

SERVIZIO TECNICO

Spett.le ditta

Trasmissione a mezzo portale www.acquistinretepa.it

Oggetto: RdO n..... Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria per l'adeguamento della rete scarichi della sede centrale dell'Istituto.
CUP: B27H16001340005. CIG: 748921039A.
Condizioni particolari di contratto del soggetto aggiudicatore.

La presente procedura è stata autorizzata dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito "Istituto") con Deliberazione del Direttore Generale n./2018 e si svolge ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche "Codice").-L'operatore economico è invitato a far pervenire la propria offerta entro i termini e con le modalità indicate nella RdO.

Ai sensi dell'art. 51 delle Regole del Sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione "(...) **con l'invio della propria offerta l'operatore economico concorrente accetta tutte le Condizioni Particolari di Contratto previste dal soggetto aggiudicatore**".

Eventuali condizioni di contratto inserite dalla ditta nella propria offerta ovvero allegate alla stessa, si considerano come non apposte se contrarie alla normativa vigente o alle disposizioni contenute nella RdO e nei suoi allegati.

1. Oggetto e importo dell'appalto

L'appalto ha ad oggetto l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria edili **cat. OG6** (categoria prevalente) e dei lavori elettrici **cat. OS30** (d'importo inferiore al 10% dell'appalto) descritti nel progetto esecutivo denominato "Adeguamento rete scarichi della sede", del quale **si allegano alla RdO i seguenti elaborati:**

- Rel.01 Relazione generale
- Rel.03 CSA norme amministrative
- Rel.07 Cronoprogramma
- Rel.08 Piano di sicurezza e coordinamento
- Rel.09 Relazione geologica
- Rel.10 Lista delle categorie dei lavori
- Rel.11 Elenco descrittivo delle voci

OPERE EDILI

- Rel.O.E.01 Capitolato speciale appalto - norme tecniche
- Rel.O.E.02 Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti

SEDE CENTRALE

LEGNARO (PD)

Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8064211
tel. +39 049 8830380
fax dir. +39 049 8830046
fax dir. san. +39 049 8830539
fax amm. e prof. +39 049 8830178
C.F. e P. IVA, MWSTL
VAT, TVA 00206200299
e-mail: comunicazione@izsvenezie.it
PEC: izsvenezie@legalmail.it
www.izsvenezie.it

ROVIGO

Adria
Via L. da Vinci, 39
45011 Adria (RO)
tel. +39 0426 21841
fax +39 0426 901411
e-mail: garcangel@izsvenezie.it

BELLUNO

Via Cappellari, 44/A
32100 Belluno
tel. +39 0437 944746
fax +39 0437 942178
e-mail: at2b@izsvenezie.it

BOLZANO (BOZEN)

Via Laura Conti, 4
39100 Bolzano/Bozen
tel. +39 0471 633052
fax +39 0471 633580
e-mail: at6b@izsvenezie.it

PADOVA

Legnaro
Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8064290
fax +39 049 8830277
e-mail: job@izsvenezie.it

PORDENONE

Cordenons
Via Bassa del Cuo, 4
33064 Cordenons (PN)
tel. +39 0434 41405
fax +39 0434 41201
e-mail: seg.pn@izsvenezie.it

VENEZIA

San Donà di Piave
Via Calvecochia, 10
30027 San Donà di Piave (VE)
tel. +39 0421 41361
fax +39 0421 221453
e-mail: at2sd@izsvenezie.it

TRENTO

Via Lavisotto, 129
38121 Trento
tel. +39 0461 822458
fax +39 0461 829065
e-mail: sct5.trento@izsvenezie.it

UDINE

Basaldella di Camporotondo
Via della Roggia, 100
33030 Basaldella di C. (UD)
tel. +39 0432 561529
fax +39 0432 562676
e-mail: at4ud@izsvenezie.it

VERONA

Via San Giacomo, 5
37135 Verona
tel. +39 045 500285
fax +39 045 582811
e-mail: at1vr@izsvenezie.it

VICENZA

Viale Fiume, 78
36100 Vicenza
tel. +39 0444 305457
fax +39 0444 506165
e-mail: at1vi@izsvenezie.it

TREVISO

Fontane di Villorba
Vicolo Mazzini, 4 int. 5/8
31020 Fontane di Villorba (TV)
tel. +39 0422 302302
fax +39 0422 421154
e-mail: at2tv@izsvenezie.it

- Rel.O.E.03 Fascicolo dell'opera
- O.E.01 Estratti cartografici
- O.E.02a Planimetria A - stato attuale
- O.E.02b Planimetria B - stato attuale
- O.E.03a Planimetria A - stato di progetto
- O.E.03b Planimetria B - stato di progetto
- O.E.04 Stralci esecutivi
- O.E.05 Particolari esecutivi

IMPIANTI ELETTRICI

- Rel.E.01 Relazione tecnica specialistica
- Rel.E.02 Capitolato speciale appalto - norme tecniche
- Rel.E.03 Fascicolo dell'opera
- Rel.E.04 Manuale della manutenzione
- E.01 Linea di alimentazione principali: vasca di prima raccolta, vasca raccolta reflui edificio "H"
- E.02 Quadri generali edificio D- "Q-C/UFF" ed edificio H- "Q-G": schemi elettrici unifilari

Il progetto è stato validato dal Responsabile del procedimento, come risulta dal relativo verbale nostro prot. n. 7835/2018.

Gli interventi di progetto sono suddivisi in due fasi denominate "stralci funzionali".

Il valore complessivo dell'appalto è stimato in € 201.915,28, di cui € 31.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, così suddiviso:

	I stralcio	II stralcio	Complessivo
Lavori edili OG6	€ 30.842,30	€ 130.572,98	€ 161.415,28
Lavori elettrici OS30	€ 3.756,88	€ 5.743,12	€ 9.500,00
Oneri sicurezza D.Lgs. 81/2008	€ 2.000,00	€ 29.000,00	€ 31.000,00
Totale	€ 36.599,18	€ 165.316,10	€ 201.915,28

L'importo soggetto a ribasso di gara è fissato in € 170.915,28 (IVA e oneri sicurezza esclusi).

2. Luogo di esecuzione e durata dei lavori

Il luogo di esecuzione dei lavori è la sede centrale dell'Istituto, in viale dell'Università n. 10, a Legnaro (PD). Per l'esecuzione dei lavori sono previsti i seguenti termini:

- **30 giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori per il I stralcio;
- **60 giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori per il II stralcio.

3. Subappalto

E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 del Codice e secondo quanto dichiarato in sede di offerta. **La mancata dichiarazione di volersi avvalere del subappalto comporta per il concorrente l'impossibilità di avvalersene in caso di aggiudicazione.**

Il rilascio dell'autorizzazione al subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

1. il subappaltatore non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
2. il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
3. all'atto dell'offerta, l'affidatario, abbia indicato i lavori, servizi o forniture o parti di essi che intende subappaltare;
4. l'affidatario dimostri l'assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. il subappalto non superi la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto d'appalto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 105, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
6. all'atto dell'offerta l'affidatario abbia indicato la terna di subappaltatori (per gli appalti di lavori/servizi/forniture di importo pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 o, indipendentemente dall'importo a base di gara, per gli appalti che riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa individuate all'art. 1, comma 53 della Legge n. 190/2012);
7. per i subappalti aventi ad oggetto una delle attività di cui all'art. 1, comma 53 della Legge n. 190/2012 (trasporto di materiali a discarica per conto di terzi; trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi; estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; noli a freddo di macchinari; fornitura di ferro lavorato; noli a caldo; autotrasporti per conto di terzi; guardiania dei cantieri), il subappaltatore sia iscritto nell'elenco delle imprese non soggette a tentativo di infiltrazione mafiosa (*white list*), istituito presso la Prefettura della Provincia in cui il subappaltatore ha la propria residenza o sede legale.

4. Sopralluogo

La ditta che intenda partecipare alla procedura deve effettuare un sopralluogo preventivo presso la sede centrale dell'Istituto, al fine di acquisire le informazioni necessarie alla formulazione dell'offerta. **Il sopralluogo è obbligatorio ai fini dell'ammissibilità dell'offerta.**

La data e l'orario del sopralluogo devono essere concordati con il geom. Michele Gaspari, telefonando dal lunedì al venerdì al n. 049 8084432 - 349 2284653.

Il sopralluogo deve essere effettuato dal legale rappresentante della ditta o da persona munita di apposita delega, completa di documento d'identità in corso di validità del delegante e del delegato. **La delega deve essere consegnata al geom. Gaspari per la conservazione agli atti del Servizio Tecnico.**

Alla ditta sarà rilasciato un documento attestante l'avvenuto sopralluogo.

5. Requisiti minimi di partecipazione

Di seguito sono elencati i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura di affidamento:

- a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) assenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
- c) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la CCIAA;

- d) per le cooperative e i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, iscrizione all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi;
- e) possesso dell'attestazione SOA per i lavori di cui alla categoria OG6;
- f) possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 del DPR n. 207/2010 per i lavori di cui alla categoria OS30, se eseguiti direttamente.

I requisiti suindicati devono essere posseduti al momento della presentazione dell'offerta. In caso di subappalto, il subappaltatore deve possedere i requisiti al momento della richiesta di subappalto.

6. Verifica del possesso dei requisiti di partecipazione - Acquisizione del PassOE

L'aggiudicazione diviene definitiva dopo la verifica del possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti prescritti. La verifica avviene mediante consultazione della Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso ANAC. Pertanto, prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, il concorrente deve registrarsi al servizio AVCPass all'indirizzo

<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass>

e provvedere alla creazione di un PassOE, indicando il CIG e il ruolo che intende ricoprire in gara (ovvero se partecipa quale operatore economico mono soggetto, quale mandante o mandatario in RTI, quale mandante o mandatario di un consorzio ordinario, ecc.).

Il concorrente deve allegare alla propria offerta l'anteprima del PassOE generato dal sistema.

7. Pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)

Per partecipare alla gara gli operatori economici devono versare ad ANAC un contributo di € **20,00** ed inserire in MEPA il documento comprovante il pagamento di tale contributo. Per i dettagli sulle modalità di pagamento consultare il sito di ANAC:

<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

8. Garanzia a corredo dell'offerta (art. 93 D.Lgs. 50/2016)

La ditta deve allegare alla propria offerta una garanzia (detta anche "*garanzia provvisoria*"), a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. Essa è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; per i non aggiudicatari lo svincolo avviene entro 30 giorni dall'aggiudicazione. La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- in contanti, con versamento presso la Tesoreria dell'Ente, Cassa di Risparmio del Veneto, Corso Garibaldi 22-26, Padova (PD), IBAN T34J062251218606700007583T;
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del Codice civile;
- c) l'operatività della garanzia stessa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Istituto;

- d) la validità per almeno 180 giorni dal termine per la presentazione dell'offerta e l'impegno a rinnovare la garanzia per altri 90 giorni, su richiesta dell'Istituto, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'importo della garanzia deve essere **pari al 2% dell'importo** indicato come importo complessivo a base d'asta.

L'importo della garanzia è **ridotto del 50%** per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. **Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve documentare il possesso di tale requisito allegando alla propria offerta copia della certificazione.**

L'offerta dev'essere altresì corredata, **a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare**, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, **la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**. La mancata presentazione di tale dichiarazione ovvero la presentazione di una dichiarazione irregolare o incompleta costituisce irregolarità **essenziale**.

In caso di R.T.I. o consorzio costituendo o costituito, la garanzia in forma di cauzione (contanti o titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato) deve essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e l'impegno a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto deve contenere l'espressa indicazione dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti.

In caso di R.T.I. o consorzio costituendo o costituito, la garanzia in forma di fideiussione deve essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e deve indicare espressamente i nominativi degli altri componenti.

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in RTI verticale, qualora solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare della riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

9. Modalità di presentazione dell'offerta

Solo la ditta che abbia preventivamente effettuato il sopralluogo può presentare offerta.

La ditta deve presentare la propria offerta mediante il portale **www.acquistinretepa.it**, nel quale deve indicare l'**importo offerto** per l'esecuzione dell'appalto, gli **oneri per la sicurezza aziendale** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e il **costo della manodopera**.

La ditta deve, altresì, allegare in MEPA la seguente documentazione:

- allegato 1 alla RdO **controfirmato digitalmente** per accettazione;
- offerta economica dettagliata, redatta utilizzando la lista delle lavorazioni **allegata alla RdO**, sulla quale deve essere **apposta la firma digitale del legale rappresentante della ditta**;
- patto di integrità **firmato digitalmente (allegato alla RdO)**;
- **giustificazioni del prezzo o dei costi proposti nell'offerta**. Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, né agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e

coordinamento;

- a pena di irregolarità essenziale, per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate e dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- a pena di irregolarità essenziale, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nonché (*solo nel caso di servizi o forniture*) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati;
- a pena di irregolarità essenziale, nel caso di consorzio ordinario già costituito, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, nonché (*solo nel caso di servizi o forniture*) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;
- a pena di irregolarità essenziale, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dichiarazione resa da ciascun partecipante attestante:
 - ✓ l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
 - ✓ le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice;
- garanzia a corredo dell'offerta e, se del caso, certificazione per usufruire della riduzione dell'importo;
- impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- documento comprovante il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- documento PassOE generato dal sistema AVCPass o, qualora sia stato impossibile acquisire il PassOE in tempo utile per l'invio dell'offerta, dichiarazione attestante tale impossibilità.

Il legale rappresentante può delegare alla firma un altro soggetto mediante procura speciale, redatta in carta semplice, nella quale sia previsto il potere per il delegato di agire in nome e per conto della ditta nel rendere le dichiarazioni e nel formulare l'offerta. In tal caso la ditta dovrà **allegare in MEPA copia della procura e copia di un valido documento d'identità** del delegante e del delegato.

In caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, l'offerta economica dettagliata deve essere sottoscritta come di seguito indicato:

- in caso di raggruppamenti temporanei, già costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa capogruppo;
- in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il raggruppamento temporaneo;
- in caso di consorzi dal legale rappresentante del consorzio.

La mancata sottoscrizione da parte di uno o alcuni dei soggetti partecipanti è causa di esclusione.

L'offerta avrà una validità di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa.

Sono escluse dalla procedura le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta economica non può in nessun caso essere oggetto di integrazioni in seguito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

10. Criterio di aggiudicazione e svolgimento della procedura

Ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del Codice, per l'individuazione della migliore offerta si applica il **criterio del minor prezzo**.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, purchè vi siano almeno dieci offerte ammesse.

Qualora le offerte ammesse siano meno di dieci, per le offerte che appaiano anormalmente basse si procederà all'esame delle giustificazioni presentate dalla ditta e all'esclusione delle offerte nei casi di cui all'art. 97, comma 5 del Codice

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

All'esito delle suddette operazioni il RUP formulerà la graduatoria di aggiudicazione provvisoria.

L'Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè sia congrua e conveniente.

L'aggiudicazione provvisoria diviene definitiva con l'emanazione di uno specifico provvedimento di approvazione da parte dell'organo competente. L'aggiudicazione definitiva diviene efficace dopo la verifica del possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti prescritti.

11. Stipula e oneri

Antecedentemente alla stipula del contratto, l'aggiudicatario deve provvedere alla costituzione di una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il contratto è stipulato mediante emissione della "*Stipula RdO*". Ogni onere e spesa connessa o derivante dalla stipula è ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

12. Fatturazione e pagamento

La fattura deve essere emessa in **formato elettronico** ai sensi della Legge n. 244/2007; dev'essere intestata all'**Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie - Servizio Gestione Risorse Economiche Finanziarie** e deve indicare espressamente:

- data e numero del provvedimento di aggiudicazione;
- Codice Univoco Ufficio UF5YKF;
- Codice Identificativo Gara (CIG);
- Codice Unico Progetto (CUP) o, in mancanza, la dicitura "*CUP non dovuto*".

Antecedentemente all'invio della fattura e previa autorizzazione del direttore dei lavori, la ditta **deve trasmettere una prefattura**, ovvero un documento non fiscale di contenuto analogo alla fattura definitiva, al fine di permettere all'Istituto di verificare la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

La prefettura dev'essere inviata esclusivamente all'indirizzo e-mail prefature.serviziotecnico@izsvvenezie.it e deve riportare nell'oggetto la dicitura "prefettura" e la descrizione sintetica della prestazione.

Nei 30 giorni successivi alla data di trasmissione della prefettura, l'Istituto effettuerà il controllo di conformità e, in assenza di contestazioni e/o riserve, su specifica autorizzazione del RUP e previa verifica d'ufficio della regolarità contributiva della ditta, comunicherà alla ditta l'accettazione della prefettura.

La ditta dovrà quindi emettere la fattura elettronica definitiva.

Il pagamento è effettuato, mediante bonifico bancario, nei termini previsti nel capitolato speciale d'appalto. **L'Istituto applica lo *split payment*.**

13. Tracciabilità

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione da parte della ditta della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e la obbliga, nel caso di affidamento, all'assolvimento di tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge medesima. In particolare, la ditta s'impegna a inviare a questo Istituto nota formale indicante gli estremi identificativi del conto corrente che sarà utilizzato per le operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto. Tale comunicazione va fatta **mediante l'apposito modello presente nel sito dell'Istituto www.izsvvenezie.it / amministrazione / fornitori / tracciabilità fornitori**, da trasmettere via fax o tramite PEC **entro 7 giorni** dall'apertura del conto dedicato o dalla sua prima utilizzazione. **Nel caso in cui tale dichiarazione sia già stata resa all'Istituto in occasione di precedenti forniture/servizi e i dati siano rimasti invariati, la sottoscrizione del contratto vale come conferma dei dati medesimi.** Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. **Il mancato utilizzo di tali modalità di pagamento determina la risoluzione di diritto del contratto.**

14. Obblighi di cui al DPR n. 62/2013 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Con riferimento alle prestazioni oggetto di affidamento, la ditta si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013, come specificati nel Codice di Comportamento dell'Istituto adottato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12/2017. Entrambi i documenti sono visionabili sul sito internet dell'Istituto <http://www.izsvvenezie.it/amministrazione-trasparente/DL33/atticodice.xml>.

La presentazione dell'offerta equivale all'accettazione di tali obblighi.

Successivamente alla stipula del contratto e anteriormente all'avvio dell'esecuzione dello stesso, la ditta deve provvedere a trasmettere copia dei documenti succitati ai propri dipendenti e collaboratori e, se richiesta, a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al citato Decreto e Codice di Comportamento, può costituire causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile.

15. Controversie e foro competente

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso la presente procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, Cannaregio 2277, CAP 30121, Venezia, tel. 041/5244209, www.giustizia-amministrativa.it.

Le eventuali controversie relative alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto saranno di competenza esclusiva del Foro di Padova.

Rimane in ogni caso fermo quanto disposto dal Titolo I, Parte VI del D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.Lgs. n. 106/2010 (Codice del Processo Amministrativo).



Distinti saluti.

Il Dirigente Servizio Tecnico
arch. Marco Bartoli
Documento firmato digitalmente

Responsabile del procedimento: arch. Marco Bartoli, tel. 0498084322, e-mail: mbartoli@izsvenezie.it

Referente tecnico: geom. Michele Gaspari, tel. 049 8084432 - 349 2284653, e-mail: mgaspari@izsvenezie.it

Referente amministrativo: dott.ssa Martina Coppetta Calzavara, tel. 0498084107, e-mail: mcoppetta@izsvenezie.it