltante provvederà a prorogare i termini per la ricezione delle offerte in modo che gli operatori economici interessati possano prendere conoscenza di tutte le informazioni necessarie alla preparazione delle offerte. La durata della proroga sarà proporzionale all'importanza delle informazioni o delle modifiche. La proroga dei termini sarà oggetto di pubblicità con le medesime modalità sopra previste per le informazioni supplementari. Se le informazioni supplementari non sono state richieste in tempo utile o la loro importanza ai fini della preparazione di offerte adeguate è insignificante, l'amministrazione aggiudicatrice non è tenuta a prorogare le scadenze.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo che precede, le comunicazioni ai concorrenti saranno effettuate esclusivamente tramite l'indirizzo PEC fornito da ciascun concorrente in sede di partecipazione alla procedura, salvo quanto precisato al paragrafo successivo.

Con esclusivo e limitato riferimento alle procedure espletate per il tramite del portale E-procurement, in deroga a quanto previsto dai paragrafi che precedono, in conformità a quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 da ciascun operatore economico abilitato al portale (oggetto di rinnovo periodico) per la ricezione di ogni comunicazione, richiesta di chiarimento od integrazione e regolarizzazione della documentazione presentata, ciascun concorrente elegge domicilio presso l'area comunicazioni della piattaforma. Ogni eventuale comunicazione inerente la presente procedura, incluse eventuali modifiche alla *lex specialis*, informazioni supplementari o proroga dei termini, si intenderà pertanto validamente effettuata presso l'apposita area comunicazioni del sistema. Ciascun concorrente si impegna pertanto ad accedere, verificare e tenere sotto controllo assiduamente e in ogni caso tutte le volte che si renderà necessario la predetta area comunicazioni del sistema.

### **13. Criterio di aggiudicazione**

---

Ai sensi dell'art. 95, commi 2, 6 e 8 del d.lgs. 50/2016, la procedura sarà aggiudicata mediante utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previa verifica dell'idoneità tecnica consistente nel controllo dell'effettivo possesso da parte dei beni offerti delle specifiche tecniche minime richieste a pena di inammissibilità alla procedura.

Il giudizio di idoneità tecnica e la successiva valutazione delle offerte sarà espletata da una Commissione giudicatrice all'uopo nominata, mediante analisi della documentazione inserita nell'offerta tecnica.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, attribuendo massimo 30 punti alla componente economica e massimo 70 punti alla componente tecnico-qualitativa, per un totale di 100 punti, sulla base dei criteri ed eventuali sub-criteri di valutazione indicati unitamente alla ponderazione relativa nel Capitolato Tecnico all'articolo dedicato e mediante applicazione delle formule ed utilizzo dei metodi di seguito descritti.

L'aggiudicazione avverrà mediante utilizzo del metodo aggregativo-compensatore ovvero in favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, dato dalla somma del punteggio attribuito all'elemento tecnico-qualitativo con quello attribuito all'elemento prezzo in applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta del concorrente (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V(a)_i$  saranno a loro volta determinati mediante applicazione delle seguenti formule:

#### **COMPONENTE TECNICO-QUALITATIVA**

Per la componente tecnica, i coefficienti  $V(a)_i$  saranno calcolati mediante utilizzo del metodo dell'attribuzione del coefficiente discrezionale compreso tra zero e uno, sulla base della seguente tabella di valutazione:

Valutazione	Coefficiente
Non adeguato	0
Sufficiente	0,25
Buono	0,5
Distinto	0,75
Ottimo	1

La Commissione opererà in forma collegiale attribuendo un unico coefficiente per ciascun criterio di valutazione; in caso di dissenso tra i Commissari sul coefficiente da attribuire, la Commissione procederà a dare atto e a riportare nel proprio verbale la valutazione dei Commissari dissenzienti, ed attribuirà il coefficiente formando la media ponderata tra tali valutazioni dissenzienti e la valutazione del resto della Commissione, ovvero formando la media tra le valutazioni dei singoli commissari ove ciascuno di essi abbia una opinione diversa.

Effettuata la sommatoria dei punteggi definitivi parziali riportati da ciascuna offerta, ai fini del calcolo del punteggio qualitativo definitivo, ove nessun concorrente abbia ottenuto il punteggio pari al peso massimo complessivo attribuibile alla componente tecnico-qualitativa, si procederà alla riparametrazione finale, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il

massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, mediante applicazione della seguente formula:

$$V(a)_i = Pa / Pmax$$

dove:

Pmax = punteggio tecnico-qualitativo provvisorio più alto

Pa = punteggio tecnico-qualitativo provvisorio del concorrente a.

Nel caso di unica offerta ammessa alla valutazione tecnico-qualitativa, non si procederà alla riparametrazione, né finale né intermedia.

#### **14. Svolgimento della procedura**

---

In data 31/10/2019 alle ore 10:30 presso il centro direzionale della sede centrale dell'Istituto, Viale dell'Università n. 10, Legnaro (PD), il RUP procederà alla verifica del tempestivo invio delle offerte da parte di tutti gli offerenti e, ove richiesta, della campionatura.

Per le sole procedure espletate con le tradizionali modalità non telematiche, il RUP procederà quindi alla verifica della regolarità formale dei plichi generali, alla successiva apertura degli stessi e alla verifica della presenza al loro interno delle buste A, B, C ed, eventualmente, D e al controllo della regolarità formale di tali buste interne.

Nel caso siano riscontrate irregolarità, la stazione appaltante procederà come specificato al precedente articolo dedicato.

Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del c.p.a., l'atto che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali è pubblicato, nei successivi due giorni dalla data di adozione, è pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sui sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, se attiva. Contestualmente alla pubblicazione, è dato avviso ai concorrenti dell'atto che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti. Tale avviso costituirà altresì comunicazione resa d'ufficio dalla stazione appaltante agli esclusi, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del d.lgs. 50/2016.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 15, comma 18 e ss. del Regolamento, nonché dell'art. 216 del medesimo Decreto, con provvedimento del Dirigente del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi sarà nominata la Commissione di aggiudicazione composta da 3 membri interni, atteso il valore stimato del contratto da affidare inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, selezionati tra i dipendenti della stazione appaltante dotati di esperienza nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, nel rispetto del criterio di rotazione delle nomine come definito dalle Linee Guida n. 5 adottate dall'ANAC con deliberazione n. 1190 del 16/11/2016, successivamente aggiornata con delibera del Consiglio n. 4/2018. Alla Commissione trova applicazione il Regolamento disciplinante le Commissioni giudicatrici di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 approvato con DDG n. 507/2017.

Il Presidente sarà individuato nel Commissario che risulta aver maturato il numero maggiore di anni di esperienza professionale.

In ossequio all'art. 29, commi 1 e 2 del d.lgs. 50/2016, la composizione della Commissione ed i relativi *curricula* saranno oggetto di pubblicazione tempestiva, e in ogni caso prima dell'insediamento della Commissione, sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione

*trasparente*”, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nonché sulla piattaforma digitale istituita presso l’A.N.A.C., ove disponibile.

La Commissione così nominata, nel corso di successiva seduta, che sarà comunicata con le modalità specificate nel precedente articolo dedicato, procederà all’apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, al fine di verificarne la mera consistenza – ovverosia la presenza al loro interno della documentazione richiesta dalla lettera d’invito – e la regolarità formale.

La documentazione tecnica sarà esaminata in una o più successive sedute riservate (presumibilmente 2) o, in alternativa, lavorando da remoto da parte della menzionata Commissione, al fine di verificare, in via preliminare, l’idoneità tecnica delle offerte e procedere successivamente alla valutazione tecnico-qualitativa delle stesse con attribuzione del conseguente punteggio, sulla base dei parametri, fattori ponderali e dei criteri motivazionali previsti nel Capitolato e mediante utilizzo dei metodi e delle formule illustrate al precedente articolo dedicato della presente lettera d’invito.

In successiva seduta pubblica, la cui data sarà oggetto di pubblicità con le modalità descritte nel precedente articolo dedicato, la Commissione procederà, data lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all’apertura delle offerte economiche e, data lettura dei prezzi offerti nonché verificatane la regolarità formale e completezza, al controllo dell’assenza di errori di calcolo, all’attribuzione dei relativi punteggi e da ultimo alla redazione della graduatoria di aggiudicazione.

Successivamente, il RUP procederà, nel corso della medesima seduta pubblica di gara, con l’eventuale ausilio della Commissione, alla verifica del superamento della soglia di anomalia, determinata ai sensi dell’art. 97, comma 3, d.lgs. 50/2016 utilizzando a tal fine il punteggio ottenuto da ciascun concorrente all’esito della riparametrazione finale, ed all’eventuale valutazione, in successive sedute riservate, con le modalità previste dal medesimo art. 97, della congruità delle offerte pari o superiore alla soglia.

Ai sensi dell’art. 97, comma 6, del d.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All’esito della valutazione di congruità, si procederà a dichiarare l’aggiudicazione in favore della miglior offerta non anomala.

La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell’organo competente.

Il provvedimento di aggiudicazione è oggetto di apposita comunicazione ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ai soggetti ivi elencati, con le modalità già in precedenza esposte all’articolo dedicato. Il provvedimento di scelta del contraente sarà altresì oggetto di pubblicazione, all’interno della sezione Amministrazione Trasparente, sul sito Internet della Stazione Appaltante ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Il risultato della procedura di affidamento è altresì oggetto di apposito avviso, pubblicato sul profilo del committente e contenente, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, l’indicazione dei soggetti invitati a presentare offerta e delle offerte effettivamente pervenute.

L’aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ex art. 32 del d.lgs. 50/2016. Ai sensi dell’art. 36, comma 6, del d.lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull’aggiudicatario. Divenuta efficace l’aggiudicazione, e fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nella *lex specialis* di gara, ovvero l’ipotesi di differimento espressamente concordata con l’aggiudicatario.

L’esecuzione d’urgenza è ammessa esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l’igiene e

la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del d.lgs. 50/2016, il termine dilatorio per la stipula contrattuale non trova applicazione alla presente procedura.

La data dell'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario sarà comunicata d'ufficio dalla stazione appaltante entro un termine non superiore a cinque giorni ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. d) del d.lgs. 50/2016.

Al fine di garantire la trasparenza dell'azione amministrativa ed il rispetto della "par condicio" tra i concorrenti di gara, le sedute di cui ai paragrafi precedenti saranno di norma pubbliche con l'eccezione delle sedute riservate della Commissione giudicatrice per la valutazione tecnico-qualitativa, quelle eventuali per la valutazione dell'anomalia delle offerte e delle eventuali sedute istruttorie per la valutazione del procedimento di soccorso istruttorio.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare anche i legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero persone munite di specifica delega loro conferita da suddetti legali rappresentanti, da depositare in copia semplice agli atti unitamente a copia del documento di identità del delegante e del delegato.

Per le procedure espletate per il tramite il portale E-procurement, le stesse saranno rese accessibili ai partecipanti collegandosi al medesimo all'interno della specifica GARA.

Di tutte le operazioni relative all'apertura delle buste e di tutte le ulteriori sedute, pubbliche e/o riservate, nonché delle decisioni e determinazioni assunte eventi incidenza sul decorso della procedura di gara, saranno redatti appositi verbali. Tali verbali saranno trasmessi all'organo competente per l'approvazione della proposta di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, parte prima del d.lgs. 50/2016, tutti gli atti dell'amministrazione aggiudicatrice relativi alla presente procedura, ove non considerati riservati ai sensi dell'art. 53 ovvero secretati ai sensi dell'art. 162 del medesimo decreto, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. 33/2013. Tali atti recheranno in calce la data di pubblicazione sul profilo del committente.

## **15. Ulteriori condizioni di fornitura**

---

### **Con riferimento al materiale consumabile:**

**Consegna:** frazionata, su emissione di ordini inviati dall'Istituto tramite email. La consegna dovrà avvenire **entro e non oltre 7 giorni solari e consecutivi** dalla trasmissione dell'ordine, salvo diversi accordi specificati di volta in volta nell'ordine.

Qualora i prodotti richiesti non siano immediatamente disponibili o lo siano solo in parte, la ditta dovrà **darne tempestiva comunicazione all'operatore che ha emesso l'ordine**, il quale, in base alle esigenze di celerità dell'Istituto, potrà assegnare un nuovo termine per la consegna. In caso di urgenza l'Istituto si riserva di acquistare i prodotti presso altro operatore economico, in danno dell'aggiudicataria, a cui saranno addebitate le maggiori spese eventualmente sostenute, fatta in ogni caso salva la facoltà di applicazione delle penali previste dalla presente richiesta di migliore offerta.

**Nei documenti di trasporto deve essere espressamente indicato il numero d'ordine, il CIG e la dicitura "CUP non dovuto", nonché gli ulteriori elementi previsti dalla normativa vigente.**

**Porto:** franco Magazzino centrale dell'Istituto, sito in Viale dell'Università n. 10 – Legnaro (PD).  
Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 12:00. Referente: Sig. Alberto Masiero (tel. 049.8084228 – email: [amasiero@izsvenezie.it](mailto:amasiero@izsvenezie.it)).

**Shelf life:** al momento della consegna, i prodotti soggetti a scadenza dovranno avere un periodo residuale di validità, prima della scadenza, pari ad almeno i 2/3 dell'intero periodo di validità dichiarato dal produttore.

**Schede di sicurezza:** per tutta la durata del contratto la ditta avrà l'obbligo di comunicare tempestivamente tutti gli aggiornamenti eventualmente apportati alle schede di sicurezza dei prodotti oggetto della fornitura classificati come "pericolosi".

Trasporto a temperatura controllata: nel caso in cui i beni oggetto di fornitura esigano il trasporto a temperatura congelata ovvero controllata, tale servizio accessorio dovrà essere fornito a cura e spese dell'appaltatore e si intende ricompreso nell'offerta economica formulata in sede di partecipazione alla procedura. In tal caso, a corredo di ciascuna fattura o consegna, l'appaltatore è tenuto a trasmettere all'Istituto apposita documentazione comprovante il mantenimento della catena del freddo per tutta la durata del trasporto. L'eventuale inadempimento alla presente obbligazione costituisce inadempimento contrattuale e può comportare l'applicazione delle penali previste dalla presente lettera invito.

## **16. Responsabile Unico del Procedimento**

---

Il Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il dott. Luigi Antoniol, Direttore *f.f.* del Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi, incaricato con DDG f.f. n. 463 dell'1/10/2019 dell'Istituto.

## **17. Disposizioni finali**

---

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui al Regolamento, al d.lgs. 50/2016, come modificato con d.lgs. 56/2017 e relativi atti attuativi, alla Legge n. 241/1990. Alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano altresì le disposizioni del codice civile e della Legge n. 136/2010

Il contratto di appalto è disciplinato dal Capitolato Generale d'Oneri dell'Istituto, approvato con DDG n. 9/2017 e visionabile all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> e, in particolare dalle Sezioni II e III.B) dello stesso, integrate dalla *lex specialis* di gara, dall'offerta presentata d'aggiudicatario, dalle disposizioni del codice civile e della Legge n.136/2010.

Alle prestazioni afferenti al noleggio o al comodato d'uso dei beni a patrimonio si applica altresì, per quanto compatibile, la Sezione III.C) del citato Capitolato Generale d'Oneri.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 bis del d.lgs. 50/2016, i capitolati richiamati nell'invito a presentare offerta costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto di appalto anche ove non espressamente accettati dal concorrente.

\*\*\*

Con esclusivo riferimento alle procedure espletate per il tramite del portale E-procurement si precisa che ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis del D. Lgs. n. 50/2016, applicato in via analogica, qualora si verifici un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma per la negoziazione telematica tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del medesimo decreto, anche disponendo se dal caso – ove tecnicamente possibile - la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare

il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso l'indirizzo Internet dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento che la stazione appaltante ritenga opportuno, in conformità alle modalità già precisate all'articolo dedicato alle comunicazioni.

## **18. Allegati**

---

Sono parte integrante della presente richiesta i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Allegato 2 – Capitolato Tecnico;
- Allegato 3 – Modello per offerta tecnica;
- Allegato 4 – Modello per offerta economica analitica;
- Allegato 5 – Patto di integrità dell'Istituto;
- Allegato 6 – DUVRI generico;
- Allegato 6 – Manuale utente piattaforma E-procurement.

Distinti saluti.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**dott. Luigi Antoniol**

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme  
collegate*

LA/SB

Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi

Responsabile del Procedimento: dott. Luigi Antoniol

Referente dell'istruttoria: dott. Stefano Berti

(☎ 049808399 📠 0498084339 ✉ [sberti@izsvenezie.it](mailto:sberti@izsvenezie.it))