

MODALITA' VALUTAZIONE OFFERTE:

- Ottimo: proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, coefficiente: 1;
- Buono: proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti, coefficiente: 0,8;
- Adeguate: proposta adeguata e dettagliata, rispondente in maniera adeguata agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, coefficiente 0,6;
- Sufficiente: proposta essenziale, semplice nel dettaglio, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, coefficiente 0,4;
- Scarso: proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, coefficiente 0,2;
- Non classificabile: senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, coefficiente 0,00.

ISS ITALIA			
Critero	Sub - criteri	Coefficiente	Motivazione
Proposta tecnico-organizzativa	relazione organizzativa per l'erogazione delle attività nel rispetto dell'organizzazione/monte ore settimanale presunti indicati nel Capitolato tecnico (pag. 5: 50 ore settimanali - dal lun. al ven. - suddivise su almeno due operatori) ovvero proposte alternative che descrivano, nel rispetto di quanto previsto nel Capitolato stesso, fasce orarie, risorse umane dedicate e organizzazione attività, proposte dal concorrente, dimostrando l'idoneità di tali proposte a garantire la corretta esecuzione delle attività ed i livelli di servizio previsti	0,8	L'operatore economico concorrente ha presentato una relazione organizzativa relativa all'erogazione delle attività conforme all'organizzazione in termini di monte ore settimanali indicate nel Capitolato tecnico, dettagliando le singole attività previste e richieste (movimentazione vetrerie e altre attività) declinate su base quotidiana e periodica.
	relazione organizzativa sulle modalità che verranno utilizzate per garantire le sostituzioni del personale con altro personale adeguatamente formato/informato sia in caso di ferie/assenze programmate sia in caso di malattia o comunque assenze non programmate nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato tecnico	1	La concorrente ha predisposto una relazione organizzativa sulle modalità che verranno utilizzate per garantire le sostituzioni del personale con altro personale adeguatamente formato/informato sia in caso di ferie/assenze programmate sia in caso di malattia o assenze non programmate adeguata; nello specifico la ditta prevede di reclutare proprio personale ulteriore impiegato presso altri appalti di analoga tipologia nonchè la creazione di squadre jolly e squadre di emergenza.
	piano di formazione/aggiornamento del personale (dedicato o supplente) con indicazione del monte ore e del contenuto dei corsi.	1	L'offerente ha proposto un piano di formazione/aggiornamento del personale (dedicato o supplente) con indicazione del formatore interno ed esterno, del monte ore e del contenuto dei corsi teorici e pratici (formazione ambientale, in materia di sicurezza, specifica per il servizio) ben articolato e con adeguato dettaglio.
	prodotti/attrezzature che verranno utilizzati per l'esecuzione del servizio	1	La concorrente ha presentato una relazione dettagliata ed esaustiva, completa di scheda tecnica e di immagini in merito ai DPI, ai prodotti e alle attrezzature che saranno utilizzati per l'esecuzione del servizio.

ECOCOOP MULTISERVICE			
Criterio	Sub - criteri	Coefficiente	Motivazione
Proposta tecnico-organizzativa	relazione organizzativa per l'erogazione delle attività nel rispetto dell'organizzazione/monte ore settimanale presunti indicati nel Capitolato tecnico (pag. 5: 50 ore settimanali - dal lun. al ven. - suddivise su almeno due operatori) ovvero proposte alternative che descrivano, nel rispetto di quanto previsto nel Capitolato stesso, fasce orarie, risorse umane dedicate e organizzazione attività, proposte dal concorrente, dimostrando l'idoneità di tali proposte a garantire la corretta esecuzione delle attività ed i livelli di servizio previsti	0,2	L'operatore economico concorrente ha presentato una relazione organizzativa inerente l'erogazione delle attività generica e priva del dettaglio della singole attività previste e richieste.
	relazione organizzativa sulle modalità che verranno utilizzate per garantire le sostituzioni del personale con altro personale adeguatamente formato/informato sia in caso di ferie/assenze programmate sia in caso di malattia o comunque assenze non programmate nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato tecnico	0,4	L'offerente ha fornito una relazione organizzativa sulle modalità che verranno utilizzate per garantire le sostituzioni del personale con altro personale sia in caso di ferie/assenze programmate sia in caso di malattia o comunque assenze non programmate molto generica, essendosi limitata a dichiarare di essere in grado di far fronte a eventuali assenze di personale.
	piano di formazione/aggiornamento del personale (dedicato o supplente) con indicazione del monte ore e del contenuto dei corsi.	0,2	La concorrente ha presentato un piano di formazione iniziale e di aggiornamento del personale generico, privo di indicazioni specifiche per il servizio richiesto.
	prodotti/attrezzature che verranno utilizzati per l'esecuzione del servizio	0,2	L'offerente ha fornito un elenco di prodotti che verranno utilizzati per l'esecuzione del servizio con relativa scheda tecnica, non è stata data alcuna indicazione delle attrezzature che verranno impiegate per l'espletamento del servizio.