

SEDE CENTRALE

LEGNARO (PD)

Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8064211
tel. +39 049 8830380
fax dir. +39 049 8830046
fax dir. san. +39 049 8830539
fax amm. e prot. +39 049 8830178
C.F. e P. IVA, MWST.,
VAT, TVA 00206200289
e-mail: comunicazione@izsvenezie.it
PEC: izsvenezie@legalmail.it
www.izsvenezie.it

ROVIGO

Adria

Via L. da Vinci, 39
45011 Adria (RO)
tel. +39 0426 21841
fax +39 0426 901411
e-mail: garcange@izsvenezie.it

BELLUNO

Via Cappellari, 44/A
32100 Belluno
tel. +39 0437 944746
fax +39 0437 942178
e-mail: at2b@izsvenezie.it

BOLZANO (BOZEN)

Via Laura Conti, 4
39100 Bolzano/Bozen
tel. +39 0471 633062
fax +39 0471 633580
e-mail: at6b@izsvenezie.it

PADOVA

Legnaro
Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8064290
fax +39 049 8830277
e-mail: lab@izsvenezie.it

PORDENONE

Cordenons

Via Bassa del Cuo, 4
33064 Cordenons (PN)
tel. +39 0434 41405
fax +39 0434 41201
e-mail: segre.pn@izsvenezie.it

VENEZIA

San Donà di Piave

Via Calveochia, 10
30027 San Donà di Piave (VE)
tel. +39 0421 41961
fax +39 0421 221453
e-mail: at2sd@izsvenezie.it

TRENTO

Via Lavisotto, 129
38121 Trento
tel. +39 0461 822458
fax +39 0461 829065
e-mail: scd5.trento@izsvenezie.it

UDINE

Basaldella di Campoformido

Via della Roccia, 100
33030 Basaldella di C. (UD)
tel. +39 0432 561529
fax +39 0432 562676
e-mail: at4ud@izsvenezie.it

VERONA

Via San Giacomo, 5
37135 Verona
tel. +39 045 500285
fax +39 045 582811
e-mail: at1vr@izsvenezie.it

VICENZA

Viale Fiume, 78
36100 Vicenza
tel. +39 0444 305457
fax +39 0444 506165
e-mail: at1vi@izsvenezie.it

TREVISO

Fontane di Villorba

Vicolo Mazzini, 4 int. 5/8
31020 Fontane di Villorba (TV)
tel. +39 0422 302302
fax +39 0422 421154
e-mail: at2tv@izsvenezie.it

Servizio Gare

PEC: provveditorato.izsve@legalmail.it

Spett.le

KW Apparecchi Scientifici Srl

Via della Resistenza, n. 119

Siena

e, p.c.

Dr. Fabrizio Agnoletti

Direttore SCT4 Udine

Dott. Andrea Cogo

Servizio Prevenzione e Protezione

Servizio Gestione Sicurezza

SGSA - ASPP

Servizio Economico Finanziario/U.O. Gestione

Contabile Beni a Patrimonio

Trasmessa a mezzo pec: kw@sienapec.it

**OGGETTO: CONTRATTO DI APPALTO PER LA FORNITURA DI N. 1
CONGELATORE – 80°C DA DESTINARE ALLA SCT4 UDINE**

CIG: Z883A75689

CUP: I83C22000640005. PNRR PNC FVG - Programma “Salute, ambiente, biodiversità e clima” - Linea di investimento: Rafforzamento complessivo delle strutture e dei servizi di SNPS-SNPA a livello nazionale, regionale e locale, migliorando le infrastrutture, le capacità umane e tecnologiche e la ricerca applicata”

Lettera di Affidamento

Con la presente si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. 149 del 26/04/2023 è stato disposto di affidarVi la fornitura in oggetto, alle condizioni tecniche ed economiche indicate nell'offerta da Voi presentata e conservata agli atti del Servizio (protocollo informatico Sintel 1680525649609 del 03/04/2023), nonché alle ulteriori condizioni previste dalla restante documentazione della procedura, dal presente contratto e dai suoi allegati.

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha ad oggetto la fornitura di n. 1 Congelatore da Laboratorio Verticale – 80°C Modello “K64 HPL”, comprensivo di “cod. 8001020A n. 11 rack ad estrazione laterale, per alloggiamento scatole”:

e dei seguenti servizi accessori:

-servizi di confezionamento e di imballaggio;-servizi di trasporto e consegna;

-servizio di posizionamento presso il laboratorio di destinazione;

- servizi di montaggio, installazione sul luogo di destinazione e collaudo;
- servizio di formazione al personale utilizzatore;
- servizio di smaltimento dei rifiuti e dell'eventuale imballaggio di risulta.

2. DURATA ED IMPORTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha decorrenza dalla stipulazione dello stesso. A tal fine sarà considerata e ritenuta valida la data di protocollazione della presente lettera di affidamento sottoscritta per accettazione dall'operatore economico.

L'importo complessivo del contratto ammonta ad **€ 12.040,00 IVA esclusa**, pari ad **€ 14.688,80 IVA inclusa**.

Per l'esecuzione del presente contratto sono stati ravvisati i rischi di natura interferenziale descritti nel relativo Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (**D.U.V.R.I.**) allegato alla presente la cui eliminazione, tuttavia, si è ritenuto non comporti costi.

3. TERMINI DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE PER LA FORNITURA DEI BENI

Pagamento: Il pagamento è effettuato, in conformità a quanto disposto dall'art. 4, commi 2 e 5, del d.lgs. n. 231/2002, collaudo 30 gg. data ricevimento fattura + 30 gg. bonifico bancario data collaudo. Nel caso di fatturazione tardiva, il termine di pagamento decorrerà dalla data di ricevimento della fattura o della richiesta equivalente di pagamento.

L'operatore economico non potrà in alcun caso procedere all'emissione della fattura anteriormente al perfezionamento della verifica di conformità del bene cui la fattura afferisce. La fatturazione anticipata non farà sorgere in capo all'Istituto alcun obbligo di pagamento.

La fattura deve essere emessa in modalità elettronica ai sensi della Legge n. 244/2007, modificata dal D. Lgs. 201/2011, utilizzando il Codice Univoco Ufficio UF5YKF.

La fattura dovrà indicare espressamente i seguenti dati ed informazioni, oltre agli ulteriori elementi la cui presenza è richiesta per legge:

- **il numero d'ordine;**
- **il numero di CIG del contratto;**
- **il numero di CUP;**
- **la causale di pagamento;**
- **il dettaglio della fornitura.**

IVA: a norma di legge.

4. ULTERIORI CONDIZIONI DI FORNITURA

Porto: franco Sezione Territoriale di Basaldella di C. (Udine), sita in via della Roggia, n. 100.

Consegna: la consegna dovrà essere eseguita dall'appaltatore a mezzo di un proprio incaricato entro **60 gg. lavorativi data ricevimento buono d'ordine**.

Nel Documento Di Trasporto (DDT) deve essere riportato:

- **il CIG;**
- **il relativo numero di Buono d'Ordine trasmesso dall'Istituto.**

Consegna al piano e posizionamento: il bene oggetto di fornitura dovrà essere consegnato e posizionato presso il **Laboratorio di Batteriologia Diagnostica, Piano Terra**. Non saranno accettate consegne parziali, salvo diverso accordo tra le parti.

Referenti Direttore dott. Fabrizio Agnoletti (tel. 0432 561529; email: fagnoletti@izsvenezie.it).
La data precisa della consegna dovrà essere previamente concordata con i suddetti referenti.

Installazione e collaudo: contestualmente alla consegna, ovvero entro il termine di **n. 15 giorni solari decorrenti dalla consegna**, l'aggiudicatario dovrà effettuare, mediante un proprio incaricato, l'installazione del bene oggetto di fornitura e procedere al collaudo dello stesso alla presenza del personale dell'Istituto utilizzatore.

Garanzia: l'acquisto si intende coperto da garanzia per il termine **60 mesi** data collaudo ed avrà il contenuto conforme alle disposizioni dettate in materia del codice civile e dalla restante normativa vigente. La garanzia decorre dalla data attestante l'avvenuto collaudo positivo.

Formazione: come indicato nell'offerta presentata in sede di procedura.

5. CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti con il presente contratto, l'appaltatore si impegna a costituire e consegnare in originale all'Istituto, anteriormente all'avvio dell'esecuzione contrattuale, apposita garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione, pari ad un importo cumulativo di € 1.204,00. Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 l'importo della garanzia è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

La garanzia fideiussoria di cui al precedente paragrafo, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione può essere costituita, in alternativa, a scelta dell'appaltatore, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Istituto.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto e del risarcimento dei danni conseguenti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

L'Istituto può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

L'Istituto ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle forniture di beni e servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio, nei casi di appalti di servizi. L'Istituto può, altresì, incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto. Qualora la garanzia definitiva sia venuta meno in tutto o in parte l'Istituto può richiedere la reintegrazione della medesima; in tal caso l'affidatario sarà obbligato a reintegrare la cauzione entro 15 giorni solari consecutivi dalla ricezione della relativa richiesta.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale danno subito. L'Istituto, in tal caso, aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Per le modalità di costituzione della garanzia definitiva, il suo contenuto e le riduzioni applicabili alla stessa si rinvia a quanto disposto dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

6. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non sono tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula del contratto, a consegnare all'IZSve una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consiglieria e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula del contratto, a consegnare all'IZSve una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

La stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 9, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021:

- **pubblicherà tali relazioni sul sito www.izsve.it, nella sezione “Amministrazione Trasparente**. A tal fine l'operatore economico potrà, laddove lo ritenga necessario, presentare anche copia delle relazioni oscurate nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza.

- **procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato articolo 47 comma 9, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021, per i quali è necessario presentare una copia in chiaro delle Relazioni.**

7. DISPOSIZIONI FINALI E PENALI

Il contratto di appalto è disciplinato dalle disposizioni del Capitolato Generale d'Oneri dell'Istituto, visionabile all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> integrate dalla *lex specialis* di gara, dall'offerta presentata d'aggiudicatario, dalle disposizioni del codice civile e della Legge n.136/2010.

Con specifico riferimento alle penali previste dal suddetto Capitolato Generale d'Oneri si precisa che le stesse si intendono integrate dalle seguenti:

- l'inadempimento dell'obbligo di cui all'art. 47 commi 3 e 3 bis del decreto legge n. 77 del 2021 comporta l'applicazione di una penale pecuniaria e/o la risoluzione del contratto. La sanzione giornaliera può essere compresa tra lo 0,6 ‰ e l'1 ‰ dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, a seconda della gravità dell'inadempimento. In ogni caso, la penale non può comunque superare, complessivamente, il 20% (venti per cento) dell'ammontare netto contrattuale;

- l'inadempimento dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione delle attività ad esso connesse o strumentali sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile, di cui all'art. 47 comma 4 del decreto legge n. 77 del 2021, comporta l'applicazione di una penale pari al 10% dell'ammontare netto contrattuale e/o la risoluzione del contratto a seconda della gravità dell'inadempimento.

8. RIFERIMENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il dott. Stefano Affolati, Direttore della SCA2 – Acquisti e Logistica (tel. 049 8084232, fax 049 8084339, e-mail saffolati@izsvenezie.it, PEC provveditorato.izsve@legalmail.it).

9. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nella presente, il contratto di appalto è disciplinato dal Capitolato Generale d'Oneri dell'Istituto, approvato con DDG n. 9/2017 e visionabile all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> e, in particolare dalle Sezioni II, III.A) relativamente alla fornitura e III.C) relativamente al servizio di manutenzione, integrate dalla *lex specialis* di gara, dall'offerta presentata d'aggiudicatario, dalle disposizioni del codice civile e della Legge n.136/2010.

10. DOCUMENTI DA RESTITUIRE

Il presente contratto dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante della ditta, sul medesimo file digitale firmato dalla Stazione Appaltante, e trasmesso all'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) izsvenezie@legalmail.it, all'Attenzione della SCA2 Acquisti e Logistica, Servizio Gare, ref. dell'istruttoria Dr.ssa Miriam Belcaro, entro e non oltre 7 giorni solari consecutivi dalla sua ricezione.

Ove necessario, l'operatore economico dovrà trasmettere i seguenti ulteriori documenti alla Stazione Appaltante:

- (eventuale) unitamente al contratto sottoscritto, “*scheda anagrafica fornitore*” debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, mediante utilizzo del modello presente sul sito Internet dell'Istituto all'indirizzo www.izsvenezie.it nel percorso “amministrazione/fornitori”;
- la nota formale indicante gli estremi identificativi del conto corrente che sarà utilizzato per le operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto, utilizzando l'apposito modello presente sul sito Internet dell'Istituto all'indirizzo www.izsvenezie.it nel percorso “amministrazione/fornitori”, entro 7 giorni dall'apertura del “*conto dedicato*” o dal suo primo utilizzo;

Prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario dovrà trasmettere al Servizio Prevenzione e Protezione dell'Istituto (tel. 049 8084404; mail acogo@izsvenezie.it):

- 1) copia del **Documento di Valutazione dei Rischi dell'Impresa** o, nel caso di operatore economico con numero di dipendenti pari o inferiore a dieci, autocertificazione del datore di lavoro attestante l'avvenuta valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 29, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008;
- 2) descrizione dell'attività che sarà svolta dall'operatore economico nei locali dell'Istituto ai fini dell'esecuzione del contratto di appalto;
- 3) segnalazione delle possibili interferenze con le attività dell'Istituto ulteriori rispetto a quelle previste dal citato D.U.V.R.I. già allegato alla documentazione di gara.

Distinti saluti.

**SCA2 – Acquisti e Logistica
Il Direttore
dott. Stefano Affolati**

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate*

Allegati:

Allegato - Buono D'Ordine

Allegato - DUVRI

SA/mb

Servizio Gare

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Stefano Affolati

(Tel. 049 8084232 Email: saffolati@izsvenezie.it)

Referente dell'Istruttoria: dott.ssa Miriam Belcaro

(Tel. 049 8084399 Email: mbelcaro@izsvenezie.it)