

**SEDE CENTRALE
LEGNARO (PD)**

Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8084211
tel. +39 049 8830380
fax dir. +39 049 8830046
fax dir. san. +39 049 8830539
fax amm. e prot. +39 049 8830178
C.F. e P. IVA, MWSt.,
VAT, TVA 00206200289
e-mail: comunicazione@izsvenezie.it
PEC: izsvenezie@legalmail.it
www.izsvenezie.it

**ROVIGO
Adria**

Via L. da Vinci, 39
45011 Adria (RO)
tel. +39 0426 21841
fax +39 0426 901411
e-mail: garcangeli@izsvenezie.it

BELLUNO

Via Cappellari, 44/A
32100 Belluno
tel. +39 0437 944746
fax +39 0437 942178
e-mail: at2bl@izsvenezie.it

BOLZANO (BOZEN)

Via Laura Conti, 4
39100 Bolzano/Bozen
tel. +39 0471 633062
fax +39 0471 633580
e-mail: at6bz@izsvenezie.it

PADOVA

Legnaro
Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8084290
fax +39 049 8830277
e-mail: liob@izsvenezie.it

PORDENONE

Cordenons
Via Bassa del Cuc, 4
33084 Cordenons (PN)
tel. +39 0434 41405
fax +39 0434 41201
e-mail: segr.pn@izsvenezie.it

VENEZIA

San Donà di Piave
Via Calvecchia, 10
30027 San Donà di Piave (VE)
tel. +39 0421 41361
fax +39 0421 221453
e-mail: at2sd@izsvenezie.it

TRENTO

Via Lavisotto, 129
38121 Trento
tel. +39 0461 822458
fax +39 0461 829065
e-mail: sct5.trento@izsvenezie.it

UDINE

Basaldella di Campofornido
Via della Roggia, 100
33030 Basaldella di C. (UD)
tel. +39 0432 561529
fax +39 0432 562676
e-mail: at4ud@izsvenezie.it

VERONA

Via San Giacomo, 5
37135 Verona
tel. +39 045 500285
fax +39 045 582811
e-mail: at1vr@izsvenezie.it

VICENZA

Viale Fiume, 78
36100 Vicenza
tel. +39 0444 305457
fax +39 0444 506165
e-mail: at1vi@izsvenezie.it

TREVISO

Fontane di Villorba
Vicolo Mazzini, 4 int. 5/6
31020 Fontane di Villorba (TV)
tel. +39 0422 302302
fax +39 0422 421154
e-mail: at2tv@izsvenezie.it

SCA2 Gestione Approvvigionamenti e Logistica
P.E.C.: provveditorato.izsve@legalmail.it

Agli operatori economici invitati

Lettera trasmessa a mezzo portale www.acquistinretepa.it

OGGETTO: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIO CONFRONTO CONCORRENZIALE, MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MePA), PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE DENOMINATO “TIGHT” PER L’ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

Lettera Invito

Numero di Gara: 7833031 - C.I.G.: 8383190B3A

La presente procedura è indetta dall’Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito per brevità “Istituto” o “I.Z.S.Ve.”) ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 e dell’art. 12, comma 1 e commi 4, da 6 a 10, del Regolamento per l’acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con D.D.G. 196/2016 e modificato con D.D.G. 416/2019 (di seguito “Regolamento”), visionabile sul profilo del committente all’indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi>.

La presente procedura è espletata altresì mediante ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (“MePa”), ai sensi dell’art. 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e in ottemperanza all’obbligo di cui all’art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006.

L’intestato operatore economico è invitato a far pervenire la propria offerta per la fornitura dei beni e dei servizi di seguito descritti entro i termini e con le modalità indicate nella presente lettera d’invito e, nella relativa RDO cui il presente documento è allegato.

2. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

L'appalto ha ad oggetto la fornitura del bene indicato nell'allegato denominato **Caratteristiche Tecniche Minime – Capitolato Tecnico**.

Il bene ed i servizi offerti dovranno possedere, **a pena di inammissibilità dell'offerta presentata**, le caratteristiche tecniche minime inderogabili indicate nel documento denominato **Caratteristiche tecniche minime – Capitolato Tecnico**. Tutte le caratteristiche tecnico-qualitative indicate nel documento succitato nonché le prestazioni ivi previste sono prescritte quali specifiche tecniche minime inderogabili dell'offerta **a pena di inammissibilità della stessa alla procedura**.

Ove le specifiche tecniche menzionino una fabbricazione o provenienza determinata o un procedimento particolare caratteristico dei prodotti o dei servizi forniti da un operatore economico specifico, o facciano riferimento a un marchio, a un brevetto o a un tipo, a un'origine o a una produzione specifica, tale marchio, brevetto, tipo, origine, produzione sarà utilizzato quale parametro per valutare l'ammissibilità di ulteriori beni della stessa tipologia con caratteristiche assolutamente equivalenti a quelle individuate con la specifica del marchio/brevetto/tipo/origine/produzione.

3. DURATA ED IMPORTO DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata come indicato nell'allegato denominato **Caratteristiche Tecniche Minime – Capitolato Tecnico** con decorrenza dalla stipulazione del contratto. A tal fine sarà considerata e ritenuta valida la data di protocollazione della lettera di affidamento sottoscritta per accettazione dall'affidataria.

Il valore stimato massimo dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del Regolamento, ammonta ad € 39.000,00 Iva esclusa e costituisce importo a base d'asta insuperabile. Pertanto gli operatori economici la cui offerta complessiva superi tale importo sarà immediatamente esclusi dalla procedura.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 23, comma 16, e 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante non è tenuta all'espressa individuazione nei documenti di gara del costo della manodopera trattandosi nel caso di specie di un affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016.

Per l'esecuzione del presente appalto sono stati ravvisati i rischi di natura interferenziale descritti nel relativo Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) allegato alla presente la cui eliminazione tuttavia si ritiene non comporti costi

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla presente procedura la sussistenza di una delle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 e all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

I soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti da tale articolo non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti.

Ai fini della comprova dell'insussistenza di motivi di esclusione in sede di partecipazione alla procedura la stazione appaltante accetta la presentazione del **Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) collegandosi al link: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>**, da compilare e sottoscrivere digitalmente da parte del legale rappresentante. Tale documento potrà essere sottoscritto anche da un soggetto diverso dal legale rappresentante, purché dotato del potere di rendere tale dichiarazione in nome e per conto dell'operatore economico concorrente. In tal caso l'offerta dovrà essere corredata da copia in carta semplice della documentazione da cui risulti il possesso di tali poteri.

Ai sensi dell'art. 85, comma 4, del d.lgs. 50/2016, nel caso l'operatore economico abbia già presentato il D.G.U.E. per procedure di appalto precedenti, dovrà confermare i dati e le informazioni ivi contenute mediante presentazione di apposita Dichiarazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente del legale rappresentante o dal soggetto di cui al paragrafo che precede.

In alternativa all'utilizzo del citato D.G.U.E. semplificato, l'insussistenza di motivi di esclusione può essere comprovata mediante presentazione di apposita Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

5. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI E DELLE CAPACITÀ

La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. Ai fini dell'aggiudicazione, la stazione appaltante verifica i requisiti mediante consultazione della banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del d.lgs. 50/2016 gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. Fino all'adozione del decreto del ministero, di cui all'art. 16, comma 5 del Regolamento e all'art. 81, comma 2, del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante utilizza la banca dati fornita dalla piattaforma telematica Net4market.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

A pena di esclusione dalla procedura, l'operatore economico deve far pervenire la propria offerta **entro le ore 18.00 del giorno 17/09/2020**.

L'offerta dovrà essere trasmessa a mezzo portale www.acquistinretepa.it, all'interno della specifica RdO e dovrà contenere i documenti specificati nel prosieguo. In tale caso, tutti i documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione autografa da parte del legale rappresentante dovranno recare la sottoscrizione con firma digitale come definita dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 235/2010.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si proceda all'aggiudicazione.

Non sono ammesse offerte plurime, condizionate o alternative.

Saranno considerate irregolari le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara;
- b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nell'invito con cui si indice la gara;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice abbia giudicato anormalmente basse.

Saranno considerate inammissibili le offerte:

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- a) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

I documenti sotto indicati per i quali si richiede la sottoscrizione del legale rappresentante dell'offerente possono, in alternativa, essere sottoscritti da altro soggetto, purché dotato dei necessari poteri da comprovarsi mediante adeguata documentazione da presentare a corredo dell'offerta in copia semplice.

L'offerta deve contenere i seguenti documenti:

Documentazione Amministrativa

- 1) dichiarazione attestante l'insussistenza in capo all'offerente dei motivi di esclusione (**D.G.U.E.**), di cui al precedente articolo dedicato (par. 4), cui si fa espresso rinvio;
- 2) qualora l'offerente intenda affidare a terzi l'esecuzione di una parte delle prestazioni oggetto di appalto, deve indicare all'atto dell'offerta – nel D.G.U.E. o con separata apposita dichiarazione - i servizi e le forniture o le parti di servizi e forniture che intende **Subappaltare** o concedere in cottimo, mediante presentazione di apposita dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante.

(Si rileva che ai sensi del novellato art. 105, comma 3, lett. c) bis, del d.lgs. 50/2016, non costituiscono subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto; tale fattispecie, non necessita di previa autorizzazione da parte della Stazione Appaltante, essendo sufficiente il deposito presso la Stazione Appaltante dei relativi contratti prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto);
- 3) (*Eventuale*) motivata e comprovata Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del d.lgs. 50/2016, con indicazione delle informazioni fornite nell'ambito della propria offerta che costituiscono **Segreti Tecnici o Commerciali**;

Documentazione Tecnica

- 1) **Offerta Tecnica** (gli operatori economici devono utilizzare il modello predisposto dalla Stazione Appaltante e allegato alla RDO)

Offerta Economica Analitica

L'offerta economica formulata a prezzi unitari, e redatta utilizzando preferibilmente l'apposito Modello di **Offerta Economica Analitica** predisposto dalla Stazione Appaltante, debitamente compilato in ogni sua parte, recante la sottoscrizione con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dell'offerente.

Gli importi offerti si intendono comprensivi di ogni onere relativo all'esecuzione della fornitura (quali, a titolo esemplificativo, spese di installazione e collaudo ect...).

L'offerente dovrà riportare, nell'apposito campo predisposto dal portale <http://www.acquistinretepa.it>, l'offerta economica per la fornitura oggetto di affidamento.

Tutti gli importi dovranno essere indicati in decimali. Sono ammesse al massimo due cifre dopo la virgola; nel caso di indicazione di un numero superiore di cifre dopo la virgola si procederà all'arrotondamento dei prezzi per difetto alla cifra immediatamente inferiore.

Qualora si riscontrino nell'offerta errori di mero calcolo, il R.U.P. procederà alla correzione dell'errore materiale mediante semplice calcolo matematico sulla base dei prezzi unitari; qualora si registri discordanza tra il prezzo al netto e quello al lordo dell'imposta sul valore aggiunto, sarà considerato valido quello più conveniente per l'Istituto.

Per le sole procedure espletate per il tramite del MePA o mediante utilizzo della piattaforma *e-procurement*, in deroga a quanto disposto al paragrafo che precede, nel caso di discordanza tra l'offerta economica formulata a mezzo portale e l'offerta economica analitica, prevarrà l'offerta formulata a mezzo portale.

Nel caso di errori di calcolo all'interno dell'offerta economica analitica, il R.U.P. procederà alla correzione dell'errore materiale mediante semplice calcolo matematico sulla base dell'importo complessivo indicato nell'offerta formulata a portale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016, nell'offerta economica il concorrente non è tenuto a indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, trattandosi nel caso di specie di un affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del medesimo decreto.

L'offerta ha validità di 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del d.lgs. 50/2016. Qualora la procedura non si concluda entro il predetto termine, l'Istituto potrà disporre il differimento dello stesso mediante l'invio di apposita comunicazione scritta all'operatore economico.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata mediante utilizzo del **criterio del minor prezzo**, previa verifica dell'idoneità tecnica, consistente nel controllo dell'effettivo possesso da parte dei prodotti offerti delle specifiche tecniche minime richieste a pena di inammissibilità alla procedura.

Tale verifica sarà espletata mediante analisi della documentazione tecnica.

Tale valutazione è effettuata dal R.U.P. con il supporto, ove necessario, di uno o più esperti all'uopo nominati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante.

Il termine dilatorio per la stipula contrattuale di cui all'art. 32, comma 9, non trova applicazione alla presente procedura, ai sensi dell'art. 36, comma 10, lett. b), del d.lgs. 50/2016.

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, pari a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

9. COMUNICAZIONI, CHIARIMENTI E INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI, DISPONIBILITÀ DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura, ove non diversamente espressamente disposto dalla presente lettera d'invito, sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

L'accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara è garantito dalla loro pubblicazione, sul profilo del committente, all'interno della sezione <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/gare/> a decorrere dalla data di trasmissione della specifica GARA.

Eventuali richieste di ulteriori informazioni dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante mediante la funzione "Comunicazioni" messa a disposizione all'interno della specifica RdO oggetto della procedura.

L'Istituto si riserva la facoltà di apportare, ove ne sorgesse la necessità nelle more della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, modifiche o integrazioni alla documentazione di gara, di cui sarà data pubblicità con le modalità illustrate al paragrafo che precede.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo che precede, le comunicazioni ai concorrenti saranno effettuate esclusivamente tramite l'indirizzo P.E.C. fornito da ciascun concorrente in sede di partecipazione alla procedura, salvo quanto precisato al paragrafo successivo limitatamente alle procedure espletate mediante ricorso al MePA.

Con esclusivo e limitato riferimento alle procedure espletate per il tramite del MePA, in deroga a quanto previsto dai paragrafi che precedono, in conformità a quanto disposto dal Regolamento di "E-Procurement" del medesimo MePA e come dichiarato, ai sensi del DPR 445/2000, da ciascun operatore economico abilitato, oggetto di rinnovo periodico, per la ricezione di ogni comunicazione, richiesta di chiarimento od integrazione e regolarizzazione della documentazione presentata ciascun concorrente elegge domicilio presso l'area comunicazioni del sistema. Ogni eventuale comunicazione inerente la presente procedura, incluse eventuali modifiche alla *lex specialis*, informazioni supplementari o proroga dei termini, si intenderà pertanto validamente effettuata presso l'apposita area comunicazioni del sistema. Ciascun concorrente si impegna pertanto ad accedere, verificare e tenere sotto controllo assiduamente e in ogni caso tutte le volte che si renderà necessario la predetta area comunicazioni del sistema.

10. GARANZIA DEFINITIVA

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto di appalto deve costituire una garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10 % dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 %, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 %. Ove il ribasso sia superiore al 20 %, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 %.

Considerato che la procedura di specie è indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 103, comma 11, del medesimo decreto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non richiedere la garanzia definitiva all'aggiudicatario, subordinando tale esonero a un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale danno subito. L'Istituto, in tal caso, aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Per le modalità di costituzione della garanzia definitiva, il suo contenuto e le riduzioni applicabili alla stessa si rinvia a quanto disposto dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

11. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento ("R.U.P.") di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Dott. Stefano Affolati, Direttore della SCA2 Gestione Approvvigionamenti e Logistica (tel. 049 8084232, fax 049 8084339, P.E.C.: provveditorato.izsve@legalmail.it – email: saffolati@izsvenezie.it).

12. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui al Regolamento, al d.lgs. 50/2016, come modificato dal d.lgs. 56/2017, e relativi atti attuativi, alla legge 241/1990.

Il contratto di appalto è disciplinato dal Capitolato Generale d'Oneri dell'Istituto, approvato con D.D.G. 9/2017 e visionabile all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> e, in particolare dalle Sezioni II e III.B) dello stesso, integrate dalla *lex specialis* di gara, dall'offerta presentata d'aggiudicatario, dalle disposizioni del codice civile e della legge 136/2010.

Con esclusivo riferimento alle procedure espletate per il tramite del portale *MePA* si precisa che ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis, del d.lgs. 50/2016, applicato in via analogica, qualora si verifici un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma per la negoziazione telematica tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del medesimo decreto, anche disponendo se dal caso – ove tecnicamente possibile - la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso l'indirizzo Internet dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento che la Stazione Appaltante ritenga opportuno, in conformità alle modalità già precisate all'articolo dedicato alle comunicazioni.

13. ALLEGATI

Sono parte integrante della presente richiesta i seguenti allegati:

- Caratteristiche Tecniche Minime - Capitolato Tecnico;
- Modello per Offerta Economica Analitica;
- Modello per Offerta Tecnica.

Distinti saluti.

SCA2 - Acquisti e Logistica
Il Direttore

dott. Stefano Affolati

SA/am
SCA 2 Servizio Gestione Approvvigionamenti e Logistica
Responsabile del Procedimento: dott. Stefano Affolati
(tel. 0498084232 fax 049 8084339 email: saffolati@izsvenezie.it);
Referente dell'Istruttoria: Sig.ra Anuska Meneghello
(tel. 049 8084397 fax 049 8084339 email: ameneghello@izsvenezie.it);