



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

LEGNARO (PD)

DELIBERAZIONE

DEL DIRETTORE GENERALE

N. 347 del 06/11/2023

OGGETTO: Delibera a contrarre, ai sensi dell'art. 17, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023, per l'avvio di una procedura aperta per l'affidamento della fornitura di materiale plastico, di durata triennale (Numero gara: 9381278)

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

LEGNARO (PD)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Delibera a contrarre, ai sensi dell'art. 17, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023, per l'avvio di una procedura aperta per l'affidamento della fornitura di materiale plastico, di durata triennale (Numero gara: 9381278)

Si sottopone al Direttore generale la seguente relazione del Responsabile della SCA2 – Servizio Acquisti e Logistica.

Constatata l'intervenuta scadenza di molteplici contratti aventi ad oggetto materiale plastico da laboratorio, relativamente ai quali permane la necessità per l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito, per brevità, "IZSVe" o "Istituto") di avvalersi di tali tipologie di forniture, è stata appurata l'opportunità di avviare una procedura di gara finalizzata alla stipula di molteplici contratti di fornitura, di durata triennale.

Analizzati i consumi e i fabbisogni dei laboratori è stato stimato un importo presunto complessivo triennale pari ad € 668.700,00 IVA esclusa.

Preso atto di quanto suesposto, sono state effettuate le verifiche preliminari previste dalla normativa vigente, constatando la sussistenza delle condizioni per procedere all'approvvigionamento in via autonoma, in quanto:

- ai sensi dell'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 e dell'art. 15, comma 13, lett. d), del D.L. 95/2012, è stata rilevata l'assenza di convenzioni attive stipulate dalla centrale di committenza regionale o da Consip S.p.A. per la tipologia di beni da acquisire;
- è stato riscontrato che i beni da acquisire non rientrano tra le categorie merceologiche previste dal DPCM dell'11.07.2018, adottato ai sensi dell'art. 9, comma 3, primo periodo, del D.L. n. 66/2014, convertito con Legge n. 89/2014, per le cui procedure d'acquisto gli enti del Servizio Sanitario Nazionale sono obbligati a ricorrere a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori.

E' stata, inoltre, verificata:

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- ai sensi dell'art. 9, comma 7, del D.L. n. 66/2014, convertito con Legge n. 89/2014, l'insussistenza, per la categoria merceologica cui l'acquisizione in parola afferisce, di specifici limiti di spesa e di prezzi di riferimento;
- l'assenza, della fornitura da acquisire, dall'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- l'indizione della procedura di gara in parola nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi per l'IZS.Ve, relativa al biennio 2023÷2024 adottato, ai sensi dell'allora vigente art. 21 del d.lgs. n. 50/2016, con DDG n. 33/2023, nonché nell'Avviso di Preinformazione adottato, per l'anno 2023, con il medesimo provvedimento (Codice Unico Identificativo – CUI 00206200289202200060; 00206200289202200057; 00206200289202300095; 00206200289202200059).

L'art. 17, comma 1, del d.lgs. 36/2023 dispone che: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti ..., con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

Si allegano, pertanto, al presente provvedimento, quale parte integrante del medesimo, i seguenti documenti al fine della loro approvazione, ove sono indicate le clausole negoziali e i requisiti di partecipazione alla procedura di gara:

- Capitolato Tecnico;
- Disciplinare di gara;
- Allegato 1 al Disciplinare – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 al Disciplinare – Dichiarazioni integrative;
- Allegato 3 al Disciplinare – Modello offerta tecnica (per ciascun lotto di riferimento);
- Allegato 4 al Disciplinare - Modello offerta economica (per ciascun lotto di riferimento);
- Disciplinare telematico;
- Schema di contratto;
- Patto di integrità;
- Capitolato generale d'oneri.

La procedura sarà espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. n. 36/2023 e sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023, secondo il criterio del minor prezzo sull'importo a base d'asta, previa verifica dell'idoneità tecnica dei prodotti offerti, mediante utilizzo della piattaforma telematica per l'*e-procurement* costituente mercato elettronico della stazione appaltante.

Si precisa che, analizzati gli importi e la tipologia delle forniture oggetto della procedura in parola, la stazione appaltante si avvale della facoltà, prevista dall'art. 14, comma 11 del d.lgs. n. 36/2023, di aggiudicare tramite affidamento diretto alcune delle categorie di consumabili di cui l'Istituto necessita di approvvigionamento.

Ciò considerato, posto che per tali lotti non dovrà essere presentata offerta in quanto gli stessi saranno aggiudicati tramite affidamento diretto successivamente alla conclusione dell'avviata procedura di gara, l'importo complessivo triennale posto a base d'asta, relativo ai

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

solli lotti in gara, è determinato nell'importo triennale di € 540.000,00 IVA esclusa, suddiviso nei seguenti lotti aggiudicabili separatamente:

- Lotto 1: Sacchetti per omogeneizzatori, di importo pari a € 52.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 2: Sacchetti per omogeneizzatore tenuta campione, di importo pari a € 33.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 3: Sacchetti per confezionamento campioni, di importo pari a € 27.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 4: Pipette, di importo pari a € 80.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 5: Piastre petri, di importo pari a € 142.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 6: Contenitori, di importo pari a € 32.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 7: Provette, di importo pari a € 74.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 8: Provette per tipo Eppendorf, di importo pari a € 27.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 9: Materiale plastico per colture cellulari, di importo pari a € 45.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 10: Tamponi, di importo pari a € 28.000,00 IVA esclusa.

La stazione appaltante avrà facoltà di:

- rinnovare gli affidandi contratti, per una durata pari a n. 3 anni;
- prorogare gli affidandi contratti per una durata pari a n. 6 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del d.lgs. n. 36/2023;
- prorogare gli affidandi contratti, ai sensi dell'art. 120, comma 11 del d.lgs. n. 36/2023, per la durata strettamente necessaria alla conclusione della procedura di individuazione dei nuovi contraenti;
- modificare gli affidandi contratti, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 36/2023, nei limiti del 50% dell'importo contrattuale, qualora in corso di esecuzione si renda necessario acquistare forniture supplementari o complementari.

L'importo della procedura di gara, determinato ai sensi dell'art. 14, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023, comprensivo delle predette opzioni contrattuali indicate nella *lex specialis* di gara allegata al presente provvedimento, è quantificato nel valore di € 1.548.000,00 IVA esclusa.

Il contratto che seguirà l'aggiudicazione della procedura avrà durata triennale.

Considerata la tipologia di acquisizione, non risultando presenti rischi da interferenza e conseguenti oneri per la sicurezza, non risulta necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I.

In conformità all'art. 108, comma 9, del D.lgs n. 36/2023 trattandosi, nel caso di specie, di fornitura senza posa in opera, non risulta obbligatoria l'espressa indicazione nell'offerta economica del costo della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 36/2023 saranno considerate anormalmente basse le offerte inferiori di oltre il 20% della media delle offerte ammesse.

Ai sensi dell'art. 225 del d.lgs. n. 36/2023 il bando di gara sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.), sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) – serie speciale Contratti Pubblici, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nonché sul sito Internet della stazione appaltante (cd. "*profilo del*

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

committente”) e, per estratto, su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani locali.

Le spese per la pubblicazione presso la G.U.R.I. del bando e dell’avviso sui risultati della procedura di affidamento saranno rimborsate alla stazione appaltante dagli aggiudicatari, entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione, in proporzione al valore dei lotti aggiudicati.

Atteso l’importo posto a base d’asta dell’affidanda procedura di gara, è previsto il pagamento di un contributo in favore dell’A.N.A.C. da parte degli operatori economici offerenti per i lotti 5 e 7 pari ad € 20,00, in conformità a quanto disposto con la deliberazione ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022.

Tutto ciò premesso, sulla base degli elementi riportati dal referente dell’istruttoria, si propone al Direttore generale quanto segue:

1. di autorizzare, *ex art.* 17, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023, l’avvio di una procedura aperta, di importo superiore alle soglie comunitarie, ai sensi dell’art. 71 del d.lgs. n. 36/2023, volta all’aggiudicazione della fornitura di materiale plastico, di durata triennale;
2. di applicare per l’individuazione del miglior offerente, ai sensi dell’art. 108, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023, il criterio del minor prezzo sull’importo a base d’asta;
3. di espletare la procedura facendo ricorso alla piattaforma telematica per l’*e-procurement*, costituente mercato elettronico della stazione appaltante;
4. di dare atto che l’importo dell’appalto, calcolato ai sensi dell’art. 14, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 e cioè tenendo conto delle opzioni contrattuali indicate in premessa e descritte dettagliatamente nella *lex specialis* di gara, ammonta a € 1.548.000,00 IVA esclusa;
5. di dare atto che la procedura sarà suddivisa nei seguenti lotti aggiudicabili separatamente:
 - Lotto 1: Sacchetti per omogeneizzatori, di importo pari a € 52.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 2: Sacchetti per omogeneizzatore tenuta campione, di importo pari a € 33.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 3: Sacchetti per confezionamento campioni, di importo pari a € 27.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 4: Pipette, di importo pari a € 80.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 5: Piastre petri, di importo pari a € 142.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 6: Contenitori, di importo pari a € 32.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 7: Provette, di importo pari a € 74.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 8: Provette per tipo Eppendorf, di importo pari a € 27.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 9: Materiale plastico per colture cellulari, di importo pari a € 45.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 10: Tamponi, di importo pari a € 28.000,00 IVA esclusa;
6. di approvare i seguenti documenti allegati al presente provvedimento, quale parte integrante del medesimo:
 - Capitolato Tecnico;
 - Disciplinare di gara;

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- Allegato 1 al Disciplinare – Domanda di partecipazione;
 - Allegato 2 al Disciplinare – Dichiarazioni integrative;
 - Allegato 3 al Disciplinare – Modello offerta tecnica (per ciascun lotto di riferimento);
 - Allegato 4 al Disciplinare - Modello offerta economica (per ciascun lotto di riferimento);
 - Disciplinare telematico;
 - Schema di contratto;
 - Patto di integrità;
 - Capitolato generale d'oneri;
7. di rinviare ai suddetti documenti e agli eventuali documenti in essi richiamati per la descrizione dettagliata delle modalità di svolgimento della gara, dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, delle prestazioni oggetto dell'appalto e delle modalità di esecuzione delle stesse;
 8. di autorizzare, in adempimento dei principi generali di pubblicità e trasparenza e ai sensi dell'art. 225 del d.lgs. n. 36/2023 la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.), sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) – serie speciale Contratti Pubblici, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nonché sul profilo del committente e, per estratto, su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani locali;
 9. di dare atto che la spesa relativa alle pubblicazioni obbligatorie del bando di gara e dell'avviso sui risultati della procedura che gli operatori economici aggiudicatari dovranno rimborsare alla stazione appaltante, in proporzione al valore dei rispettivi lotti, entro il termine di sessanta giorni decorrenti dall'aggiudicazione, sarà imputata, successivamente al rimborso, sul conto 630020802 *“RIMBORSO DA PRIVATI”*;
 10. di dare atto che alla luce del valore stimato dell'acquisizione in parola è previsto il pagamento di un contributo in favore dell'A.N.A.C., in conformità a quanto disposto con la deliberazione A.N.A.C. n. 621 del 20 dicembre 2020, da parte degli operatori economici concorrenti per i lotti 5 e 7, di importo pari ad € 20,00;
 11. di imputare l'importo complessivamente dovuto dall'IZS.Ve in qualità di stazione appaltante a titolo di contributo A.N.A.C. pari a € 140,00 alla voce di budget *“PRO/4400200500/CONTRIBUTO GARE AUTORITA' DI VIGILANZA”* anno 2023;
 12. di dare atto che le funzioni di Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, sono svolte dal dott. Stefano Affolati, Direttore della SCA2 – Acquisti e Logistica;
 13. di nominare collaboratore del RUP e referente dell'istruttoria, la dott.ssa Marta Lovato, funzionario presso la SCA2 – Acquisti e Logistica;
 14. di delegare al Direttore della SCA2, qualora si renda necessario nel corso di espletamento della procedura, l'adozione dei provvedimenti di esclusione degli operatori economici concorrenti, mediante apposita Determinazione Dirigenziale, nonché la stipula del contratto di appalto successivamente all'aggiudicazione;
 15. di dare atto che la redazione del Capitolato tecnico della procedura è stata curata dal dott. Stefano Nardelli, in qualità di progettista incaricato, di cui è conservata agli atti del Servizio la dichiarazione di assenza delle condizioni di incompatibilità, ex art. 35 bis del d.lgs. n.

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- 165/2001, e di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e degli artt. 6,7 e 14 del DPR 62/2013;
16. di destinare, ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023, una quota pari a 2% del valore dell'importo posto a base d'asta (al netto dell'IVA e delle opzioni), pari a € 10.800,00, per gli incentivi delle funzioni tecniche relative alla procedura di gara in oggetto, quota che potrà essere distribuita tra il personale che ha svolto tali funzioni;
17. di dare atto che gli incentivi relativi alle opzioni saranno accantonati al momento dell'eventuale attivazione delle opzioni medesime, dandone evidenza nel relativo provvedimento;
18. di demandare all'approvazione del provvedimento di aggiudicazione la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto e degli incaricati della verifica di conformità dello stesso, ai sensi dell'art. 114 del d.lgs. n. 36/2023;
19. di dare atto che la spesa presunta complessiva per l'appalto in oggetto, stimata pari a € 658.800,00 con IVA al 22% inclusa, potrà trovare idonea copertura alla voce di budget 410010020 /PRO /MAT LAB.

IL DIRETTORE GENERALE

ESAMINATA la proposta di deliberazione del Responsabile della SCA2 - Servizio Acquisti e Logistica che attesta la regolarità della stessa in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità dell'atto, attestazione allegata al presente provvedimento.

VISTA l'attestazione di copertura della spesa allegata al presente provvedimento.

VISTO il decreto del Presidente della Giunta regionale del Veneto n. 102 del 22 settembre 2020 con il quale è stata nominata la dott.ssa Antonia Ricci quale Direttore generale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.

VISTA la delibera del Direttore generale n. 141 del 19 aprile 2023 con la quale il dott. Giovanni Cattoli è stato nominato Direttore sanitario dell'Istituto.

VISTA la delibera del Direttore generale n. 101 del 10 marzo 2021 con la quale il dott. Massimo Romano è stato nominato Direttore amministrativo dell'Istituto.

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario per quanto di competenza, espresso ai sensi dell'art. 15 dello Statuto dell'Istituto, adottato con delibera del CdA n. 12 del 24 maggio 2021 e approvato con delibera della Giunta regionale del Veneto n. 1308 del 28 settembre 2021.

VISTO l'Accordo per la gestione dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie tra la Regione del Veneto, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e le Province Autonome di Trento e Bolzano, approvato dai suddetti Enti, rispettivamente, con leggi n. 5/2015, n. 9/2015, n. 5/2015 e n. 5/2015.

DELIBERA

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

1. di autorizzare, *ex art.* 17, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023, l'avvio di una procedura aperta, di importo superiore alle soglie comunitarie, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. n. 36/2023, volta all'aggiudicazione della fornitura di materiale plastico, di durata triennale;
2. di applicare per l'individuazione del miglior offerente, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023, il criterio del minor prezzo sull'importo a base d'asta;
3. di espletare la procedura facendo ricorso alla piattaforma telematica per l'*e-procurement*, costituente mercato elettronico della stazione appaltante;
4. di dare atto che l'importo dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 14, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 e cioè tenendo conto delle opzioni contrattuali indicate in premessa e descritte dettagliatamente nella *lex specialis* di gara, ammonta a € 1.548.000,00 IVA esclusa;
5. di dare atto che la procedura sarà suddivisa nei seguenti lotti aggiudicabili separatamente:
 - Lotto 1: Sacchetti per omogeneizzatori, di importo pari a € 52.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 2: Sacchetti per omogeneizzatore tenuta campione, di importo pari a € 33.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 3: Sacchetti per confezionamento campioni, di importo pari a € 27.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 4: Pipette, di importo pari a € 80.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 5: Piastre petri, di importo pari a € 142.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 6: Contenitori, di importo pari a € 32.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 7: Provette, di importo pari a € 74.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 8: Provette per tipo Eppendorf, di importo pari a € 27.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 9: Materiale plastico per colture cellulari, di importo pari a € 45.000,00 IVA esclusa;
 - Lotto 10: Tamponi, di importo pari a € 28.000,00 IVA esclusa;
6. di approvare i seguenti documenti allegati al presente provvedimento, quale parte integrante del medesimo:
 - Capitolato Tecnico;
 - Disciplinare di gara;
 - Allegato 1 al Disciplinare – Domanda di partecipazione;
 - Allegato 2 al Disciplinare – Dichiarazioni integrative;
 - Allegato 3 al Disciplinare – Modello offerta tecnica (per ciascun lotto di riferimento);
 - Allegato 4 al Disciplinare - Modello offerta economica (per ciascun lotto di riferimento);
 - Disciplinare telematico;
 - Schema di contratto;
 - Patto di integrità;
 - Capitolato generale d'oneri;
7. di rinviare ai suddetti documenti e agli eventuali documenti in essi richiamati per la descrizione dettagliata delle modalità di svolgimento della gara, dei criteri di selezione degli

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

operatori economici e delle offerte, delle prestazioni oggetto dell'appalto e delle modalità di esecuzione delle stesse;

8. di autorizzare, in adempimento dei principi generali di pubblicità e trasparenza e ai sensi dell'art. 225 del d.lgs. n. 36/2023 la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.), sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) – serie speciale Contratti Pubblici, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nonché sul profilo del committente e, per estratto, su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani locali;
9. di dare atto che la spesa relativa alle pubblicazioni obbligatorie del bando di gara e dell'avviso sui risultati della procedura che gli operatori economici aggiudicatari dovranno rimborsare alla stazione appaltante, in proporzione al valore dei rispettivi lotti, entro il termine di sessanta giorni decorrenti dall'aggiudicazione, sarà imputata, successivamente al rimborso, sul conto 630020802 *“RIMBORSO DA PRIVATI”*;
10. di dare atto che alla luce del valore stimato dell'acquisizione in parola è previsto il pagamento di un contributo in favore dell'A.N.A.C., in conformità a quanto disposto con la deliberazione A.N.A.C. n. 621 del 20 dicembre 2020, da parte degli operatori economici concorrenti per i lotti 5 e 7, di importo pari ad € 20,00;
11. di imputare l'importo complessivamente dovuto dall'IZS.Ve in qualità di stazione appaltante a titolo di contributo A.N.A.C. pari a € 140,00 alla voce di budget *“PRO/4400200500/CONTRIBUTO GARE AUTORIZZATA DI VIGILANZA”* anno 2023;
12. di dare atto che le funzioni di Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, sono svolte dal dott. Stefano Affolati, Direttore della SCA2 – Acquisti e Logistica;
13. di nominare collaboratore del RUP e referente dell'istruttoria, la dott.ssa Marta Lovato, funzionario presso la SCA2 – Acquisti e Logistica;
14. di delegare al Direttore della SCA2, qualora si renda necessario nel corso di espletamento della procedura, l'adozione dei provvedimenti di esclusione degli operatori economici concorrenti, mediante apposita Determinazione Dirigenziale, nonché la stipula del contratto di appalto successivamente all'aggiudicazione;
15. di dare atto che la redazione del Capitolato tecnico della procedura è stata curata dal dott. Stefano Nardelli, in qualità di progettista incaricato, di cui è conservata agli atti del Servizio la dichiarazione di assenza delle condizioni di incompatibilità, ex art. 35 *bis* del d.lgs. n. 165/2001, e di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e degli artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013;
16. di destinare, ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023, una quota pari a 2% del valore dell'importo posto a base d'asta (al netto dell'IVA e delle opzioni), pari a € 10.800,00, per gli incentivi delle funzioni tecniche relative alla procedura di gara in oggetto, quota che potrà essere distribuita tra il personale che ha svolto tali funzioni;
17. di dare atto che gli incentivi relativi alle opzioni saranno accantonati al momento dell'eventuale attivazione delle opzioni medesime, dandone evidenza nel relativo provvedimento;
18. di demandare all'approvazione del provvedimento di aggiudicazione la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto e degli incaricati della verifica di conformità dello stesso, ai sensi dell'art. 114 del d.lgs. n. 36/2023;

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

19. di dare atto che la spesa presunta complessiva per l'appalto in oggetto, stimata pari a € 658.800,00 con IVA al 22% inclusa, potrà trovare idonea copertura alla voce di budget 410010020 /PRO /MAT LAB.

Il presente provvedimento non è soggetto al controllo previsto dall'Accordo per la gestione dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie approvato dagli Enti cogherenti con le leggi regionali e provinciali citate nelle premesse.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Antonia Ricci

Sul presente atto deliberativo ha espresso parere favorevole

Il Direttore amministrativo
dott. Massimo Romano

Il Direttore sanitario
dott. Giovanni Cattoli

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ATTESTAZIONI ALLEGATE ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Il Responsabile della Struttura proponente attesta la regolarità della proposta di deliberazione, presentata per l'adozione, in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità dell'atto e che la stessa:

Comporta spesa	☐	su	Finanziamento istituzionale	☐
			Finanziamento vincolato	☐
			Altri finanziamenti	☐
Non comporta spesa	☒			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA ECONOMICA DELLA SPESA

Il Responsabile del Budget attesta l'avvenuto controllo sulla disponibilità di budget

Evidenziato infine che il responsabile della Struttura proponente, con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, che, in relazione alla presente procedura, non si trova in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013.

Dott. Stefano Affolati

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

Viale dell'Università 10 – 35020 LEGNARO (PD)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 347 del 06/11/2023

OGGETTO: Delibera a contrarre, ai sensi dell'art. 17, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023, per l'avvio di una procedura aperta per l'affidamento della fornitura di materiale plastico, di durata triennale (Numero gara: 9381278)

Pubblicata dal 06/11/2023 al 21/11/2023

Atto immediatamente esecutivo

Il Responsabile della Pubblicazione
Stefania Chinello

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

dott. Stefano Affolati - SCA2 - Acquisti e Logistica
Dott. Massimo Romano - Direzione Amministrativa
Dott. Giovanni Cattoli - Direzione Sanitaria
Dott.ssa Antonia Ricci - Direzione Generale
Stefania Chinello - Gestione Atti

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



PROCEDURA DI GARA APERTA, DI IMPORTO SUPERIORE ALLE SOGLIE COMUNITARIE, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO PER L'IZSVe

Gara n. 9381278

CAPITOLATO TECNICO

Il presente Capitolato tecnico disciplina le specifiche tecniche minime ed il contenuto tecnico-prestazionale della fornitura indicata in oggetto per l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito "IZSVe", "Istituto" o "Stazione appaltante").

Il medesimo Capitolato costituisce parte integrante e sostanziale della *lex specialis* di gara.

1. OGGETTO

Fornitura di materiale plastico indicato suddiviso in n. 23 lotti aggiudicabili separatamente.

Ciascun prodotto dovrà essere fornito con la seguente validità, **se prevista**:

- Shelf-life iniziale al momento della produzione pari ad almeno 4 anni
- Shelf-life residua al momento della consegna pari ad almeno il 75% della shelf-life iniziale.

Per tutti i prodotti offerti dal concorrente risultato primo nella graduatoria di aggiudicazione verrà eseguita una verifica di rispondenza, su base documentale e su base visiva (ad es. dimensioni, caratteristiche di trasparenza, confezionamento) nonché mediante le prove pratiche descritte nella colonna denominata "prove" di ciascuna tabella di cui all'art. 3. Si rinvia agli articoli 22 e 23 del Disciplinare di gara per le informazioni di carattere amministrativo relative all'eventuale scorrimento della graduatoria di aggiudicazione.

2. SUDDIVISIONE IN LOTTI E FABBISOGNI

Si precisa che, come indicato nel Disciplinare di gara cui si fa espresso rinvio, la stazione appaltante, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 14, comma 11 del d.lgs. n. 36/2023, individuerà tramite affidamento diretto l'operatore economico aggiudicatario relativamente ai lotti ove, nella colonna denominata "Gara" della tabella che segue, è indicato "no"; pertanto per tali lotti non è prevista l'indicazione del relativo fabbisogno e non dovrà essere presentata offerta.

Numero lotto <u>in gara</u>	Oggetto del lotto	Fabbisogno totale annuo relativo a tutti i prodotti oggetto del lotto	Importo triennale	Gara
-	Buste autosaldanti	-	€ 11.000,00	no
1	Sacchetti per omogeneizzatori	80.000 pezzi	€ 52.000,00	sì

2	Sacchetti per omogeneizzatore tenuta	18.500 pezzi	€ 33.000,00	sì
3	Sacchetti per confezionamento campioni	150.000 pezzi	€ 27.000,00	sì
-	Sacchetti per immondizia	-	€ 13.000,00	no
4	Pipette	386.300 pezzi	€ 80.000,00	sì
5	Piastre petri	589.000 pezzi	€ 142.000,00	sì
-	Piastre per micrometodi	-	€ 10.000,00	no
-	Siringhe	-	€ 5.000,00	no
6	Contenitori	37.715 pezzi	€ 32.000,00	sì
-	Contenitori latte	-	€ 23.000,00	no
7	Provette	303.200 pezzi	€ 74.000,00	sì
8	Provette pcr tipo Eppendorf	236.520 pezzi	€ 27.000,00	sì
-	Anse	-	€ 24.000,00	no
-	Cucchiari	-	€ 11.000,00	no
9	Materiale plastico per colture cellulari	10.420 pezzi	€ 45.000,00	sì
10	Tamponi	61.500 pezzi	€ 28.000,00	sì
-	Provette microbank	-	€ 12.000,00	no
-	Provette micronic	-	€ 3.000,00	no
-	Pinze	-	€ 9.000,00	no
-	Bottiglie sterili	-	€ 6.000,00	no
-	Contenitori campioni tappo vite	-	€ 800,00	no
-	Flaconi bijou	-	€ 900,00	no

3. CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME

Per ciascun lotto di fornitura **oggetto della presente gara** (lotti da 1 a 10 indicati nella tabella di cui all'articolo precedente), vengono di seguito indicate le seguenti caratteristiche tecniche minime, richieste a pena di inammissibilità dell'offerta alla procedura, fermo il principio di equivalenza, unitamente ai relativi formati/tipologie/dimensioni richieste e alle prove previste per la verifica della campionatura del concorrente risultato primo nella graduatoria di aggiudicazione.

LOTTO 1 - SACCHETTI PER OMOGENEIZZATORE			
DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME	FORMATI/TIPOLOGIE/ DIMENSIONI	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	PROVE
SACCHETTO per omogeneizzatore STOMACHER, sterile, in polietilene o equivalente, trasparente, dimensioni 190 x 300 mm ($\pm 10\%$), volume d'impiego max 400 ml	con filtro totale	35.000	Verifica su strumenti Stomacher ¹ in dotazione IZS ^{Ve} in ordine a • Dimensioni rispetto agli Stomacher • Tenuta durante il trattamento • (Sacchetti con filtro) Facilità di aspirazione con pipetta da 1ml del liquido filtrato
	con filtro laterale	30.000	
	senza filtro	15.000	

¹ Stomacher 400 Circulator della Seward

LOTTO 2 -SACCHETTI PER OMOGENEIZZATORE TENUTA CAMPIONE			
DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME	FORMATI/TIPOLOGIE/ DIMENSIONI	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	PROVE
SACCHETTO TENUTA CAMPIONE, in polietilene o equivalente, con chiusura tipo "Whirl Pak" o equivalente, con area di scrittura.	dimensioni 190 x 300 mm ($\pm 10\%$), senza filtro	10.000	Verifica su strumenti Stomacher ² in dotazione IZS ^{Ve} in ordine a • dimensioni rispetto agli Stomacher • tenuta durante il trattamento • (Sacchetti con filtro) Facilità di aspirazione con pipetta da 1ml del liquido filtrato
	dimensioni 190 x 300 mm ($\pm 10\%$), con filtro laterale	8.500	

² Stomacher 400 Circulator della Seward

LOTTO 3 -SACCHETTI PER CONFEZIONAMENTO CAMPIONI			
DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME	FORMATI/TIPOLOGIE/ DIMENSIONI	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	PROVE
SACCHETTO in polietilene a bassa densità o equivalente, trasparente, incolore, privo di chiusura, non sterile, resistente nel range di t° -24°C / +50°C, marchiatura ambientale a pressione, saldatura sul fondo a piattina, confezione in scatole da max 20kg.	15/20 x 25/30 cm, spessore 40 micron	80.000	Prova di tenuta dopo congelamento e dopo riscaldamento Verifica della trasparenza tramite lettura codice a barre in foglio inserito all'interno dei sacchetti 15/20 x 25/30 cm
	30 x 50 cm $\pm 10\%$, spessore 50 micron	50.000	
	50 x 70 cm $\pm 10\%$, spessore 60 micron	20.000	

LOTTO 4 – PIPETTE			
DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME	FORMATI/TIPOLOGIE/ DIMENSIONI	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	PROVE
PIPETTA in polistirene o equivalente, cotonata, sterile, trasparente, graduata, non pirogena, non citotossica, priva di endotossine, compatibile con le pipettatrici automatiche in dotazione presso l'istituto appaltante. Le tacche di graduazione devono corrispondere ad almeno un centesimo del volume massimo erogato (ad es.: pipetta da 1ml → tacche almeno da 0,01ml). La graduazione deve estendersi oltre il volume nominale di erogazione: questa area, di graduazione negativa, deve corrispondere almeno al volume indicato sulla prima tacca di graduazione (ad es.: pipetta da 1ml, prima tacca 0,9ml → graduazione negativa almeno -0,1ml). L'errore di accuratezza di misura deve essere dichiarato esplicitamente per ogni volume offerto; rispetto al volume nominale, non deve essere superiore • al 3% (per volumi eguali o maggiori di 2ml) • al 5% (per volumi eguali a 1ml).	Capacità nominale 1 ml, lunghezza ≈280 mm, confezione singola.	37.000	Prova di aggancio e di pipettaggio con pipettatrice automatica, quale: Pipetboy ACU2 Integra Easypet Eppendorf Verifica dell'accuratezza del volume erogato (media di 10 erogazioni), su bilancia a tre cifre decimali Errore ammesso: • al 3% (per volumi eguali o maggiori di 2ml) • al 5% (per volumi eguali a 1ml).
	Capacità nominale 1 ml, lunghezza ≈280 mm, confezione multipla (max 25 pezzi)	13.000	
	Capacità nominale 2 ml, lunghezza ≈280 mm, confezione singola.	100.000	
	Capacità nominale 5 ml, lunghezza ≈300 mm, confezione singola.	65.700	
	Capacità nominale 10 ml, lunghezza ≈300 mm, confezione singola.	35.800	
	Capacità nominale 25 ml, lunghezza ≈350 mm, confezione singola.	26.800	
PIPETTA PASTEUR in polietilene o equivalente, graduata a 0,5-1-1,5-2-2,5-3 ml, lunghezza ≈150 mm	Non sterile, confezione multipla.	63.000	Verifica dell'accuratezza del volume erogato (media di 10 erogazioni), su bilancia a tre cifre decimali
	Sterile, confezione singola	30.000	
PIPETTA PASTEUR in polietilene o equivalente, graduata a 1,0 ml, lunghezza ≈100 mm	Non sterile, confezione multipla	15.000	Errore ammesso al 10% del volume nominale.

LOTTO 5 – PIASTRE PETRI			
DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME	FORMATI/TIPOLOGIE/DIMENSIONI	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	PROVE
PIASTRA PETRI, sterile, in polistirene, trasparente, incolore, non ventilata, diametro coperchio 60 mm, impilabile, altezza totale ≈15 mm, confezione multipla.	confezione multipla	11.000	Verifica visiva di rispondenza rispetto alle caratteristiche indicate
PIASTRA PETRI, sterile, in polistirene, trasparente, incolore, ventilata, diametro ≈92 mm, altezza ≈15 mm, confezione multipla, piana, impilabile, compatibile con la distributrice automatica AES Laboratories mod. APS320 DM.90. Modalità di confezionamento e imballaggio: • imballo interno: sacchetto (il n. di piastre a sacchetto è rimesso alla discrezionalità del fornitore); • imballo intermedio: tutti i sacchetti devono essere inseriti in un unico sacchetto di plastica; • imballo esterno: scatola da spedizione.	confezione multipla	576.000	Verifica visiva di rispondenza rispetto alle caratteristiche indicate Prova di distribuzione automatica terreno con la macchina indicata
PIASTRA PETRI, sterile, in polistirene, trasparente, incolore, ventilata, diametro coperchio ≈100 mm, impilabile, altezza ≈15 mm, confezione multipla.	confezione multipla	2.000	Verifica visiva di rispondenza rispetto alle caratteristiche indicate

LOTTO 6 – CONTENITORI			
DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME	FORMATI/TIPOLOGIE/DIMENSIONI	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	PROVE
CONTENITORE per il trasporto e la conservazione di campioni istologici in formalina neutra tamponata 10%. Monouso, cilindrico, a tenuta, con tappo a pressione, in materiale plastico trasparente o semitrasparente, inceneribile, contrassegnato in modo conforme alla normativa di sicurezza vigente Nel confezionamento il numero di contenitori e di tappi deve essere equivalente.	Capacità 125 ml, diametro imboccatura 6-8 cm.	25.700	Prova di tenuta con soluzione formalina neutra tamponata 10%
	Capacità 250 ml, diametro imboccatura 8-10 cm.	7.200	
	Capacità 500 ml, diametro imboccatura 10-12 cm.	1.250	
	Capacità 1000 ml, diametro imboccatura 12-14 cm.	1.500	
	Capacità 2000 ml, diametro imboccatura 14-16 cm.	125	
CONTENITORE cilindrico, a tenuta, in polietilene ad alta densità (HDPE), con tappo a vite, sterile.	Capacità 1000 ml, diametro imboccatura 10-12cm, altezza 12-14cm	1.440	Prova di tenuta del tappo
CONTENITORE per la raccolta di rifiuti sanitari a rischio infettivo, taglienti e pericolosi. In polietilene o equivalente, a tenuta, resistente alla penetrazione di aghi e lame, inceneribile. Provvisto delle diciture previste dalla normativa vigente e conforme alla normativa europea per il trasporto su strada di merci pericolose. Coperchio di chiusura a pressione, con foro per l'inserimento di oggetti taglienti (vetrini, lame di bisturi, aghi), dotato sul bordo di un sistema di incastro per la rimozione sicura degli aghi dalle siringhe e sigillabile con coperchietto a pressione.	Capacità 2-2,5 litri, diametro imboccatura 14-16cm	500	Prova di tenuta Prova di rimozione aghi da siringhe monouso

LOTTO 7 – PROVETTE			
DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME	FORMATI/TIPOLOGIE/ DIMENSIONI	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	PROVE
PROVETTA in polistirene, trasparente, sterile, fondo a U, con etichetta, con tappo a pressione con presa alta, diametro ≈ 12 mm, altezza ≈ 86 mm, volume 5 ml, resistente alla centrifugazione (1500g), confezione multipla.	confezione multipla.	48.000	TUTTE LE PROVETTE - Verifica della tenuta del tappo PROVETTE IN POLISTIRENE 5-10ml - Verifica di compatibilità delle dimensioni - con i rotori basculanti³ - con i supporti dei sistemi di liquid handling⁴ - Verifica di resistenza alla centrifugazione (1500g) PROVETTE IN POLIPROPILENE, 15-50ml - Verifica di compatibilità delle dimensioni con i rotori basculanti e ad angolo fisso⁵ - Verifica di resistenza alla centrifugazione (10000g) - Verifica di idoneità all'uso rispetto a procedure di estrazione da campioni diagnostici anche con l'impiego di solventi organici, secondo metodi definitivi all'interno del sistema qualità IZSVe
PROVETTA in polistirene, trasparente, sterile, fondo a U, con tappo a vite, diametro ≈ 16 mm, altezza ≈ 100 mm, volume 10 ml, resistente alla centrifugazione (1500g), confezione multipla.	confezione multipla.	49.200	
PROVETTA in polipropilene, semitrasparente, fondo conico, con tappo a vite, graduata, diametro ≈ 17 mm, altezza ≈ 120 mm, volume 15 ml, resistente a solventi organici (metanolo, acetonitrile, etileacetato, n-esano, n-eptano, cicloesano, diclorometano), resistente alla centrifugazione (10000g), confezione multipla.	sterile	15.000	
	non sterile	42.000	
PROVETTA in polistirene, trasparente, sterile, fondo a U, senza etichetta, non graduata, senza bordo, con tappo a pressione a presa alta, diametro ≈ 16 mm, altezza ≈ 150 mm, volume 20 ml, confezione multipla.	confezione multipla	27.200	
PROVETTA in polipropilene, semitrasparente, sterile, fondo conico, con tappo a vite, graduata, diametro ≈ 30 mm, altezza ≈ 115 mm, volume 50 ml, resistente a solventi organici (metanolo, acetonitrile, etileacetato, n-esano, n-eptano, cicloesano, diclorometano), resistente alla centrifugazione (10000g), confezione multipla.	sterile	35.000	
	Non sterile	34.000	
PROVETTA in polistirene, trasparente, sterile, fondo conico, con etichetta, graduata, con tappo a pressione a presa alta, diametro ≈ 16 mm, altezza ≈ 100 mm, volume 10 ml, confezione multipla.	confezione multipla	36.800	
PROVETTA in polipropilene, semitrasparente, sterile, fondo a U, con bordo, con etichetta, graduata, con tappo a pressione a presa alta, diametro ≈ 16 mm, altezza ≈ 100 mm, volume 10 ml, confezione multipla.	confezione multipla	16.000	

³ Centrifuga AFI-Loreena, rotore AFI-RA8-100L / Eppendorf-5810, rotore FA-45-6-30

⁴ Tecan Freedom Evo (SCT3, sezioni BZ TN UD), Hamilton Microlab Star (sezione VR)

⁵ Centrifuga AFI-Loreena, rotore RX-750 / Eppendorf-5810, rotore S-4-104

LOTTO 8 – PROVETTE PCR			
DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME	FORMATI/TIPOLOGIE/DIMENSIONI	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	PROVE
PROVETTA con tappo incernierato a chiusura rinforzata (tipo "Safe-Lock" o equivalente), in polipropilene, semitrasparente, graduata, RNAase e DNAase free, idonea per applicazioni PCR, resistente a t° -80°C, autoclavabile, resistente alla centrifugazione fino ad un massimo di 20.000g, confezione multipla (max. 1000 pezzi).	2,0ml resistente alle operazioni di lisi in strumenti TissueLyser	75.000	Prova di resistenza in autoclave (+121°C x 20min) Prova di resistenza e di tenuta del coperchio delle provette poste a +98°C
	1,5ml	142.000	Prova di centrifugazione (20.000 g). Prova di resistenza meccanica in strumenti TissueLyser (provette 2ml – 30 Hz, 15 min)
PROVETTA con tappo incernierato a chiusura rinforzata (tipo "Safe-Lock" o equivalente), in polipropilene, semitrasparente, graduata, RNAase e DNAase free, idonea per applicazioni PCR, resistente a t° -80°C, autoclavabile, confezione multipla (max. 1000 pezzi)	0,5ml	5.000	Prova di resistenza in autoclave (+121°C x 20min) Prova di resistenza e di tenuta del coperchio delle provette poste a +98°C
PROVETTA con tappo incernierato, in polipropilene, semitrasparente, graduata, RNAase e DNAase free, idonea per applicazioni PCR, resistente a t° -80°C, autoclavabile, confezione multipla (max. 1000 pezzi)	0,2ml, singola, tappo piatto	4.500	Prova di resistenza in autoclave (+121°C x 20min)
	0,2ml, strip da 8 provette, tappo singolo piatto	4.000 strip	
	0,2ml, singola, tappo a cupola	2.000	

LOTTO 9 – MATERIALE PLASTICO PER COLTURE CELLULARI			
DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME	FORMATI/TIPOLOGIE/ DIMENSIONI	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	PROVE
FIASCA PER COLTURE CELLULARI, in polistirene, stabile a -24°C, collo inclinato, tappo ventilato con filtro, sterile, graduata, confezione multipla.	Volume 25 ml, area di crescita 12,5 cm ² , forma rettangolare.	1.800	• Prova di coltivazione di monostrati cellulari • Prova di congelamento a -24°C
	Volume 70 ml, area di crescita 25 cm ² , forma rettangolare	2.000	
	Volume 250 ml, area di crescita 75 cm ² , forma rettangolare.	2.500	
	Volume 600/800 ml, area di crescita 150/175 cm ² , forma rettangolare.	320 (confezioni da 40 pezzi)	
PIASTRA PER MICROMETODI, in polistirene, stabile a -24°C, sterile, fondo piatto, trasparente, con coperchio, idonea per coltura tessuti, apirogena, confezione singola.	96 pozzetti	3000	• Prova di coltivazione di monostrati cellulari • Prova di congelamento a -24°C
	24 pozzetti	700	
	6 pozzetti	100	

LOTTO 10 – TAMPONI			
DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME	FORMATI/TIPOLOGIE/ DIMENSIONI	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	PROVE
TAMPONE sterile in busta, per prelievi, con asta recidibile in legno e bulbo in cotone, lunghezza totale ≈ 150 mm, diametro bulbo ≈ 5 mm, lunghezza bulbo ≈ 15 mm, confezione singola	confezione singola	10.000	Prelievo da organi / superfici Accorciamento dell'asta mediante taglio
TAMPONE sterile per prelievi, con asta recidibile in plastica, lunghezza totale ≈ 150 mm, confezione singola	In busta bulbo in rayon o equivalente con diametro ≈ 5 mm e lunghezza ≈ 15 mm	17.000	Prelievo da organi / superfici Accorciamento dell'asta mediante taglio
	In provetta (capacità 10ml) bulbo in rayon o equivalente con diametro ≈ 5 mm e lunghezza ≈ 15 mm	10.000	Prelievo da organi / superfici Accorciamento dell'asta mediante taglio
	In provetta (capacità 18ml) bulbo in rayon o equivalente con diametro ≈ 5 mm e lunghezza ≈ 15 mm	1.500	Prelievo da organi / superfici Accorciamento dell'asta mediante taglio
TAMPONE sterile in provetta, per prelievi, con asta recidibile in alluminio o equivalente, lunghezza totale ≈ 150 mm, bulbo in rayon o equivalente con diametro ≈ 3 mm e lunghezza ≈ 15 mm.		23.000	Prelievo da trachea di volatile di piccole dimensioni (pollo o quaglia, 100g) Accorciamento dell'asta mediante taglio

4. CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DEI SERVIZI ACCESSORI

I servizi accessori ricompresi nella fornitura oggetto di affidamento devono essere espletati nel rispetto delle seguenti modalità e termini, da intendersi quali caratteristiche tecniche minime richieste a pena di inammissibilità dell'offerta alla procedura:

- a) **servizio di trasporto**: porto franco presso Magazzino centrale dell'Istituto, sito in Viale dell'Università n. 10 a Legnaro (PD). Referente: Alberto Masiero (tel. 049 8084228, email: amasiero@izsvenezie.it);
- b) **servizio di consegna**: le consegne dovranno essere effettuate tempestivamente e comunque non oltre giorni 10 solari consecutivi dal ricevimento del relativo buono d'ordine, salvo il diverso termine indicato nel buono d'ordine previo accordo con il fornitore. Per evasione dell'ordine si intende l'arrivo della merce nel luogo di destinazione.

Non saranno accettate consegne parziali, salvo diversamente concordato di volta in volta con l'Istituto.

Ciascun prodotto dovrà essere fornito al momento della consegna con la seguente validità, se prevista:

- Shelf-life iniziale al momento della produzione pari ad almeno 4 anni
- Shelf-life residua al momento della consegna pari ad almeno il 75% della shelf-life iniziale.

L'aggiudicatario si assume l'obbligo di sostituire, senza ulteriori spese per l'Istituto, quanto consegnato con una data di scadenza difforme rispetto a quanto sopra indicato.

Qualora i prodotti richiesti non siano immediatamente disponibili o lo siano solo in parte, l'operatore economico dovrà darne tempestiva comunicazione a IZSVe, che, in base alle effettive esigenze, potrà assegnare un nuovo termine per la consegna. In caso di urgenza l'Istituto si riserva, in ogni caso, la facoltà di acquistare i prodotti presso altro operatore economico, in danno dell'aggiudicatario, a cui saranno addebitate le maggiori spese eventualmente sostenute, fatta in ogni caso salva la facoltà di applicazione delle penali e di eventuale risoluzione per inadempimento.

Nel Documento Di Trasporto (DDT) e nella fattura (o equivalente documento contabile emesso a fronte della fornitura) devono essere riportati:

- il CIG del contratto;
- la dicitura "*CUP non dovuto*";
- il relativo numero di buono d'ordine trasmesso dall'Istituto.



DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE PLASTICO

N. gara: 9381278

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA	6
2.2. CHIARIMENTI	6
2.3. COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
3.1. DURATA	11
3.2. REVISIONE PREZZI	11
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	11
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	14
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	16
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	17
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	17
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	17
6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	17
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	18
7. AVVALIMENTO	18
8. SUBAPPALTO	19
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	20
10. PAGAMENTO CONTRIBUTO IN FAVORE DELL’ANAC	22
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	23
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	24
13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	25
13.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	25
13.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL’ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , N. 14.....	28
13.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	28
13.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	28
14. OFFERTA TECNICA	30
15. OFFERTA ECONOMICA	30
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	32
17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	32
18. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	32
19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	32
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	33
21. CAMPIONATURA	34
22. ELENCO DELLE PROVE SULLA CAMPIONATURA	34
23. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	34

24.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	35
25.	CODICE DI COMPORTAMENTO	36
26.	ACCESSO AGLI ATTI.....	36
27.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	36
28.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	36

PREMESSE

Con provvedimento n. del, questa Amministrazione ha deciso di affidare la fornitura di materiale plastico per l'IZSve.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio del minor prezzo previa verifica di idoneità tecnica.

La durata del procedimento è prevista pari a n. 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di consegna della fornitura è sito in Legnaro (PD), Viale dell'Università n. 10 [codice NUTS: ITH36]

Lotto 1: CIG A01EEB5F91; CUI: 00206200289202200060

Lotto 2: CIG A01EED9D47; CUI: 00206200289202200057

Lotto 3: CIG A01EEF32BF; CUI: 00206200289202300095

Lotto 4: CIG A01EF2B0F6; CUI: 00206200289202200059

Lotto 5: CIG A01EF5B890; CUI: 00206200289202300095

Lotto 6: CIG A01EF86C0B; CUI: 00206200289202300095

Lotto 7: CIG A01F011EBF; CUI: 00206200289202200059

Lotto 8: CIG A01F02C50A; CUI: 00206200289202200059

Lotto 9: CIG A01F03A099; CUI: 00206200289202200059

Lotto 10: CIG A01F2BE40A; CUI: 00206200289202200059

Il Responsabile unico del progetto ed il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il dott. Stefano Affolati.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato “*Modalità tecniche di utilizzo*”.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento “*Modalità tecniche di utilizzo*” che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento “*Modalità tecniche di utilizzo*” che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale

(previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara e relativi allegati (Allegato 1 - di domanda di partecipazione; Allegato 2 – Dichiarazioni integrative, Allegato 3 - Modello offerta tecnica per lotto di interesse; Allegato 4 – Modello offerta economica per lotto di interesse);
- c) capitolato tecnico;
- d) schema di contratto;
- e) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa *“Modalità tecniche di utilizzo”*;
- f) Patto di integrità adottato dall'IZSVE in applicazione dell'art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e dell'art. 3.1.13 del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) approvato con Deliberazione n. 72 dell'11 Settembre 2013 dell'ANAC;
- g) Capitolato generale d'oneri dell'IZSVE.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <http://www.izsvenezie.it> - nel percorso Amministrazione>Bandi e gare d'appalto>Forniture di beni e servizi>gare in corso, all'interno della sezione dedicata alla presente gara, e sulla Piattaforma telematica SinTel.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno n. 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti denominata “*Comunicazioni della procedura*” presente sulla piattaforma SinTel, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel e sul sito istituzionale <http://www.izsvenezie.it> - nel percorso Amministrazione>Bandi e gare d'appalto>Forniture di beni e servizi>gare in corso, all'interno della sezione dedicata alla presente gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “*Comunicazioni della procedura*”. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 22; avvengono presso la Piattaforma.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Numero lotto	Oggetto del lotto	Importo triennale	Gara
-	Buste autosaldanti	€ 11.000,00	no
1	Sacchetti per omogeneizzatori	€ 52.000,00	sì
2	Sacchetti per omogeneizzatore tenuta	€ 33.000,00	sì
3	Sacchetti per confezionamento campioni	€ 27.000,00	sì
-	Sacchetti per immondizia	€ 13.000,00	no

4	Pipette	€ 80.000,00	sì
5	Piastre petri	€ 142.000,00	sì
-	Piastre per micrometodi	€ 10.000,00	no
-	Siringhe	€ 5.000,00	no
6	Contenitori	€ 32.000,00	sì
-	Contenitori per trasporto campioni latte	€ 23.000,00	no
7	Provette	€ 74.000,00	sì
8	Provette pcr tipo Eppendorf	€ 27.000,00	sì
-	Anse	€ 24.000,00	no
-	Cucchiai	€ 11.000,00	no
9	Materiale plastico per colture cellulari	€ 45.000,00	sì
10	Tamponi	€ 28.000,00	sì
-	Provette microbank	€ 12.000,00	no
-	Provette micronic	€ 3.000,00	no
-	Pinze	€ 9.000,00	no
-	Bottiglie sterili	€ 6.000,00	no
-	Contenitori campioni tappo vite	€ 800,00	no
-	Flaconi bijou	€ 900,00	no

Si precisa che, in applicazione dell'art. 14, comma 11 del d.lgs. n. 36/2023, non saranno soggetti a gara i lotti con indicazione "no" nella colonna "Gara" della tabella suindicata.

Pertanto per tali lotti non dovrà essere presentata offerta in quanto gli stessi saranno aggiudicati tramite affidamento diretto successivamente alla conclusione della presente procedura di gara.

L'importo complessivo triennale a base d'asta, relativo ai soli lotti in gara, è pari a € 540.000,00 IVA esclusa.

I lotti sono stati individuati utilizzando il criterio di natura qualitativa in ragione della tipologia di fornitura e del settore merceologico di riferimento.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto in gara è il seguente:

Lotto n. 1 - CIG: A01EEB5F91

n.	Descrizione beni	CPV	Importo annuale presunto
1	Fornitura di sacchetti per omogeneizzatori	19640000-4	€ 17.333,33

Importo triennale a base di gara	€ 52.000,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	0,00

Lotto n. 2 - CIG: A01EED9D47

n.	Descrizione beni	CPV	Importo annuale presunto
2	Fornitura di sacchetti per omogeneizzatore tenuta	19640000-4	€ 11.000,00
Importo triennale a base di gara			€ 33.000,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00

Lotto n. 3 - CIG: A01EEF32BF

n.	Descrizione beni	CPV	Importo annuale presunto
3	Fornitura di sacchetti per confezionamento campioni	19640000-4	€ 9.000,00
Importo triennale a base di gara			€ 27.000,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00

Lotto n. 4 - CIG: A01EF2B0F6

n.	Descrizione beni	CPV	Importo annuale presunto
4	Fornitura di pipette	38437100-8	€ 26.666,66
Importo triennale a base di gara			€ 80.000,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00

Lotto n. 5 - CIG: A01EF5B890

n.	Descrizione beni	CPV	Importo annuale presunto
5	Fornitura di piastre petri	38436310-6	€ 47.333,33
Importo triennale a base di gara			€ 142.000,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00

Lotto n. 6 - CIG: A01EF86C0B

n.	Descrizione beni	CPV	Importo annuale presunto
6	Fornitura di contenitori	19640000-4	€ 10.666,66
Importo triennale a base di gara			€ 32.000,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00

Lotto n. 7 - CIG: A01F011EBF

n.	Descrizione beni	CPV	Importo annuale presunto
7	Fornitura di provette	33192500-7	€ 24.666,66
Importo triennale a base di gara			€ 74.000,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00

Lotto n. 8 - CIG: A01F02C50A

n.	Descrizione beni	CPV	Importo annuale presunto
8	Fornitura di provette pcr tipo Eppendorf	33192500-7	€ 9.000,00
Importo triennale a base di gara			€ 27.000,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00

Lotto n. 9 - CIG: A01F03A099

n.	Descrizione beni	CPV	Importo annuale presunto
9	Fornitura di materiale plastico per colture cellulari	33192500-7	€ 15.000,00
Importo triennale a base di gara			€ 45.000,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00

Lotto n. 10 - CIG: A01F2BE40A

n.	Descrizione beni	CPV	Importo annuale presunto
10	Fornitura di tamponi	38911000-4	€ 9.333,33
Importo triennale a base di gara			€ 28.000,00

Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	0,00
--	-------------

In ragione della natura della fornitura oggetto dei lotti di gara, non essendo presenti rischi da interferenza e conseguenti oneri per la sicurezza, non risulta necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I.

Gli importi complessivi dei singoli lotti sono al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi istituzionali del Servizio Sanitario Nazionale.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di tre anni decorrenti dalla data di stipulazione del contratto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'affidando contratto, per una durata pari a ulteriori 3 anni, per l'importo presunto di € 540.000,00 IVA esclusa, previa adozione di un apposito provvedimento preceduto da un'adeguata istruttoria volta ad accertare la sussistenza delle ragioni di convenienza tecnica ed economica e di pubblico interesse.

Le singole forniture avverranno in somministrazione entro il termine di n. 10 giorni solari decorrenti dall'invio del buono d'ordine.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo e i prezzi alla produzione dell'industria.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzioni di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a n. 6 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto ovvero alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 90.000,00 al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno n. 15 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la stazione

appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

- a) necessità di aumentare o diminuire le prestazioni, fino alla concorrenza del 50% dell'importo del contratto. L'appaltatore sarà tenuto ad eseguire le prestazioni alle medesime condizioni previste nel contratto originario e non potrà far valere il proprio diritto alla risoluzione del contratto. L'appaltatore è tenuto all'applicazione al prezzo di listino della percentuale di sconto indicata nella propria offerta economica in sede di partecipazione alla procedura;
- b) necessità di acquistare beni o servizi non rientranti nell'appalto originario ma appartenenti alla stessa categoria merceologica o a categoria affine, fino alla concorrenza del 50% dell'importo del contratto. L'appaltatore sarà tenuto ad eseguire le prestazioni alle medesime condizioni previste nel contratto originario e non potrà far valere il proprio diritto alla risoluzione del contratto. L'appaltatore è tenuto all'applicazione al prezzo di listino della percentuale di sconto indicata nella propria offerta economica in sede di partecipazione alla procedura.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 1.548.000,00 al netto di Iva, di cui:

Lotto n. 1 - CIG: A01EEB5F91

Importo complessivo	€ 52.000,00
Importo opzione proroga	€ 8.666,67
Importo opzione forniture complementari/supplementari	€ 26.000,00
Importo opzione quinto d'obbligo	€ 10.400,00
Importo opzione rinnovo	€ 52.000,00
Valore globale stimato	€ 149.066,67

Lotto n. 2 - CIG: A01EED9D47

Importo complessivo	€ 33.000,00
Importo opzione proroga	€ 5.500,00
Importo opzione forniture complementari/supplementari	€ 16.500,00
Importo opzione quinto d'obbligo	€ 6.600,00
Importo opzione rinnovo	€ 33.000,00
Valore globale stimato	€ 94.600,00

Lotto n. 3 - CIG: A01EEF32BF

Importo complessivo	€ 27.000,00
Importo opzione proroga	€ 4.500,00
Importo opzione forniture complementari/supplementari	€ 13.500,00
Importo opzione quinto d'obbligo	€ 5.400,00

Importo opzione rinnovo	€ 27.000,00
Valore globale stimato	€ 77.400,00

Lotto n. 4 - CIG: A01EF2B0F6

Importo complessivo	€ 80.000,00
Importo opzione proroga	€ 13.333,33
Importo opzione forniture complementari/supplementari	€ 40.000,00
Importo opzione quinto d'obbligo	€ 16.000,00
Importo opzione rinnovo	€ 80.000,00
Valore globale stimato	€ 229.333,33

Lotto n. 5 - CIG: A01EF5B890

Importo complessivo	€ 142.000,00
Importo opzione proroga	€ 23.666,67
Importo opzione forniture complementari/supplementari	€ 71.000,00
Importo opzione quinto d'obbligo	€ 28.400,00
Importo opzione rinnovo	€ 142.000,00
Valore globale stimato	€ 407.066,67

Lotto n. 6 - CIG: A01EF86C0B

Importo complessivo	€ 32.000,00
Importo opzione proroga	€ 5.333,33
Importo opzione forniture complementari/supplementari	€ 16.000,00
Importo opzione quinto d'obbligo	€ 6.400,00
Importo opzione rinnovo	€ 32.000,00
Valore globale stimato	€ 91.733,33

Lotto n. 7 - CIG: A01F011EBF

Importo complessivo	€ 74.000,00
Importo opzione proroga	€ 12.333,33
Importo opzione forniture	€ 37.000,00

complementari/supplementari	
Importo opzione quinto d'obbligo	€ 14.800,00
Importo opzione rinnovo	€ 74.000,00
Valore globale stimato	€ 212.133,33

Lotto n. 8 - CIG: A01F02C50A

Importo complessivo	€ 27.000,00
Importo opzione proroga	€ 4.500,00
Importo opzione forniture complementari/supplementari	€ 13.500,00
Importo opzione quinto d'obbligo	€ 5.400,00
Importo opzione rinnovo	€ 27.000,00
Valore globale stimato	€ 77.400,00

Lotto n. 9 - CIG: A01F03A099

Importo complessivo	€ 45.000,00
Importo opzione proroga	€ 7.500,00
Importo opzione forniture complementari/supplementari	€ 22.500,00
Importo opzione quinto d'obbligo	€ 9.000,00
Importo opzione rinnovo	€ 45.000,00
Valore globale stimato	€ 129.000,00

Lotto n. 10 - CIG: A01F2BE40A

Importo complessivo	€ 28.000,00
Importo opzione proroga	€ 4.666,67
Importo opzione forniture complementari/supplementari	€ 14.000,00
Importo opzione quinto d'obbligo	€ 5.600,00
Importo opzione rinnovo	€ 28.000,00
Valore globale stimato	€ 80.266,67

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- ☐ partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- ☐ partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- ☐ partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- ☐ partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli 15 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di

imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma

16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione negli ultimi tre anni di forniture analoghe a quella/e del/i lotto/i per i quali si richiede di partecipare per un importo minimo pari alla metà dell'importo triennale a base d'asta del/i lotto/i di riferimento.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- ☐ certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- ☐ contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- ☐ attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- ☐ contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- ☐ da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- ☐ da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

a) Il requisito di cui al precedente punto 6.2 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante

dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, per ciascun lotto, è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a al 2% del valore complessivo del singolo lotto e precisamente di importo pari a:

- Lotto 1: € 1.040,00;
- Lotto 2: € 660,00;
- Lotto 3: € 540;
- Lotto 4: € 1.600,00;
- Lotto 5: € 2.840,00;
- Lotto 6: € 640,00;
- Lotto 7: € 1.480,00;
- Lotto 8: € 540,00;
- Lotto 9: € 900;
- Lotto 10: € 560,00.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, **mediante utilizzo del sistema PagoPA**, inserendo quale causale "*Procedura aperta materiale plastico IZSVe – Lotto:; CIG:; Operatore economico:*".

L'accesso a tale sistema di pagamento nonché le indicazioni per il relativo utilizzo sono visionabili al seguente indirizzo: <https://www.izsvenezie.it/servizi/pagopa/>. **Si precisa di selezionare la modalità "pagamento in assenza di avviso pagoPA".**

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai

seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per n. 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori n. 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- ☐ per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- ☐ per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che

l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi:

UNI EN ISO 9001	Sistemi di gestione per la qualità
UNI ISO 45001	Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

☐ per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

☐ per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti **per i lotti 5 e 7** effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 Dicembre 2020. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
5	A01EF5B890	€ 20,00
7	A01F011EBF	€ 20,00

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante

soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **4 Dicembre 2023** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di per singolo file indicati nel medesimo Allegato 5.

11.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nell'***Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.*** di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica [una per ogni Lotto in gara per il quale si intende partecipare];

C – Offerta economica [una per ogni Lotto in gara per il quale si intende partecipare].

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per n. 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso

istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma Sintel per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione
- 2) DGUE
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) PASSoe,
- 6) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 12.3;
- 7) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 12.4;
- 8) Allegato 2 Dichiarazioni integrative;
- 9) Patto di integrità.

13.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'**Allegato n. 1**.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- ☐ i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- ☐ di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- ☐ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- ☐ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, visionabile all'indirizzo: <http://www.izsvenezie.it/amministrazione-trasparente/DL33/atticodice.xml>, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far

osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

☐ di accettare il patto di integrità accessibile al seguente link <https://www.izsvenezie.it/amministrazione-trasparente/DL33/ptpct.xml>;

☐ per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

☐ per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

☐ di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle

Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

13.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il PASSOE dell'ausiliaria,
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

13.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di

servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che

saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. OFFERTA TECNICA

Con esclusivo riferimento ai lotti in gara l'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto per cui presenta offerta, la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le seguenti modalità: allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, per ciascun lotto, inserisce a Sistema, nell'apposito campo "Documentazione Tecnica 1", in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i documenti di seguito elencati. Si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "Documentazione Tecnica 1" (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate "Documentazione Tecnica 2", "Documentazione Tecnica 3", etc., a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) apposito documento redatto preferibilmente mediante utilizzo del fac-simile predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente disciplinare, denominato, per ciascun lotto, "*Modello Offerta Tecnica – Lotto*", recante dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, relativa al possesso delle caratteristiche tecniche minime richieste dalla *lex specialis* di gara a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) schede tecniche dei prodotti offerti, redatte o tradotte in lingua italiana, dalla quale risulti anche l'eventuale *shelf-life* dello stesso.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

15. OFFERTA ECONOMICA

Con esclusivo riferimento ai lotti in gara l'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto per cui presenta offerta, la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità: allo step 3 "*Offerta economica*" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente opera a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, per ciascun lotto al quale partecipa secondo le modalità di seguito descritte. Il concorrente compila ed allega negli appositi campi predisposti nel sistema ("*Documentazione Economica 1*", "*Documentazione Economica 2*", etc.), in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i documenti di seguito elencati (nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "*Documentazione Economica 1*" non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate "*Documentazione Economica 2*", "*Documentazione Economica 3*", etc.).

In particolare viene richiesto di caricare per ogni singolo lotto una OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIATA secondo l'Allegato 4 - Modello Offerta Economica al presente Disciplinare (da

caricare sia in formato editabile, sia in formato pdf), firmata digitalmente nella versione .pdf, che costituisce parte integrante dell'offerta economica.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Il prezzo dovrà essere espresso sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza tra prezzo espresso in cifre e prezzo indicato in lettere, varrà il prezzo indicato in lettere. In caso di discordanza tra prezzo unitario e prezzo complessivo, verrà considerato come riferimento il prezzo unitario.

Il concorrente dovrà indicare a Sistema, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a. nell'apposito campo "Offerta economica", il prezzo complessivo offerto per ciascun lotto a cui partecipa – espresso in Euro, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, con due cifre decimali (verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali) e con modalità solo in cifre;
- b. nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza", gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi interferenziali di cui all'art. 26 d.lgs. 81/2008 che, allo stato attuale sono pari a zero.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Firma digitale dell'offerta - Step 4

Il concorrente dovrà obbligatoriamente, allo step 4 del percorso "Invia offerta":

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata "Firma digitale dell'offerta", il documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema – ma non ancora sottoscritte – quali il prezzo offerto oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso (tra cui i codici hash in precedenza descritti, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);
2. sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf riepilogativo dell'offerta. La sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale dal legale rappresentante del concorrente. Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicitato nelle richiamate nell'*Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.*;
3. allegare a Sistema il documento d'offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell'offerta.

Si rammenta che il pdf d'offerta costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato sotto pena d'esclusione in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

Le eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e oggetto di valutazione da parte della commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di esclusione.

In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, l'offerta economica ed il documento in pdf generato dal sistema devono essere sottoscritte con le modalità della sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al relativo paragrafo.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, deve essere inviata idonea procura, in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Riepilogo ed invio dell'offerta – Step 5

Solo a seguito dell'upload dell'offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Gli step precedenti del percorso “Invia offerta” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l’effettivo l’invio dell’offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all’inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte dell’amministrazione.

Sintel, al momento della ricezione dell’offerta invia al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell’offerta presentata.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 108, comma 3 del Codice, previa idoneità tecnica dei beni offerti consistente nel controllo dell’effettivo possesso da parte dei beni offerti delle specifiche tecniche minime richieste a pena di inammissibilità alla procedura, mediante analisi della documentazione tecnica. In considerazione della natura e dell’importo dell’appalto il RUP può individuare un esperto tecnico per l’espletamento di tale attività

17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno, alle ore

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all’esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

18. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l’offerta tecnica e l’offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l’ora in cui si procede all’apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto

sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.
Il RUP procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura delle offerte presentate.
In una o più sedute riservate si procederà alla verifica di idoneità delle offerte tecniche presentate.
Successivamente si procederà per ciascun lotto:

- a) all'apertura delle "OFFERTE ECONOMICHE" relativamente alle offerte ritenute idonee;
- b) alla formulazione della graduatoria provvisoria.

Nel caso di parità, in applicazione analogica dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924 e conformemente a quanto precisato dal parere Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture n. 102/2012, si procederà:

- alla richiesta di un miglioramento dell'offerta economica entro n. 10 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2;
- in caso di ulteriore parità o se nessuno dei concorrenti abbia proposto un'offerta migliorativa, si procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La stazione appaltante rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra viene redatta la graduatoria e formulata la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche viene disposta l'esclusione nelle seguenti ipotesi:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 36/2023 saranno considerate anormalmente basse le offerte inferiori di oltre il 20% della media delle offerte ammesse.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21.CAMPIONATURA

L'operatore economico risultato prima nella graduatoria di aggiudicazione di ciascun lotto dovrà far pervenire alla stazione appaltante un pacco/collo contenente una campionatura di almeno n. 10 pezzi per ogni prodotto oggetto del lotto di riferimento.

Il pacco/collo dovrà essere recapitato, entro n. 15 giorni solari naturali e consecutivi decorrenti dalla richiesta, al Magazzino centrale dell'Istituto, sito in Viale dell'Università n. 10, 35020 Legnaro (PD), nel seguente orario 8.30 - 13.00, all'attenzione del Sig. Alberto Masiero.

Sul collo/pacco di spedizione della campionatura dovranno essere espressamente indicati:

- il nominativo dell'operatore economico mittente offerente;
- il riferimento alla procedura di gara e al lotto di riferimento.

L'invio della campionatura è a esclusivo rischio del mittente: qualora per qualsiasi motivo il pacco/collo non dovesse giungere a destinazione non saranno ammessi reclami.

Quanto inviato dagli operatori economici offerenti alla procedura sarà acquisito agli atti dell'Istituto e non sarà restituito. Dall'Istituto non sarà riconosciuta alcuna spesa all'offerente per l'invio della campionatura, anche nel caso in cui non si proceda all'aggiudicazione.

22.ELENCO DELLE PROVE SULLA CAMPIONATURA

Ai fini della verifica pratica dell'idoneità tecnica dei prodotti offerti, la campionatura consegnata da ogni operatore economico al primo posto della graduatoria provvisoria di gara di ciascun lotto sarà sottoposta alle prove indicate nel Capitolato tecnico, presso i laboratori dell'IZSVe.

In caso di riscontrata non conformità dei prodotti le prove verranno documentate visivamente (foto o ripresa video).

L'IZSVe, al fine di testare la veridicità di quanto dichiarato dai concorrenti, si riserva altresì la possibilità di sottoporre la campionatura all'esame di un laboratorio esterno all'Istituto.

In caso di esito negativo della prova sulla campionatura prevista dal Capitolato Tecnico il concorrente verrà escluso, dal relativo lotto, per inidoneità tecnica dell'offerta e si proseguirà ad eseguire le medesime prove scorrendo la graduatoria.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Solo in caso di esito positivo della verifica pratica di cui al precedente articolo la proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti,

scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato secondo le modalità indicate nel capitolato d'oneri generale di questo Istituto.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore, e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione mediante utilizzo del sistema PagoPA. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 5.000,00 IVA esclusa. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- ☐ gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- ☐ le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ☐ ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta

da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante all'indirizzo: <https://www.izsvenezie.it/amministrazione-trasparente/DL33/atticodice.xml>.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi a mezzo pec.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Si rinvia al Capitolato generale d'oneri dell'IZS Ve per le informazioni sul trattamento dei dati personali.

Al Direttore Generale
 IZSve
 Viale dell'Università, n. 10
 35020 Legnaro (PD)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
 ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
 MATERIALE PLASTICO**

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov.,
 il....., C.F....., residente a Prov.....,
 Via n., nella sua qualità
 di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura
 notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale
 del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale
 della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri
 rappresentativi risultanti dalla visura) dell'impresa....., con sede legale
 a..... Prov..... Via.....n., iscritta al Registro
 delle Imprese tenuto presso la CCIAA di..... al
 n..... REA, C.F. Impresa....., P. IVA
, Fax,
 PEC.....,
 Iscrizione Inps.....
 Iscrizione Inail.....
 Dimensione aziendale.....
 Ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente per le verifiche di regolarità
 fiscale.....
 CCNL applicato e relativo codice alfanumerico unico
 referente per la gara (Nome e cognome).....,
 Tel/Cell.....e-mail.....

CHIEDE DI PARTECIPARE

**alla procedura di gara sopra indicata, nelle forme di seguito indicate (barrare la/e parte/i di
 interesse):**

- ☐ come imprenditore individuale, anche artigiano, ovvero società, anche cooperativa, di cui all'art.
 art. 65, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023);
- ☐ come consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui alla L. 422/1909, e del
 d.lgs. del Capo Provvisorio dello Stato n. 1557/1947 e s.m.i., ai sensi dell'art. 65, comma 2 lett.
 b) del D. Lgs. n. 36/2023 e di concorrere
 - ☐ in nome e per conto proprio
 - ☐ per i seguenti consorziati (indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale):
 capofila.....

Modello Domanda di ammissione

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

- come consorzio tra imprese artigiane, previsto dalla L. 443/1985, ai sensi dell'art. 65, comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023 e di concorrere

- in nome e per conto proprio

- per i seguenti consorziati (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

capofila.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

- come consorzio stabile, anche in forma di società consortile ex art. 2615-ter c.c., ai sensi dell'art. 65, comma 2 lett. d) del D. Lgs. n. 36/2023 e di concorrere

- in nome e per conto proprio

- per i seguenti consorziati (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

capofila.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

- come raggruppamento temporaneo di imprese, di cui dell'art. 65, comma 2 lett. e) del D. Lgs. n. 36/2023

- costituito

- costituendo

Modello Domanda di ammissione

tra gli operatori economici (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

mandataria.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

○ come aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete, di cui dell'art. 65, comma 2 lett. g) del D. Lgs. n. 36/2023

○ dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e con soggettività giuridica

○ dotata di organo comune con poteri di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica

○ dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune o con organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria,

e di concorrere per i seguenti operatori economici esecutori (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

mandataria.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

Modello Domanda di ammissione

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

- o come soggetto che ha stipulato il contratto di GEIE, di cui dell'art. 65, comma 2 lett. h) del D. Lgs. n. 36/2023 e di concorrere per i seguenti operatori economici esecutori (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

mandataria.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

[Eventuale in caso di suddivisione della gara in lotti]

CHIEDE DI PARTECIPARE

alla procedura di gara sopra indicata per il/i lotto/i

DICHIARA INOLTRE CHE

ha assolto al pagamento dell'imposta di bollo (marca da bollo di € 16.00) in una delle seguenti modalità (art. 15.1 del Disciplinare di gara):

- o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

Modello Domanda di ammissione

A comprova del pagamento, il concorrente allega alla presente domanda di partecipazione la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

- mediante acquisto della marca da bollo da euro 16,00 il cui numero seriale è il seguente _____.

A comprova del pagamento, il concorrente allega alla presente domanda di partecipazione copia del contrassegno in formato.pdf.

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

Modello Dichiarazioni integrative

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE
PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER
L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura) dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n., iscritta al Registro delle Imprese tenuto presso la CCIAA di..... al n..... REA, C.F. Impresa....., P. IVA, Fax, PEC....., CCNL applicato

ANCHE AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445,
CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN
CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR
445/2000,

DICHIARA

1) di indicare i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC indicato in sede di Registrazione alla piattaforma Net4market oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di Registrazione alla piattaforma Net4market ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023;

2) che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023 (*titolare o direttore tecnico se impresa individuale; socio amministratore o direttore tecnico se società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico se società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, compresi istitutori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico; amministratore di fatto*), sono:

.....

.....

.....

- 3) di impegnarsi, qualora aggiudicatario, ad iscriversi al portale di Net4market o aggiornare le informazioni e i documenti già acquisiti per l'iscrizione (a titolo esemplificativo e non esaustivo in caso di modifiche degli organi societari, cambio sede legale, modifiche dei dati per la tracciabilità dei flussi finanziari, ecc...) secondo le istruzioni contenute nel portale, entro 4 giorni lavorativi dal ricevimento, tramite pec, del verbale di esito della procedura;
- 4) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il contratto;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del contratto, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 5) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura;
- 6) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni e le disposizioni contenute nel Patto di Integrità adottato dall'IZSVe in applicazione dell'art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2021, n. 190 e dell'art. 3.1.13 del Piano Nazionale Anticorruzione approvato con Deliberazione n. 72 dell'11 Settembre 2013 dell'ANAC;
- 7) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, previsti dal DPR 62/2013 ("*Codice dei comportamenti dei dipendenti pubblici*") ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso DPR, come specificati nel Codice di comportamento della stazione appaltante visionabili all'indirizzo: <http://www.izsvenezie.it/amministrazione-trasparente/DL33/atticodice.xml>, di aver letto e compreso tali documenti e di accettarli incondizionatamente e senza riserve e si impegna, in caso di aggiudicazione, a osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 8) **(eventuale)** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di
- 9) **(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 10) **(per gli operatori economici tenuti all'iscrizione a tali registri)** di risultare regolarmente iscritto ai registri regionali/provinciali del volontariato o al Registro unico nazionale del Terzo settore, ovvero, in caso di cooperative o consorzi di cooperative, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) con i seguenti riferimenti: _____;
- 11) inserire eventuali iscrizioni ulteriori alla CCIAA richieste per provare l'idoneità tecnica dell'impresa (es: registri o albi se prescritta dalla legislazione vigente per l'esercizio, da parte del concorrente, dell'attività oggetto di appalto)

- 12)** di autorizzare, qualora aggiudicatario o concorrente comunque collocato nei primi cinque posti in graduatoria, ovvero in ogni caso qualora un partecipante alla procedura eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione amministrativa, tecnica ed economica presentata per la partecipazione alla procedura **oppure** di non autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tale documentazione e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (tale eventuale dichiarazione di diniego dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 35, comma 4, lettera a) del d.lgs. n. 36/2023) dichiarando anche le eventuali parti da segretare, che sono:;
- 13)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), attuato nell’ambito della normativa nazionale con il D.Lgs. n. 101/2018, in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei relativi dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente procedura, con le modalità indicate nel disciplinare della procedura e nel capitolato;
- 14) Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:** di indicare, ad integrazione di quanto indicato nel DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267,

N.B. 1 - Il presente documento va firmato digitalmente.

OFFERTA TECNICA LOTTO 1 – SACCHETTI PER OMOGENEIZZATORE

**RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE PLASTICO**

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....*(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)* dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

- a) che i beni offerti possiedono TUTTE le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico e sono disponibili nei formati/tipologie/dimensioni indicate nel medesimo predetto capitolato a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) che i prodotti offerti sono soggetti a shelf –life:

☐ SI in caso affermativo indicare shelf life al momento della produzione:	☐ NO
--	-----------------------------

- c) di allegare alla presente dichiarazione scheda tecnica di tutti i prodotti offerti (vedasi capitolato tecnico e offerta economica).

OFFERTA TECNICA LOTTO 2 – SACCHETTI PER OMOGENEIZZATORE TENUTA CAMPIONE

RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....*(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)* dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

- a) che i beni offerti possiedono TUTTE le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico e sono disponibili nei formati/tipologie/dimensioni indicate nel medesimo predetto capitolato a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) che i prodotti offerti sono soggetti a shelf –life:

☐ SI in caso affermativo indicare shelf life al momento della produzione:	☐ NO
---	-----------------------------

- c) di allegare alla presente dichiarazione scheda tecnica di tutti i prodotti offerti (vedasi capitolato tecnico e offerta economica).

OFFERTA TECNICA LOTTO 3 – SACCHETTI PER CONFEZIONAMENTO CAMPIONI**RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE PLASTICO****Gara n. 9381278**

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....
(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura) dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

- a) che i beni offerti possiedono TUTTE le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico e sono disponibili nei formati/tipologie/dimensioni indicate nel medesimo predetto capitolato a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) che i prodotti offerti sono soggetti a shelf –life:

☐ SI in caso affermativo indicare shelf life al momento della produzione:	☐ NO
--	-----------------------------

- c) di allegare alla presente dichiarazione scheda tecnica di tutti i prodotti offerti (vedasi capitolato tecnico e offerta economica).

**OFFERTA TECNICA LOTTO 4 – PIPETTE
RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE PLASTICO**

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura) dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

- a) che i beni offerti possiedono TUTTE le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico e sono disponibili nei formati/tipologie/dimensioni indicate nel medesimo predetto capitolato a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) che i prodotti offerti sono soggetti a shelf –life:

☐ SI in caso affermativo indicare shelf life al momento della produzione:	☐ NO
--	-----------------------------

- c) di allegare alla presente dichiarazione scheda tecnica di tutti i prodotti offerti (vedasi capitolato tecnico e offerta economica).

OFFERTA TECNICA LOTTO 5 – PIASTRE PETRI
RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura) dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

- a) che i beni offerti possiedono TUTTE le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico e sono disponibili nei formati/tipologie/dimensioni indicate nel medesimo predetto capitolato a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) che i prodotti offerti sono soggetti a shelf –life:

☐ SI in caso affermativo indicare shelf life al momento della produzione:	☐ NO
--	-----------------------------

- c) di allegare alla presente dichiarazione scheda tecnica di tutti i prodotti offerti (vedasi capitolato tecnico e offerta economica).

OFFERTA TECNICA LOTTO 6 – CONTENITORI
RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura) dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

- a) che i beni offerti possiedono TUTTE le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico e sono disponibili nei formati/tipologie/dimensioni indicate nel medesimo predetto capitolato a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) che i prodotti offerti sono soggetti a shelf –life:

☐ SI in caso affermativo indicare shelf life al momento della produzione:	☐ NO
--	-----------------------------

- c) di allegare alla presente dichiarazione scheda tecnica di tutti i prodotti offerti (vedasi capitolato tecnico e offerta economica).

OFFERTA TECNICA LOTTO 7 – PROVETTE
RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....*(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)* dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

- a) che i beni offerti possiedono TUTTE le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico e sono disponibili nei formati/tipologie/dimensioni indicate nel medesimo predetto capitolato a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) che i prodotti offerti sono soggetti a shelf –life:

☐ SI in caso affermativo indicare shelf life al momento della produzione:	☐ NO
--	-----------------------------

- c) di allegare alla presente dichiarazione scheda tecnica di tutti i prodotti offerti (vedasi capitolato tecnico e offerta economica).

**OFFERTA TECNICA LOTTO 8 – PROVETTE PCR TIPO EPPENDORF
RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE PLASTICO**

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura) dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

- a) che i beni offerti possiedono TUTTE le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico e sono disponibili nei formati/tipologie/dimensioni indicate nel medesimo predetto capitolato a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) che i prodotti offerti sono soggetti a shelf –life:

☐ SI in caso affermativo indicare shelf life al momento della produzione:	☐ NO
--	-----------------------------

- c) di allegare alla presente dichiarazione scheda tecnica di tutti i prodotti offerti (vedasi capitolato tecnico e offerta economica).

**OFFERTA TECNICA LOTTO 9 – MATERIALE PLASTICO PER COLTIVE CELLULARI
RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE PLASTICO**

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura) dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

- a) che i beni offerti possiedono TUTTE le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico e sono disponibili nei formati/tipologie/dimensioni indicate nel medesimo predetto capitolato a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) che i prodotti offerti sono soggetti a shelf –life:

☐ SI in caso affermativo indicare shelf life al momento della produzione:	☐ NO
--	-----------------------------

- c) di allegare alla presente dichiarazione scheda tecnica di tutti i prodotti offerti (vedasi capitolato tecnico e offerta economica).

OFFERTA TECNICA LOTTO 10 – TAMPONI
RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI
MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura) dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' INCORRERE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

- a) che i beni offerti possiedono TUTTE le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico e sono disponibili nei formati/tipologie/dimensioni indicate nel medesimo predetto capitolato a pena di inammissibilità alla procedura;
- b) che i prodotti offerti sono soggetti a shelf –life:

☐ SI in caso affermativo indicare shelf life al momento della produzione:	☐ NO
--	-----------------------------

- c) di allegare alla presente dichiarazione scheda tecnica di tutti i prodotti offerti (vedasi capitolato tecnico e offerta economica).

Modello Offerta economica

Al Direttore Generale
 IZSve
 Viale dell'Università, n. 10
 35020 Legnaro (PD)

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1 – SACCHETTI PER OMOGENEIZZATORE

RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
 Prov....., Via n., nella sua qualità
 di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di
 rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme
 all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)
 dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la
 seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Modello Offerta economica

Lotto 1 – Sacchetti per omogeneizzatore							
A	B	C	D	E	F	G	H
Descrizione articolo	Codice articolo fornitore	Fabbisogno annuo presunto	Prezzo unitario a pezzo di listino (in cifre)	Percentuale di sconto offerta su prezzo listino a pezzo (in cifre)	Prezzo unitario offerto a pezzo Iva esclusa (in cifre)	Importo annuo complessivo Iva esclusa (calcolato moltiplicando il prezzo unitario di colonna F per la quantità di colonna C)	Confezionamento (pezzi per confezione)
Sacchetto stomacher sterile con filtro totale - 190x300		35.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Sacchetto stomacher sterile con filtro laterale 190x300mm		30.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Sacchetto stomacher sterile senza filtro 190x300mm		15.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Importo annuale offerto IVA esclusa (somma importi annui colonna G)						€ in cifre € in lettere	
Importo triennale offerto IVA esclusa (importo annuale offerto moltiplicato per tre)						€ in cifre € in lettere	

-che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

Modello Offerta economica

- che il valore economico della parte di appalto che intende dare in subappalto è il seguente:

€ _____ euro _____
 (in cifre) (in lettere)

DICHIARA INOLTRE

che tale corrispettivo complessivo offerto è stato così calcolato* :

VOCI DI COSTO	VALORE VOCE DI COSTO (€ in cifre)	INCIDENZA PERCENTUALE (in cifre)
Costi industriali		
Costi di produzione/distribuzione		
Costi di acquisto		
Costi della manodopera /del personale impiegato calcolati sulla base del CCNL applicato		
Costi per la formazione del personale		
Costi per (indicare eventuali altri costi, aggiungendo la relativa riga in tabella)		
Oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)		
Spese generali		
Utile d'impresa		
TOTALE PREZZO OFFERTO		

**si chiede di completare e compilare la suddetta tabella indicando le ulteriori voci di costo ed il valore e l'incidenza di tutte le voci allegando, se possibile, adeguate giustificazioni relative a ciascuna voce (in particolare con riferimento ai costi del personale devono essere specificati il monte ore del personale impiegato nella commessa – tenendo conto anche delle ore mediamente non lavorate per malattie, ferie, ecc. – nonché la tipologia, qualifica e tempo di impiego).*

e che gli elementi di vantaggio competitivo che consentono di garantire le condizioni qualitative ed economiche offerte in gara sono quelle di seguito

Modello Offerta economica

descritte:

(illustrare di seguito le spiegazioni di cui al comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che possono riferirsi, a titolo esemplificativo: a. all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione; b. alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori; c. all'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente)

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

N.B. 3 All'offerta economica del solo aggiudicatario si applica l'imposta di bollo.

Modello Offerta economica

Al Direttore Generale
 IZSVe
 Viale dell'Università, n. 10
 35020 Legnaro (PD)

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 2 – SACCHETTI PER OMOGENEIZZATORE TENUTA CAMPIONE

RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
 Prov....., Via n., nella sua qualità
 di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di
 rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme
 all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)
 dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la
 seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Modello Offerta economica

Lotto 2 – Sacchetti per omogeneizzatore tenuta campione							
A	B	C	D	E	F	G	H
Descrizione articolo	Codice articolo fornitore	Fabbisogno annuo presunto	Prezzo unitario a pezzo di listino (in cifre)	Percentuale di sconto offerta su prezzo listino a pezzo (in cifre)	Prezzo unitario offerto a pezzo Iva esclusa (in cifre)	Importo annuo complessivo Iva esclusa (calcolato moltiplicando il prezzo unitario di colonna F per la quantità di colonna C)	Confezionamento (pezzi per confezione)
Sacchetto per omogeneizzatori tenuta campione senza filtro, 190X300mm		10.000	€.....	.....%	€.....	€ .....	.....
Sacchetto per omogeneizzatori tenuta campione con filtro laterale, 190x300mm		8.500	€.....	.....%	€.....	€ .....	.....
Importo annuale offerto IVA esclusa (somma importi annui colonna G)						€ in cifre € in lettere	
Importo triennale offerto IVA esclusa (importo annuale offerto moltiplicato per tre)						€ in cifre € in lettere	

- che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;
- che l'aliquota IVA applicata è il _____%
- che il valore economico della parte di appalto che intende dare in subappalto è il seguente:

Modello Offerta economica

€ _____ euro _____
 (in cifre) (in lettere)

DICHIARA INOLTRE

che tale corrispettivo complessivo offerto è stato così calcolato* :

VOCI DI COSTO	VALORE VOCE DI COSTO (€ in cifre)	INCIDENZA PERCENTUALE (in cifre)
Costi industriali		
Costi di produzione/distribuzione		
Costi di acquisto		
Costi della manodopera /del personale impiegato calcolati sulla base del CCNL applicato		
Costi per la formazione del personale		
Costi per (indicare eventuali altri costi, aggiungendo la relativa riga in tabella)		
Oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)		
Spese generali		
Utile d'impresa		
TOTALE PREZZO OFFERTO		

**si chiede di completare e compilare la suddetta tabella indicando le ulteriori voci di costo ed il valore e l'incidenza di tutte le voci allegando, se possibile, adeguate giustificazioni relative a ciascuna voce (in particolare con riferimento ai costi del personale devono essere specificati il monte ore del personale impiegato nella commessa – tenendo conto anche delle ore mediamente non lavorate per malattie, ferie, ecc. – nonché la tipologia, qualifica e tempo di impiego).*

e che gli elementi di vantaggio competitivo che consentono di garantire le condizioni qualitative ed economiche offerte in gara sono quelle di seguito descritte:

(illustrare di seguito le spiegazioni di cui al comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che possono riferirsi, a titolo esemplificativo: a. all'economia del processo di fabbricazione

Modello Offerta economica

dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione; b. alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori; c. all'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente)

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

N.B. 3 All'offerta economica del solo aggiudicatario si applica l'imposta di bollo.

Modello Offerta economica

Al Direttore Generale
 IZSve
 Viale dell'Università, n. 10
 35020 Legnaro (PD)

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 3 – SACCHETTI PER CONFENZIONAMENTO CAMPIONI

RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
 Prov....., Via n., nella sua qualità
 di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di
 rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme
 all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)
 dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la
 seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Modello Offerta economica

Lotto 3 – Sacchetti per confezionamento campioni							
A	B	C	D	E	F	G	H
Descrizione articolo	Codice articolo fornitore	Fabbisogno annuo presunto	Prezzo unitario a pezzo di listino (in cifre)	Percentuale di sconto offerta su prezzo listino a pezzo (in cifre)	Prezzo unitario offerto a pezzo Iva esclusa (in cifre)	Importo annuo complessivo Iva esclusa (calcolato moltiplicando il prezzo unitario di colonna F per la quantità di colonna C)	Confezionamento (pezzi per confezione)
Sacchetto per confezionamento campioni, trasparente, 15/20 x 25/30cm		80.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Sacchetto per confezionamento campioni, trasparente 30 x 50cm		50.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Sacchetto per confezionamento campioni, trasparente 50 x 70cm		20.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Importo annuale offerto IVA esclusa (somma importi annui colonna G)						€ in cifre € in lettere	
Importo triennale offerto IVA esclusa (importo annuale offerto moltiplicato per tre)						€ in cifre € in lettere	

-che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

Modello Offerta economica

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

- che il valore economico della parte di appalto che intende dare in subappalto è il seguente:

€ _____ euro _____
(in cifre) (in lettere)

DICHIARA INOLTRE

che tale corrispettivo complessivo offerto è stato così calcolato* :

VOCI DI COSTO	VALORE VOCE DI COSTO (€ in cifre)	INCIDENZA PERCENTUALE (in cifre)
Costi industriali		
Costi di produzione/distribuzione		
Costi di acquisto		
Costi della manodopera /del personale impiegato calcolati sulla base del CCNL applicato		
Costi per la formazione del personale		
Costi per (indicare eventuali altri costi, aggiungendo la relativa riga in tabella)		
Oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)		
Spese generali		
Utile d'impresa		
TOTALE PREZZO OFFERTO		

**si chiede di completare e compilare la suddetta tabella indicando le ulteriori voci di costo ed il valore e l'incidenza di tutte le voci allegando, se possibile, adeguate giustificazioni relative a ciascuna voce (in particolare con riferimento ai costi del personale devono essere specificati il monte ore del personale impiegato nella commessa – tenendo conto anche delle ore mediamente non lavorate per malattie, ferie, ecc. – nonché la tipologia, qualifica e tempo di impiego).*

Modello Offerta economica

e che gli elementi di vantaggio competitivo che consentono di garantire le condizioni qualitative ed economiche offerte in gara sono quelle di seguito descritte:

(illustrare di seguito le spiegazioni di cui al comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che possono riferirsi, a titolo esemplificativo: a. all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione; b. alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori; c. all'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente)

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

N.B. 3 All'offerta economica del solo aggiudicatario si applica l'imposta di bollo.

Modello Offerta economica

Al Direttore Generale
 IZSve
 Viale dell'Università, n. 10
 35020 Legnaro (PD)

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 4 – PIPETTE

RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
 Prov....., Via n., nella sua qualità
 di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di
 rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme
 all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)
 dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la
 seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Modello Offerta economica

Lotto 4 – Pipette							
A	B	C	D	E	F	G	H
Descrizione articolo	Codice articolo fornitore	Fabbisogno annuo presunto	Prezzo unitario a pezzo di listino (in cifre)	Percentuale di sconto offerta su prezzo listino a pezzo (in cifre)	Prezzo unitario offerto a pezzo Iva esclusa (in cifre)	Importo annuo complessivo Iva esclusa <i>(calcolato moltiplicando il prezzo unitario di colonna F per la quantità di colonna C)</i>	Confezionamento (pezzi per confezione)
Pipetta polistirene graduata sterile confezione singola 1ml		37.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Pipetta polistirene graduata sterile confezione multipla 1 ml		13.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Pipetta polistirene graduata sterile confezione singola 2 ml		100.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Pipetta polistirene graduata sterile confezione singola 5 ml		65.700	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Pipetta polistirene graduata sterile confezione singola 10 ml		35.800	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Pipetta polistirene graduata sterile		26.800	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....

Modello Offerta economica

confezione singola 25 ml							
Pipetta Pasteur graduata a 0,5-1- 1,5-2-2,5-3 ml non sterile confezione multipla	.....	63.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Pipetta Pasteur graduata a 0,5-1- 1,5-2-2,5-3 ml sterile confezione singola	.....	30.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Pipetta Pasteur graduata a 1,0 ml non sterile confezione multipla	.....	15.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Importo annuale offerto IVA esclusa (<i>somma importi annui colonna G</i>)						€ in cifre € in lettere	
Importo triennale offerto IVA esclusa (<i>importo annuale offerto moltiplicato per tre</i>)						€ in cifre € in lettere	

-che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

- che il valore economico della parte di appalto che intende dare in subappalto è il seguente:

€ _____ euro _____
(in cifre) (in lettere)

DICHIARA INOLTRE

Modello Offerta economica

che tale corrispettivo complessivo offerto è stato così calcolato* :

VOCI DI COSTO	VALORE VOCE DI COSTO (€ in cifre)	INCIDENZA PERCENTUALE (in cifre)
Costi industriali		
Costi di produzione/distribuzione		
Costi di acquisto		
Costi della manodopera /del personale impiegato calcolati sulla base del CCNL applicato		
Costi per la formazione del personale		
Costi per (indicare eventuali altri costi, aggiungendo la relativa riga in tabella)		
Oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)		
Spese generali		
Utile d'impresa		
TOTALE PREZZO OFFERTO		

**si chiede di completare e compilare la suddetta tabella indicando le ulteriori voci di costo ed il valore e l'incidenza di tutte le voci allegando, se possibile, adeguate giustificazioni relative a ciascuna voce (in particolare con riferimento ai costi del personale devono essere specificati il monte ore del personale impiegato nella commessa – tenendo conto anche delle ore mediamente non lavorate per malattie, ferie, ecc. – nonché la tipologia, qualifica e tempo di impiego).*

e che gli elementi di vantaggio competitivo che consentono di garantire le condizioni qualitative ed economiche offerte in gara sono quelle di seguito descritte:

(illustrare di seguito le spiegazioni di cui al comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che possono riferirsi, a titolo esemplificativo: a. all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione; b. alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori; c. all'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente)

Modello Offerta economica

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

N.B. 3 All'offerta economica del solo aggiudicatario si applica l'imposta di bollo.

Modello Offerta economica

Al Direttore Generale
 IZSve
 Viale dell'Università, n. 10
 35020 Legnaro (PD)

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 5 – PIASTRE PETRI

RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
 Prov....., Via n., nella sua qualità
 di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di
 rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme
 all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)
 dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la
 seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Modello Offerta economica

Lotto 5 – Piastre petri							
A	B	C	D	E	F	G	H
Descrizione articolo	Codice articolo fornitore	Fabbisogno annuo presunto	Prezzo unitario a pezzo di listino (in cifre)	Percentuale di sconto offerta su prezzo listino a pezzo (in cifre)	Prezzo unitario offerto a pezzo Iva esclusa (in cifre)	Importo annuo complessivo Iva esclusa (calcolato moltiplicando il prezzo unitario di colonna F per la quantità di colonna C)	Confezionamento (pezzi per confezione)
Piastra petri in polistirene non ventilata diametro coperchio 60 mm		11.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Piastra petri in polistirene ventilata diametro coperchio ≈ 92 mm		576.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Piastra petri in polistirene ventilata diametro coperchio ≈ 100 mm		2.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Importo annuale offerto IVA esclusa (somma importi annui colonna G)						€ in cifre € in lettere	
Importo triennale offerto IVA esclusa (importo annuale offerto moltiplicato per tre)						€ in cifre € in lettere	

-che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

Modello Offerta economica

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

- che il valore economico della parte di appalto che intende dare in subappalto è il seguente:

€ _____ euro _____
(in cifre) (in lettere)

DICHIARA INOLTRE

che tale corrispettivo complessivo offerto è stato così calcolato* :

VOCI DI COSTO	VALORE VOCE DI COSTO (€ in cifre)	INCIDENZA PERCENTUALE (in cifre)
Costi industriali		
Costi di produzione/distribuzione		
Costi di acquisto		
Costi della manodopera /del personale impiegato calcolati sulla base del CCNL applicato		
Costi per la formazione del personale		
Costi per (indicare eventuali altri costi, aggiungendo la relativa riga in tabella)		
Oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)		
Spese generali		
Utile d'impresa		
TOTALE PREZZO OFFERTO		

**si chiede di completare e compilare la suddetta tabella indicando le ulteriori voci di costo ed il valore e l'incidenza di tutte le voci allegando, se possibile, adeguate giustificazioni relative a ciascuna voce (in particolare con riferimento ai costi del personale devono essere specificati il monte ore del personale impiegato nella commessa – tenendo conto anche delle ore mediamente non lavorate per malattie, ferie, ecc. – nonché la tipologia, qualifica e tempo di impiego).*

Modello Offerta economica

e che gli elementi di vantaggio competitivo che consentono di garantire le condizioni qualitative ed economiche offerte in gara sono quelle di seguito descritte:

(illustrare di seguito le spiegazioni di cui al comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che possono riferirsi, a titolo esemplificativo: a. all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione; b. alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori; c. all'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente)

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

N.B. 3 All'offerta economica del solo aggiudicatario si applica l'imposta di bollo.

Modello Offerta economica

Al Direttore Generale
 IZSve
 Viale dell'Università, n. 10
 35020 Legnaro (PD)

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 6 – CONTENITORI

RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
 Prov....., Via n., nella sua qualità
 di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di
 rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme
 all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)
 dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la
 seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Modello Offerta economica

Lotto 6 – Contenitori							
A	B	C	D	E	F	G	H
Descrizione articolo	Codice articolo fornitore	Fabbisogno annuo presunto	Prezzo unitario a pezzo di listino (in cifre)	Percentuale di sconto offerta su prezzo listino a pezzo (in cifre)	Prezzo unitario offerto a pezzo Iva esclusa (in cifre)	Importo annuo complessivo Iva esclusa <i>(calcolato moltiplicando il prezzo unitario di colonna F per la quantità di colonna C)</i>	Confezionamento (pezzi per confezione)
Contenitore per campioni istologici in materiale plastico tappo a pressione capacità 125 ml		25.700	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Contenitore per campioni istologici in materiale plastico tappo a pressione capacità 250 ml		7.200	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Contenitore per campioni istologici in materiale plastico tappo a pressione capacità 500 ml		1.250	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Contenitore per campioni istologici in materiale plastico tappo a		1.500	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....

Modello Offerta economica

pressione capacità 1.000 ml							
Contenitore per campioni istologici in materiale plastico tappo a pressione capacità 2.000 ml	.....	125	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Contenitore per campioni istologici in polietilene ad alta intensità, tappo a vite, capacità 1.000 ml	.....	1.440	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Contenitore rifiuti sanitaria a rischio infettivo, in polietilene, capacità 2 – 2,5 litri	.....	500	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Importo annuale offerto IVA esclusa (<i>somma importi annui colonna G</i>)					€ in cifre		
					€ in lettere		
Importo triennale offerto IVA esclusa (<i>importo annuale offerto moltiplicato per tre</i>)					€ in cifre		
					€ in lettere		

-che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

- che il valore economico della parte di appalto che intende dare in subappalto è il seguente:

€ _____ euro _____
(in cifre) (in lettere)

Modello Offerta economica

DICHIARA INOLTRE

che tale corrispettivo complessivo offerto è stato così calcolato* :

VOCI DI COSTO	VALORE VOCE DI COSTO (€ in cifre)	INCIDENZA PERCENTUALE (in cifre)
Costi industriali		
Costi di produzione/distribuzione		
Costi di acquisto		
Costi della manodopera /del personale impiegato calcolati sulla base del CCNL applicato		
Costi per la formazione del personale		
Costi per (indicare eventuali altri costi, aggiungendo la relativa riga in tabella)		
Oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)		
Spese generali		
Utile d'impresa		
TOTALE PREZZO OFFERTO		

**si chiede di completare e compilare la suddetta tabella indicando le ulteriori voci di costo ed il valore e l'incidenza di tutte le voci allegando, se possibile, adeguate giustificazioni relative a ciascuna voce (in particolare con riferimento ai costi del personale devono essere specificati il monte ore del personale impiegato nella commessa – tenendo conto anche delle ore mediamente non lavorate per malattie, ferie, ecc. – nonché la tipologia, qualifica e tempo di impiego).*

e che gli elementi di vantaggio competitivo che consentono di garantire le condizioni qualitative ed economiche offerte in gara sono quelle di seguito descritte:

(illustrare di seguito le spiegazioni di cui al comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che possono riferirsi, a titolo esemplificativo: a. all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione; b. alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori; c. all'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente)

Modello Offerta economica

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

N.B. 3 All'offerta economica del solo aggiudicatario si applica l'imposta di bollo.

Modello Offerta economica

Al Direttore Generale
IZSve
Viale dell'Università, n. 10
35020 Legnaro (PD)

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 7 – PROVETTE**RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER
L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO****Gara n. 9381278**

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
..... Prov....., Via n., nella sua qualità
di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di
rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme
all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)
dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la
seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Modello Offerta economica

Lotto 7 – Provette							
A	B	C	D	E	F	G	H
Descrizione articolo	Codice articolo fornitore	Fabbisogno annuo presunto	Prezzo unitario a pezzo di listino (in cifre)	Percentuale di sconto offerta su prezzo listino a pezzo (in cifre)	Prezzo unitario offerto a pezzo Iva esclusa (in cifre)	Importo annuo complessivo Iva esclusa <i>(calcolato moltiplicando il prezzo unitario di colonna F per la quantità di colonna C)</i>	Confezionamento (pezzi per confezione)
Provetta polistirene fondo a U, tappo a pressione a presa alta, diametro ≈ 12 mm		48.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Provetta polistirene fondo a U, tappo a vite, diametro ≈ 16 mm		49.200	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Provetta polipropilene fondo conico, tappo a vite, diametro ≈ 17 mm, sterile		15.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Provetta polipropilene fondo conico, tappo a vite, diametro ≈ 17 mm, non sterile		42.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....

Modello Offerta economica

Provetta polistirene fondo a U, tappo a pressione a presa alta, diametro $\approx$ 16 mm, sterile	.....	27.200	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Provetta polipropilene fondo conico, tappo a vite, diametro $\approx$ 30 mm, sterile	.....	35.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Provetta polipropilene fondo conico, tappo a vite, diametro $\approx$ 30 mm, non sterile	.....	34.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Provetta polistirene fondo conico, tappo a pressione a presa alta, diametro $\approx$ 16 mm, sterile	.....	36.800	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Provetta polipropilene fondo a U, tappo a pressione a presa alta, diametro $\approx$ 16 mm, sterile	.....	16.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Importo annuale offerto IVA esclusa (<i>somma importi annui colonna G</i>)						€ in cifre € in lettere	
Importo triennale offerto IVA esclusa (<i>importo annuale offerto moltiplicato per tre</i>)						€ in cifre € in lettere	

Modello Offerta economica

-che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

- che l'aliquota IVA applicata è il _____ %

- che il valore economico della parte di appalto che intende dare in subappalto è il seguente:

€ _____ euro _____
(in cifre) (in lettere)

DICHIARA INOLTRE

che tale corrispettivo complessivo offerto è stato così calcolato* :

VOCI DI COSTO	VALORE VOCE DI COSTO (€ in cifre)	INCIDENZA PERCENTUALE (in cifre)
Costi industriali		
Costi di produzione/distribuzione		
Costi di acquisto		
Costi della manodopera /del personale impiegato calcolati sulla base del CCNL applicato		
Costi per la formazione del personale		
Costi per (indicare eventuali altri costi, aggiungendo la relativa riga in tabella)		
Oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)		
Spese generali		
Utile d'impresa		
TOTALE PREZZO OFFERTO		

**si chiede di completare e compilare la suddetta tabella indicando le ulteriori voci di costo ed il valore e l'incidenza di tutte le voci allegando, se possibile, adeguate giustificazioni relative a ciascuna voce (in particolare con riferimento ai costi del personale devono essere specificati il monte ore del personale impiegato nella commessa – tenendo conto anche delle ore*

Modello Offerta economica

mediamente non lavorate per malattie, ferie, ecc. – nonché la tipologia, qualifica e tempo di impiego).

e che gli elementi di vantaggio competitivo che consentono di garantire le condizioni qualitative ed economiche offerte in gara sono quelle di seguito descritte:

(illustrare di seguito le spiegazioni di cui al comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che possono riferirsi, a titolo esemplificativo: a. all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione; b. alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori; c. all'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente)

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

N.B. 3 All'offerta economica del solo aggiudicatario si applica l'imposta di bollo.

Modello Offerta economica

Al Direttore Generale
 IZSve
 Viale dell'Università, n. 10
 35020 Legnaro (PD)

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 8 – PROVETTE PCR TIPO EPPENDORF

RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
 Prov....., Via n., nella sua qualità
 di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di
 rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme
 all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)
 dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la
 seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Modello Offerta economica

Lotto 8 – Provette							
A	B	C	D	E	F	G	H
Descrizione articolo	Codice articolo fornitore	Fabbisogno annuo presunto	Prezzo unitario a pezzo di listino (in cifre)	Percentuale di sconto offerta su prezzo listino a pezzo (in cifre)	Prezzo unitario offerto a pezzo Iva esclusa (in cifre)	Importo annuo complessivo Iva esclusa <i>(calcolato moltiplicando il prezzo unitario di colonna F per la quantità di colonna C)</i>	Confezionamento (pezzi per confezione)
Provetta tappo incernierato a chiusura rinforzata, resistente alla centrifugazione fino ad un massimo di 20.000, 2 ml		75.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Provetta tappo incernierato a chiusura rinforzata, resistente alla centrifugazione fino ad un massimo di 20.000, 1,5 ml.		142.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Provetta tappo incernierato a chiusura rinforzata, 0,5 ml.		5.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....

Modello Offerta economica

Provetta tappo incernierato, 0,2 ml, singola, tappo piatto.	.....	4.500	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Provetta tappo incernierato, 0,2 ml, strip da 8 provette, tappo singolo piatto.	.....	4.000 strip (1 strip contiene 8 provette)	€ (per pezzo si intende uno strip da 8 provette)	%	€ (per pezzo si intende uno strip da 8 provette)	€ .....	.....
Provetta tappo incernierato, 0,2 ml, singola, tappo a cupola.	.....	2.000	€ .....	.....%	€ .....	€ .....	.....
Importo annuale offerto IVA esclusa (<i>somma importi annui colonna G</i>)						€ in cifre € in lettere	
Importo triennale offerto IVA esclusa (<i>importo annuale offerto moltiplicato per tre</i>)						€ in cifre € in lettere	

-che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

- che il valore economico della parte di appalto che intende dare in subappalto è il seguente:

€ _____ euro _____
(in cifre) (in lettere)

DICHIARA INOLTRE

che tale corrispettivo complessivo offerto è stato così calcolato* :

VOCI DI COSTO	VALORE VOCE DI COSTO (€ in cifre)	INCIDENZA PERCENTUALE
---------------	--------------------------------------	--------------------------

Modello Offerta economica

		(in cifre)
Costi industriali		
Costi di produzione/distribuzione		
Costi di acquisto		
Costi della manodopera /del personale impiegato calcolati sulla base del CCNL applicato		
Costi per la formazione del personale		
Costi per (indicare eventuali altri costi, aggiungendo la relativa riga in tabella)		
Oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)		
Spese generali		
Utile d'impresa		
TOTALE PREZZO OFFERTO		

**si chiede di completare e compilare la suddetta tabella indicando le ulteriori voci di costo ed il valore e l'incidenza di tutte le voci allegando, se possibile, adeguate giustificazioni relative a ciascuna voce (in particolare con riferimento ai costi del personale devono essere specificati il monte ore del personale impiegato nella commessa – tenendo conto anche delle ore mediamente non lavorate per malattie, ferie, ecc. – nonché la tipologia, qualifica e tempo di impiego).*

e che gli elementi di vantaggio competitivo che consentono di garantire le condizioni qualitative ed economiche offerte in gara sono quelle di seguito descritte:

(illustrare di seguito le spiegazioni di cui al comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che possono riferirsi, a titolo esemplificativo: a. all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione; b. alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori; c. all'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente)

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

Modello Offerta economica

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

N.B. 3 All'offerta economica del solo aggiudicatario si applica l'imposta di bollo.

Modello Offerta economica

Al Direttore Generale
 IZSve
 Viale dell'Università, n. 10
 35020 Legnaro (PD)

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 9 – MATERIALE PLASTICO PER COLTURE CELLULARI

RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
 Prov....., Via n., nella sua qualità
 di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di
*rappresentanza rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia
 conforme all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)*
 dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la
 seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Modello Offerta economica

Lotto 9 – Materiale plastico per colture cellulari							
A	B	C	D	E	F	G	H
Descrizione articolo	Codice articolo fornitore	Fabbisogno annuo presunto	Prezzo unitario a pezzo di listino (in cifre)	Percentuale di sconto offerta su prezzo listino a pezzo (in cifre)	Prezzo unitario offerto a pezzo Iva esclusa (in cifre)	Importo annuo complessivo Iva esclusa (calcolato moltiplicando il prezzo unitario di colonna F per la quantità di colonna C)	Confezionamento (pezzi per confezione)
Fiasca per colture cellulari in polistirene, collo inclinato, tappo ventilato con filtro, sterile, volume 25 ml, area di crescita 12,5 cm ² , forma rettangolare		1.800	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....
Fiasca per colture cellulari in polistirene, collo inclinato, tappo ventilato con filtro, sterile, volume 70 ml, area di crescita 25 cm ² , forma rettangolare		2.000	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....
Fiasca per colture cellulari in polistirene, collo inclinato, tappo ventilato con filtro, sterile, volume 250 ml, area di crescita 75 cm ² , forma rettangolare		2.500	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....
Fiasca per colture cellulari in polistirene, collo inclinato, tappo ventilato con filtro, sterile, volume 600/800 ml, area di crescita 150/175 cm ² , forma rettangolare		320	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....

Modello Offerta economica

Piastra per micrometodi in polistirene, sterile, fondo piatto, con coperchio, idonea per coltura tessuti, 96 pozzetti	.....	3.000	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....
Piastra per micrometodi in polistirene, sterile, fondo piatto, con coperchio, idonea per coltura tessuti, 24 pozzetti	.....	700	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....
Piastra per micrometodi in polistirene, sterile, fondo piatto, con coperchio, idonea per coltura tessuti, 6 pozzetti	.....	100	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....
Importo annuale offerto IVA esclusa (<i>somma importi annui colonna G</i>)						€ in cifre €..... in lettere	
Importo triennale offerto IVA esclusa (<i>importo annuale offerto moltiplicato per tre</i>)						€ in cifre €..... in lettere	

-che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

- che il valore economico della parte di appalto che intende dare in subappalto è il seguente:

€ _____ euro _____
(in cifre) (in lettere)

DICHIARA INOLTRE

che tale corrispettivo complessivo offerto è stato così calcolato* :

VOCI DI COSTO	VALORE VOCE DI COSTO (€ in cifre)	INCIDENZA PERCENTUALE (in cifre)
----------------------	--	---

Modello Offerta economica

Costi industriali		
Costi di produzione/distribuzione		
Costi di acquisto		
Costi della manodopera /del personale impiegato calcolati sulla base del CCNL applicato		
Costi per la formazione del personale		
Costi per (indicare eventuali altri costi, aggiungendo la relativa riga in tabella)		
Oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)		
Spese generali		
Utile d'impresa		
TOTALE PREZZO OFFERTO		

**si chiede di completare e compilare la suddetta tabella indicando le ulteriori voci di costo ed il valore e l'incidenza di tutte le voci allegando, se possibile, adeguate giustificazioni relative a ciascuna voce (in particolare con riferimento ai costi del personale devono essere specificati il monte ore del personale impiegato nella commessa – tenendo conto anche delle ore mediamente non lavorate per malattie, ferie, ecc. – nonché la tipologia, qualifica e tempo di impiego).*

e che gli elementi di vantaggio competitivo che consentono di garantire le condizioni qualitative ed economiche offerte in gara sono quelle di seguito descritte:

(illustrare di seguito le spiegazioni di cui al comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che possono riferirsi, a titolo esemplificativo: a. all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione; b. alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori; c. all'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente)

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

Modello Offerta economica

N.B. 3 All'offerta economica del solo aggiudicatario si applica l'imposta di bollo.

Modello Offerta economica

Al Direttore Generale
 IZSve
 Viale dell'Università, n. 10
 35020 Legnaro (PD)

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 10 – TAMPONI

RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PLASTICO

Gara n. 9381278

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
 Prov....., Via n., nella sua qualità
 di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di
 rappresentanza oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, copia conforme
 all'originale della visura stessa ai sensi del d.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura)
 dell'impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la
 seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Modello Offerta economica

Lotto 9 – Materiale plastico per colture cellulari							
A	B	C	D	E	F	G	H
Descrizione articolo	Codice articolo fornitore	Fabbisogno annuo presunto	Prezzo unitario a pezzo di listino (in cifre)	Percentuale di sconto offerta su prezzo listino a pezzo (in cifre)	Prezzo unitario offerto a pezzo Iva esclusa (in cifre)	Importo annuo complessivo Iva esclusa (calcolato moltiplicando il prezzo unitario di colonna F per la quantità di colonna C)	Confezionamento (pezzi per confezione)
TAMPONE sterile in busta, per prelievi, con asta recidibile in legno e bulbo in cotone, lunghezza totale ≈150 mm, diametro bulbo ≈5 mm, lunghezza bulbo ≈15 mm, confezione singola		10.000	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....
TAMPONE sterile per prelievi, con asta recidibile in plastica, lunghezza totale ≈150 mm, confezione singola. In busta bulbo in rayon o equivalente con diametro ≈5 mm e lunghezza ≈15 mm		17.000	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....
TAMPONE sterile per prelievi, con asta recidibile in plastica, lunghezza totale ≈150 mm, confezione singola. In provetta (capacità 10ml) bulbo in rayon o equivalente con diametro ≈5 mm e lunghezza ≈15 mm.		10.000	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....
TAMPONE sterile per prelievi, con asta recidibile in plastica, lunghezza totale ≈150 mm, confezione singola		1.500	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....

Modello Offerta economica

In provetta (capacità 18ml) bulbo in rayon o equivalente con diametro ≈5 mm e lunghezza ≈15 mm							
TAMPONE sterile in provetta, per prelievi, con asta recidibile in alluminio o equivalente, lunghezza totale ≈150 mm, bulbo in rayon o equivalente con diametro ≈3 mm e lunghezza ≈15 mm.	.....	23.000	€ .....	..... %	€ .....	€ .....	.....
Importo annuale offerto IVA esclusa (<i>somma importi annui colonna G</i>)						€ in cifre €..... in lettere	
Importo triennale offerto IVA esclusa (<i>importo annuale offerto moltiplicato per tre</i>)						€ in cifre €..... in lettere	

-che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

- che il valore economico della parte di appalto che intende dare in subappalto è il seguente:

€ _____ euro _____
(in cifre) (in lettere)

DICHIARA INOLTRE

che tale corrispettivo complessivo offerto è stato così calcolato* :

VOCI DI COSTO	VALORE VOCE DI COSTO (€ in cifre)	INCIDENZA PERCENTUALE (in cifre)
Costi industriali		

Modello Offerta economica

Costi di produzione/distribuzione		
Costi di acquisto		
Costi della manodopera /del personale impiegato calcolati sulla base del CCNL applicato		
Costi per la formazione del personale		
Costi per (indicare eventuali altri costi, aggiungendo la relativa riga in tabella)		
Oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso (ove previsti)		
Spese generali		
Utile d'impresa		
TOTALE PREZZO OFFERTO		

**si chiede di completare e compilare la suddetta tabella indicando le ulteriori voci di costo ed il valore e l'incidenza di tutte le voci allegando, se possibile, adeguate giustificazioni relative a ciascuna voce (in particolare con riferimento ai costi del personale devono essere specificati il monte ore del personale impiegato nella commessa – tenendo conto anche delle ore mediamente non lavorate per malattie, ferie, ecc. – nonché la tipologia, qualifica e tempo di impiego).*

e che gli elementi di vantaggio competitivo che consentono di garantire le condizioni qualitative ed economiche offerte in gara sono quelle di seguito descritte:

(illustrare di seguito le spiegazioni di cui al comma 1 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che possono riferirsi, a titolo esemplificativo: a. all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione; b. alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori; c. all'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente)

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'articolo dedicato del Disciplinare.

Modello Offerta economica

N.B. 3 All'offerta economica del solo aggiudicatario si applica l'imposta di bollo.

MODALITÀ TECNICHE DI UTILIZZO

Data pubblicazione: **12 Settembre 2020**

INDICE

1. INTRODUZIONE	3
1.1. OBIETTIVO E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
1.2. VERSIONI	3
2. SINTEL	3
3. GUIDE E MANUALI.....	5
4. DOTAZIONE INFORMATICA	6
5. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC).....	6
6. REGISTRAZIONE AI SERVIZI DELL'AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A.	7
6.1. REGISTRAZIONE A SINTEL.....	8
6.2. DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DEI DATI DELLA REGISTRAZIONE	8
6.3. REGISTRAZIONE A SINTEL PER LIBERI PROFESSIONISTI	9
6.4. REGISTRAZIONE A SINTEL PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA	9
6.5. REGISTRAZIONE A SINTEL PER GLI OPERATORI ECONOMICI STRANIERI	9
7. FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI	10
7.1. FIRMA DIGITALE	10
7.2. MARCATURA TEMPORALE.....	11
8. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA	11
9. PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA.....	12
9.1. DOCUMENTO D'OFFERTA	13
9.2. DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)	13
9.3. HASH	14
10. CONTATTI.....	15

1. Introduzione

1.1. Obiettivo e campo di applicazione

Il presente documento ha l'obiettivo di descrivere le modalità tecniche di utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia, Sintel, con particolare riferimento alla partecipazione alle procedure di gara, oltre a definire il quadro normativo rilevante. Se non diversamente stabilito nella lex specialis delle singole procedure di gara, il presente documento è da considerarsi parte integrante della documentazione di ogni procedura gestita in Sintel.

Al fine di inviare un'offerta in modo completo e tempestivo, evitando i rischi connessi agli aspetti tecnico-procedurali, si raccomanda gli operatori economici di:

- leggere attentamente i successivi capitoli prima di avviare l'operatività in Sintel;
- eseguire tutte le attività necessarie per la registrazione, la qualificazione e l'invio dell'offerta descritte nei successivi capitoli, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte (visualizzabile nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura in Sintel);

1.2. Versioni

Versione Piattaforma e-Procurement utilizzata per la stesura del manuale: R5.40.2.7

Versione IdPC utilizzata per la stesura del manuale: 10.8.03.

2. SINTEL

La Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione (L. 296/2006), ha messo a disposizione di tutti gli Enti di Pubblica Amministrazione abilitati la piattaforma telematica di e-procurement Sintel. Le procedure di gara gestite con Sintel sono condotte mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi:

- del D.Lgs. 50/2016 c.d. "Nuovo Codice Appalti" in virtù dell'adeguamento della piattaforma a tale nuova normativa. Tale adeguamento avverrà con modalità progressive e nelle tempistiche necessarie al rilascio tecnico degli interventi sulla piattaforma SINTEL (gli interventi operati sono indicati sul portale istituzionale di ARIA S.p.A.);
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano il rispetto delle norme sopra richiamate, nonché delle disposizioni relative alle firme digitali ed alla marcatura temporale:

- Direttiva 1999/93/CE, "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche", così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi;

- D.P.C.M. 30 marzo 2009, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici”;
- D.P.C.M. 22 Febbraio 2013, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche, avanzate, qualificate e digitali”.

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l’attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l’inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta in Sintel;
- si intende compiuta nell’ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull’ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati sulla piattaforma Sintel e alle relative operazioni eseguite nell’ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate in Sintel e fanno piena prova nei confronti degli utenti, Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990. Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall’articolo 43 del D. Lgs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii. e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su Sintel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D. Lgs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii. I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

L’Azienda Regionale per l’Innovazione e per gli Acquisti S.p.A. (in seguito “ARIA S.p.A.”) è “Gestore del sistema”, e, tra l’altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di Sintel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di registrazione e l’utilizzo di Sintel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento di Sintel stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. 196/2003 “Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali” e ss.mm.ii, il Gestore del sistema cura l’adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara ai sensi dell’Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

La documentazione di gara viene archiviata da ARIA S.p.A. in qualità di Gestore del sistema, ma la conservazione della stessa è demandata ed è di responsabilità della stazione appaltante, ai sensi dell’Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530. Il Gestore del sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica di Sintel stesso e riveste il ruolo di responsabile della sicurezza e del trattamento dei dati ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell’adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. 196/2003 “Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali” e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali.

La piattaforma è costituita da complesse infrastrutture tecnologiche, quali sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stata realizzata sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti di Sintel: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione e la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARIA S.p.A., anche in qualità di Gestore del sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi di Sintel, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, ARIA S.p.A. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente di Sintel, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento di Sintel.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento di Sintel, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della registrazione a Sintel, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

ARIA S.p.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante ed ARIA S.p.A., anche nella sua qualità di Gestore del sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovesse essere sofferto da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio di Sintel e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo di Sintel i concorrenti e la stazione appaltante esonerano ARIA S.p.A. da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Ove possibile ARIA S.p.A. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati a Sintel gli interventi di manutenzione su Sintel. Gli utenti di Sintel, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso a Sintel utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

3. Guide e manuali

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (Art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito www.aria.regione.lombardia.it ([>> Home >> HELP >> Guide e manuali](#)). Inoltre è possibile avere ulteriori informazioni seguendo il seguente percorso: [Home >> Chi Siamo >> Normativa](#). Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

4. Dotazione informatica

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software ed hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma elettronica qualificata – o digitale – in corso di validità rilasciata da un prestatore di servizi fiduciari qualificati a norma del regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (eIDAS), ovvero, in Italia, i certificatori qualificati per la fornitura di servizi fiduciari qualificati ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD – Codice di Amministrazione Digitale).

L'accesso alla piattaforma Sintel è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

- dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 800x600;
- accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec;
- abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma Sintel e con il Negozio Elettronico in tutte le rispettive funzionalità:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

E' possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

Le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in Sintel non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8.

ATTENZIONE: Si ricorda che ai fini dell'espletamento di tutti i passaggi relativi alle procedure di gara è necessario dotarsi di programmi per l'apposizione e la lettura della firma digitale, quali Dike e Digital Sign. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware e del software restano ad esclusivo carico degli utenti finali della piattaforma Sintel.

NOTA: Se si intende utilizzare il sistema di autenticazione SPID (Sistema Pubblico di Identità) è necessario avere a disposizione un cellulare per poter ricevere il codice "usa e getta" da utilizzare come password temporanea.

Se si intende utilizzare invece il sistema di autenticazione con Carta Nazionale dei Servizi (CNS) è necessario avere a disposizione il PIN associato alla carta.

5. Posta elettronica certificata (PEC)

La piattaforma Sintel comunica con gli utenti registrati attraverso Posta Elettronica Certificata (di seguito "PEC") per tutte le comunicazioni afferenti alle procedure di gara inviate direttamente dalla casella di posta Sintel.

Si ricorda che l'Art. 16 del D.L. 185/2008, "Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale" introduce per gli operatori economici l'obbligo di dotarsi di una casella PEC, da dichiarare alla propria Camera di Commercio; tale obbligo è ribadito dal D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179, in merito alle modalità di comunicazione con la Pubblica Amministrazione.

Pertanto, in sede di registrazione (v. successivo paragrafo 6.1 Registrazione a SINTEL), tutte le imprese devono obbligatoriamente indicare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) commerciale acquistata da un gestore autorizzato.

Il dominio GOV.IT è relativo al servizio di posta elettronica certificata fornito dal Governo Italiano per permettere ai cittadini di dialogare con le Pubbliche Amministrazioni. Tuttavia tali caselle PEC non possono essere utilizzate per inviare comunicazioni ad altri cittadini, Enti o associazioni. Si consiglia pertanto di inserire nel proprio profilo utente in piattaforma Sintel un indirizzo PEC differente.

6. Registrazione ai servizi dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A.

Attraverso il sito www.ariaspa.it (Home >> e-Procurement >> Registrazione) è possibile accedere al form di registrazione che consente ad Enti pubblici ed operatori economici di usufruire dei servizi messi a disposizione da ARIA S.p.A., tra i quali la piattaforma Sintel. Prima della registrazione è però necessario autenticarsi attraverso uno dei sistemi di autenticazione proposti di seguito:

SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione tramite credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

La prima registrazione con credenziali SPID prevede 4 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE "PASSWORD UNICA"» cliccare su «Entra con SPID»;
2. Selezionare l'ID provider, inserire le credenziali SPID e confermare;
3. Selezionare il pulsante «NUOVA REGISTRAZIONE»;
4. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA S.p.A..

Username e Password (IdPC -Identity Provider del Cittadino)

La registrazione prevede 2 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con username e password» cliccare su «Entra con ID e password» e successivamente su «Registrazione a IDPC». Inserisci i dati richiesti e riceverai le credenziali di accesso direttamente nella casella di posta indicata.
2. Registrazione ad ARIA: Una volta ottenute le credenziali, ritorna nella pagina di accesso e completa il processo di registrazione (richiederà pochi minuti).

NOTA: L'effettivo recapito delle comunicazioni inviate dalla casella PEO di IdPC dipende dalle seguenti tipologie di caselle destinatarie utilizzate e indicate dall'utenza in fase di registrazione:

PEC: il canale di comunicazione funziona a condizione che la casella di posta PEC del destinatario sia configurata in modo da poter ricevere messaggi di posta ordinaria;

PEO: il canale di comunicazione funziona senza garanzie per il mittente che il messaggio sia stato effettivamente recapitato;

CEC PAC (Comunicazione Elettronica Certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadino): il canale di comunicazione NON funziona poiché le caselle CEC PAC sono a circuito chiuso, dedicate alle relazioni con la Pubblica Amministrazione che le ha rilasciate all'utenza.

CNS (Carta Nazionale dei Servizi)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione utilizzando la Carta Regionale dei Servizi (CRS) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

La prima registrazione con CRS/CNS prevede 3 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI» cliccare su «Entra con CNS»
2. Autenticarsi con CNS (è necessario aver installato il Software CRS, aver inserito la Smartcard nel lettore e conoscere il relativo codice PIN)
3. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA.

6.1. Registrazione a SINTEL

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al [portale di ARIA S.p.A.](#), nell'apposita sezione "Registrazione".

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso a mezzo della quale verrà identificato da Sintel.

Le chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'Art. 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

L'operatore economico ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno di Sintel all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno di Sintel si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore economico registrato.

6.2. Documento riepilogativo dei dati della registrazione

Al termine del processo di registrazione, l'operatore economico deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati della registrazione (in formato .pdf).

È necessario cliccare su “Scarica .pdf”, selezionare il percorso di salvataggio senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando “salva con nome” o “salva una copia”; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato, il file deve essere nuovamente caricato (upload) nel modulo di registrazione.

6.3. Registrazione a SINTEL per Liberi Professionisti

La registrazione ai servizi ARIA S.p.A. è possibile per tutti gli operatori economici, compresi i liberi professionisti operanti nell'ambito delle professioni regolamentate e non regolamentate, gli studi associati e altre società di professionisti.

Per queste tipologie di operatori economici, nel form di registrazione ai servizi e-procurement ARIA non è richiesto obbligatoriamente l'inserimento della partita IVA.

6.4. Registrazione a SINTEL per la partecipazione in forma aggregata

- a) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: consorzio stabile, rete di imprese, è necessario effettuare una nuova registrazione ad-hoc ai servizi e-procurement di ARIA S.p.A., selezionando attraverso il menu a tendina “Tipo di società” la voce appropriata.
- b) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio costituendo o altra forma finalizzata alla partecipazione ad una specifica procedura di scelta del contraente, è sufficiente la registrazione a Sintel della capogruppo / mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. Si precisa che al momento di accedere all'interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara d'interesse, prima di avviare il percorso guidato “Invia offerta”, è necessario utilizzare l'apposita funzionalità “Partecipazione in forma aggregata”, disponibile attraverso il menu di sinistra. Una volta creata la forma di partecipazione attraverso questa funzionalità, sarà possibile procedere all'invio dell'offerta, selezionando la forma di partecipazione.

6.5. Registrazione a SINTEL per gli Operatori Economici stranieri

La partecipazione alle procedure gestite attraverso la piattaforma Sintel è possibile anche per tutti i fornitori stranieri, sia che essi abbiano una sede operativa in Italia o meno. Il requisito è quello di munirsi di firma elettronica qualificata – o digitale – in corso di validità rilasciata da un prestatore di servizi fiduciari qualificati a norma del regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (eIDAS), ovvero, in Italia, i certificatori qualificati

per la fornitura di servizi fiduciari qualificati ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD – Codice di Amministrazione Digitale). La firma digitale dovrà inoltre essere conforme a quanto esplicitato nel paragrafo 7.1 - FIRMA DIGITALE del presente documento.

Il form di registrazione ai servizi e-procurement ARIA è disponibile in lingua inglese. Per approfondimenti circa le particolarità di questo tipo di registrazione, è possibile contattare il call center al numero +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana).

7. Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo ad una procedura di gara Sintel deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo “file”) inviato dall'operatore economico nell'ambito della presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico con la firma digitale, nonché marcato temporalmente (se previsto dalla documentazione di gara).

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell'operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente. Per l'elenco dei certificatori accreditati e per maggiori informazioni sulla firma digitale, la marca temporale e la Posta Elettronica Certificata si può fare riferimento al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale www.agid.gov.it.

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Qualora sia richiesto da Sintel ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

7.1. Firma digitale

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, Sintel supporta firme digitali generate nel formato CADES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES. Questa tipologia di firma digitale è distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m).

Si precisa che Sintel accetta anche firme digitali di tipo PAdES (PDF Advanced Electronic Signature).

Le firme digitali gestite sono di tipo attached. Il documento originario oggetto di firma e il certificato di firma digitale risiedono all'interno in un unico file.

Nel caso di apposizione di firme multiple, Sintel gestisce firme in modalità "parallela" e in modalità "nidificata".

Si precisa inoltre, che ai fini della sottoscrizione della documentazione di gara e dei documenti componenti le offerte, non è valida la Firma Elettronica (firma "debole").

7.2. Marcatura temporale

La Marcatura Temporale è il risultato della procedura con cui si attribuisce ad uno o più documenti informatici un riferimento temporale opponibile ai terzi. Tale riferimento è richiesto dal legislatore (articoli 20 e 21 D.Lgs n. 82/2005 e articolo 37 del D.P.C.M. 30 marzo 2009 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici"), al fine di garantire la validità della firma digitale nel tempo e la conseguente opponibilità a terzi della medesima, a tutela dell'operatore economico.

È possibile marcare temporalmente i documenti utilizzando un kit per la firma digitale. I software di firma forniti, sia per la smart card che per il token usb, permettono di apporre firme digitali e marche temporali (che devono essere acquistate da una Certification Authority), anche attraverso un'unica operazione.

Sintel gestisce esclusivamente marcature temporali di tipo "attached": il documento originario oggetto di marcatura temporale e la marca temporale devono quindi risiedere all'interno di un unico file, aggiungendo al nome del file firmato digitalmente l'estensione *.tsd.

Infine, si evidenzia che il Gestore del sistema, al fine di garantire opponibilità ai terzi della traccia delle operazioni svolte e dei file presenti in piattaforma provvede ad apporre firma digitale e marcatura temporale a tutti i log di Sintel.

ATTENZIONE: Se non richiesta obbligatoriamente dalla stazione appaltante nella documentazione di gara, per gli operatori economici è comunque possibile decidere di apporre la marcatura temporale sui documenti componenti la propria offerta, in questo caso la marcatura temporale costituisce ulteriore garanzia di opponibilità ai terzi dei documenti digitali, in qualsiasi momento successivo alla produzione degli stessi.

8. Comunicazioni della Procedura

Salvo diversamente indicato nella documentazione di gara, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

A tale fine, l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel. Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti

pubblici ed operatori economici, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log).

In caso di R.T.I. costituendi e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

9. Predisposizione ed invio dell'offerta

La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta (percorso guidato "Invia Offerta").

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel e procedere con la conferma e successivo invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio dell'offerta.

E' possibile per l'operatore economico sottomettere una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte), tale nuova offerta annulla e sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte correttamente inviate non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sintel, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della stazione appaltante.

Tutta la documentazione allegata e le informazioni inserite in Sintel componenti l'offerta inviata dall'operatore economico sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa. In caso di RTI o Consorzio Ordinario l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione nonché nei confronti dei fornitori o dei subappaltatori (se concesso il subappalto).

ATTENZIONE: Si ricorda che la sessione di operatività della piattaforma Sintel consente un periodo di inattività pari al massimo a due ore consecutive. Pertanto se la sessione dovesse scadere senza che l'offerta sia stata inviata o salvata, le informazioni inserite nel percorso "Invia offerta" andranno perdute e dovranno dunque essere prodotte nuovamente in una successiva sessione in Sintel (ivi incluso il "documento d'offerta" di cui al successivo paragrafo 0). È sempre possibile completare un'offerta in un momento successivo rispetto a quando si è iniziata la compilazione, in questo caso è necessario utilizzare la funzionalità "Salva".

9.1. Documento d'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invio offerta", l'operatore economico deve firmare digitalmente il "Documento d'offerta" (in formato .pdf).

Il documento d'offerta rappresenta un elemento essenziale dell'offerta, in quanto è l'unico documento in cui vengono sottoscritte tutte le dichiarazioni rese "a video", i dati tecnici sui file allegati (hash, dimensione, formato) e i valori dell'offerta economica. Pertanto, con la sottoscrizione del documento d'offerta l'operatore economico assume la paternità dell'offerta inserita in Sintel e si assume la responsabilità sulla verifica dell'integrità e leggibilità di tutti gli elementi della stessa.

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato (vedi par. 7.1), il file deve essere nuovamente caricato (upload) in piattaforma.

ATTENZIONE: Si precisa che qualora un operatore economico voglia completare l'invio dell'offerta in un momento successivo rispetto all'avvio del percorso guidato deve necessariamente utilizzare la funzionalità "SALVA" per memorizzare i dati dell'offerta. Si precisa inoltre che cliccando una qualsiasi funzionalità "esterna" rispetto al percorso guidato "Invia Offerta", oppure chiudendo il browser internet senza effettuare il salvataggio, tutti i dati non saranno memorizzati e sarà quindi necessario procedere all'invio di una nuova offerta, ivi inclusa la generazione di un nuovo "DOCUMENTO D'OFFERTA".

9.2. Dimensioni massime dei file caricati (UpLoad)

In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono "caricati" in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi.

In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte (140 Mbyte nel caso di procedura per l'affidamento di lavori pubblici).

Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

ATTENZIONE: Le performance di caricamento dei file all'interno di Sintel dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da Sintel, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

9.3. Hash

Si definisce hash una funzione matematica capace di produrre una stringa (sequenza di caratteri) di lunghezza fissa partendo da qualunque file o testo. Ogni modifica del file o del testo produrrà una diversa stringa in uscita, cui si assegnerà un nuovo codice hash completamente differente dal precedente.

Esempi di algoritmo di hash sono l'MD5 o lo SHA. Sintel calcolerà il codice hash usando algoritmo MD5 codificato in Base64 e lo assegnerà in modo univoco all'ultimo file caricato dai concorrenti in ogni campo del percorso guidato "Invia Offerta".

I concorrenti potranno verificare i codici hash dei file caricati, consultando il documento d'offerta generato al quarto step del percorso guidato "Invia Offerta" che dovrà essere scaricato dall'operatore economico sul proprio terminale come descritto nel precedente paragrafo 0

Documento d'offerta e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante. Tale firma rappresenta un'ulteriore comprova della correttezza ed autenticità dei file allegati.

Grazie al confronto dei codici hash sarà, ad esempio possibile, verificare che i file scaricati dalla stazione appaltante in fase di valutazione delle offerte ricevute, corrispondano esattamente a quelli inseriti in Sintel dall'operatore economico.

10. Contatti

Per ricevere supporto tecnico ed operativo sui servizi di e-Procurement, i canali a disposizione sono i seguenti:

	EMAIL: supportoacquistipa@ariaspa.it per richieste di supporto tecnico e/o informativo sui servizi ARIA: piattaforma Sintel e Negozio Elettronico, altri strumenti di e-procurement, iniziative di gara in corso e convenzioni attive
	NUMERO VERDE: 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana) I nostri operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi

SEDE CENTRALE
- PADOVA

Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel: 049 8084211 (centralino)
comunicazione@izsvenezie.it
PEC: izsvenezie@legalmail.it
C.F. / P.IVA / VAT: 00206200289
www.izsvenezie.it

Accettazione centralizzata
tel: 049 8084266-289
accettazione@izsvenezie.it

SEZIONI TERRITORIALI
- VENETO

BELLUNO
Via Cappellari, 44/A
32100 Belluno
tel: 0437 944746

ROVIGO
Via L. Da Vinci, 39
45011 Adria (RO)
tel: 0426 21841

TREVISO
Vicolo Mazzini, 4 int 5/6
31020 Fontane di Villorba (TV)
tel: 0422 302302
at2tv@izsvenezie.it

VENEZIA
Via Calvecchia, 4
30027 San Donà di Piave (VE)
tel: 0421 41361
at2sd@izsvenezie.it

VERONA
Via Bovolino, 1/C
37060 Buttapietra (VR)
tel: 045 500285
at1vr@izsvenezie.it

VICENZA
Viale Fiume, 78
36100 Vicenza
tel: 0444 305457
accettazione.vi@izsvenezie.it

SEZIONI TERRITORIALI
- FRIULI VENEZIA GIULIA

PORDENONE
Via Bassa del Cuc, 4
33084 Cordenons (PN)
tel: 0434 41405
segr.pn@izsvenezie.it

UDINE
Via della Roggia, 100
33030 Basaldella di Campoformido (UD)
tel: 0432 561529
at4ud@izsvenezie.it

SEZIONI TERRITORIALI
- TRENTO ALTO ADIGE

BOLZANO
Via Laura Conti, 4
39100 Bolzano
tel: 0471 633062
at6bz@izsvenezie.it

TRENTO
Via Lavisotto, 129
38121 Trento
tel: 0461 822458
sct5.trento@izsvenezie.it

SERVIZIO ACQUISTI E LOGISTICA

PEC: provveditorato.izsve@legalmail.it

Spett.le

E, p.c.

Trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (PEC)

OGGETTO: Contratto di appalto per la fornitura di di durata

CIG:

Lettera di affidamento

Con la presente si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. del / / del Dirigente del Servizio Acquisti e Logistica, è stato disposto di affidarVi la fornitura in oggetto, alle condizioni tecniche ed economiche indicate nell'offerta da Voi presentata e conservata agli atti del Servizio (acquisita a ns. prot. n. /), nonché alle ulteriori condizioni previste dalla restante documentazione della procedura, dal presente contratto e dai suoi allegati.

1. Oggetto del contratto

L'appalto ha ad oggetto la fornitura dei beni di seguito indicati, contrassegnati mediante codice articolo IZSve e codice articolo dell'operatore economico fornitore, unitamente ai relativi quantitativi, determinati nel massimo, ai prezzi unitari ed agli importi massimi complessivi al netto d'IVA.

CENTRI DI RIFERENZA NAZIONALE (CRN)
Apicoltura - Influenza aviaria e malattia di Newcastle - Interventi Assistiti con gli Animali (IAA) - Malattie dei pesci, molluschi e crostacei - Malattie infettive nell'interfaccia uomo/animale - Rabbia - Salmonellosi

LABORATORI NAZIONALI DI RIFERIMENTO (LNR)
Influenza aviaria e malattia di Newcastle - Malattie dei crostacei - Malattie dei molluschi bivalvi - Malattie dei pesci - Malattie delle api - Nanomateriali negli alimenti - Rabbia - Salmonellosi

LABORATORIO DI RIFERENZA EUROPEO (EURL)
Influenza aviaria e malattia di Newcastle

LABORATORI DI RIFERENZA WOAH
Encefalo-retinopatia virale dei pesci marini - Influenza aviaria e malattia di Newcastle - Micoplasmosi aviarie - Salmonellosi

CENTRI DI COLLABORAZIONE WOAH
Malattie infettive nell'interfaccia uomo/animale - Malattie aviarie emergenti

CENTRI DI RIFERENZA FAO
Apicoltura, salute delle api e biosicurezza - Coronavirus zoonotici - Influenza animale e malattia di Newcastle - Rabbia

CENTRI REGIONALI - VENETO
Apicoltura - Epidemiologia veterinaria - Agenti di tossinfezione alimentare

Descrizione	Codice articolo IZSve	Codice articolo fornitore	Fabbisogno presunto massimo annuo in	Prezzo unitari o a pezzo (IVA esclusa)	Importo annuo complessivo Iva esclusa	Confezionamento (pezzi per confezione)

La fornitura avverrà in somministrazione, all'abbisogno dell'Istituto in seguito ad emissione e trasmissione di apposito buono d'ordine, fermo il rispetto dei quantitativi minimi e massimi indicati nel prosieguo e la facoltà di modifiche nel corso dell'esecuzione, nei limiti specificati nell'articolo dedicato.

La fornitura comprende altresì i servizi accessori di imballaggio, confezionamento, trasporto e consegna nel rispetto delle modalità precisate nell'articolo denominato "Ulteriori condizioni di fornitura".

La fornitura dovrà essere prestata dall'aggiudicatario a proprio esclusivo rischio, mediante propria autonoma organizzazione e con i propri personale e mezzi in ottemperanza ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Tecnico, nonché alle indicazioni ed istruzioni di dettaglio fornite dalla stazione appaltante nel corso dell'esecuzione del contratto.

2. Modifiche al contratto durante il periodo di efficacia

Ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 36/2023 a decorrere dal secondo anno di vigenza contrattuale il contratto può essere modificato ai fini di una eventuale revisione in aumento o in diminuzione dei prezzi contrattuali, senza una nuova procedura di affidamento, previo espletamento di specifica istruttoria e secondo quanto previsto dall'art. 60 del d.lgs 36/2023. Per le modalità di richiesta ed eventuale concessione della revisione si rinvia a quanto specificato in materia nel Capitolato Generale d'Oneri della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera a) del D.lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante si riserva la facoltà unilaterale di imporre all'appaltatore un aumento o una diminuzione delle prestazioni, ovvero di acquistare beni o servizi non rientranti nell'appalto originario ma appartenenti alla stessa categoria merceologica o a categoria affine, fino alla concorrenza del 50% dell'importo del contratto. L'appaltatore sarà tenuto ad eseguire le prestazioni alle medesime condizioni previste nel contratto originario e non potrà far valere il proprio diritto alla risoluzione del contratto. L'appaltatore è tenuto all'applicazione al prezzo di listino della percentuale di sconto indicata nella propria offerta economica in sede di partecipazione alla procedura.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del d.lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare l'affidando contratto, fino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale. L'appaltatore è tenuto ad eseguire le prestazioni agli stessi prezzi, patti o condizioni o a condizioni più favorevoli per la stazione appaltante previste nel presente contratto originario e non potrà far valere il proprio diritto alla risoluzione del medesimo. L'appaltatore è tenuto all'applicazione al prezzo di listino della percentuale di sconto indicata nella propria offerta economica in sede di partecipazione alla procedura.

Ai sensi dell'art. 120, comma 10 del d.lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare l'affidando contratto, per una durata pari a n. 6 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni originariamente previsti o alle condizioni di mercato, ove più favorevoli per l'Istituto.

Ai sensi dell'art. 120, comma 11 del d.lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante si riserva la facoltà unilaterale di prorogare l'affidando contratto, anteriormente alla sua scadenza, agli stessi prezzi, patti e condizioni originariamente previsti, in casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della nuova procedura di affidamento del contratto, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della medesima, qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose oppure per l'igiene pubblica oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico. L'appaltatore è tenuto ad eseguire le prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti o condizioni o a condizioni più favorevoli per la stazione appaltante. La proroga è in ogni caso limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente; il contratto si risolverà pertanto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., mediante semplice dichiarazione scritta della stazione appaltante di volersi avvalere della presente clausola, senza obbligo di preavviso alcuno, nel caso in cui la procedura per l'individuazione del nuovo contraente si concluda anteriormente alla scadenza naturale della proroga.

3. Durata ed importo del contratto

Il presente contratto ha durata triennale con decorrenza dalla stipulazione dello stesso. A tal fine sarà considerata e ritenuta valida la data di protocollazione della presente lettera di affidamento sottoscritta per accettazione dall'operatore economico.

Ogni onere e spesa conseguente, collegata o comunque connessa alla stipula contrattuale, inclusa l'imposta di bollo ove dovuta, è ad esclusivo carico dell'appaltatore.

L'importo del contratto ammonta a € IVA esclusa, pari a € IVA al ...% inclusa.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'affidando contratto, per una durata pari a n. 3 anni, per l'importo presunto di € IVA esclusa, previa adozione di un apposito provvedimento preceduta da un'adeguata istruttoria volta ad accertare la sussistenza delle ragioni di convenienza tecnica ed economica e di pubblico interesse.

Considerata la tipologia di acquisizione, non essendo presenti rischi da interferenza e conseguenti oneri per la sicurezza, non risulta necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I.

4. Ulteriori condizioni di fornitura

Porto: franco Magazzino centrale dell'Istituto, sito in Viale dell'Università n. 10 a Legnaro (PD), Italia. Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 13:00. Referente: Sig. Alberto Masiero (tel. +39 049 8084228, email: amasiero@izsvenezie.it).

Consegna: la consegna dovrà essere eseguita dall'appaltatore a mezzo di un proprio incaricato entro 10 giorni solari consecutivi dal ricevimento del relativo buono d'ordine, salvo il diverso termine indicato nel buono d'ordine previo accordo con il fornitore. Non saranno accettate consegne parziali, salvo diverso accordo tra le parti.

Nel Documento Di Trasporto (DDT) e nella fattura (o equivalente documento contabile emesso a fronte della fornitura) devono essere riportati:

- il CIG (.....);
- il CUP (.....) / (in alternativa) la dicitura "*CUP non dovuto*";
- il relativo numero di buono d'ordine trasmesso dall'Istituto.

(eventuale) Shelf life: al momento della consegna, i prodotti soggetti a scadenza dovranno avere un periodo residuale di validità, prima della scadenza, pari ad almeno i 2/3 dell'intero periodo di validità dichiarato dal produttore. L'aggiudicatario si assume

l'obbligo di sostituire, senza ulteriori spese per l'Istituto, quanto consegnato con una data di scadenza difforme rispetto a quanto sopra indicato.

(eventuale) Schede di sicurezza: costituisce obbligazione accessoria del contratto di appalto l'onere gravante in capo al fornitore, per tutta la durata del contratto, di comunicare tempestivamente all'Istituto tutti gli aggiornamenti eventualmente apportati alle schede di sicurezza dei prodotti oggetto di fornitura classificati come "pericolosi" ai sensi della normativa vigente.

(eventuale) Trasporto a temperatura controllata: nel caso in cui i beni oggetto di fornitura esigano il trasporto a temperatura congelata ovvero controllata, tale servizio accessorio dovrà essere fornito a cura e spese dell'appaltatore e si intende ricompreso nell'offerta economica formulata in sede di partecipazione alla procedura. In tal caso, a corredo di ciascuna fattura o consegna l'appaltatore è tenuto a trasmettere all'Istituto apposita documentazione comprovante il mantenimento della catena del freddo per tutta la durata del trasporto. L'eventuale inadempimento alla presente obbligazione costituisce inadempimento contrattuale e può comportare l'applicazione delle penali previste nel successivo articolo dedicato.

5. Modalità e termini di pagamento

La fattura dovrà essere emessa in modalità elettronica ai sensi della Legge n. 244/2007, come modificata dal d.lgs. n. 201/2011, utilizzando il Codice Univoco Ufficio UF5YKF. La fattura è assoggettata al regime della scissione dei pagamenti di cui all'art. 17-ter, comma 1 del DPR n. 633/1972 come modificato dall'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modifiche in Legge 21 giugno 2017, n. 96.

L'appaltatore non potrà in alcun caso procedere all'emissione della fattura anteriormente alla verifica di conformità della fornitura cui la fattura afferisce. La fatturazione anticipata non fa sorgere alcun obbligo di pagamento in capo all'Istituto ed in tale caso il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni solari consecutivi dalla verifica di conformità.

La fattura dovrà indicare espressamente i seguenti dati ed informazioni, oltre agli ulteriori elementi la cui presenza è richiesta per legge:

- a) il numero d'ordine;
- b) il numero di CIG del contratto;
- c) il numero di CUP o, in sua assenza, la dicitura "*CUP non dovuto*";
- d) la causale di pagamento;

e) il dettaglio dei beni forniti e dei relativi accessori, con lo scorporo delle singole voci di spesa ed il relativo quantitativo.

Il pagamento è ordinariamente effettuato, in conformità a quanto disposto dall'art. 4, commi 2 e 5 del D.Lgs. n. 231/2002, con bonifico bancario entro 30 giorni solari consecutivi dalla verifica di conformità da eseguirsi entro 30 giorni solari consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della fattura. La fatturazione anticipata, ovvero anteriore alla consegna della merce, non è consentita.

6. (eventuale) Garanzia definitiva

A garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti con il presente contratto, l'appaltatore deve costituire apposita garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 5% dell'importo contrattuale.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto e del risarcimento dei danni conseguenti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o regolare esecuzione.

L'Istituto può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

L'Istituto ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio, nei casi di appalti di servizi. Qualora la garanzia definitiva sia venuta meno in tutto o in parte l'Istituto può richiedere la reintegrazione della medesima; in tal caso l'affidatario sarà obbligato a reintegrare la cauzione entro 15 giorni solari consecutivi dalla ricezione della relativa richiesta.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8 del d.lgs. n. 36/2023 per la garanzia provvisoria.

7. Riferimenti

Il Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è il Dott. Stefano Affolati, Direttore del Servizio Acquisti e Logistica (tel. 049 8084232, e-mail saffolati@izsvenezie.it, PEC provveditorato.izsve@legalmail.it).

Il direttore dell'esecuzione del presente contratto di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 è, presso la SC... dell'Istituto (tel. 049 8084....., e-mail@izsvenezie.it, PEC@legalmail.it).

8. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nella presente, il contratto di appalto è disciplinato dal Capitolato Generale d'Oneri dell'Istituto, approvato con DDG n. 33/2020 e visionabile all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> e, in particolare dalle Sezioni II e III.B) dello stesso, integrate dalla *lex specialis* di gara, dall'offerta presentata d'aggiudicatario, dalle disposizioni del codice civile e della Legge n.136/2010.

9. Documenti da restituire

Il file formato .pdf allegato alla presente dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico e trasmesso all'indirizzo di posta elettronica certificata provveditorato.izsve@legalmail.it, all'attenzione della referente dell'istruttoria i cui riferimenti sono riportati in calce, entro e non oltre 7 giorni solari consecutivi dalla sua ricezione.

Ove necessario, l'operatore economico dovrà trasmettere i seguenti ulteriori documenti alla stazione appaltante:

- **(eventuale)** unitamente al contratto sottoscritto, scheda anagrafica fornitore debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, mediante utilizzo del modello presente sul sito Internet dell'Istituto all'indirizzo www.izsvenezie.it nel percorso "amministrazione/fornitori"

- la nota formale indicante gli estremi identificativi del conto corrente che sarà utilizzato per le operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto, utilizzando l'apposito modello presente sul sito Internet dell'Istituto all'indirizzo www.izsvenezie.it nel percorso "amministrazione/fornitori", entro 7 giorni dall'apertura del conto dedicato o dal suo primo utilizzo;

- anteriormente all'avvio dell'esecuzione contrattuale, cauzione definitiva da costituire con le modalità previste dalla *lex specialis* di gara.

Allegati:

- Allegato 1) File formato .pdf
- Allegato 2) Buono d'ordine

SA/ml

Struttura Complessa Acquisti e Logistica

Responsabile del Procedimento: Dott. Stefano Affolati

(0498084232; mail: saffolati@izsvenezie.it)

Referente dell'istruttoria: dott.ssa Marta Lovato

(0498084284; mail: mlovato@izsvenezie.it)

Struttura Complessa Acquisti e Logistica

Il Direttore

Dott. Stefano Affolati

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

SCHEMA DI PATTO DI INTEGRITA' PER APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE E LAVORI

Il sottoscritto _____ nato a _____ (PROV. _____) il
 _____ residente in _____ via
 _____ n. _____ in qualità di
 _____ della società/ditta
 _____ (di seguito per brevità "*operatore economico*") con sede
 legale in _____ via _____ n. _____
 Part. IVA _____,

Con riferimento alla seguente procedura di affidamento di fornitura/servizio
 _____ indetta con
 Determinazione /Delibera n. _____ del _____

DICHIARA

di accettare il seguente Patto d'integrità approvato dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle
 Venezie (di seguito "*IZSve*" o "*Istituto*") con DCA n. _____ del _____

Art. 1 Finalità e ambito di applicazione

Il presente Patto di integrità reca la disciplina dei comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti e collaboratori, a vario titolo, dell'IZSve nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D. Lgs. n. 50/2016 esperite dall'IZSve.

Il Patto stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'IZSve e l'operatore economico, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Tale documento rappresenta infatti una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti. A tal fine esso contiene l'espresso impegno, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, e in ogni caso, a non compiere alcun atto volto ad influenzare indebitamente o a distorcere il corretto svolgimento della procedura di gara.

Al fine di consentire una leale concorrenza e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una corretta e trasparente esecuzione del procedimento di selezione e affidamento, il Patto di integrità costituisce, parte integrante di qualsiasi procedura di affidamento indetta dall'Istituto avente ad oggetto:

- i contratti di appalto di beni e servizi, inclusi ovvero esclusi in tutto in parte dall'applicazione del D. Lgs. n. 50/2016, e di concessione di servizi il cui importo presunto sia pari o superiore a €. 40.000 IVA esclusa, o alle soglie di rilevanza comunitaria per le forniture ed i servizi, ai sensi degli artt. 35 e 36, comma 2, lett b) del D. Lgs. n. 50/2016 gestiti dalla SCA2 Approvvigionamenti, gestione beni e servizi;

- I contratti di appalto di beni, servizi e lavori pubblici gestiti dal Servizio Tecnico il cui importo presunto sia uguale o superiore a €. 150.000,00 IVA esclusa.

Il Patto d'Integrità costituisce altresì parte integrante e sostanziale dei contratti stipulati tra l'Istituto e le ditte aggiudicatrici a conclusione delle procedure sopra indicate.

L'espressa e incondizionata accettazione delle prescrizioni ivi previste è inoltre requisito fondamentale ai fini dell'iscrizione dell'operatore economico nell'Albo/Elenco fornitori dell'Istituto.

Il Patto di Integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico, deve essere presentato, unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, nei casi previsti al presente articolo.

Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio, pertanto il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio, nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate e dall'eventuale loro direttore tecnico.

Nel caso di subappalto, laddove consentito, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo, e dall'eventuale direttore tecnico.

Le clausole del presente Patto costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto di affidamento; nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, assume l'obbligo di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti, attraverso l'inserimento di apposite clausole nei relativi contratti.

Il Patto è ritenuto valido e produce i suoi effetti nel caso l'operatore partecipi nell'arco di un biennio, decorrente dalla data di sottoscrizione dello stesso, ad altre procedure, rientranti tra quelle indicate nei paragrafi che precedono, attivate dall'IZSVE. Con la sua sottoscrizione l'operatore si impegna quindi ad assumere gli stessi obblighi anche nelle successive procedure.

Art. 2 Obblighi degli operatori economici

L'operatore economico, con l'accettazione del presente documento:

- 2.1.1 si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o alla gestione del contratto;
- 2.1.2 dichiara di non aver influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'IZSVE;
- 2.1.3 dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o la gestione del contratto;
- 2.1.4 dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso e di non aver praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi gli artt. 101 e seg. del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt. 2 e seg. della L. 287/90 e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della normativa;
- 2.1.5 dichiara che non si è accordato e non si accorderà con altri soggetti interessati all'aggiudicazione del contratto per limitare in alcun modo la concorrenza;
- 2.1.6 si impegna a segnalare all'IZSVE qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi dello svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del contratto;

- 2.1.7 si impegna a segnalare all'IZSve qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'IZSve stesso o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto;
- 2.1.8 si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti 2.1.6 e 2.1.7 costituiscono reato, a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria o alla polizia giudiziaria;
- 2.1.9 si impegna a collaborare con l'Autorità giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti e/o furti di beni personali o in cantiere ecc.);
- 2.1.10 si impegna al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro contenuti nei capitolati di gara, pena la risoluzione del contratto, la revoca dell'autorizzazione o della concessione o la decadenza del beneficio. Il rispetto di tali clausole si individua come indicatore d'integrità e correttezza all'interno della prevenzione dell'illegalità prevista dal Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Istituto;
- 2.1.11 si impegna a dichiarare l'assenza di conflitti di interesse, nella partecipazione alla procedura, con i funzionari coinvolti e responsabili dei procedimenti nonché con i rappresentanti legali, organi di indirizzo politico dell'amministrazione e segnalare ogni ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, derivante dalla partecipazione alla procedura o che si dovesse generare in corso di gara anche con riguardo ai soggetti facenti parte di collegi tecnici e commissioni di gara, ovvero che si dovesse ingenerare successivamente alla fase di aggiudicazione;
- 2.1.12 dichiara di non aver conferito incarichi a soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001, così come integrato dall'art. 21 del D. Lgs. 39/2013, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti;
- 2.1.13 dichiara di essere consapevole che, qualora venga accertata la violazione del divieto di cui al precedente punto 2.1.12, verrà disposta l'immediata esclusione dell'operatore dalla partecipazione alla procedura di affidamento;
- 2.1.14 dichiara di essere consapevole che gli obblighi di condotta del Codice di Comportamento nazionale (DPR n. 62/2013) nonché di quelli di cui al Codice etico e di comportamento aziendale (approvato con DCA n. 12/2017) si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle società/imprese che a qualsiasi titolo collaborano con l'IZSve;
- 2.1.15 dichiara di essere consapevole che il personale dipendente dell'IZSve, al quale vengono offerti regali o altri vantaggi economici personali o altre utilità non aventi carattere personale il cui valore stimato ecceda, o probabilmente ecceda la soglia del modico valore (€ 150,00), provvede a rifiutarlo e ad informare per iscritto il Responsabile per la prevenzione della corruzione;
- 2.1.16 si impegna al rispetto delle clausole sociali e di tutte le pattuizioni a carattere sociale relativi agli impegni di assunzione di persone svantaggiate o di riassunzione di lavoratori in caso di cambio appalto contenute nel capitolato di gara. Si impegna, altresì, a comunicare all'IZSve l'assolvimento di tali obblighi ed accetta sin da ora che IZSve ed i suoi organismi interni possano effettuare controlli, ispezioni, verifiche in qualunque forma e in qualunque momento, prima, durante e dopo lo svolgimento delle prestazioni contrattuali. Riconosce espressamente che ogni ostacolo o impedimento, anche parziale, a tali attività di verifica saranno considerati inadempimento contrattuale; in ragione di tale adempimento, secondo quanto previsto dal contratto l'Amministrazione potrà applicare le penali nella misura determinata nel contratto ovvero, nelle ipotesi previste, procedere con la risoluzione del contratto medesimo;
- 2.1.17 si impegna ad acquisire, con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'IZSve per tutti i sub- affidamenti, anche per quelli relativi alle categorie per cui sia obbligatoria la iscrizione alle cd *white list* gestite dalle Prefetture.

- 2.2 Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario il quale avrà l'obbligo di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. L'operatore si impegna ad inserire la clausola del rispetto degli obblighi di cui al presente patto nei contratti stipulati con i subcontraenti, con la specifica che, la previsione di una tale clausola, integra le ipotesi di autorizzazione al subappalto.

Art 3 Obblighi dell'IZSve

L'IZSve conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

L'istituto si obbliga inoltre ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto nelle ipotesi di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 14 del DPR 62/2013 e del Codice etico e di comportamento dell'IZSve o di prescrizioni analoghe per i soggetti non tenuti all'applicazione della norma stessa.

Art.4 Violazione del Patto di integrità

La violazione del presente Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica, condotto dal Responsabile Unico del Procedimento della specifica gara, nel corso del quale viene garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

Nel caso di violazione grave o reiterata di uno degli impegni assunti con il presente Patto di integrità da parte dell'operatore economico, sia in qualità di concorrente alla procedura, sia di aggiudicatario della medesima, saranno applicate, anche in via cumulativa, una o più delle seguenti sanzioni:

- a) l'esclusione dalla procedura di affidamento ed incameramento della cauzione provvisoria versata ovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo all'aggiudicazione, l'applicazione di una penale, nel rispetto di quanto disciplinato all'interno dell'art. II.15 del Capitolato generale d'onori per i contratti di fornitura di beni e servizi dell'Istituto (approvato con DDG n. 9/2017 e successivamente modificato con DDG n. 359/2017);
- b) la revoca dell'aggiudicazione, la risoluzione di diritto del contratto eventualmente sottoscritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. e l'incameramento della cauzione definitiva. L'IZSve può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2 del D. Lgs n. 104/2010. E' fatto salvo, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali;
- c) la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione ed alle competenti autorità. Le conseguenze derivanti dalla violazione del presente Patto sono inserite nel contratto stipulato con l'amministrazione.

L'IZSve terrà conto della violazione degli impegni assunti con l'accettazione del presente Patto anche ai fini delle future valutazioni relative all'esclusione degli operatori economici dalle procedure di affidamento previste dall'art. 80, comma 5 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016. La violazione del presente Patto costituisce grave illecito professionale.

In caso di commissione di un reato previsto dal D. Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. accertato con sentenza passata in giudicato, a seguito dell'applicazione della pena su richiesta delle parti, ex art. 444 c.p.c., nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, della sanzione interdittiva del divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ovvero l'interdizione dall'esercizio delle attività, dovrà esserne data immediata comunicazione all'IZSve, il quale avrà facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva ex art. 1353 c.c.

In ogni caso, al momento dell'apertura del procedimento in sede penale nei confronti dell'operatore economico, per reati di cui al D. Lgs n. 231/2001, dovrà esserne data immediata comunicazione all'Istituto, il quale avrà facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva ex art. 1353 c.c.

Art 5 Efficacia del Patto di integrità

Il presente Patto di integrità per appalti di servizi e forniture dispiega i suoi effetti dalla data di sottoscrizione, fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni specifica procedura di gara.

Art. 6 Pubblicità del patto di integrità

Il presente Patto di integrità è pubblicato sul sito internet aziendale nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sottosezione "*Altri contenuti - Prevenzione della corruzione*" nonché nella sezione "Bandi de gare, sottosezione "*Forniture di beni e servizi – Modulistica e regolamenti generali*".

Art. 7 Autorità competente in caso di controversie

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del Patto di integrità tra IZSve e gli operatori economici sarà di competenza esclusiva del Foro di Padova.

Luogo e data

.....

Per l'operatore economico

FIRMA

.....



Ente Sanitario di Diritto Pubblico

LEGNARO - PD

CAPITOLATO GENERALE D'ONERI PER I CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI

Approvato con Delibera del Direttore Generale n. 9 del 16/01/2017

Modificato con Delibera del Direttore Generale n. 359 del 27/07/2017

Aggiornato con Delibera del Direttore Generale n. 33 del 5/02/2020

INDICE

PREMESSA	4
I) SEZIONE I - DEFINIZIONI, OGGETTO ED AMBITO DI APPLICAZIONE	4
I.1)DEFINIZIONI.....	4
I.2) OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE	5
II) SEZIONE II - PARTE GENERALE.....	6
II.1) DURATA DEL CONTRATTO	6
II.2) MODIFICHE DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA.....	6
II.3) STIPULA DEL CONTRATTO, REGISTRAZIONE E ONERI E SPESE	7
II.4) RESPONSABILITÀ PER MANCATA STIPULA	7
II.5) FATTURAZIONE E IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO	7
II.6) REVISIONE DEI PREZZI.....	9
II.7) LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO	9
II.8) ESECUZIONE DEL CONTRATTO	9
II.9) AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	9
II.10) GARANZIA DEFINITIVA	9
II.11) POLIZZA ASSICURATIVA.....	12
II.12) VERIFICA DI CONFORMITÀ E RELATIVO CERTIFICATO	13
II.13) INCARICATO DELLA VERIFICA DI CONFORMITÀ	14
II.14) PROCEDURA DI RECLAMO/CONTESTAZIONE DI INADEMPIMENTO	15
II.15) PENALI	16
II.16) ESECUZIONE IN DANNO.....	17
II.17) FORZA MAGGIORE	17
II.18) SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA	17
II.19) CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI, VICENDE SOGGETTIVE DELL'APPALTATORE.....	18
II.20) SUBAPPALTO.....	18
II.21) RECESSO	20
II.22) SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE	21
II.23) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.....	22
II.24) CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI (D.P.R. N. 62/2013) ..	24
II.25) DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	25
II.26) PERSONALE DELL'APPALTATORE E RAPPORTO DI LAVORO	25

II.27) PARTICOLARI CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	26
II.28) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	27
II.29) PRIVACY.....	27
II.30) CONTROVERSIE, FORO COMPETENTE E LEGGE APPLICABILE	29
II.31) COMUNICAZIONI.....	29
II.32) DISPOSIZIONI FINALI	29
III) SEZIONE III – PARTE SPECIALE	30
III) A SEZIONE III.A) - FORNITURE DI BENI INVENTARIABILI	30
III.A) 1 OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE	30
III.A) 2 MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO.....	30
III.A) 3 BUONI D’ORDINE.....	31
III.A) 4 TRASPORTO, CONSEGNA, TRASPORTO AL PIANO E POSIZIONAMENTO	31
III.A) 5 INSTALLAZIONE E VERIFICA DI CONFORMITÀ (CD. “COLLAUDO”).....	32
III.A) 6 GARANZIA DI VENDITA E REPERIBILITÀ DEI PEZZI DI RICAMBIO	33
III) B SEZIONE III.B) - FORNITURE DEI BENI DI CONSUMO	33
III.B) 1 OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE	33
III.B) 2 MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO	33
III.B) 3 BUONI D’ORDINE.....	33
III.B) 4 CONSEGNA.....	34
III.B) 5 SHELF LIFE	35
III.B) 6 SCHEDE DI SICUREZZA.....	35
III.B) 7 TRASPORTO A TEMPERATURA CONTROLLATA	35
III.B) 8 VERIFICA DI CONFORMITÀ E PROCEDURA DI RECLAMO.....	35
III) C SEZIONE III.C) FORNITURE DI SERVIZI	36
III.C) 1 OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE.....	36
III.C) 2 MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO	36
III.C) 3 VERIFICA DI CONFORMITÀ E PROCEDURA DI RECLAMO.....	37
III.C) 4 RISERVATEZZA.....	37
IV) SEZIONE IV – DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI	37
IV.1) DISPOSIZIONI TRANSITORIE E DI COORDINAMENTO	37
IV.2) ENTRATA IN VIGORE.....	38

Premessa

Le disposizioni del presente capitolato generale d'oneri disciplinano il rapporto contrattuale e le reciproche obbligazioni delle parti nei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.

I) SEZIONE I - DEFINIZIONI, OGGETTO ED AMBITO DI APPLICAZIONE

I.1) Definizioni

Ai fini del presente capitolato si intende per:

- a) *“Istituto”* o *“IZSve”* l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie in qualità di stazione appaltante committente il servizio o la fornitura oggetto di affidamento;
- b) *“Aggiudicatario”* o *“Appaltatore”* o *“Fornitore”*, la persona fisica o giuridica ovvero l'ente, pubblico o privato, o un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del D.Lgs n. 240/1991, che, in qualità di aggiudicatario della relativa procedura per l'individuazione del contraente, è tenuto all'erogazione del servizio o all'esecuzione della fornitura affidata;
- c) *“Lex specialis di gara”*, l'insieme delle norme e delle prescrizioni contenute nella documentazione della specifica procedura per l'individuazione del contraente (bando di gara e relativo estratto o, in alternativa, avviso, disciplinare o lettera d'invito e relativi allegati nonché eventuali capitolato tecnico, capitolato speciale d'appalto o capitolato speciale d'oneri);
- d) *“Raggruppamento Temporaneo di Imprese”* o *“Associazione Temporanea di Imprese”*, di seguito RTI, il raggruppamento di operatori economici ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e) *“Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione”*, il mercato elettronico messo a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze avvalendosi di Consip S.p.a., di seguito MePA;
- f) *“Numero CIG”*, il codice alfanumerico identificativo della procedura di gara (Codice Identificativo Gara) prima e del contratto poi di cui alla Legge n. 136/2010;
- g) *“Numero CUP”*, è il codice alfanumerico introdotto dall'art. 11 della Legge n. 3/2003 *“Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione”* che identifica e accompagna un progetto d'investimento pubblico;
- h) *Stipula RdO*, procedura espletata all'interno del portale del MePA di stipula di un contratto a seguito di una procedura di richiesta d'offerta (RdO) inviata ad uno o più operatori;
- i) *Trattativa Diretta* è una modalità di negoziazione che consente all'interno del MePA di negoziare direttamente con un unico operatore economico;
- j) *Direttore dell'esecuzione del contratto*, di seguito DEC, figura responsabile dell'esecuzione contrattuale identificata all'art. 101 del D.Lgs n. 50/2016;
- k) *Responsabile unico del procedimento*, di seguito RUP, persona nominata da ogni singola stazione appaltante per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione, così come definito all'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016;

- l) Codice, il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91 del 19 aprile 2016 recante *“Codice dei contratti pubblici”*;
- m) Autorità Nazionale Anticorruzione, di seguito ANAC, l’Autorità di cui all’articolo 19 del decreto legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114 dell’11 agosto 2014;
- n) D.Lgs. n. 159/2011 *“Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”* e ss.mm.ii.;
- o) Consip S.p.a., società per azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) che svolge il ruolo di centrale di committenza nazionale;
- p) Soggetto aggregatore, una centrale di committenza iscritta nell'elenco istituito ai sensi dell’articolo 9, comma 1, del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 89 del 23 giugno 2014;
- q) Centrale di committenza, un'amministrazione aggiudicatrice o un ente aggiudicatore che fornisce attività di centralizzazione delle committenze e, se del caso, attività di committenza ausiliarie, a livello regionale o interregionale;
- r) D.Lgs. n. 196/2003 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;
- s) Linee Guida ANAC, le Linee Guida adottate dall’ANAC in attuazione della delega di cui all’art. 31, comma 5, del Codice;
- t) Posta Elettronica Certificata, di seguito PEC, modalità di trasmissione telematica di comunicazioni, definita all’art. 48 del D.Lgs n. 82/2005 *“Codice dell'amministrazione digitale”*.

1.2) Oggetto e ambito di applicazione

- I.2.1. Il presente capitolato generale d’oneri disciplina gli aspetti generali degli appalti di fornitura di beni e servizi dell’Istituto.
- I.2.2. Le disposizioni di seguito previste si applicano alle sole forniture di beni e agli appalti di servizi la cui procedura di acquisto sia di competenza specifica della SCA 2 – Gestione Approvvigionamenti e Logistica dell’Istituto.
- I.2.3. Il presente capitolato può trovare, altresì, applicazione alle forniture di beni ed agli appalti di servizi il cui approvvigionamento sia di competenza di altra Struttura/Servizio dell’Istituto, ove espressamente richiamato dalla *lex specialis* di gara.
- I.2.4. Ai sensi dell’art. 32, comma 14-bis del Codice, i capitolati, richiamati nel bando o nell’invito, costituiscono parte integrante del contratto. Il contratto di appalto dovrà pertanto essere eseguito nel rispetto delle condizioni riportate nel presente capitolato, nonché nella lettera d’invito e nei relativi allegati ovvero nel bando di gara, nel relativo estratto, nel disciplinare e relativi allegati, e, ove presenti, nel capitolato d’oneri specifico, nel capitolato tecnico, nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale, ovvero in altri documenti della procedura, come integrati dall’offerta presentata dall’aggiudicatario.
- I.2.5. Nel caso di divergenza o contrasto tra le disposizioni contenute nel presente capitolato e la *lex specialis* di gara sarà considerato in ogni caso prevalente quanto previsto nella documentazione della procedura.

- I.2.6. L'aggiudicatario è obbligato all'osservanza delle eventuali condizioni speciali derivanti dalla specificità del contratto di appalto e delle rimanenti condizioni generali non modificate né oggetto di deroga espressa nella *lex specialis*.

II) SEZIONE II - PARTE GENERALE

II.1) Durata del contratto

- II.1.1 Il contratto di appalto non è tacitamente rinnovabile e, pertanto, si intende disdetto alla naturale scadenza, salvo quanto previsto dai successivi paragrafi.
- II.1.2 Il contratto di appalto è rinnovabile solo se tale opzione sia stata espressamente prevista nella *lex specialis* di gara ed il relativo valore sia stato computato nel valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 35 del Codice.
- II.1.3 All'approssimarsi della scadenza del contratto, il RUP procede al rinnovo, previa, se prevista dal contratto, formale comunicazione all'aggiudicatario a mezzo PEC ed adozione di apposito provvedimento, preceduta da un'adeguata istruttoria volta ad accertare la sussistenza delle ragioni di convenienza tecnica ed economica e di pubblico interesse al rinnovo contrattuale e che i beni forniti o i servizi resi siano risultati adeguati alle esigenze dell'Istituto.
- II.1.4 Fatta salva la facoltà di rinnovo prevista dai paragrafi che precedono, la durata del contratto di appalto può essere modificata altresì nel caso in cui nella *lex specialis* di gara sia stata prevista un'opzione di proroga ai sensi dell'art. 106, commi 1, lett. a) e 11, del Codice. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti ovvero a condizioni più favorevoli per l'Istituto. L'esercizio dell'opzione di proroga avviene mediante comunicazione trasmessa a mezzo PEC dall'Istituto all'appaltatore anteriormente alla scadenza naturale del contratto, previa adozione di apposito provvedimento.

II.2) Modifiche del contratto durante il periodo di efficacia

- II.2.1 L'Istituto si riserva il diritto di apportare al contratto di appalto, nel corso della sua esecuzione, le varianti di natura quantitativa ovvero qualitativa la cui entità e modalità di esercizio sono specificate nella *lex specialis* di gara, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice. Tali modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, devono essere state previste nei documenti di gara iniziali in clausole chiare, precise e inequivocabili, che possono comprendere clausole di revisione dei prezzi. Tali clausole fissano la portata e la natura di eventuali modifiche nonché le condizioni alle quali esse possono essere impiegate, facendo riferimento alle variazioni dei prezzi e dei costi standard, ove definiti. L'Istituto non apporta modifiche che abbiano l'effetto di alterare la natura generale del contratto.
- II.2.2 Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, l'Istituto, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore tali modifiche da effettuarsi alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
- II.2.3 Sono in ogni caso fatte salve le ulteriori ipotesi di modifiche al contratto nel corso della

sua esecuzione, senza che sia necessario l'espletamento di una nuova procedura di affidamento, previste dall'art. 106 del Codice.

- II.2.4 Le modifiche, nonché le varianti del contratto di appalto in corso di validità sono autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante.

II.3) Stipula del contratto, registrazione, oneri e spese

- II.3.1 Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice il contratto sarà stipulato:
- a) in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 in modalità elettronica mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere a mezzo PEC;
 - b) nel caso di procedura espletata per il tramite del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, mediante sottoscrizione e invio, per il tramite del portale dedicato, della Stipula RdO/Stipula Trattativa Diretta;
 - c) in tutti gli altri casi, mediante scrittura privata in modalità elettronica secondo la normativa vigente.
- II.3.2 Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Associazione Temporanea di Imprese il contratto sarà stipulato dalla mandataria, per conto proprio e delle mandanti.
- II.3.3 Ogni onere e spesa conseguente, collegata o comunque connessa alla stipula contrattuale, inclusa l'imposta di bollo ove dovuta, è ad esclusivo carico dell'appaltatore, che dovrà provvedere al pagamento con le modalità previste dalla normativa vigente. A tal fine si precisa che l'Ufficio Territoriale di Zona dell'Agenzia delle Entrate competente per l'Istituto è il T5U e che il codice tributo è il 458T.
- II.3.4 Il contratto sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso e in tal caso le relative spese saranno sostenute interamente dalla parte che ha interesse alla registrazione.

II.4) Responsabilità per mancata stipula

Fermo il termine di validità dell'offerta stabilito dalla *lex specialis* di gara, l'appaltatore ha l'onere di stipulare il contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione e, nel caso di mancata sottoscrizione per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, l'obbligo di risarcire gli eventuali danni causati all'Istituto.

II.5) Fatturazione e imposta sul valore aggiunto

- II.5.1 La fattura dovrà essere emessa in modalità elettronica ai sensi della Legge n. 244/2007, come modificata dal D.Lgs. n. 201/2011, utilizzando il Codice Univoco Ufficio UF5YKF. Le fatture emesse a partire dal 1° luglio 2017 sono assoggettate al regime della scissione dei pagamenti di cui all'art. 17-ter, comma 1 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, come modificato dall'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50 convertito con modifiche in Legge 21 giugno 2017, n. 96.
- II.5.2 L'appaltatore non potrà in alcun caso procedere all'emissione della fattura anteriormente alla verifica di conformità dei beni ovvero dei servizi cui la fattura afferisce. La fatturazione anticipata non fa sorgere alcun obbligo di pagamento in capo all'Istituto ed in tale caso il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni solari consecutivi dalla verifica di conformità.
- II.5.3 Nel caso di contratto di appalto ricomprendente servizi erogati a canone fisso, la

fatturazione degli stessi dovrà avvenire con periodicità mensile, salvo diverse disposizioni della *lex specialis* di gara.

- II.5.4 L'appaltatore dovrà in ogni caso procedere all'emissione e trasmissione della fattura entro il 20 dicembre dell'anno solare in cui i servizi oggetto di fatturazione sono stati eseguiti ovvero i beni oggetto di fatturazione sono stati consegnati.
- II.5.5 La fattura - o il documento fiscale alla stessa equivalente emesso dall'appaltatore - dovrà indicare espressamente i seguenti dati ed informazioni, oltre agli ulteriori elementi la cui presenza è richiesta per legge o dalla *lex specialis* di gara:
- a) il numero d'ordine;
 - b) il numero di CIG del contratto;
 - c) il numero di CUP o, in sua assenza, la dicitura "*CUP non dovuto*";
 - d) la causale di pagamento;
 - e) nel caso di servizi, il dettaglio delle prestazioni effettuate, con lo scorporo delle singole voci di spesa, ed il relativo quantitativo, esposto con modalità tali da permettere la verifica di conformità del servizio ed il rispetto delle condizioni contrattuali;
 - f) nel caso di forniture, il dettaglio dei beni forniti e dei relativi accessori, con lo scorporo delle singole voci di spesa ed il relativo quantitativo.
- II.5.6 Nel caso di fatture afferenti a forniture che necessitano del trasporto a temperatura controllata, alla fattura dovrà essere, altresì, allegata idonea documentazione a comprova del mantenimento della catena del freddo per tutta la durata del trasporto.
- II.5.7 Tutte le disposizioni previste ai precedenti articoli da II.5.1 a II.5.6, costituiscono condizioni imprescindibili ai fini della liquidazione e del pagamento. Eventuali fatture che pervengano all'Istituto prive di anche uno solo degli elementi di cui agli articoli II.5.5 e II.5.6 o con modalità differenti da quelle prescritte dai paragrafi che precedono, non saranno tenute in considerazione e non faranno sorgere in capo all'Istituto alcun obbligo di pagamento.
- II.5.8 In caso di RTI ciascun impresa raggruppata è tenuta alla fatturazione delle prestazioni da ciascuna effettivamente eseguite. Il mandato all'incasso è in capo alla mandataria, in quanto ad essa spetta la rappresentanza esclusiva delle mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e tutti gli atti dipendenti dall'appalto. L'Istituto provvederà, pertanto, al pagamento degli acconti e/o del saldo interamente ed esclusivamente in favore della mandataria la quale successivamente procederà a corrispondere alle mandanti quanto di loro spettanza. In tal senso l'Istituto rimane del tutto estraneo ai rapporti intercorrenti tra i soggetti componenti il raggruppamento. E' peraltro possibile che l'Istituto paghi direttamente le mandanti, laddove tale possibilità sia espressamente prevista nel mandato, ovvero in un suo atto aggiuntivo, ovvero in un successivo atto di cessione di credito da parte della mandataria verso le mandanti, atti debitamente notificati ed accettati dall'amministrazione medesima.
- II.5.9 L'imposta sul valore aggiunto è dovuta in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e dalla ulteriore normativa vigente.

II.6) Revisione dei prezzi

I prezzi offerti dall'appaltatore dovranno essere mantenuti fissi per tutta la durata del contratto con la sola eccezione dell'ipotesi in cui la *lex specialis* di gara preveda espressamente la facoltà di revisione periodica dei prezzi di aggiudicazione ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) del Codice.

II.7) Luogo di esecuzione del contratto

Con la presentazione dell'offerta l'aggiudicatario ha preso atto che l'Istituto, avente sede legale in Legnaro (PD), ha sezioni territoriali ubicate sul territorio delle Regioni Veneto, Friuli Venezia Giulia e Trentino Alto Adige, presso le quali potranno, ove specificato nella *lex specialis* di gara, essere direttamente eseguite le forniture o i servizi oggetto di affidamento ovvero una parte di essi.

II.8) Esecuzione del contratto

- II.8.1 Ai sensi dell'art. 101, comma 1, del Codice, l'esecuzione del contratto di appalto è diretta dal RUP individuato nella *lex specialis* di gara, che assicura il controllo di qualità delle prestazioni avvalendosi del DEC, del collaudatore o della commissione di collaudo, del verificatore di conformità, ove nominati, ed accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni ad ognuno affidate.
- II.8.2 Il RUP controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al DEC, in conformità a quanto previsto dall'art. 102, comma 1, del Codice.
- II.8.3 Ai sensi dell'art. 111, comma 2, del Codice, il DEC coincide, di norma, con il RUP, salvo le ipotesi di impossibilità di cumulo di tali incarichi in capo al medesimo soggetto previste dalle linee guida adottate dall'ANAC in adempimento all'art. 31, comma 5, del Codice.
- II.8.4 Il DEC provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto di appalto, assicurandone la regolare esecuzione da parte dell'esecutore in conformità ai documenti contrattuali. In assenza di nomina di soggetto all'uopo incaricato ai sensi dell'art. 102, comma 6, del Codice, il DEC provvede altresì all'espletamento delle attività di verifica di regolare esecuzione.

II.9) Avvio dell'esecuzione del contratto

Divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 13, del Codice e salvo il caso di esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del medesimo Decreto, il RUP autorizza il DEC a dare avvio all'esecuzione contrattuale.

II.10) Garanzia definitiva

- II.10.1 L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto di appalto deve costituire una garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10 % dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 %, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 %. Ove il ribasso sia superiore al 20 %, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 %.
- II.10.2 E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti aggiudicati con le procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), del Codice, per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità e per le forniture di

beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

- II.10.3 La garanzia fideiussoria di cui al precedente paragrafo, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
- II.10.4 La cauzione può essere costituita, in alternativa, a scelta dell'appaltatore, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Istituto.
- II.10.5 La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto e del risarcimento dei danni conseguenti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o regolare esecuzione.
- II.10.6 L'Istituto può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.
- II.10.7 Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice per la garanzia provvisoria, di seguito riportate:
- a) l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 % per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
 - b) si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
 - c) l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 %, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 % per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;

- d) l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 %, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 % del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
 - e) l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto, per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 140641 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;
 - f) l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 %, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.
- II.10.8 Il possesso della documentazione, dei marchi, delle registrazioni e delle certificazioni idonee a consentire la riduzione dell'importo della garanzia definitiva deve essere comprovato mediante consegna all'Istituto di copia della documentazione comprovante tale possesso unitamente alla garanzia definitiva.
- II.10.9 L'Istituto ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle forniture di beni e servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio, nei casi di appalti di servizi. L'Istituto può, altresì, incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto. Qualora la garanzia definitiva sia venuta meno in tutto o in parte l'Istituto può richiedere la reintegrazione della medesima; in tal caso l'affidatario sarà obbligato a reintegrare la cauzione entro 15 giorni solari consecutivi dalla ricezione della relativa richiesta.
- II.10.10 La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione, da parte dell'Istituto, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta ai sensi dell'art. 93 del Codice. L'Istituto, in tal caso, aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

- II.10.11 La garanzia fideiussoria di cui al primo paragrafo del presente articolo, a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Istituto.
- II.10.12 La garanzia fideiussoria di cui al primo paragrafo del presente articolo è progressivamente svincolata a misura dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 % dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o regolare esecuzione. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta dell'Istituto, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga.
- II.10.13 Il mancato svincolo nei 15 giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.
- II.10.14 Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.
- II.10.15 Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
- II.10.16 In caso di RTI le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.
- II.10.17 In caso di rinnovo o affidamento di servizi analoghi, l'appaltatore dovrà procedere alla costituzione di una nuova cauzione nel rispetto degli articoli che precedono.
- II.10.18 Nel caso di proroga tecnica, la garanzia definitiva costituita ai sensi dei paragrafi che precedono deve essere parimenti prorogata od integrata mediante, ove necessaria, apposita appendice.

II.11) Polizza assicurativa

- II.11.1 L'appaltatore è il solo responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti dell'Istituto relativamente alla gestione dei servizi resi con il proprio personale impiegato, ed è responsabile dei danni a chiunque causati, persone o beni, sia dell'Istituto che di soggetti terzi in relazione all'espletamento dei servizi oggetto del contratto.
- II.11.2 L'appaltatore si impegna a manlevare e a tenere indenne l'Istituto da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultimo per effetto di inadempimenti o di violazioni di norme di legge, direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del contratto.

- II.11.3 Ove previsto dalla *lex specialis*, l'appaltatore è tenuto a stipulare e consegnare all'Istituto, in originale ed anteriormente all'avvio dell'esecuzione contrattuale, idonea polizza assicurativa R.C., comprensiva della copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi, per danni al personale e per infortuni. Tale polizza assicurativa dovrà essere emessa a espressa copertura di tutti i rischi di cui al precedente paragrafo con esclusivo riferimento all'oggetto del contratto e avere validità decorrente dalla data di stipula del contratto - ovvero dalla diversa data prevista per l'avvio dell'esecuzione dello stesso e recare massimali non inferiori a quelli stabiliti nella documentazione della procedura.
- II.11.4 Sono da ritenersi a esclusivo carico dell'appaltatore gli oneri e i rischi derivanti dall'utilizzo delle attrezzature, degli strumenti, dei materiali e dei prodotti di consumo e dei macchinari e automezzi eventualmente necessari per l'esecuzione del servizio o della fornitura oggetto del contratto di appalto.

II.12) Verifica di conformità e relativo certificato

- II.12.1 Ai sensi dell'art. 102 del Codice, il contratto di appalto è soggetto a verifica di conformità al fine di accertare la regolare esecuzione del servizio o della fornitura da parte dell'appaltatore certificando che le prestazioni siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, oltre che in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contrattuali nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore ed accertando che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto.
- II.12.2 Laddove, per le particolari caratteristiche dell'oggetto contrattuale, non sia possibile effettuare la verifica di conformità di cui al punto che precede per la totalità delle prestazioni erogate, del servizio effettuato o della fornitura resa, l'Istituto si riserva di effettuare, nel corso dell'esecuzione del contratto, tenuto conto della natura del servizio o della fornitura e del suo valore, controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale.
- II.12.3 La verifica di conformità sarà conclusa entro il termine di 30 giorni solari consecutivi dalla ricezione della relativa fattura, salvo il caso in cui l'appaltatore emetta la fattura anteriormente all'esecuzione del servizio cui la fattura si riferisce. In tale ultima ipotesi, il termine per la verifica di conformità decorrerà dall'effettiva esecuzione del servizio o della fornitura.
- II.12.4 Le operazioni volte alla verifica di conformità sono a carico ed a spese dell'appaltatore, il quale è tenuto a mettere a disposizione dell'Istituto i mezzi necessari ad eseguirle. Nel caso in cui l'appaltatore non ottemperi a tale obbligo, l'Istituto provvede d'ufficio, deducendo la spesa dal corrispettivo dovuto all'appaltatore.
- II.12.5 L'esito di ciascuna verifica di conformità effettuata nel corso dell'esecuzione contrattuale deve risultare per iscritto, mediante apposito verbale, relazione ovvero dall'apposizione del visto di corretta esecuzione sui documenti contabili emessi dall'appaltatore per il pagamento.
- II.12.6 Per il dettaglio delle modalità di espletamento delle verifiche di conformità si rinvia a quanto previsto negli articoli dedicati della Sezione III del presente capitolato generale d'onori.
- II.12.7 Esaurita l'esecuzione contrattuale, l'Istituto emette, per i contratti di importo pari o

superiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del Codice, il certificato di verifica di conformità. Il certificato di verifica di conformità ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione. Decorso tale termine, si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia stato emesso entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine. Salvo quanto disposto dall'art. 1669 del codice civile, l'appaltatore risponde per la difformità e i vizi dell'opera o delle prestazioni, ancorché riconoscibili, purché denunciati dalla stazione appaltante prima che il certificato assuma carattere definitivo.

- II.12.8 Per i contratti di importo inferiore a tali soglie è sempre facoltà della stazione appaltante sostituire il certificato di verifica di conformità con il certificato di regolare esecuzione rilasciato dal RUP. Il certificato di regolare esecuzione è emesso non oltre 3 mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto.
- II.12.9 All'esito positivo della verifica di conformità finale e comunque non oltre 90 giorni solari consecutivi dall'emissione del certificato di regolare esecuzione, il RUP rilascia, altresì, il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'appaltatore.
- II.12.10 Ai sensi dell'art. 30, comma 5-bis del Codice, in ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

II.13) Incaricato della verifica di conformità

- II.13.1 Per effettuare le attività di verifica di conformità, l'Istituto nomina, con il provvedimento di aggiudicazione o con successivo atto scritto, apposito soggetto scelto tra i propri dipendenti in servizio con qualificazione rapportata alla tipologia e alle caratteristiche del contratto, in possesso dei requisiti di moralità, competenza e professionalità, iscritti all'albo dei collaudatori nazionale o regionale di pertinenza, disciplinato da apposito decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, adottato su proposta del Consiglio superiore dei lavori pubblici, sentita l'ANAC.
- II.13.2 Ove ritenuto opportuno o necessario, l'Istituto può nominare una commissione di collaudo composta da uno a tre componenti, individuati tra i propri dipendenti o tra i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche ovvero, nel caso di accertata carenza nell'organico dell'Istituto e di altre Pubbliche Amministrazioni, con la procedura di cui all'art. 31, comma 8, del Codice.
- II.13.3 Ferme le ulteriori incompatibilità previste dall'art. 102, comma 7, del Codice, non possono essere affidati incarichi di verifica di conformità a coloro che hanno, comunque svolto o svolgono attività di controllo, verifica, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione sul contratto oggetto di verifica né a coloro che hanno partecipato alla procedura di gara.
- II.13.4 A tal fine, il RUP trasmette al soggetto incaricato dell'eventuale verifica di conformità e al DEC, ove nominato:
 - a) copia degli atti di gara;
 - b) copia del contratto;
 - c) documenti contabili;

- d) risultanze degli eventuali accertamenti della prestazione effettuata;
- e) certificati delle eventuali prove effettuate.

II.14) Procedura di reclamo/contestazione di inadempimento

- II.14.1 Quando il DEC, se nominato, o, in sua assenza, il RUP, accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni - come meglio definito dalla successiva clausola di risoluzione espressa - invia al RUP una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima delle prestazioni eseguite regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'appaltatore. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni solari consecutivi per la presentazione delle controdeduzioni da parte dell'appaltatore al RUP. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia dato riscontro, l'Istituto, su proposta del RUP, dichiara risolto il contratto ai sensi dell'art. 108, comma 3, del Codice.
- II.14.2 Qualora, al di fuori del caso di cui al paragrafo che precede, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il DEC, se nominato, assegna all'appaltatore un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a 10 giorni solari consecutivi, entro i quali l'appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, l'Istituto risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali di cui all'articolo che segue, ai sensi dell'art. 108, comma 4, del Codice. L'Istituto procederà con le medesime modalità nel caso di effettuazione del servizio o di esecuzione della fornitura con modalità differenti rispetto a quelle previste che non siano ritenute di lieve entità ovvero nel caso di inadempimento non ritenuto grave ai sensi del paragrafo che precede.
- II.14.3 Per i contratti aventi ad oggetto la fornitura di beni, nel caso sia rilevata difformità in eccesso tra la quantità di beni ordinata e quella effettivamente consegnata, con la nota di contestazione di cui ai paragrafi che precedono sarà richiesto, altresì, al fornitore di procedere a proprie spese al ritiro dei beni in eccesso entro 10 giorni solari e consecutivi dalla ricezione della contestazione. Nelle more del ritiro, i beni in eccesso saranno conservati presso l'Istituto ad esclusivo rischio e pericolo del fornitore. Scaduto il termine assegnato, si procederà all'addebito al fornitore delle spese di giacenza pari a € 20,00 per ciascun giorno successivo al decimo. In caso sia rilevata la difformità in difetto tra la quantità ordinata e quella effettivamente consegnata, con la contestazione di cui al paragrafo che precede sarà assegnato al fornitore il termine di cui al precedente paragrafo per la consegna dei beni mancanti, con spese esclusivamente a carico del fornitore. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga l'Istituto risolverà il contratto, fermo restando il pagamento delle penali. L'Istituto potrà, in tale ipotesi, in alternativa alla risoluzione contrattuale, procedere a richiedere l'emissione da parte del fornitore di apposita nota di credito, comprensiva del valore dei beni mancanti e delle eventuali relative spese di trasporto. L'Istituto potrà procedere con una delle modalità già illustrate anche nel caso di beni qualitativamente non conformi o viziati, inclusa l'ipotesi di beni inservibili allo scopo in quanto danneggiati, anche ove i beni siano stati privati del loro imballaggio originario o parzialmente utilizzati. Nel caso la non conformità rilevata sia

qualificata dall'Istituto quale grave inadempimento, si procederà alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi del paragrafo II.23 e dell'art. 108, comma 3, del Codice.

- II.14.4 Qualora la consegna dei beni non possa avvenire per fatto dell'Istituto e non ricorrano cause di forza maggiore, il fornitore è comunque autorizzato alla consegna dei beni e all'emissione delle relative fatture ed è tenuto ad effettuare il deposito fiduciario dei beni presso i propri magazzini o presso altri locali individuati, in accordo con l'Istituto.
- II.14.5 Ferma restando l'applicazione delle penali, in caso di inadempimento l'Istituto si riserva di sospendere i pagamenti fino al completo ed esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali da parte del fornitore ai sensi dell'art. 1460 c.c.

II.15) Penali

- II.15.1 Fermo quanto stabilito dalla *lex specialis* di gara e fatte salve in ogni caso le facoltà di recesso e risoluzione nonché ogni altra azione prevista negli ulteriori articoli del presente capitolato, l'Istituto si riserva di applicare all'appaltatore le seguenti penali:
- a) una penale compresa tra l'1% e il 10% dell'ammontare netto contrattuale nell'ipotesi di inadempimento o inesatto adempimento;
 - b) una penale calcolata in misura giornaliera compresa tra lo 0,3‰ e l'1‰ dell'ammontare netto contrattuale per i casi di ritardo nell'adempimento, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo.
- Ai sensi dell'art. 113-bis del Codice, le penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore sono commisurate ai giorni di ritardo, proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% dell'ammontare netto contrattuale.
- II.15.2 Salvo ove sia diversamente espressamente previsto, tutti i termini indicati per l'adempimento delle prestazioni o di singole parti delle stesse sono da intendersi perentori e, pertanto, ogni ritardo nell'adempimento sarà considerato, ai fini dell'applicazione del presente articolo, alla stregua di inadempimento, con conseguente applicazione delle relative penali di cui alla lett. a).
- II.15.3 Sia nell'ipotesi di inadempimento che di inesatto o ritardato adempimento, la misura esatta della penale sarà determinata dall'Istituto in relazione alle conseguenze derivanti dal ritardo o dall'inadempimento, previa formale contestazione all'appaltatore con le modalità illustrate al precedente articolo dedicato alla procedura di reclamo/contestazione di inadempimento.
- II.15.4 Le penali eventualmente comminate saranno trattenute dai pagamenti dovuti dall'Istituto all'appaltatore o, ove il credito sia incapiante, trattenuti dalla garanzia definitiva costituita ai sensi dell'art. 103 del Codice ovvero, in sua assenza, escussi mediante richiesta all'appaltatore di emissione di nota di credito.
- II.15.5 Agli importi delle penali sopra indicate saranno aggiunti anche gli oneri derivanti da:
- maggiori spese per acquisti sul libero mercato;
 - oneri di natura organizzativa;

- danni di immagine e di percezione all'esterno della qualità dei servizi forniti dall'Istituto;
- minori introiti.

II.15.6 Eventuali inadempimenti contrattuali potranno costituire causa di esclusione dell'appaltatore dalle future procedure indette dall'Istituto per l'aggiudicazione dei contratti di servizi e forniture ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice—come interpretato dall'ANAC e dalla giurisprudenza amministrativa.

II.16) Esecuzione in danno

- II.16.1 Qualora l'appaltatore fosse gravemente inadempiente nell'esecuzione del servizio o della fornitura, l'Istituto si riserva di far eseguire lo stesso da altro operatore economico in danno dell'appaltatore, previa notifica formale all'appaltatore inadempiente, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione del servizio e degli importi relativi e conseguente addebito all'inadempiente delle maggiori spese sostenute dall'Istituto per effetto di tale esecuzione in danno rispetto a quanto previsto dall'originario contratto di appalto. Tali somme saranno trattenute con le modalità già in precedenza indicate per le eventuali penali.
- II.16.2 L'esecuzione in danno non esime in alcun caso l'appaltatore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge.

II.17) Forza maggiore

- II.17.1 L'appaltatore non sarà ritenuto responsabile per inadempimento, con esenzione dalle relative penali, nel caso fornisca adeguata prova che detto inadempimento dipende da una causa a lui non imputabile, che tale causa non poteva essere ragionevolmente prevista al momento della stipulazione del contratto e che l'appaltatore non avrebbe potuto ragionevolmente evitare o superare tale causa di impedimento o i suoi effetti, fermo l'obbligo di dare tempestiva comunicazione all'Istituto dell'impedimento verificatosi per iscritto entro 5 giorni solari consecutivi dal suo verificarsi.
- II.17.2 Nel caso in cui detto impedimento si prolunghi oltre 15 giorni solari consecutivi, l'Istituto avrà diritto alla risoluzione del contratto per giusta causa e potrà procedere allo scorrimento della graduatoria con le modalità previste dalla normativa vigente come richiamata dal successivo articolo dedicato.

II.18) Scorrimento della graduatoria

- II.18.1 Salvo il caso di unica offerta valida, l'Istituto, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura.
- II.18.2 L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

II.19) Cessione del contratto e dei crediti, vicende soggettive dell'appaltatore

- II.19.1 La cessione dei crediti derivanti dal contratto di appalto è consentita nei limiti e secondo le modalità di cui all'art. 106, comma 13, del Codice, previa notifica all'Istituto e salvo rifiuto di quest'ultimo. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge 21 febbraio 1991, n. 52. Ai fini dell'opponibilità all'Istituto, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'Istituto. Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto sono efficaci e opponibili all'Istituto qualora questi non le rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione. In ogni caso l'Istituto può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto relativo a servizi e forniture con questo stipulato. La medesima disciplina si applica anche qualora intervengano nel corso dell'esecuzione del contratto cessioni di azienda o atti di trasformazione, fusione e scissione relativi all'appaltatore.
- II.19.2 Nel caso di appaltatore con identità plurisoggettiva ai sensi dell'art. 48, comma 9, del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei RTI e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno preso in sede di offerta fatte salve le ipotesi di cui ai commi 17, 18 e 19 del medesimo art. 48.
- II.19.3 Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice. In caso di violazione, l'Istituto si riserva di procedere all'incameramento della garanzia definitiva, ove costituita, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.
- II.19.4 Qualora all'aggiudicatario iniziale succeda, per causa di morte o per contratto, anche a seguito di ristrutturazioni societarie, comprese rilevazioni, fusioni, scissioni, acquisizione o insolvenza, un altro operatore economico che soddisfi i criteri di selezione qualitativa stabiliti inizialmente, il contratto potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento purché ciò non implichi altre modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del Codice. Nelle circostanze sopra richiamate si applica l'art. 106, comma 1, lett. d) del medesimo Decreto.
- II.19.5 Salvo quanto previsto dal precedente paragrafo II.18, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante recede dal contratto.

II.20) Subappalto

- II.20.1 Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammesso il subappalto, per tale intendendosi il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto. Costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di

manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a € 100.000,00 e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

- II.20.2 Non si configurano come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto. I relativi contratti sono depositati alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.
- II.20.3 Fermo quanto disposto dal paragrafo che precede, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, l'affidatario comunica in ogni caso all'Istituto, prima dell'inizio della prestazione, il nome del sub-contrattante, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate all'Istituto eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.
- II.20.4 Il subappalto è ammesso in misura non superiore alla quota, espressa in percentuale, dell'importo complessivo del contratto indicata nel Codice.
- II.20.5 L'aggiudicatario può affidare in subappalto i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione dell'Istituto purché l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto, all'atto dell'offerta abbia indicato i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare e purché dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. A tal fine l'affidatario al momento del deposito della copia autentica del contratto di subappalto presso l'Istituto, da effettuarsi almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, deve trasmettere altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici. L'affidatario che si avvale del subappalto deve, altresì, allegare alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del c.c. con il titolare del subappalto.
- II.20.6 L'Istituto provvede al rilascio dell'autorizzazione entro 30 giorni dalla relativa richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa. Per i subappalti di importo inferiore al 2 % dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore ad € 100.000,00 i termini per il rilascio dell'autorizzazione sono ridotti della metà.
- II.20.7 È, altresì, fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata.
- II.20.8 Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto,

l'Istituto acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'art. 30, commi 5 e 6, del Codice. Nel caso di formale contestazione delle richieste di cui al comma precedente, il RUP inoltra le richieste e le contestazioni alla direzione provinciale del lavoro per i necessari accertamenti.

- II.20.9 L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui al citato art. 80.
- II.20.10 Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del Codice l'Istituto corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni da questo eseguite nei seguenti casi:
- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
 - b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
 - c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.
- II.20.11 L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20 %, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; l'Istituto, sentito il DEC, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione di tale disposizione.
- II.20.12 L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
- II.20.13 Per tutto quanto non espressamente previsto al presente articolo si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice.

II.21) Recesso

- II.21.1 Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D.Lgs. n. 159/2011, ai sensi dell'art. 109 del Codice, l'Istituto può recedere, anche parzialmente, dal contratto in qualunque tempo, previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino, oltre al decimo dell'importo dei servizi o delle forniture non eseguite. Il decimo dell'importo è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto dei servizi o forniture eseguiti. I materiali il cui valore è riconosciuto dall'Istituto sono soltanto quelli già accettati dal DEC, se nominato, o dal RUP in sua assenza, prima della comunicazione del preavviso di cui al paragrafo successivo.
- II.21.2 L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 giorni solari consecutivi, decorsi i quali l'Istituto prende in consegna i servizi o le forniture e ne verifica la regolarità.
- II.21.3 Ai sensi dell'art. 109 del Codice l'appaltatore deve rimuovere dai magazzini e dai locali dell'Istituto i materiali non accettati dal DEC, ove nominato, nel termine stabilito

dall'Istituto. Ove l'appaltatore non provveda lo sgombero è effettuato d'ufficio da parte dell'Istituto con spese a carico dell'appaltatore

II.22) Sospensione dell'esecuzione

- II.22.1 Fatto salvo quanto disposto dall'art. 107 del Codice e precisato ai paragrafi successivi, in nessun caso l'aggiudicatario può sospendere l'esecuzione del contratto per propria decisione unilaterale, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Istituto. La sospensione unilaterale dell'esecuzione del contratto da parte dell'aggiudicatario costituisce grave inadempimento e causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., ferma l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti dall'Istituto.
- II.22.2 In tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che l'esecuzione del contratto proceda utilmente a regola d'arte, e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto, il DEC può disporre la sospensione dell'esecuzione del contratto, compilando, se possibile con l'intervento dell'appaltatore, il verbale di sospensione, con l'indicazione delle ragioni che hanno determinato l'interruzione, nonché dello stato di avanzamento del contratto la cui esecuzione rimane interrotta e delle cautele adottate affinché alla ripresa le relative prestazioni possano essere continuate ed ultimate senza eccessivi oneri. Il verbale è inoltrato al RUP entro 5 giorni dalla data della sua redazione.
- II.22.3 La sospensione può, altresì, essere disposta dal RUP per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze di finanza pubblica. Qualora la sospensione, o le sospensioni, durino per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista per l'esecuzione del contratto, o comunque quando superino 6 mesi complessivi, l'esecutore può chiedere la risoluzione del contratto senza indennità; se l'Istituto si oppone, l'appaltatore ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini suddetti. Nessun indennizzo è dovuto all'appaltatore negli altri casi.
- II.22.4 La sospensione è disposta per il tempo strettamente necessario. Cessate le cause della sospensione, il RUP dispone la ripresa dell'esecuzione e indica il nuovo termine contrattuale.
- II.22.5 Ove insorgano, per cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che impediscono parzialmente la regolare esecuzione del contratto, l'appaltatore è tenuto a proseguire le parti eseguibili, mentre si provvede alla sospensione parziale delle prestazioni non eseguibili, dandone atto in apposito verbale. Le contestazioni dell'appaltatore in merito alle sospensioni sono iscritte a pena di decadenza nei verbali di sospensione e di ripresa dell'esecuzione contrattuale, salvo che per le sospensioni inizialmente legittime, per le quali è sufficiente l'iscrizione nel verbale di ripresa; qualora l'appaltatore non intervenga alla firma dei verbali o si rifiuti di sottoscriverli, deve farne espressa riserva sul registro di contabilità. Quando la sospensione superi il quarto del tempo contrattuale complessivo il RUP ne dà avviso all'ANAC.
- II.22.6 L'appaltatore che per cause a lui non imputabili non sia in grado di ultimare l'esecuzione nel termine fissato può richiederne la proroga, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine contrattuale. In ogni caso la sua concessione non pregiudica i diritti spettanti all'appaltatore per l'eventuale imputabilità della maggiore durata a fatto

dell'Istituto. Sull'istanza di proroga decide il RUP, sentito il DEC, entro 30 giorni solari consecutivi dal suo ricevimento. L'appaltatore non ha diritto allo scioglimento del contratto né ad alcuna indennità qualora l'esecuzione contrattuale, per qualsiasi causa non imputabile all'Istituto, non sia ultimata nel termine contrattuale e qualunque sia il maggior tempo impiegato.

- II.22.7 Nel caso di sospensioni totali o parziali disposte dall'Istituto per cause diverse da quelle di cui ai paragrafi che precedono, l'appaltatore può chiedere il risarcimento dei danni subiti, quantificato sulla base di quanto previsto dall'art. 1382 c.c.

II.23) Risoluzione del contratto e clausola risolutiva espressa

- II.23.1 Ai sensi dell'art. 108 del Codice, l'Istituto può risolvere il contratto durante il periodo di sua efficacia, se sono soddisfatte una o più delle seguenti condizioni:
- a) il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del Codice;
 - b) con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106, comma 1, lettere b) e c) del Codice sono state superate le soglie previste dal comma 7 del medesimo articolo ovvero, con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106, comma 1, lettera e) del citato decreto, sono state superate eventuali soglie stabilite dall'Istituto o con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106, comma 2, del Codice sono state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
 - c) l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'art. 80, comma 1, del Codice e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto;
 - d) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del Codice.
- II.23.2 L'Istituto deve risolvere il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:
- a) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
 - b) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più delle misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del Codice.
- II.23.3 Nel caso di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi o alle forniture regolarmente eseguita, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. Il RUP nel comunicare all'appaltatore la determinazione di risoluzione del contratto, dispone, con preavviso di 20 giorni solari consecutivi, che il DEC curi la redazione dello stato di consistenza delle prestazioni già eseguite, l'inventario di materiali, macchine e mezzi e la relativa presa in consegna. Qualora sia stato nominato, l'organo di collaudo procede a redigere, acquisito lo stato di consistenza, un verbale di accertamento tecnico e contabile con le modalità di cui al Codice. Nei casi di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 108 del Codice, in sede di liquidazione finale dei servizi o delle forniture riferita all'appalto risolto, l'onere da porre a carico

dell'appaltatore è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro operatore economico i servizi o le forniture.

II.23.4 Ai sensi dell'art. 1456 c.c., l'Istituto si riserva di procedere alla risoluzione del contratto, con automatico incameramento della garanzia definitiva ove costituita, nelle ipotesi di seguito elencate, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno eventualmente subito e impregiudicata ogni altra azione che l'Istituto ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi:

- 1) per i contratti di durata con pluralità di prestazioni, nel caso di 3 inadempimenti o 6 ritardi nell'adempimento da parte dell'appaltatore nell'esecuzione degli obblighi contrattuali, debitamente contestati dall'Istituto per il tramite di invio di formale diffida;
- 2) gravi e reiterati inadempimenti da parte dell'appaltatore, anche in un numero inferiore a quelli indicati al precedente punto 1) che comportino l'applicazione di penali di ammontare superiore al 10 % dell'intero importo contrattuale;
- 3) qualsiasi inadempimento dell'appaltatore, anche se di modesta entità, degli obblighi allo stesso imposti nei confronti del proprio personale dalle norme legislative e convenzionali vigenti e dal presente contratto;
- 4) inadempimento da parte dell'appaltatore alle istruzioni e direttive fornite dall'Istituto per l'avvio dell'esecuzione del contratto;
- 5) avvio nei confronti dell'appaltatore di procedura fallimentare, cessione d'azienda per cessazione attività, concordato preventivo - salvo il caso di cui all'art. 186 *bis* del R.D. n. 267/1942 - nonché stati di moratoria e conseguente comminazione di atti di sequestro o pignoramento a carico dell'appaltatore, fermo quanto disposto dai paragrafi che precedono;
- 6) cause sopravvenute in capo all'appaltatore che comportino incapacità di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni o cause ostative sopravvenute legate alla legislazione antimafia;
- 7) violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento dell'Istituto di cui al successivo articolo dedicato;
- 8) violazione degli obblighi e dei termini previsti dal Patto di Integrità dell'Istituto, ove lo stesso sia stato allegato al disciplinare di gara e sottoscritto dall'appaltatore in sede di offerta;
- 9) nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione-quadro stipulata dalla centrale di committenza regionale di riferimento, da Consip S.p.a. o da altro soggetto aggregatore.

II.23.5 Oltre ai casi di risoluzione espressa sopra previsti, rimangono salve eventuali ulteriori cause di risoluzione anticipata dal contratto previste dalla normativa vigente, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) inadempimento del contratto con prestazioni corrispettive, ai sensi dell'art. 1453 del c.c.;
- b) mancato rispetto del termine essenziale ai sensi dell'art. 1457 del c.c.;
- c) risoluzione per eccessiva onerosità ai sensi dell'art. 1467 del c.c.;

- d) per i contratti di somministrazione, nel caso d'inadempimento di una delle parti relativo a singole prestazioni, se l'inadempimento ha una notevole importanza ed è tale da menomare la fiducia nell'esattezza dei successivi adempimenti ai sensi dell'art. 1564 del c.c.;
- e) nel caso di impossibilità sopravvenuta ai sensi dell'art. 1256 del c.c.;
- f) per ragioni di interesse pubblico debitamente motivate;
- g) frode e grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- h) nel caso di difformità del bene fornito rispetto al campione prodotto in sede di partecipazione alla procedura, ai sensi dell'art. 1522 del c.c.;
- i) qualora il bene fornito abbia vizi che lo rendano inidoneo all'uso cui è destinato o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore, oppure nel caso in cui esso non abbia le qualità promesse in offerta o quelle essenziali all'uso cui è destinato;
- j) nel caso in cui, dopo che l'Istituto sia stato costretto a chiedere la sostituzione parziale o totale di una consegna di merce, il fornitore non vi abbia provveduto nel termine assegnatogli;
- k) in caso di esito negativo del periodo di prova ove lo stesso sia previsto dalla *lex specialis* di gara;
- l) per i beni a patrimonio, esito negativo del collaudo in corso di fornitura;
- m) subappalto non autorizzato;
- n) per ragioni conseguenti o connesse a modifiche normative e/o organizzative che dovessero intervenire nel settore di competenza.

II.24) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013)

- II.24.1 L'aggiudicatario, con riferimento alle prestazioni oggetto di affidamento, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 (cd. "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*"), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R. come specificati nel Codice di Comportamento dell'Istituto, adottato attualmente con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12/2017. Entrambi i documenti sono liberamente visionabili sul sito Internet dell'Istituto all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione-trasparente/DL33/atticodice.xml>.
- II.24.2 L'operatore economico, anteriormente alla presentazione della propria offerta, è tenuto a leggere entrambi i documenti succitati, accettandoli incondizionatamente e senza riserve.
- II.24.3 L'aggiudicatario, successivamente alla stipula del contratto e anteriormente all'avvio dell'esecuzione, dovrà provvedere a trasmettere copia dei documenti succitati ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e, se richiesta, a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui ai citati Codici di Comportamento, potrà costituire causa di risoluzione del contratto. L'Istituto, verificata la violazione, procederà a contestare per iscritto all'operatore economico il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni solari consecutivi per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, l'Istituto si riserva di procedere alla risoluzione del contratto e all'escussione della garanzia definitiva, ove prevista, fatto salvo

il diritto al risarcimento dei danni subiti.

II.25) Disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

- II.25.1 Nel caso dalla *lex specialis* risulti che per l'esecuzione del contratto oggetto di affidamento sono stati ravvisati rischi interferenziali, compiutamente descritti nel relativo Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) in tal caso allegato alla documentazione di gara, ove necessario, anteriormente all'avvio dell'esecuzione del contratto, l'Istituto provvederà ad integrare tale documento con le specifiche modalità di esecuzione previste dall'aggiudicatario nella propria offerta. Il documento integrato dovrà essere controfirmato dall'aggiudicatario e sarà allegato allo stipulando contratto di appalto quale sua parte integrante e sostanziale.
- II.25.2 L'aggiudicatario dovrà far operare i propri dipendenti o incaricati che, a qualunque titolo, accedano ai luoghi di pertinenza dell'Istituto, conformemente a quanto previsto nel DUVRI, adottando tutte le precauzioni per ridurre al minimo i potenziali rischi derivanti dalle interferenze con le attività svolte all'interno dell'Istituto.
- II.25.3 In osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008, prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicataria dovrà trasmettere al Servizio Prevenzione e Protezione dell'Istituto quanto segue:
- 1) copia del documento di valutazione dei rischi dell'impresa o, nel caso di operatore economico con numero di dipendenti pari o inferiore a dieci, autocertificazione del datore di lavoro attestante l'avvenuta valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 29, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008;
 - 2) descrizione dell'attività che sarà svolta dall'operatore economico nei locali dell'Istituto ai fini dell'esecuzione del contratto di appalto;
 - 3) segnalazione delle possibili interferenze con le attività dell'Istituto ulteriori rispetto a quelle previste dal citato DUVRI allegato alla documentazione di gara.
- II.25.4 L'aggiudicataria dovrà, inoltre, comunicare all'Istituto il nominativo dei dipendenti addetti all'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento, i quali dovranno essere muniti di tessera personale di riconoscimento con foto, contenente le generalità del lavoratore e del datore di lavoro.

II.26) Personale dell'appaltatore e rapporto di lavoro

- II.26.1 L'appaltatore, ancorché non aderente ad associazioni firmatarie, si impegna ad applicare ai propri lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei propri soci lavoratori, impiegati nello svolgimento del servizio o della fornitura oggetto di affidamento, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal contratto collettivo di lavoro vigente alla data di aggiudicazione della procedura per la categoria e nella località in cui si svolge il servizio o la fornitura, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria. A tal fine, l'Istituto si riserva di verificare in qualsiasi momento, presso gli istituti assicurativi assistenziali e previdenziali, la regolarità di iscrizione dei versamenti periodici relativamente ai dipendenti impiegati nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto. A tal fine, l'appaltatore è tenuto a mettere a disposizione e a rendere liberamente visionabili all'Istituto, in qualsiasi momento e dietro

semplice richiesta scritta di quest'ultimo, i propri libri sociali, registri e libri contabili, inclusi i libri paga e matricola, fermi i limiti invalicabili di visione, trasmissione e consultazione dei dati negli stessi contenuti fissati per legge.

- II.26.2 L'appaltatore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali nonché di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il personale dovrà essere munito delle certificazioni sanitarie eventualmente previste dalla legge. L'appaltatore dovrà, inoltre, provvedere a sua cura e spese alle assicurazioni obbligatorie per legge del personale che intende impiegare nello svolgimento del servizio o della fornitura oggetto di affidamento.
- II.26.3 Per tutta la durata del contratto nessun rapporto di lavoro verrà ad instaurarsi tra l'Istituto ed il personale addetto all'espletamento delle prestazioni assunto o a qualunque titolo impiegato dall'appaltatore. Pertanto, il rapporto contrattuale di tutto il personale adibito all'esecuzione del servizio o della fornitura intercorrerà esclusivamente con l'appaltatore.
- II.26.4 Salvo ove diversamente previsto per legge, l'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità per le controversie relative a retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione, infortuni e qualunque altra controversia che dovesse insorgere tra l'appaltatore ed il personale impiegato nel servizio o nella fornitura oggetto di affidamento. L'appaltatore si impegna a riconoscere la totale estraneità dell'Istituto a qualsiasi vertenza economica o giuridica che dovesse insorgere tra il personale dipendente o a qualunque titolo impiegato dall'appaltatore e l'appaltatore medesimo.
- II.26.5 Relativamente agli appalti caratterizzati dall'utilizzo prevalente di manodopera, di importo complessivo annuo superiore ad € 200.000,00 Iva esclusa, che prevedono l'uso di beni strumentali di proprietà dell'Istituto, l'appaltatore o sub-appaltatore deve trasmettere all'ente committente, entro cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del versamento delle ritenute:
- le deleghe di pagamento relative a tutti i lavoratori impiegati nel mese precedente nell'appalto, con indicazione del relativo nominativo e delle ore di lavoro prestate;
 - l'ammontare della retribuzione corrisposta al dipendente collegata a tale prestazione;
 - il dettaglio delle ritenute fiscali eseguite nel mese precedente nei confronti del lavoratore.

In caso di omesso o insufficiente versamento delle ritenute fiscali l'Istituto sospende, finché perdura l'inadempimento, il pagamento dei corrispettivi maturati dall'impresa appaltatrice sino a concorrenza del 20% del valore complessivo dell'appalto, nel limite di quanto non versato, dandone comunicazione all'Agenzia delle Entrate entro 90 giorni.

II.27) Particolari condizioni di esecuzione

- II.27.1 Al contratto di appalto si applicano le particolari condizioni di esecuzione eventualmente previste, ai sensi dell'art. 100 del Codice, dalla *lex specialis* di gara.
- II.27.2 Ove espressamente previsto dalla medesima *lex specialis*, al contratto di appalto si applicano le clausole pattizie di cui al Patto d'Integrità approvato dall'Istituto, attualmente con Delibera del Direttore Generale n. 7/2014, documento allegato al Piano

triennale per la prevenzione della corruzione e allegato alla documentazione di gara.

- II.27.3 Le condizioni di cui ai precedenti paragrafi, ove previste, sono espressamente accettate in sede di offerta dall'appaltatore senza riserva alcuna.

II.28) Tracciabilità dei flussi finanziari

- II.28.1 In caso di aggiudicazione, la sottoscrizione del contratto obbliga l'appaltatore ad assolvere tutti gli obblighi previsti in tema di tracciabilità finanziaria dall'art. 3 della Legge n. 136/2010. Tale obbligo è esteso, altresì, agli eventuali subappaltatori, subfornitori e subcontraenti.
- II.28.2 Ai sensi della normativa di cui al paragrafo che precede, l'offerente si impegna nel caso di aggiudicazione a:
- 1) indicare in tutti i documenti fiscali gli estremi dello specifico CIG, riportato anche nei mandati di pagamento;
 - 2) inviare all'Istituto nota formale indicante gli estremi identificativi del conto corrente che sarà utilizzato per le operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto, utilizzando l'apposito modello presente sul sito Internet dell'Istituto all'indirizzo www.izsvenezie.it nel percorso amministrazione/fornitori da trasmettersi via PEC all'indirizzo izsvenezie@legalmail.it entro 7 giorni dall'apertura del conto dedicato o dal suo primo utilizzo;
 - 3) comunicare ogni modifica relativa ai dati di cui al punto precedente entro 7 giorni dalla modifica.
- II.28.3 Nel caso in cui la dichiarazione di cui al punto 2) sia già stata resa all'Istituto in occasione di precedenti commesse ed i dati siano rimasti invariati, la sottoscrizione del contratto varrà quale conferma dei dati medesimi. In tal caso, l'aggiudicataria sarà esentata dalla presentazione del modello di cui al punto 2), fermo restando l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali modifiche.
- II.28.4 Il conto corrente può essere utilizzato anche promiscuamente per più commesse – ovvero sia sul medesimo conto possono essere effettuati movimenti finanziari anche estranei alla commessa pubblica oggetto del contratto in affidamento - purché per ciascuna commessa sia effettuata la comunicazione di cui sopra.
- II.28.5 Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto di appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo di tali modalità di pagamento determinerà la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..
- II.28.6 L'amministrazione si riserva di verificare, in occasione di ogni pagamento all'operatore economico, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

II.29) Privacy

- II.29.1 Ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679, nonché della normativa italiana allo stato vigente, l'Istituto fornisce le informazioni di cui ai successivi paragrafi in ordine al

trattamento dei dati personali allo stesso forniti.

- II.29.2 Titolare del trattamento: Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (per brevità "IZSve"), nella persona del suo legale rappresentante, Direttore Generale *pro tempore*, con sede legale in Legnaro (PD), Viale dell'Università 10, C.F. e P.IVA 00206200289. In particolare i dati verranno trattati dalla SCA2 – Gestione Approvvigionamento e Logistica.
- II.29.3 Responsabile della protezione dei dati (DPO): Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Piergiorgio Cervato - Via N. Tommaseo n. 78/C, 35131 Padova – dpo@izsvenezie.it.
- II.29.4 Tipologia dei dati trattati: I dati trattati sono i dati personali comuni identificativi comunicati in sede di offerta, nonché i dati relativi a condanne penali o reati di cui all'art. 10 GDPR
- II.29.5 Finalità del trattamento: il trattamento dei dati è finalizzato alla partecipazione da parte dell'Offerente alla procedura di Offerta, nonché alla verifica da parte del Titolare della sussistenza dei requisiti di ammissibilità alla procedura. Il trattamento dei dati, inoltre, è finalizzato alla stipula del contratto in caso di aggiudicazione, compreso l'adempimento degli obblighi legali, fiscali, amministrativi ad esso connessi. Il trattamento dei dati relativi a condanne penali o reati è finalizzato all'adempimento da parte del Titolare degli obblighi di verifica del possesso dei requisiti soggettivi dell'Offerente per l'accesso alla procedura.
- II.29.6 Base giuridica del trattamento: Il trattamento dei dati personali è correlato all'adempimento di obblighi istituzionali dell'IZSVE, nonché all'obbligo contrattuale (instaurazione e gestione del rapporto di fornitura sopra indicato) e all'adempimento degli obblighi legali inerenti lo stesso. Il trattamento dei dati personali si fonda anche sul legittimo interesse del Titolare.
- II.29.7 Obbligatorietà del conferimento e conseguenze del rifiuto di fornire i dati: Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali, fiscali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di svolgere i suoi obblighi istituzionali nonché di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi al suddetto rapporto.
- II.29.8 Modalità del trattamento: il trattamento dei dati sarà effettuato dall'IZSve mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo quanto disposto dalla normativa vigente.
- II.29.9 Eventuali destinatari dei dati personali: i dati potranno essere comunicati a società connesse, collegate o controllate dal Titolare, nonché a consulenti, ovvero anche a soggetti terzi che operano, anche in nome e conto del Titolare, quali Incaricati del trattamento appositamente nominati o a soggetti terzi che operano per conto del Titolare quali Responsabili esterni del trattamento. A titolo esemplificativo i dati potranno essere comunicati al personale di IZSve che cura la procedura o al personale di altre Pubbliche Amministrazioni che svolge attività ad esso connesse, a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a IZSve in ordine alla procedura, ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara ai sensi della Legge n. 241/1990, del Codice dei contratti pubblici e dell'ulteriore

normativa vigente in materia di accesso agli atti e di accesso civico.

- II.29.10 Diritti dell'Interessato: Ciascun Interessato ha diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione (oblio), di limitazione, di ricezione della notifica in caso di rettifica, cancellazione o limitazione, di portabilità, di revoca del consenso, di opposizione e di non essere oggetto di una decisione individuale automatizzata, compresa la profilazione, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR.
- II.29.11 Tali diritti possono essere esercitati nelle forme e nei termini di cui all'art. 12 GDPR, presso la sede del Titolare come sopra descritta.
- II.29.12 Il Titolare renderà risposta adeguata al più presto e comunque entro il termine di 1 mese dalla ricezione della richiesta.
- II.29.13 Reclami: L'Interessato ha diritto di proporre reclamo ai sensi degli artt. 77 e seguenti del GDPR ad un'autorità di controllo, che per lo Stato italiano è individuato nel Garante per la protezione dei dati personali. Le forme, le modalità ed i termini di proposizione delle azioni di reclamo sono previste e disciplinate dalla legislazione nazionale vigente.
- II.29.14 Il reclamo fa salve le azioni amministrative e giurisdizionali, che per lo Stato italiano possono proporsi alternativamente al medesimo Garante o al Tribunale competente.
- II.29.15 Acquisite, ai sensi artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679, le sopra indicate informazioni, con la presentazione dell'offerta e, per il solo aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, l'operatore economico acconsente espressamente al trattamento dei dati personali nei termini illustrati nel presente articolo.

II.30) Controversie, foro competente e legge applicabile

- II.30.1 Il giudice competente a conoscere dei ricorsi avverso la procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, Cannaregio 2277, CAP 30121, Venezia, tel. 041/5244209, www.giustizia-amministrativa.it.
- II.30.2 Le eventuali controversie relative alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto d'appalto stipulato con l'aggiudicatario, saranno di competenza esclusiva del Foro di Padova.
- II.30.3 Rimane in ogni caso fermo quanto disposto dal Titolo I, Parte VI del Codice e dal D.Lgs. n. 106/2010 (Codice del Processo Amministrativo).
- II.30.4 Il contratto sarà disciplinato dalla legge italiana.

II.31) Comunicazioni

- II.31.1 Ogni modifica al contratto dovrà essere apportata dalle parti esclusivamente per iscritto.
- II.31.2 Ogni comunicazione inerente al contratto di appalto che sarà stipulato con l'aggiudicatario dovrà avvenire a mezzo PEC con firma digitale all'indirizzo provveditorato.venezie@legalmail.it all'attenzione del RUP indicato espressamente nella *lex specialis*.

II.32) Disposizioni finali

- II.32.1 Per quanto non espressamente previsto nella *lex specialis* di gara, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano

le disposizioni di cui al Codice e relativi atti attuativi, del D.P.R. n. 207/2010 nei limiti di ultrattività dello stesso, le disposizioni di cui alla Legge n. 241/1990 nonché l'ulteriore normativa vigente in materia di accesso agli atti e di accesso civico. E' in ogni caso fatta salva l'applicazione delle linee guida elaborate dall'ANAC e degli altri provvedimenti di futura emanazione attuativi del Codice o che successivamente terranno luogo del detto D.P.R. n. 207/2010.

- II.32.2 Alle procedure rientranti nel relativo ambito di applicazione si applica, altresì, il Regolamento per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.
- II.32.3 Alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano inoltre le disposizioni del codice civile e della Legge n. 136/2010.
- II.32.4 Formano parte integrante e sostanziale del presente capitolato, altresì, le disposizioni del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e del Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie nonché la normativa vigente e applicabile in materia di trasparenza, anticorruzione e conflitto di interessi.
- II.32.5 Per quanto applicabili, sono da intendersi richiamate, altresì, le clausole del Patto d'Integrità dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie già richiamato al precedente art. II.27.
- II.32.6 Sono da intendersi richiamate, altresì, le disposizioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e alle relative disposizioni correttive.
- II.32.7 Eventuali condizioni contrattuali inserite dall'aggiudicatario nella propria offerta ovvero allegate alla stessa saranno considerate come non apposte ove contrarie alla normativa vigente, alle disposizioni contenute nel presente capitolato o nella *lex specialis* di gara.

III) SEZIONE III – PARTE SPECIALE

III) A SEZIONE III.A) - FORNITURE DI BENI INVENTARIABILI

III.A) 1 Oggetto e ambito di applicazione

- III.A.1.1 Le disposizioni di cui alla presente sotto sezione III.A trovano applicazione a tutte le ipotesi di forniture di beni mobili, sanitari e non sanitari, materiali e immateriali, da iscriverne a patrimonio, comprese le ipotesi di acquisto con efficacia immediata (compravendita di beni mobili), fornitura in somministrazione, vendita a consegne ripartite con opzione di acquisto, noleggio (locazione di beni mobili).
- III.A.1.2 Le medesime disposizioni trovano applicazione, altresì, ove applicabili e compatibili, ai contratti di acquisto di licenze *software*, alla manutenzione evolutiva avente ad oggetto *software* o sistemi applicativi ove la stessa sia volta allo sviluppo di funzionalità, moduli o applicativi aggiuntivi al *software*/applicativo principale.

III.A) 2 Modalità e termini di pagamento

Il pagamento è effettuato, in conformità a quanto disposto dall'art. 4, commi 2 e 5, del D.Lgs. n. 231/2002, con bonifico bancario entro 30 giorni solari consecutivi dalla verifica di conformità (cd. "*collaudo*"), da eseguirsi entro 30 giorni solari consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento

della fattura. La fatturazione anticipata, ovvero anteriore alla consegna e all'installazione del bene, non è consentita.

III.A) 3 Buoni d'ordine

Le richieste di fornitura saranno effettuate con buoni d'ordine emessi da parte del competente Ufficio del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi e trasmessi a mezzo posta elettronica. Esse riguarderanno le quantità e le tipologie di prodotto di volta in volta occorrenti, oppure l'intero quantitativo, nonché le eventuali ulteriori modalità, tempi o luoghi di esecuzione della fornitura non già precisati nella *lex specialis* di gara o nel successivo contratto di appalto.

III.A) 4 Trasporto, consegna, trasporto al piano e posizionamento

- III.A.4.1 Salvo diversa espressa indicazione contenuta nella *lex specialis* di gara, il luogo abituale di consegna della fornitura è il Magazzino centrale dell'Istituto con sede in Legnaro (PD), viale dell'Università n. 10; la consegna può avvenire nei soli giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 13.00. Nel corso del rapporto contrattuale, l'Istituto si riserva la facoltà di variare ovvero aggiungere i luoghi di consegna, senza che l'aggiudicatario possa sollevare obiezioni o richiedere indennizzi di qualsivoglia natura né imporre maggiori oneri di spedizione.
- III.A.4.2 La fornitura sarà effettuata in porto franco, franche di ogni spesa (imballo, trasporto, consegna, installazione, collaudo, oneri doganali ed ogni altro onere accessorio) nei luoghi, nei giorni e negli orari indicati negli ordinativi. Pertanto, ogni onere collaterale e complementare è a carico del fornitore. Il fornitore deve curare l'imballo in modo tale che i beni non subiscano danni o deterioramenti durante il trasporto. Non saranno accettate consegne parziali, salvo diverso accordo tra le parti.
- III.A.4.3 La consegna dovrà avvenire entro il termine a tal fine indicato dall'aggiudicatario in sede di offerta nel rispetto del termine massimo indicato dalla *lex specialis* di gara.
- III.A.4.4 Nel caso la fornitura non ricomprenda il trasporto al piano ed il posizionamento, l'aggiudicatario dovrà provvedere allo scarico della merce presso i luoghi di stoccaggio dell'Istituto e non potrà avvalersi per tale operazione del personale dell'Istituto. Ogni operazione dovrà essere eseguita dall'aggiudicatario ovvero dal corriere incaricato della consegna. Qualora, a fini collaborativi, l'operazione di scarico avvenga a cura del personale dell'Istituto, la responsabilità rimane sempre in capo al fornitore e l'Istituto è esonerato da qualsiasi responsabilità in merito, ivi incluso il deterioramento totale o parziale della merce causato dalle operazioni di scarico e di trasporto nei luoghi di stoccaggio.
- III.A.4.5 Nell'ipotesi di fornitura ricomprensive la consegna al piano ed il posizionamento dei beni presso i locali di destinazione, i beni oggetto di fornitura dovranno essere consegnati e posizionati al piano e nel luogo indicato nella *lex specialis*. Ove espressamente richiesto dalla medesima documentazione della procedura, anteriormente alla consegna, l'aggiudicatario dovrà effettuare un sopralluogo preventivo, in data che dovrà essere previamente concordata con il referente ivi indicato. Parimenti, se espressamente ivi previsto, anche la data precisa della consegna al piano dovrà essere previamente concordata con il referente ivi indicato.

III.A) 5 Installazione e verifica di conformità (cd. “collaudo”)

- III.A.5.1 Fermo quanto previsto nella parte generale del presente capitolato in materia di verifica di conformità, il fornitore dovrà effettuare, mediante un proprio incaricato, l'installazione dei beni oggetto di fornitura e procedere al collaudo degli stessi alla presenza del personale dell'Istituto utilizzatore contestualmente alla consegna ovvero entro il diverso termine indicato dall'aggiudicatario nella propria offerta, che non potrà in ogni caso essere superiore al termine massimo indicato nella *lex specialis* di gara.
- III.A.5.2 Nella fase di installazione, l'aggiudicatario dovrà fornire gratuitamente la necessaria assistenza tecnica e tutto il materiale necessario per la definitiva messa a punto dei beni forniti e delle eventuali metodiche agli stessi legate, nonché per l'ottimizzazione dell'attività istituzionale in relazione all'organizzazione del lavoro. I lavori di installazione e di attivazione dei beni non dovranno interferire con le normali attività istituzionali.
- III.A.5.3 Tutta la fornitura dovrà essere eseguita secondo le migliori regole scientifiche ed in base alle prescrizioni eventualmente dettate dall'Istituto, in modo che essa risponda perfettamente a tutte le condizioni stabilite dalla documentazione di gara.
- III.A.5.4 L'Istituto si riserva la facoltà di far esaminare i beni presso Laboratori ed Istituti di propria fiducia al fine di verificare la corrispondenza del prodotto fornito alle prescrizioni di legge, a quelle previste dalla documentazione di gara o dichiarate dal fornitore in sede di gara. Il fornitore si obbliga ad accettare inderogabilmente i risultati di tali analisi.
- III.A.5.5 Del collaudo verrà redatto apposito verbale o analogo documento, sottoscritto dal soggetto incaricato della verifica di conformità, attestante il corretto funzionamento dei beni forniti e la conformità della fornitura alle previsioni contrattuali e alle condizioni offerte dall'aggiudicatario in sede di partecipazione alla procedura.
- III.A.5.6 In deroga all'art. 1495 del c.c., l'Istituto si riserva il diritto di verificare la corrispondenza quantitativa e qualitativa dei beni forniti in sede di collaudo degli stessi. Agli effetti della conformità quantitativa e qualitativa dei beni forniti, l'eventuale firma per ricevuta rilasciata al momento della consegna dal personale dell'Istituto non impegna l'Istituto all'accettazione dei beni. Restano in ogni caso a carico del fornitore l'obbligo di garanzia per vizi e per difetti di funzionamento (art. 1490 del c.c.) in relazione all'apparecchiatura offerta ed ai relativi accessori, nonché per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 del c.c.).
- III.A.5.7 L'incaricato della verifica di conformità o la commissione di collaudo, sulla base degli accertamenti e delle prove effettuate, possono accettare i beni forniti ovvero rifiutarli. Saranno rifiutate le forniture difettose, ovvero non conformi, non rispondenti alle specifiche tecniche minime della *lex specialis* di gara ovvero che non confermino il raggiungimento degli standard tecnici o di *performance* dichiarati in sede di partecipazione alla procedura, ove incidenti sulla graduatoria di aggiudicazione. Saranno, altresì, ritenute non conformi le forniture non coincidenti ai beni presentati in sede di gara a titolo di campionatura o di presa visione/prova. In tali casi, l'aggiudicatario ha l'obbligo di provvedere alla sostituzione dei beni con altri rispondenti alle specifiche contrattuali entro il termine assegnato ai sensi del precedente paragrafo II.14. Il tempo necessario alla sostituzione sarà considerato ritardo imputabile all'appaltatore. Il termine suddetto sarà sospeso nel caso in cui, iniziato il collaudo, siano disposte prescrizioni a carico dell'aggiudicatario; il termine riprenderà a decorrere dalla data di adempimento delle medesime prescrizioni.

- III.A.5.8 Nel caso in cui la natura dei beni richieda la sola accettazione con presa in carico e, pertanto, la fornitura non ricomprenda l'installazione ed il collaudo a carico del fornitore, essa dovrà avvenire con le modalità e i controlli di quantità e qualità riferiti alla tipologia merceologica di beni. L'accettazione con presa in carico dei beni non esonera, comunque, l'aggiudicatario dalla responsabilità per eventuali vizi e difetti non rilevati o rilevabili al momento dell'accettazione della fornitura, e rilevati alla apertura dei colli.
- III.A.5.9 Il collaudo favorevole determina l'inizio del periodo di garanzia.

III.A) 6 Garanzia di vendita e reperibilità dei pezzi di ricambio

- III.A.6.1 L'acquisto si intende coperto da garanzia per il termine indicato nell'offerta presentata dall'aggiudicatario, comunque non inferiore alla durata minima indicata nella *lex specialis* di gara, e, se assente, al termine minimo previsto dalla normativa applicabile, pari a 12 mesi. La garanzia decorre dalla data attestante l'avvenuto collaudo positivo di cui al paragrafo che precede ed avrà il contenuto precisato dall'aggiudicatario nella propria offerta, ferme le ulteriori disposizioni dettate in materia dal codice civile e dalla restante normativa vigente.
- III.A.6.2 Tutti i difetti che si verificassero nel periodo di garanzia, dipendenti da vizi di costruzione o da difetti dei materiali utilizzati, devono essere eliminati a cura ed a spese dell'aggiudicatario. Nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda, entro i termini imposti, alle riparazioni e/o alle sostituzioni richieste, vi provvederà l'Istituto addebitando le spese all'aggiudicatario.
- III.A.6.3 Costituisce obbligazione accessoria del contratto oggetto di affidamento la messa a disposizione da parte dell'aggiudicatario dei pezzi di ricambio per i beni forniti per tutto il periodo indicato nella propria offerta o fissato dalla stazione appaltante nella *lex specialis* di gara.

III) B SEZIONE III.B) - FORNITURE DEI BENI DI CONSUMO

III.B) 1 Oggetto e ambito di applicazione

Le disposizioni di cui alla presente sotto sezione III.B trovano applicazione a tutte le ipotesi di forniture di beni di consumo, sanitari e non sanitari, comprese le ipotesi di acquisto con efficacia immediata (compravendita di beni mobili), fornitura in somministrazione, vendita a consegne ripartite e, limitatamente a quanto applicabile e compatibile, ai contratti di fornitura in *service* per la quota parte afferente ai beni di consumo.

III.B) 2 Modalità e termini di pagamento

Il pagamento è effettuato, in conformità a quanto disposto dall'art. 4, commi 2 e 5 del D.Lgs. n. 231/2002, con bonifico bancario entro 30 giorni solari consecutivi dalla verifica di conformità da eseguirsi entro 30 giorni solari consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della fattura. La fatturazione anticipata, ovvero anteriore alla consegna della merce, non è consentita.

III.B) 3 Buoni d'ordine

- III.B.3.1 Per gli acquisti con efficacia immediata, le richieste di fornitura saranno effettuate con buoni d'ordine emessi da parte del competente Ufficio del Servizio Approvvigionamento e Gestione di Beni e Servizi e trasmessi a mezzo posta elettronica.

- III.B.3.2 Per i contratti di fornitura in somministrazione, le richieste di fornitura avverranno con le modalità precisate al paragrafo che precede all'abbisogno, nel rispetto dei fabbisogni minimi e massimi previsti dal contratto.
- III.B.3.3 Per le vendite a consegne ripartite ovvero, per le forniture continuative o periodiche con cronoprogramma di consegna prestabilito in sede di contratto, sarà emesso un unico ordine cumulativo all'avvio di ciascun anno di vigenza contrattuale.
- III.B.3.4 Il buono d'ordine recherà espressa indicazione delle quantità e delle tipologie di prodotto di volta in volta occorrenti, nonché delle eventuali ulteriori modalità, tempi o luoghi di esecuzione della fornitura che non siano già stati precisati nella *lex specialis* di gara o nel successivo contratto di appalto.

III.B) 4 Consegna

- III.B.4.1 Per le vendite a consegne ripartite ovvero, per le forniture continuative o periodiche con cronoprogramma di consegna prestabilito in sede di contratto, le consegne dovranno essere effettuate nel rispetto delle scadenze prefissate. L'Istituto non risponderà delle consegne eseguite a fronte di ordinazioni conferite con modalità o termini differenti da quelli contrattualmente previsti e le stesse potranno essere rifiutate.
- III.B.4.2 Per gli acquisti con efficacia immediata e per i contratti di fornitura in somministrazione, l'evasione dell'ordine delle forniture di cui al precedente punto dovrà avvenire tempestivamente e comunque non oltre giorni 10 solari consecutivi dal ricevimento del relativo buono d'ordine, salvo il diverso termine indicato dalla *lex specialis* di gara o nel buono d'ordine previo accordo con il fornitore. Per evasione dell'ordine si intende l'arrivo della merce nel luogo di destinazione.
- III.B.4.3 Ove tale possibilità sia prevista dalla *lex specialis* di gara, eventuali beni indicati dall'Istituto come urgenti dovranno essere consegnati entro 2 giorni feriali dal ricevimento dell'ordine.
- III.B.4.4 I termini di cui ai paragrafi precedenti, al fine dell'esecuzione della fornitura, sono da intendersi essenziali ai sensi dell'art. 1457 del c.c. e del precedente art. II.23.
- III.B.4.5 Qualora i prodotti richiesti non siano immediatamente disponibili o lo siano solo in parte, l'operatore economico dovrà darne tempestiva comunicazione all'operatore che ha emesso l'ordine, il quale, in base alle esigenze di celerità dell'Istituto, potrà assegnare un nuovo termine per la consegna. In caso di urgenza l'Istituto si riserva di acquistare i prodotti presso altro operatore economico, in danno dell'aggiudicatario, a cui saranno addebitate le maggiori spese eventualmente sostenute, fatta in ogni caso salva la facoltà di applicazione delle penali.
- III.B.4.6 La fornitura sarà effettuata in porto franco, franca di ogni spesa (imballo, trasporto, consegna, oneri doganali ed ogni altro onere accessorio) nei luoghi, nei giorni e negli orari indicati negli ordinativi. Pertanto, ogni onere collaterale e complementare è a carico del fornitore. Il fornitore deve curare l'imballo in modo tale che i beni non subiscano danni o deterioramenti durante il trasporto. Non saranno accettate consegne parziali, salvo diverso accordo tra le parti.
- III.B.4.7 L'aggiudicatario dovrà provvedere allo scarico della merce presso i luoghi di stoccaggio dell'Istituto e non potrà avvalersi per tale operazione del personale dell'Istituto. Ogni operazione dovrà essere eseguita dall'aggiudicatario ovvero dal corriere incaricato della

consegna. Qualora, a fini collaborativi, l'operazione di scarico avvenga a cura del personale dell'Istituto, la responsabilità rimane sempre in capo al fornitore e l'Istituto è esonerato da qualsiasi responsabilità in merito, ivi incluso il deterioramento totale o parziale della merce causato dalle operazioni di scarico e di trasporto nei luoghi di stoccaggio.

III.B.4.8 Salvo diversa espressa indicazione contenuta nella *lex specialis* di gara il luogo abituale di consegna della fornitura è il Magazzino centrale dell'Istituto con sede in Legnaro (PD), viale dell'Università n. 10; la consegna può avvenire nei soli giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 13.00. Nel corso del rapporto contrattuale, l'Istituto si riserva la facoltà di variare ovvero aggiungere i luoghi di consegna, senza che l'aggiudicatario possa sollevare obiezioni o richiedere indennizzi di qualsivoglia natura né imporre maggiori oneri di spedizione.

III.B.4.9 Nei documenti di trasporto devono essere espressamente indicati:

- il numero del buono d'ordine dell'Istituto;
- il numero di CIG del contratto;
- il numero di CUP ovvero, in alternativa, la dicitura "*CUP non dovuto*";
- gli ulteriori elementi previsti dalla normativa vigente.

III.B) 5 Shelf life

Al momento della consegna, i prodotti soggetti a scadenza dovranno avere un periodo residuale di validità, prima della scadenza, pari ad almeno i 2/3 dell'intero periodo di validità dichiarato dal produttore. L'aggiudicatario si assume l'obbligo di sostituire, senza ulteriori spese per l'Istituto, quanto consegnato con una data di scadenza di forme rispetto a quanto sopra indicato.

III.B) 6 Schede di sicurezza

Costituisce obbligazione accessoria del contratto di appalto l'onere gravante in capo al fornitore, per tutta la durata del contratto, di comunicare tempestivamente all'Istituto tutti gli aggiornamenti eventualmente apportati alle schede di sicurezza dei prodotti oggetto di fornitura classificati come "*pericolosi*" ai sensi della normativa vigente.

III.B) 7 Trasporto a temperatura controllata

Nel caso in cui i beni oggetto di fornitura esigano il trasporto a temperatura congelata ovvero controllata, tale servizio accessorio dovrà essere fornito a cura e spese dell'appaltatore e si intende ricompreso nell'offerta economica formulata in sede di partecipazione alla procedura. In tal caso, a corredo di ciascuna fattura o consegna l'appaltatore è tenuto a trasmettere all'Istituto apposita documentazione comprovante il mantenimento della catena del freddo per tutta la durata del trasporto. L'eventuale inadempimento alla presente obbligazione costituisce inadempimento contrattuale e può comportare l'applicazione delle penali previste nel successivo articolo dedicato.

III.B) 8 Verifica di conformità e procedura di reclamo

III.B.8.1 Fermo quanto previsto nella parte generale del presente capitolato in materia di verifica di conformità, in deroga all'art. 1495 del c.c., l'Istituto si riserva il diritto di verificare la corrispondenza quantitativa e qualitativa della merce in sede di effettivo utilizzo della

stessa; la quantità e qualità così accertata deve essere riconosciuta a ogni effetto dal fornitore.

- III.B.8.2 Agli effetti della conformità quantitativa e qualitativa dei beni, la firma per ricevuta rilasciata al momento della consegna dal personale del magazzino non impegna l'Istituto all'accettazione della merce.
- III.B.8.3 Le singole somministrazioni saranno, pertanto, considerate ammesse solo quando saranno state dichiarate accettabili dall'incaricato della verifica di conformità; prima di tale dichiarazione si considereranno come depositate per conto ed a rischio del fornitore.
- III.B.8.4 L'incaricato della verifica di conformità, sulla base degli accertamenti e delle prove effettuate, può accettare i beni forniti ovvero rifiutarli. Saranno rifiutate le forniture difettose, ovvero non conformi, non rispondenti alle specifiche tecniche minime della *lex specialis* di gara ovvero che non confermino il raggiungimento degli standard tecnici o di performance dichiarati in sede di partecipazione alla procedura, ove incidenti sulla graduatoria di aggiudicazione. Saranno, altresì, ritenute non conformi le forniture non coincidenti ai beni presentati in sede di gara a titolo di campionatura o di presa visione/prova. In tali casi, l'aggiudicatario ha l'obbligo di provvedere alla sostituzione dei beni con altri rispondenti alle specifiche contrattuali entro il termine assegnato ai sensi del precedente paragrafo II.14. Il tempo necessario alla sostituzione sarà considerato ritardo imputabile all'appaltatore.
- III.B.8.5 Tutta la fornitura dovrà essere eseguita secondo le migliori regole scientifiche ed in base alle prescrizioni eventualmente dettate dall'Istituto, in modo che essa risponda perfettamente a tutte le condizioni stabilite dalla documentazione di gara.
- III.B.8.6 L'Istituto si riserva la facoltà di far esaminare i beni presso Laboratori ed Istituti di propria fiducia al fine di verificare la corrispondenza del prodotto fornito alle prescrizioni di legge, a quelle previste dalla documentazione di gara o dichiarate dal fornitore in sede di gara. Il fornitore si obbliga ad accettare inderogabilmente i risultati di tali analisi.

III) C SEZIONE III.C) FORNITURE DI SERVIZI

III.C) 1 Oggetto e ambito di applicazione

Le disposizioni di cui alla presente sotto sezione III.C trovano applicazione a tutte le ipotesi di forniture di servizi, sanitari e non sanitari, inclusi, limitatamente a quanto applicabile e compatibile, i servizi di manutenzione di beni mobili, materiali e immateriali e i contratti di fornitura in *service* per la quota parte afferente al noleggio/comodato d'uso dei beni da iscrivere a patrimonio.

III.C) 2 Modalità e termini di pagamento

Nel caso di forniture di servizi, il pagamento è effettuato, in conformità a quanto disposto dall'art. 4, commi 2 e 5, del D.Lgs. n. 231/2002, con bonifico bancario entro 30 giorni solari consecutivi dalla verifica di conformità da eseguirsi entro 30 giorni solari consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della fattura. La fatturazione anticipata, ovvero anteriore all'espletamento del servizio, non è consentita.

III.C) 3 Verifica di conformità e procedura di reclamo

- III.C.3.1 Fermo quanto previsto nella parte generale del presente capitolato in materia di verifica di conformità, l'eventuale sottoscrizione da parte del personale dell'Istituto di qualsivoglia report o altro documento dell'appaltatore al termine dell'effettuazione della singola prestazione non impegna in alcun modo l'Istituto all'accettazione del servizio.
- III.C.3.2 Per i servizi per i quali sia richiesta dalla *lex specialis* di gara la presentazione da parte dell'appaltatore di un sistema di monitoraggio del servizio ovvero per cui l'appaltatore abbia previsto un simile sistema all'interno della propria offerta, la verifica di conformità sarà effettuata in via principale mediante utilizzo del sistema di monitoraggio proposto, ferma la facoltà per l'Istituto di utilizzare, a propria completa discrezione, ulteriori o differenti modalità per la verifica di conformità in aggiunta alle risultanze fornite dal sistema dell'appaltatore.

III.C) 4 Riservatezza

- III.C.4.1 L'appaltatore si impegna a non diffondere e a mantenere riservate, impiegando la migliore diligenza, le informazioni comunicate per iscritto, oralmente o in qualsiasi altra forma, o di cui sia comunque venuto a conoscenza nel corso dell'esecuzione del servizio e concernenti l'attività oggetto dello stesso.
- III.C.4.2 L'appaltatore potrà comunicare le predette informazioni confidenziali ai soli impiegati, collaboratori o consulenti che abbiano una effettiva necessità di conoscerle e nella misura strettamente necessaria all'esecuzione del servizio.
- III.C.4.3 E' fatto espresso divieto all'appaltatore di procedere, nell'interesse proprio o di terzi, a pubblicità di qualsiasi natura che faccia riferimento al servizio oggetto del presente contratto, salvo espressa autorizzazione scritta dell'Istituto.
- III.C.4.4 In caso di inadempimento dell'obbligazione di cui ai precedenti paragrafi, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art 1456 c.c., impregiudicato il diritto al risarcimento dell'eventuale danno subito.

IV) SEZIONE IV – DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

IV.1) Disposizioni transitorie e di coordinamento

- IV.1.1 Il presente capitolato generale d'oneri si applica alle procedure e ai contratti in relazione ai quali, alla data della sua entrata in vigore, non siano ancora stati pubblicati i bandi di gara o inviati agli operatori economici gli inviti a presentare offerta.
- IV.1.2 Il presente capitolato generale d'oneri è soggetto ad adeguamento automatico, senza necessità di specifico provvedimento di aggiornamento, nel caso di modifica e/o di sostituzione degli atti interni a valenza generale ivi richiamati (es.: Codice di comportamento, Patto d'integrità, Piano triennale per la prevenzione della corruzione, etc.).
- IV.1.3 In caso di sopravvenuti mutamenti della normativa in materia, nelle more dell'adeguamento del presente capitolato generale d'oneri alle disposizioni di nuova introduzione, le stesse si considerano applicabili e prevalenti rispetto alle disposizioni del presente documento.

iv.2) Validità ed efficacia

Il presente capitolato è valido ed efficace dal giorno successivo alla sua approvazione e può essere soggetto ad aggiornamento, qualora se ne ravvisi la necessità per effetto di intervenute modifiche legislative o regolamentari, fermo restando che le sue disposizioni dovranno intendersi automaticamente sostituite, disapplicate o abrogate nel caso in cui il loro contenuto sia incompatibile con sopravvenute disposizioni di legge inderogabili.

Versione 02		del 24.01.2020
-------------	--	----------------