

SCA2 - SERVIZIO GARE

PEC: provveditorato.izsve@legalmail.it

Spett.le

Bertin Italia Srl
Via Dino Col., n. 6R
16149 Genova

E, p.c. Dr. Lisa Barco
Direttore della SCS1

Dr.ssa Carmen Losasso
Dirigente Biologo
Direttore dell'Esecuzione del Contratto
(DEC)

Dr.ssa Antonia Lettini
Dirigente Biologo SCS1

Servizio Economico Finanziario/U.O.
Gestione Contabile Beni a Patrimonio
Servizio Gestione Protezione e Sicurezza

Trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (PEC): info@pec.saphymoitalia.com

Email: mail@bertinitalia.com

OGGETTO: **CONTRATTO DI APPALTO PER LA FORNITURA DI N. 1 CAMPIONATORE ARIA AD ELEVATE PRESTAZIONI PER L'IZSVE IN QUALITÀ DI ASSOCIATO E DELEGATO DI A.I.Z.S. NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI RICERCA E INNOVAZIONE "ONE HEALTH BASIC AND TRANSLATIONAL RESEARCH ACTIONS ADDRESSING UNMET NEEDS ON EMERGING INFECTIOUS DISEASES" - CODICE IDENTIFICATIVO DEL PARTENARIATO ESTESO PE 00000007, CUP: B83C22005190006 - CIG: B18D6EDED5**

LETTERA DI AFFIDAMENTO

Con la presente si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. 240 del 13/06/2024 del Dirigente del Servizio Acquisti e Logistica è stato disposto di affidarVi la fornitura in oggetto, alle condizioni tecniche ed economiche indicate nell'offerta da Voi presentata e conservata agli atti del Servizio (**Trattativa Diretta MePA 4322047**), nonché alle ulteriori condizioni previste dalla restante documentazione della procedura, dal presente contratto e dai suoi allegati.

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha ad oggetto la fornitura di n. 1 Campionatore aria ad elevate prestazioni, Modello **"P002114-CORCO-A.O. Bertin Coriolis Compact Air Sampler" (Reserch Node 3)**, con le seguenti caratteristiche tecniche:

- **n. 1 Coriolis compact;**
- **n. 1 Alimentatore coriolis compact;**
- **n. 10 Coni (incluso presa d'aria);**

- **Box standard per trasporto.**

La fornitura è comprensiva, altresì, dei seguenti servizi accessori:

- servizi di confezionamento e di imballaggio;
- servizi di trasporto;
- servizio di consegna al piano e posizionamento nel laboratorio di destinazione;
- servizi di montaggio, installazione sul luogo di destinazione e collaudo del bene;
- (eventuale) servizio di formazione/training al personale utilizzatore;
- servizio di smaltimento dei rifiuti e dell'eventuale imballaggio di risulta.

La fornitura dovrà essere prestata dall'appaltatore a proprio esclusivo rischio, mediante propria autonoma organizzazione e con i propri personale e mezzi in ottemperanza ai requisiti minimi, nonché alle indicazioni ed istruzioni di dettaglio fornite dalla stazione appaltante nel corso dell'esecuzione del contratto.

2. DECORRENZA, TERMINI ED IMPORTO DEL CONTRATTO

La consegna dovrà avvenire entro n. 30 giorni a decorrere dalla stipulazione del contratto. A tal fine sarà considerata e ritenuta valida la data di protocollazione della lettera di affidamento sottoscritta per accettazione dall'affidataria.

Si precisa che, come indicato nella richiesta di offerta, la conclusione del collaudo della strumentazione dovrà avvenire entro 15 al fine di consentire la realizzazione del progetto.

Ogni onere e spesa conseguente, collegata o comunque connessa alla stipula contrattuale, inclusa l'imposta di bollo ove dovuta, è ad esclusivo carico dell'appaltatore.

L'importo del contratto ammonta ad **€ 7.170,00 IVA esclusa**, pari ad **€ 8.747,40 IVA al 22% inclusa**.

Considerata la tipologia di acquisizione per l'esecuzione del contratto in parola sono stati ravvisati i rischi interferenziali descritti nel DUVRI allegato alla *lex specialis* di gara, la cui eliminazione, tuttavia, si ritiene non comporti costi.

3. ULTERIORI CONDIZIONI DI FORNITURA

Porto: franco Magazzino Centrale dell'Istituto, sito in Viale dell'Università n. 10 a Legnaro (PD), Italia. Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 13:00. Referente: Sig. Alberto Masiero, tel. +39 049 8084228, mail amasiero@izsvenezie.it.

Trasporto e consegna: la consegna dell'attrezzatura dovrà essere eseguita, a cura e spese dell'aggiudicatario, a mezzo di un proprio incaricato entro il termine massimo di **30 giorni data ricevimento buono d'ordine**. Non saranno accettate consegne parziali, salvo diverso accordo tra le parti.

Consegna al piano e posizionamento: il bene dovrà essere consegnato e posizionato presso l'Edificio A, SCS1, Laboratorio Ecologia Microbica, Referente dr.ssa Valentina Maria Panzarin (tel. 049 8084390 email: vpanzarin@izsvenezie.it), dr.ssa Carmen Losasso (tel. 049 80844169 email: closasso@izsvenezie.it), dr.ssa Antonia Lettini (tel. 049 8084165 email: alettini@izsvenezie.it). Ove espressamente richiesto nel relativo buono d'ordine, l'aggiudicatario potrà effettuare un sopralluogo preventivo in data che dovrà essere previamente concordata con il referente ivi indicato. Parimenti, se espressamente previsto nel buono

d'ordine, anche la data precisa della consegna dovrà essere previamente concordata con il referente ivi indicato.

Installazione e Collaudo: contestualmente alla consegna ovvero entro il termine massimo di **n. 15 giorni solari decorrenti dalla consegna**, l'aggiudicatario dovrà effettuare, mediante un proprio incaricato, l'installazione dell'attrezzatura oggetto di fornitura e procedere al collaudo della stessa alla presenza del personale dell'Istituto utilizzatore.

Garanzia: l'acquisto si intende coperto da garanzia per il termine indicato nell'offerta presentata dall'operatore economico, comunque non inferiore a **12 mesi**. La garanzia decorre dalla data attestante l'avvenuto collaudo positivo di cui al paragrafo che precede ed avrà il contenuto precisato nelle eventuali migliorie indicate dall'operatore economico nella propria offerta, ferme le ulteriori disposizioni dettate in materia dal codice civile e dalla restante normativa vigente.

Training: l'appaltatore dovrà garantire da remoto una sessione di formazione online – “*basic plan for training*” finalizzata alla formazione rivolta al personale dipendente dell'IZSve circa l'utilizzo del bene.

4. MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO

La fattura dovrà essere emessa in modalità elettronica ai sensi della Legge n. 244/2007, come modificata dal d.lgs. n. 201/2011, utilizzando il Codice Univoco Ufficio UF5YKF. La fattura è assoggettata al regime della scissione dei pagamenti di cui all'art. 17-ter, comma 1 del DPR n. 633/1972 come modificato dall'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modifiche in Legge 21 giugno 2017, n. 96.

L'appaltatore non potrà in alcun caso procedere all'emissione della fattura anteriormente alla verifica di conformità della fornitura cui la fattura afferisce. La fatturazione anticipata non fa sorgere alcun obbligo di pagamento in capo all'Istituto ed in tale caso il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni solari consecutivi dalla verifica di conformità.

La fattura dovrà indicare espressamente i seguenti dati ed informazioni, oltre agli ulteriori elementi la cui presenza è richiesta per legge:

Nel Documento Di Trasporto (DDT) e **nella fattura (o equivalente documento contabile emesso a fronte della fornitura) devono essere tassativamente riportati:**

- 1) **il nome del progetto: “One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases”**
- 2) **il Codice identificativo del partenariato esteso PE 00000007;**
- 3) **il CUP: B83C22005190006;**
- 4) **il CIG (B18D6EDED5);**
- 5) **l'indicazione dei *Reserch Node 3* riportati nel buono d'ordine;**
- 6) **il relativo numero di buono d'ordine trasmesso dall'Istituto.**

Il pagamento è ordinariamente effettuato, in conformità a quanto disposto dall'art. 4, commi 2 e 5, del D.Lgs. n. 231/2002, con bonifico bancario entro 30 giorni solari consecutivi dalla verifica di conformità (cd. “collaudo”), da eseguirsi entro 30 giorni solari consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della fattura. La fatturazione anticipata, ovvero anteriore alla consegna e all'installazione del bene, non è consentita.

5. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, **sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula del contratto, a consegnare a IZSve una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile** in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti **sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula del contratto, a consegnare a IZSve una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68**, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

La Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 9, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021:

- pubblicherà tali relazioni sul sito www.izsve.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente. A tal fine l'operatore economico potrà, laddove lo ritenga necessario, presentare anche copia delle relazioni oscurate nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza.

- procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato articolo 47 comma 9, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021, per i quali è necessario presentare una copia in chiaro delle Relazioni.

6. RIFERIMENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il Dott. Stefano Affolati, Direttore del Servizio Acquisti e Logistica (tel. 049 8084232, e-mail saffolati@izsvenezie.it, PEC provveditorato.izsve@legalmail.it).

Il Direttore dell'Esecuzione del presente Contratto di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 è la Dr.ssa Carmen Losasso, Dirigente presso la SCS1 dell'Istituto (tel. 049 8084169, e-mail: closasso@izsvenezie.it).

7. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nella presente, il contratto di appalto è disciplinato dal Capitolato Generale d'Oneri dell'Istituto, approvato con DDG n. 33/2020 e visionabile all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> e, in particolare dalle Sezioni II e III.A) dello stesso, integrate dalla *lex specialis* di gara, dall'offerta presentata d'aggiudicatario, dalle disposizioni del codice civile e della Legge n.136/2010.

Con specifico riferimento alle penali previste dal suddetto Capitolato Generale d'Oneri si precisa che le stesse si intendono integrate dalle seguenti:

- **l'inadempimento dell'obbligo di cui all'art. 47 commi 3 e 3 bis del decreto legge n. 77 del 2021 comporta l'applicazione di una penale pecuniaria e/o la risoluzione del contratto. La sanzione giornaliera può essere compresa tra lo 0,6 % e l'1 % dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, a seconda della gravità dell'inadempimento. In ogni caso, la penale non può comunque superare, complessivamente, il 20% (venti per cento) dell'ammontare netto contrattuale;**

- l'inadempimento dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione delle attività ad esso connesse o strumentali sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile, di cui all'art. 47 comma 4 del decreto legge n. 77 del 2021, comporta l'applicazione di una penale pari al 10% dell'ammontare netto contrattuale e/o la risoluzione del contratto a seconda della gravità dell'inadempimento.

8. DOCUMENTI DA RESTITUIRE

Il file formato .pdf allegato alla presente dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico e trasmesso all'indirizzo di posta elettronica certificata provveditorato.izsve@legalmail.it, all'attenzione della referente dell'istruttoria i cui riferimenti sono riportati in calce, entro e non oltre 7 giorni solari consecutivi dalla sua ricezione.

Ove necessario, l'operatore economico dovrà trasmettere i seguenti ulteriori documenti alla stazione appaltante:

- *(eventuale)* unitamente al contratto sottoscritto, scheda anagrafica fornitore debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, mediante utilizzo del modello presente sul sito Internet dell'Istituto all'indirizzo www.izsvenezie.it nel percorso "amministrazione/fornitori"

- la nota formale indicante gli estremi identificativi del conto corrente che sarà utilizzato per le operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto, utilizzando l'apposito modello presente sul sito Internet dell'Istituto all'indirizzo www.izsvenezie.it nel percorso "amministrazione/fornitori", entro 7 giorni dall'apertura del conto dedicato o dal suo primo utilizzo;

- prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario dovrà trasmettere al Servizio Prevenzione e Protezione dell'Istituto (tel. 049 8084276; mail acogo@izsvenezie.it):

1) copia del documento di valutazione dei rischi dell'impresa o, nel caso di operatore economico con numero di dipendenti pari o inferiore a dieci, autocertificazione del datore di lavoro attestante l'avvenuta valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 29, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008;

2) descrizione dell'attività che sarà svolta dall'operatore economico nei locali dell'Istituto ai fini dell'esecuzione del contratto di appalto;

3) segnalazione delle possibili interferenze con le attività dell'Istituto ulteriori rispetto a quelle previste dal citato DUVRI già allegato alla documentazione di gara.

Struttura Complessa Acquisti e Logistica

Il Direttore

Dott. Stefano Affolati

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegati:

- Allegato 1) File formato .pdf
- Allegato 2) Buono d'ordine
- Allegato 3) DU.V.R.I.

SA/mb

Struttura Complessa Acquisti e Logistica

Responsabile del Procedimento: Dott. Stefano Affolati

(049 8084232; mail: saffolati@izsvenezie.it)

Referente dell'Istruttoria: Dott.ssa Miriam Belcaro

(049 8084399; mail: mbelcaro@izsvenezie.it)