

## SERVIZIO TECNICO

Spett.le  
C.I.EL Impianti srl  
Via Fratelli Savoia n. 14  
Codroipo (UD)

Trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo [ciel@legalmail.it](mailto:ciel@legalmail.it)

**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2, lett. a), della Legge n. 120/2020, del servizio di manutenzione ordinaria della copertura dell'edificio ove è ubicata la sezione territoriale di Pordenone. CIG: ZE72FE9441. Lettera - contratto.**

Facendo seguito all'affidamento disposto con **Determinazione Dirigenziale n. 443/2020**, con la presente lettera-contratto si accetta la vostra offerta n. 195, acquisita al nostro prot. n. 11131/2020, per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria della copertura dell'edificio ove ha sede la sezione territoriale di Pordenone dell'IZSve, ubicato in Via Bassa del Cuc n. 4, Cordenons.

L'importo complessivo del contratto è pari a € 4.950,00, IVA esclusa, di cui:

- € 500,00 per pulizia scarichi di gronda;
- € 500,00 per fornitura e posa di n.10 parafoglie per scarichi in copertura;
- € 1.500,00 per ricerca e sigillatura di n. 4 infiltrazioni su copertura piana mediante la realizzazione di raccordi impermeabili o rappezzati;
- € 200,00 per applicazione di n. 2 griglie para foglie in rete di acciaio su gronde centrali;
- € 1.900,00 per sigillatura mediante applicazione di silicone sugli infissi lato nord fabbricato;
- € 350,00 per oneri per la sicurezza aziendale.

**Il servizio dev'essere ultimato entro il 22.01.2021;** l'Istituto si riserva di applicare una penale di € 50,00 per ogni giorno di ingiustificato ritardo rispetto al termine assegnato.

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel rispetto di quanto previsto nella presente lettera - contratto, nella vostra offerta, nonché, per quanto ivi non previsto, delle disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 e del Codice Civile.

Eventuali condizioni di contratto inserite nell'offerta si considerano come non apposte se contrarie alla normativa vigente o alle disposizioni contenute nei documenti succitati.

**Fatturazione e pagamento:** la fattura dev'essere emessa in **formato elettronico** ai sensi della Legge n. 244/2007; dev'essere intestata all'**Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie - Servizio Gestione Risorse Economiche Finanziarie** e deve indicare espressamente:

- numero del provvedimento di affidamento;
- numero dell'ordine che sarà emesso dal Servizio Tecnico;
- Codice Univoco Ufficio UF5YKF;
- Codice CIG;

### SEDE CENTRALE

#### LEGNARO (PD)

Viale dell'Università, 10  
35020 Legnaro (PD)  
tel. +39 049 8064211  
tel. +39 049 8830380  
fax dir. +39 049 8830046  
fax dir. san. +39 049 8830539  
fax amm. e prof. +39 049 8830178  
C.F. e P. IVA, MWST,  
VAT, TVA 00206200289  
e-mail: [comunicazione@izsvenezie.it](mailto:comunicazione@izsvenezie.it)  
PEC: [izsvenezie@legalmail.it](mailto:izsvenezie@legalmail.it)  
[www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it)

### ROVIGO

#### Adria

Via L. da Vinci, 39  
45011 Adria (RO)  
tel. +39 0426 21841  
fax +39 0426 901411  
e-mail: [garcangel@izsvenezie.it](mailto:garcangel@izsvenezie.it)

### BELLUNO

Via Cappellari, 44/A  
32100 Belluno  
tel. +39 0437 944746  
fax +39 0437 942178  
e-mail: [at2b@izsvenezie.it](mailto:at2b@izsvenezie.it)

### BOLZANO (BOZEN)

Via Laura Conti, 4  
39100 Bolzano/Bozen  
tel. +39 0471 633052  
fax +39 0471 633580  
e-mail: [at6bz@izsvenezie.it](mailto:at6bz@izsvenezie.it)

### PADOVA

Legnaro  
Viale dell'Università, 10  
35020 Legnaro (PD)  
tel. +39 049 8064290  
fax +39 049 8830277  
e-mail: [lob@izsvenezie.it](mailto:lob@izsvenezie.it)

### PORDENONE

Cordenons  
Via Bassa del Cuc, 4  
33064 Cordenons (PN)  
tel. +39 0434 41405  
fax +39 0434 41201  
e-mail: [segrpn@izsvenezie.it](mailto:segrpn@izsvenezie.it)

### VENEZIA

San Donà di Piave  
Via Calveochia, 10  
30027 San Donà di Piave (VE)  
tel. +39 0421 41961  
fax +39 0421 221453  
e-mail: [at2sd@izsvenezie.it](mailto:at2sd@izsvenezie.it)

### TRENTO

Via Lavisotto, 129  
38121 Trento  
tel. +39 0461 822458  
fax +39 0461 829065  
e-mail: [scf5.trento@izsvenezie.it](mailto:scf5.trento@izsvenezie.it)

### UDINE

Basaldella di Camporomolo  
Via della Roggia, 100  
33030 Basaldella di C. (UD)  
tel. +39 0432 561529  
fax +39 0432 562676  
e-mail: [at4ud@izsvenezie.it](mailto:at4ud@izsvenezie.it)

### VERONA

Via San Giacomo, 5  
37135 Verona  
tel. +39 045 500285  
fax +39 045 582811  
e-mail: [at1vr@izsvenezie.it](mailto:at1vr@izsvenezie.it)

### VICENZA

Viale Fiume, 78  
36100 Vicenza  
tel. +39 0444 305457  
fax +39 0444 506165  
e-mail: [at1vi@izsvenezie.it](mailto:at1vi@izsvenezie.it)

### TREVISO

Fontane di Villorba  
Vicolo Mazzini, 4 int. 5/8  
31020 Fontane di Villorba (TV)  
tel. +39 0422 302302  
fax +39 0422 421154  
e-mail: [at2tv@izsvenezie.it](mailto:at2tv@izsvenezie.it)

- Codice CUP se presente, oppure la dicitura “CUP non dovuto”.

**Antecedentemente all’invio della fattura e previa autorizzazione del RUP/DEC**, l’operatore economico **deve trasmettere una prefattura**, ovvero un documento non fiscale di contenuto analogo alla fattura definitiva, al fine di permettere all’Istituto di verificare la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto dell’appalto.

La prefattura dev’essere inviata **esclusivamente** all’indirizzo e-mail **prefatture.serviziotecnico@izsvenezie.it** e deve riportare nell’oggetto la dicitura “*prefattura*” e la descrizione sintetica della prestazione.

**Nei 30 giorni successivi alla data di trasmissione della prefattura**, l’Istituto effettuerà il controllo di conformità e, in assenza di contestazioni e/o riserve, su specifica autorizzazione del responsabile del procedimento e previa verifica d’ufficio della regolarità contributiva dell’operatore economico, comunicherà all’operatore economico l’accettazione della prefattura.

L’operatore economico dovrà quindi emettere la fattura elettronica definitiva.

Il pagamento è effettuato, mediante bonifico bancario, nei termini previsti nel capitolato speciale d’appalto. **L’Istituto applica lo *split payment***.

**Per chiarimenti di natura economica-contabile:** dott. Federico Gazzetto, tel. 049 8084241, e-mail fgazzetto@izsvenezie.it.

**Tracciabilità:** l’**appaa** presentazione dell’offerta costituisce accettazione da parte dell’operatore economico della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e lo obbliga, nel caso di affidamento, all’assolvimento di tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge medesima.

In particolare, l’operatore economico s’impegna a inviare a questo Istituto nota formale indicante gli estremi identificativi del conto corrente che sarà utilizzato per le operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto.

Tale comunicazione va fatta **mediante l’apposito modello presente nel sito dell’Istituto [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it) / amministrazione / fornitori / tracciabilità fornitori**, da trasmettere via fax o tramite PEC **entro 7 giorni** dall’apertura del conto dedicato o dalla sua prima utilizzazione. **Nel caso in cui tale dichiarazione sia già stata resa all’Istituto in occasione di precedenti forniture/servizi e i dati siano rimasti invariati, la sottoscrizione del contratto vale come conferma dei dati medesimi.**

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

**Il mancato utilizzo di tali modalità di pagamento determina la risoluzione di diritto del contratto.**

**Codice di comportamento:** con riferimento alle prestazioni oggetto di affidamento, l’operatore economico s’impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013, come specificati nel Codice di Comportamento dell’Istituto adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 12/2017.

Entrambi i documenti sono visionabili sul sito internet dell’Istituto <http://www.izsvenezie.it/amministrazione-trasparente/DL33/atticodice.xml>. Successivamente alla stipula del contratto e anteriormente all’avvio dell’esecuzione dello stesso, l’operatore economico deve trasmettere copia dei documenti succitati ai propri dipendenti e collaboratori e, se richiesta, a fornire prova dell’avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al citato Decreto e Codice di Comportamento, può costituire causa di risoluzione del contratto ai sensi dell’art. 1456 Codice Civile.

**Tracciabilità:** ai sensi della Legge n. 136/2010 l’affidatario s’impegna ad inviare all’Istituto nota formale indicante gli estremi identificativi del conto corrente che sarà utilizzato per le operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle

persone delegate ad operare su detto conto. Tale comunicazione va fatta **mediante l'apposito modello presente nel sito dell'Istituto [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it) / amministrazione / fornitori / tracciabilità fornitori**, da trasmettere **tramite PEC, all'attenzione del RUP, entro sette giorni** dall'apertura del conto dedicato o dalla sua prima utilizzazione. Nel caso in cui tale dichiarazione sia già stata resa all'Istituto in occasione di precedenti forniture/servizi e i dati siano rimasti invariati, la sottoscrizione del contratto vale come conferma dei dati medesimi. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. **Il mancato utilizzo di tali modalità di pagamento determina la risoluzione di diritto del contratto.**

**Dati personali:** i dati personali forniti dall'operatore economico sono trattati esclusivamente per lo svolgimento dell'attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, nella persona del suo legale rappresentante; responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Servizio Tecnico, arch. Marco Bartoli.

Distinti saluti.

**Servizio Tecnico  
Il Dirigente  
Arch. Marco Bartoli  
Documento firmato digitalmente**

Dirigente Servizio Tecnico e Responsabile del procedimento: arch. Marco Bartoli, tel. 049 8084322, e-mail [mbartoli@izsvenezie.it](mailto:mbartoli@izsvenezie.it)

Referente tecnico: geom. Emanuele Bastianello, tel. 049 8084235, e-mail: [ebastianello@izsvenezie.it](mailto:ebastianello@izsvenezie.it)

Referente amministrativo: dott.ssa Martina Coppetta Calzavara, tel. 049 8084107, e-mail [mcoppetta@izsvenezie.it](mailto:mcoppetta@izsvenezie.it)

PEC IZSVe: [izsvenezie@legalmail.it](mailto:izsvenezie@legalmail.it)