

**SEDE CENTRALE  
LEGNARO (PD)**

Viale dell'Università, 10  
35020 Legnaro (PD)  
tel. +39 049 8084211  
tel. +39 049 8830380  
fax dir. +39 049 8830046  
fax dir. san. +39 049 8830539  
fax amm. e prot. +39 049 8830178  
C.F. e P. IVA, MWSt.,  
VAT, TVA 00206200289  
e-mail: comunicazione@izsvenezie.it  
PEC: izsvenezie@legalmail.it  
www.izsvenezie.it

**ROVIGO**

Adria  
Via L. da Vinci, 39  
45011 Adria (RO)  
tel. +39 0426 21841  
fax +39 0426 901411  
e-mail: garcangeli@izsvenezie.it

**BELLUNO**

Via Cappellari, 44/A  
32100 Belluno  
tel. +39 0437 944746  
fax +39 0437 942178  
e-mail: at2bl@izsvenezie.it

**BOLZANO (BOZEN)**

Via Laura Conti, 4  
39100 Bolzano/Bozen  
tel. +39 0471 633062  
fax +39 0471 633580  
e-mail: at6bz@izsvenezie.it

**PADOVA**

Legnaro  
Viale dell'Università, 10  
35020 Legnaro (PD)  
tel. +39 049 8084290  
fax +39 049 8830277  
e-mail: liob@izsvenezie.it

**PORDENONE**

Cordenons  
Via Bassa del Cuc, 4  
33084 Cordenons (PN)  
tel. +39 0434 41405  
fax +39 0434 41201  
e-mail: segr.pn@izsvenezie.it

**VENEZIA**

San Donà di Piave  
Via Calvechia, 10  
30027 San Donà di Piave (VE)  
tel. +39 0421 41361  
fax +39 0421 221453  
e-mail: at2sd@izsvenezie.it

**TRENTO**

Via Lavisotto, 129  
38121 Trento  
tel. +39 0461 822458  
fax +39 0461 829065  
e-mail: sct5.trento@izsvenezie.it

**UDINE**

Basaldella di Campoformido  
Via della Roggia, 100  
33030 Basaldella di C. (UD)  
tel. +39 0432 561529  
fax +39 0432 562676  
e-mail: at4ud@izsvenezie.it

**VERONA**

Via San Giacomo, 5  
37135 Verona  
tel. +39 045 500285  
fax +39 045 582811  
e-mail: at1vr@izsvenezie.it

**VICENZA**

Viale Fiume, 78  
36100 Vicenza  
tel. +39 0444 305457  
fax +39 0444 506165  
e-mail: at1vi@izsvenezie.it

**TREVISO**

Fontane di Villorba  
Vicolo Mazzini, 4 int. 5/6  
31020 Fontane di Villorba (TV)  
tel. +39 0422 302302  
fax +39 0422 421154  
e-mail: at2tv@izsvenezie.it

**SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE BENI E SERVIZI**

PEC: [provveditorato.izsve@legalmail.it](mailto:provveditorato.izsve@legalmail.it)

**Spett.le**

**Centro Veterinario della Riviera**

**P.zza G. Mazzini, 2/b**

**30010 Camponogara (VE)**

Lettera trasmessa a mezzo piattaforma e-procurement

**OGGETTO: Affidamento diretto, senza previo confronto concorrenziale, della fornitura del servizio di Banca del sangue canino mediante ricorso alla piattaforma e-procurement con durata fino al 30/04/2021.**

**Richiesta di migliore offerta**

**Numero di gara 7539924**

**CIG: 8035157551**

**GARA n. 051- 2019**

La presente procedura è indetta dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito per brevità "Istituto" o "IZSVe") ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 12, comma 2 e ss., del Regolamento per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con DDG n. 196 del 3/05/2016 e modificato con DDG n. 416/2019 (di seguito "Regolamento"), visionabile sul profilo del committente all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi>.

La presente procedura è espletata mediante ricorso alla piattaforma telematica per l'E-procurement, disponibile all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_izsve](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_izsve), costituente mercato elettronico della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 36, comma 6 prima parte del d.lgs. 50/2016 e in ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006.

L'acquisizione dei beni e dei servizi oggetto della presente procedura è stata oggetto di specifica determina a contrarre adottata, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016, con determinazione del Dirigente del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi n.489/2019.

L'intestato operatore economico è invitato a far pervenire la propria offerta per la fornitura dei beni e dei servizi di seguito descritti entro i termini e con le modalità indicate nella presente richiesta di migliore offerta e, in caso di per procedura espletata per il tramite della piattaforma di e-procurement, nel relativo preventivo cui il presente documento è allegato.

**1. Oggetto e caratteristiche dell'appalto**

Oggetto di affidamento è il contratto per la fornitura del servizio di Banca del

sangue canino, ricomprendente le prestazioni principali e accessorie e i fabbisogni indicati nell'allegato alla presente denominato "Capitolato Tecnico".

## **2. Modifiche al contratto durante il periodo di efficacia**

---

I prezzi offerti dall'appaltatore dovranno essere mantenuti fissi per tutta la durata del contratto. Sono in ogni caso fatte salve le ulteriori modifiche al contratto durante il suo periodo di efficacia previste dall'art. 106 del d. lgs. 50/2016.

## **3. Durata e importo del contratto**

---

Il contratto avrà durata fino al 30/04/2021 con decorrenza 1/01/2020. Al fine della stipulazione del contratto sarà considerata e ritenuta valida la data di protocollazione della lettera di affidamento sottoscritta per accettazione dall'affidataria.

Il valore stimato dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del Regolamento, ammonta a **€ 39.500,00 IVA esclusa**.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 23, comma 16 e 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante non è tenuta all'espressa individuazione nei documenti di gara del costo della manodopera trattandosi nel caso di specie di un affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016.

Per l'esecuzione del presente appalto non sono stati ravvisati rischi di natura interferenziale.

L'operatore economico affidatario del servizio dovrà informare l'Istituto in merito al piano di emergenza della struttura ospitante e alle altre eventuali procedure vigenti presso la stessa".

## **4. Motivi di esclusione**

---

Costituiscono motivi di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla presente procedura la sussistenza di una delle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 e all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

I soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti da tale articolo non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti.

Ai fini della comprova dell'insussistenza di motivi di esclusione in sede di partecipazione alla procedura la stazione appaltante accetta la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) semplificato, scaricabile dal profilo del committente nella sezione "amministrazione>bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi" all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/>, da compilare e sottoscrivere digitalmente da parte del legale rappresentante e presentare unitamente a copia fronte retro del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Tale documento potrà, in alternativa, essere sottoscritto da parte di un soggetto diverso dal legale rappresentante purché dotato del potere di rendere tale dichiarazione in nome e per conto dell'operatore economico concorrente; in tal caso l'offerta dovrà essere corredata da copia in carta semplice di idonea documentazione da cui risulti il possesso di tali poteri.

Ai sensi dell'art. 85, comma 4, del d.lgs. 50/2016, nel caso l'operatore economico abbia già presentato il DGUE per procedure di appalto precedenti, dovrà confermare i dati e le informazioni ivi contenute mediante presentazione di apposita dichiarazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente del legale rappresentante o dal soggetto di cui al paragrafo che precede e corredata da copia fronte retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, il cui fac simile è scaricabile dal profilo del committente nella già menzionata sezione all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture->

[di-beni-e-servizi/](#). Rimane ferma in tal caso la necessità di presentare apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, attestante il possesso degli eventuali requisiti e capacità speciali richiesti per l'accesso alla procedura.

In alternativa all'utilizzo del citato DGUE semplificato, l'insussistenza di motivi di esclusione può essere comprovata mediante presentazione di apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e corredata da copia fronte retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

## 5. Requisiti e capacità

---

Per l'accesso alla presente procedura è prescritto il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e/o capacità tecnico tecnica e professionale di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016 ovvero il possesso dei certificati di cui all'art. 87 del d.lgs. 50/2016, come descritti e dettagliati qui di seguito:

- l'aver espletato, nel triennio antecedente l'indizione della procedura di affidamento, il medesimo servizio oggetto di affidamento o servizi analoghi, in favore di Enti sanitari pubblici, per un importo minimo pari ad € 45.000,00 IVA esclusa;
- il possesso dell'autorizzazione all'esercizio in qualità di struttura veterinaria, rilasciato dagli enti competenti, in applicazione della deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 2332 del 9 agosto 2005, pubblicata nel B.U.R.V. n. 89 del 29 settembre 2005, e ad attuazione dell'accordo tra il Ministero della Salute, le Regioni e le P.A. del 26/11/2003, n.1868;
- l'aver nella propria disponibilità al fine dell'effettuazione del servizio una sede operativa corrispondente a quanto disposto dalla normativa di riferimento e collocata entro un raggio di 30 km dalla sede centrale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (V.le dell'Università 10, Legnaro PD). Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla procedura di affidamento, al momento della partecipazione alla procedura di affidamento, non avesse nella propria disponibilità tale sede operativa, dovrà rilasciare apposita dichiarazione di impegno a dotarsene in caso di aggiudicazione entro il termine previsto per l'avvio dell'esecuzione contrattuale (01/01/2020).

A comprova del possesso delle capacità e dei requisiti speciali richiesti, ciascun offerente dovrà presentare, a corredo della propria offerta, all'interno della documentazione amministrativa i documenti precisati al successivo articolo dedicato.

Ai fini della comprova del possesso di tali requisiti e capacità al momento della presentazione delle offerte, la stazione appaltante accetta il già menzionato Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). In alternativa all'utilizzo del DGUE, il possesso di tali requisiti e capacità può essere comprovato mediante presentazione di apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fronte retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Per la specifica indicazione dei mezzi, scelti tra quelli di cui all'art. 86 del d.lgs 50/2016, per la comprova del possesso da parte dell'offerente dei requisiti speciali e delle capacità richieste per l'accesso alla procedura, si rinvia a quanto precisato nel paragrafo dedicato alla documentazione amministrativa.

## 6. Acquisizione del PASSOE

---

L'offerente, **prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta**, dovrà registrarsi, ove non avesse già provveduto, al servizio AVCPass, all'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), sezione "Servizi/Servizi online/Servizi contratti pubblici" e provvedere alla creazione di un PASSOE, inserendo a tal fine a sistema:

- il ruolo che intende ricoprire in gara (ovverossia se partecipa quale operatore economico monosoggettivo, quale mandante o mandatario in RTI, quale mandante o mandatario di un consorzio ordinario, ecc.);
- il CIG relativo al lotto o ai lotti per cui intende presentare offerta;
- il codice fiscale dell'eventuale impresa ausiliaria, nel caso in cui il concorrente intenda fare ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. 50/2016.

Successivamente, la concorrente dovrà stampare l'anteprima del PASSOE generato dal sistema e inserirlo all'interno della busta contenente la documentazione amministrativa.

Nel caso di difficoltà tecniche nel rilascio del PASSOE si prega di contattare direttamente il centro di assistenza tecnica dell'Autorità mediante il modulo di contatto presente all'indirizzo: <http://supportcenter.anticorruzione.it/>.

Si segnala che il CIG sarà visibile a sistema solo successivamente al suo perfezionamento da parte della stazione appaltante nel sistema Simog e che l'aggiornamento del sistema AVCPASS avviene il giorno successivo all'esecuzione dell'operazione di perfezionamento. Pertanto, laddove il sistema desse quale risultato della ricerca CIG *"Il CIG indicato non esiste o non è stato ancora definito"*, verificato che il CIG inserito non contenga refusi o errori materiali, i concorrenti sono pregati di attendere qualche giorno prima di effettuare nuovamente la procedura di creazione PASSOE.

Considerato che il PASSOE non è parte costitutiva dell'offerta né elemento essenziale della stessa, essendo funzionale esclusivamente all'esecuzione dei controlli da parte della stazione circa il possesso dei requisiti richiesti in capo all'aggiudicatario della procedura, qualora l'operatore economico sia impossibilitato ad acquisire il documento PASSOE, l'Istituto consentirà all'operatore economico di acquisire e trasmettere il documento PASSOE dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ovvero, laddove ciò non sia tecnicamente possibile, provvederà all'acquisizione dell'operatore economico sprovvisto di PASSOE all'interno del sistema AVCPASS a mezzo funzione *"Acquisizione operatore senza PASSOE"*.

## **7. Verifica del possesso dei requisiti e delle capacità**

---

La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. Ai fini dell'aggiudicazione, la stazione appaltante verifica i requisiti mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del d.lgs. 50/2016 gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. Fino all'adozione del decreto del Ministero di cui all'art. 16, comma 5 del Regolamento e all'art. 81, comma 2, del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante utilizza la banca dati AVCPass istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC).

## **8. Modalità di presentazione delle offerte**

---

L'operatore economico deve far pervenire la propria offerta **entro le ore 12.00 del giorno 25/11/2019**.

L'offerta dovrà essere trasmessa a mezzo della piattaforma di E-procurement, all'interno della specifica GARA e dovrà contenere i documenti specificati nel prosieguo. In tale caso, tutti i documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione autografa da parte del legale rappresentante dovranno recare la sottoscrizione con firma digitale come definita dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al d.lgs. 235/2010.

Quanto inviato sarà acquisito agli atti dell'Istituto e non sarà restituito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si proceda all'aggiudicazione.

I documenti sotto indicati per i quali si richiede la sottoscrizione del legale rappresentante dell'offerente possono, in alternativa, essere sottoscritti da altro soggetto, purché a ciò debitamente delegato dal legale rappresentante medesimo con procura speciale, la quale deve essere allegata alla documentazione amministrativa, unitamente a copia fronte retro del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante.

L'offerta deve contenere i seguenti documenti:

### **Documentazione Amministrativa**

- 1) dichiarazione attestante l'insussistenza in capo all'offerente dei motivi di esclusione di cui al precedente articolo dedicato, da redigersi con le modalità ivi previste cui si fa espresso rinvio (DGUE oppure dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000) ovvero, in alternativa, dichiarazione di conferma dei dati e delle informazioni contenute nel DGUE già prodotto in occasioni di appalti precedenti, resa ai sensi dei medesimi artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000;
- 2) copia del documento PASS OE, generato dal sistema AVCPass;
- 3) qualora l'offerente intenda affidare a terzi l'esecuzione di una parte delle prestazioni oggetto di appalto, deve indicare all'atto dell'offerta i servizi e le forniture o le parti di servizi e forniture che intende subappaltare o concedere in cottimo, mediante espressa indicazione nell'apposito campo del summenzionato DGUE o, in alternativa, tramite presentazione di apposita dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato dei poteri di impegnare legalmente l'operatore economico; nel caso di procedura espletata per il tramite del MePa, tale indicazione può essere effettuata nell'apposito campo la cui compilazione è richiesta dal portale in sede di offerta;

si rileva che, ai sensi del novellato art. 105, comma 3, lett. c) bis, del d.lgs. 50/2016, non costituiscono subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto; tale fattispecie non necessita di previa autorizzazione da parte della stazione appaltante, essendo sufficiente il deposito presso quest'ultima dei relativi contratti prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto;

- 4) eventuale motivata e comprovata dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del d.lgs. 50/2016, con indicazione delle informazioni fornite nell'ambito della propria offerta che costituiscono segreti tecnici o commerciali.

### **Offerta Tecnica**

Il concorrente dovrà inserire nella propria offerta tecnica la documentazione elencata nel paragrafo dedicato dell'allegato denominato "*Capitolato Tecnico*".

### **Offerta Economica**

L'offerente dovrà presentare un'offerta economica, mediante preferibile utilizzo del fac-simile predisposto dalla stazione appaltante e allegato alla presente denominato "*Modello per offerta economica analitica*", sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'offerente e contenente espressa indicazione:

1. dell'importo offerto quale canone mensile, al netto di ogni ulteriore onere e d'IVA;
2. dell'importo offerto quale canone mensile, al lordo di ogni ulteriore onere e di IVA;
3. dell'importo complessivo offerto per le attività a canone relative al servizio oggetto di affidamento, al netto di ogni ulteriore onere e d'IVA, dato dal prodotto del canone di cui al punto 1, per n. 16 canoni mensili;
4. dell'importo complessivo offerto per le attività a canone relative al servizio oggetto di affidamento, al lordo di ogni ulteriore onere e d'IVA, dato dal prodotto del canone di cui al punto 2, per n. 16 canoni mensili.

L'offerta è da ritenersi onnicomprensiva e includente tutti i servizi e le prestazioni descritti nella presente lettera d'invito e nei suoi allegati, nonché di tutte le spese e dei costi connessi o derivanti dallo stesso. Ogni altro onere che dovesse essere addebitato all'Istituto in virtù di tali servizi si intenderà come non dovuto.

L'offerente dovrà riportare, nell'apposito campo del *fac simile* predisposto, l'offerta economica complessiva per la fornitura oggetto di affidamento di cui al precedente punto.

Sia i prezzi sia, ove richiesta, la percentuale di sconto applicabile al prezzo di listino dovranno essere indicati in decimali. Sono ammesse massimo due cifre dopo la virgola; nel caso di indicazione di un numero superiore di cifre dopo la virgola si procederà all'arrotondamento dei prezzi per difetto alla cifra immediatamente inferiore e per la percentuale di sconto, ove richiesta, sul prezzo di listino per eccesso alla cifra immediatamente superiore.

Qualora si riscontrino nell'offerta errori di mero calcolo, il RUP procederà alla correzione dell'errore materiale mediante semplice calcolo matematico sulla base dei prezzi unitari; qualora si registri discordanza tra il prezzo al netto e quello al lordo dell'imposta sul valore aggiunto e degli ulteriori oneri, sarà considerato valido quello più conveniente per l'Istituto.

Per le sole procedure espletate per il tramite del MePa o mediante utilizzo della piattaforma *e-procurement*, in deroga a quanto disposto al paragrafo che precede, nel caso di discordanza tra l'offerta economica formulata a mezzo portale e l'offerta economica analitica, prevarrà l'offerta formulata a mezzo portale. Nel caso di errori di calcolo all'interno dell'offerta economica analitica, il RUP procederà alla correzione dell'errore materiale mediante semplice calcolo matematico sulla base dell'importo complessivo indicato nell'offerta formulata a portale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016, nell'offerta economica il concorrente non è tenuto ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, trattandosi nel caso di specie di un affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del medesimo decreto.

L'offerta ha validità di 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del d.lgs. 50/2016. Qualora la procedura non si concluda entro il predetto termine, l'Istituto potrà disporre il differimento dello stesso mediante l'invio di apposita comunicazione scritta all'offerente.

## **9. Garanzia definitiva**

---

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto di appalto deve costituire una garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10 % dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 %, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 %. Ove il ribasso sia superiore al 20 %, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 %.

Considerato che la procedura di specie è indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del

d.lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 103, comma 11, del medesimo decreto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non richiedere la garanzia definitiva all'aggiudicatario, subordinando tale esonero ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale danno subito. L'Istituto, in tal caso, aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Per le modalità di costituzione della garanzia definitiva, il suo contenuto e le riduzioni applicabili alla stessa si rinvia a quanto disposto dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

## **10. Responsabile Unico del Procedimento**

---

Il Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il dott. Luigi Antonioli, direttore f.f. del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi, (tel. 049 8084232, fax 049 8084339, e-mail [lantonioli@izsvenezie.it](mailto:lantonioli@izsvenezie.it), PEC [provveditorato.izsve@legalmail.it](mailto:provveditorato.izsve@legalmail.it)).

## **11. Disposizioni finali**

---

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui al Regolamento, al d.lgs. 50/2016, come modificato dal d.lgs. 56/2017, e relativi atti attuativi, alla legge n. 241/1990.

Il contratto di appalto è disciplinato dal Capitolato Generale d'Oneri dell'Istituto, approvato con DDG n. 9/2017 e visionabile all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> e, in particolare dalle Sezioni II e III.B) dello stesso, integrate dalla *lex specialis* di gara, dall'offerta presentata d'aggiudicatario, dalle disposizioni del codice civile e della legge n.136/2010.

\*\*\*

Con esclusivo riferimento alle procedure espletate per il tramite del portale E-procurement si precisa che ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis, del d.lgs. 50/2016, applicato in via analogica, qualora si verifici un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma per la negoziazione telematica tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del medesimo decreto, anche disponendo se dal caso – ove tecnicamente possibile - la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso l'indirizzo Internet dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento che la stazione appaltante ritenga opportuno, in conformità alle modalità già precisate all'articolo dedicato alle comunicazioni.

## **12. Allegati**

---

Sono parte integrante della presente richiesta i seguenti allegati:

- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- Capitolato Tecnico e relativo allegato (allegato 1)
- Modello per offerta economica analitica

Distinti saluti.



**Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi**  
**Il Direttore f.f.**  
*dott. Luigi Antoniol*

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

LA/az

Servizio Approvvigionamento e Gestione Beni e Servizi

Responsabile del Procedimento: dott. Luigi Antoniol

(☎ 0498084232 📠 0498084339 ✉ [lantonio@izsvenezie.it](mailto:lantonio@izsvenezie.it))

Referente dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Zanoni

(☎ 0498084199 📠 0498084339 ✉ [azanoni@izsvenezie.it](mailto:azanoni@izsvenezie.it))

*Documento pubblicato sul profilo del committente in data 15/11/2019*