

Ente Sanitario di Diritto Pubblico

SERVIZIO TECNICO

Spett.le operatore economico

SEDE CENTRALE
LEGNARO (PD)

Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8084211
tel. +39 049 8830380
fax dir. +39 049 8830046
fax dir. san. +39 049 8830539
fax amm. e prot. +39 049 8830178
C.F. e P. IVA, MWSt.,
VAT, TVA 00206200289
e-mail: comunicazione@izsvenezie.it
PEC: izsvenezie@legalmail.it
www.izsvenezie.it

ROVIGO
Adria

Via L. da Vinci, 39
45011 Adria (RO)
tel. +39 0426 21841
fax +39 0426 901411
e-mail: garcangeli@izsvenezie.it

BELLUNO

Via Cappellari, 44/A
32100 Belluno
tel. +39 0437 944746
fax +39 0437 942178
e-mail: at2bl@izsvenezie.it

BOLZANO (BOZEN)

Via Laura Conti, 4
39100 Bolzano/Bozen
tel. +39 0471 633062
fax +39 0471 633580
e-mail: at6bz@izsvenezie.it

PADOVA

Legnaro
Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel. +39 049 8084290
fax +39 049 8830277
e-mail: liob@izsvenezie.it

PORDENONE

Cordenons
Via Bassa del Cuc, 4
33084 Cordenons (PN)
tel. +39 0434 41405
fax +39 0434 41201
e-mail: segr.pn@izsvenezie.it

VENEZIA

San Donà di Piave
Via Calvecochia, 10
30027 San Donà di Piave (VE)
tel. +39 0421 41361
fax +39 0421 221453
e-mail: at2sd@izsvenezie.it

TRENTO

Via Lavisotto, 129
38121 Trento
tel. +39 0461 822458
fax +39 0461 829065
e-mail: sct5.trento@izsvenezie.it

UDINE

Basaldella di Campoformido
Via della Roggia, 100
33030 Basaldella di C. (UD)
tel. +39 0432 561529
fax +39 0432 562676
e-mail: at4ud@izsvenezie.it

VERONA

Via San Giacomo, 5
37135 Verona
tel. +39 045 500285
fax +39 045 582811
e-mail: at1vr@izsvenezie.it

VICENZA

Viale Fiume, 78
36100 Vicenza
tel. +39 0444 305457
fax +39 0444 506165
e-mail: at1vi@izsvenezie.it

TREVISO

Fontane di Villorba
Vicolo Mazzini, 4 int. 5/6
31020 Fontane di Villorba (TV)
tel. +39 0422 302302
fax +39 0422 421154
e-mail: at2tv@izsvenezie.it

Trasmissione a mezzo portale www.acquistinretepa.it

Oggetto: RdO n. 2679109. Procedura di affidamento diretto, previo confronto concorrenziale, per l'affidamento di lavori di adeguamento e riparazione dell'edificio e della recinzione della Sezione territoriale di Adria (RO) dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie. Condizioni particolari di contratto del soggetto aggiudicatore. Lettera invito CIG: Z6C2F0D298; CUP: B65C2000031000.

La presente procedura è stata autorizzata dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito "Istituto") con DD n. 377 del 04.11.2020 e si svolge ai sensi dell'art. 1, comma 1e 2, lettera a), della Legge n. 120/2020, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche Codice) e di quanto previsto nei documenti progettuali posti a base di gara.

L'operatore economico è invitato a far pervenire la propria offerta entro i termini e con le modalità indicate nella RdO. Ai sensi dell'art. 51 delle Regole del Sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione "(...) **con l'invio della propria offerta l'operatore economico concorrente accetta tutte le Condizioni Particolari di Contratto previste dal soggetto aggiudicatore**".

Eventuali condizioni di contratto inserite dall'operatore economico nella propria offerta ovvero allegate alla stessa, si considerano come non apposte se contrarie alla normativa vigente o alle disposizioni contenute nella RdO e nei suoi allegati.

1. Oggetto e importo dell'appalto

L'oggetto dell'Appalto consiste nell'esecuzione di tutti lavori e forniture connessi alla realizzazione degli interventi di adeguamento e riparazione dell'edificio e della recinzione della Sezione Territoriale di Adria dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie.

I lavori devono essere eseguiti nel rispetto di quanto previsto nei documenti allegati alla RdO, **che con la presentazione dell'offerta s'intendono accettati dall'operatore economico.**

I lavori devono essere eseguiti presso la sezione territoriale di Adria, ubicata in via Leonardo da Vinci n. 39.

Il valore complessivo dell'appalto è stimato in **€ 24.911,00 di cui € 1.500,00** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, IVA esclusa, come di seguito dettagliato:

Centro di referenza nazionale per l'ittiopatologia e Laboratorio di referenza OIE per l'encefaloretinopatia virale, Centro di referenza nazionale e Laboratorio di referenza OIE e FAO per la malattia di Newcastle e l'influenza aviaria, Centro di referenza nazionale e Laboratorio di referenza OIE per le salmonellosi, Centro di referenza nazionale e regionale per l'apicoltura (CRA), Centro di referenza nazionale per la rabbia, Centro di referenza nazionale per gli interventi assistiti dagli animali (pet therapy), Centro di collaborazione OIE per l'epidemiologia e la formazione in relazione al controllo di malattie aviarie emergenti, Centro di referenza nazionale e di collaborazione OIE per le malattie infettive nell'interfaccia uomo-animale e sede del Centro regionale di epidemiologia veterinaria (CREV) "Giovanni Vincenzi".

n. categ	Descrizione delle categorie (e sottocategorie) di lavorazioni omogenee	lavori	oneri sicurezza	totale	%
1 OS6	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	20.011,00	1.281,15	21.293,15	85,48
2 OS7	Fornitura di opere edili	3.400,00	217,85	3.617,85	14,52
TOTALE				24.911,00	100,00

L'importo soggetto a ribasso di gara è fissato in € 23.411,00 (al netto di Iva al 22% e oneri di sicurezza esclusi, pari a € 1.500,00 , non soggetti a ribasso).

L'incidenza media della manodopera è pari al 40% dell'importo dei lavori oggetto d'Appalto.

Il contratto è stipulato a CORPO ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 50/2016.

Il progetto esecutivo è stato validato dal RUP, arch. Marco Bartoli, ed è costituito dai seguenti elaborati che costituiscono i documenti a base di gara:

- E01- Relazione illustrativa;
- E02- Area esterna;
- E03- Edificio principale;
- E04- Computo metrico estimativo;
- E05- Quadro economico-incidenza manodopera;
- E06- Cronoprogramma;
- E07- Capitolato speciale d'appalto;
- E08- Piano di sicurezza e di coordinamento.

I suddetti elaborati sono allegati al RdO e con la partecipazione alla presente procedura si intendono accettati dall'operatore economico, senza alcuna riserva.

2. Categorie prevalenti, categorie scorporabili.

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie:

OPERE	CATEGORIA	IMPORTO €	%	PREVALENTE O SCORPORABILI
Finiture	OS6	20.011,00	85,48	PREVALENTE
Opere edili	OS7	3.400,00	14,52	SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE

3. Consegna e inizio dei lavori

L'esecuzione dei lavori ha inizio dopo la stipula ed efficacia del contratto, in seguito a consegna, risultante da apposito verbale ai sensi dell'art. 32 comma 13 del Codice.

L'Appaltatore darà inizio ai lavori immediatamente e ad ogni modo non oltre i **7 (sette)** giorni naturali e consecutivi dal verbale di consegna.

E' facoltà della Stazione Appaltante procedere in via d'urgenza, anche nelle more della stipulazione del contratto ma previa efficacia dell'aggiudicazione, alla consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice.

4. Termini per l'ultimazione dei lavori e penale

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'Appalto è fissato in giorni **30 (trenta)** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, comprensivi dell'andamento stagionale sfavorevole.

Sarà applicata **una penale** per ogni giorno di ritardo **pari all'uno per mille dell'importo del contratto**.

5. Subappalto

E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 del Codice e secondo quanto dichiarato in sede di offerta. **La mancata dichiarazione, in sede di offerta, di volersi avvalere del subappalto comporta per il concorrente l'impossibilità di avvalersene in caso di aggiudicazione.**

L'aggiudicatario che voglia ricorrere al subappalto o al subcontratto deve utilizzare gli appositi moduli predisposti dal Servizio Tecnico.

6. Sopralluogo facoltativo

Il sopralluogo non è obbligatorio. L'operatore economico che intenda partecipare alla procedura ha la facoltà di effettuare un sopralluogo preventivo presso il luogo di esecuzione dei lavori, nel rispetto della procedura di accesso dovuta all'emergenza Covid.

La data e l'orario del sopralluogo devono essere concordati con la dott.ssa Patrizia Gambarin o sig.ra Marina Ravarro tel 0426-21841.

Qualora l'operatore economico ritenga acquisire ulteriori informazioni necessarie alla formulazione dell'offerta può rivolgersi al progettista geom. Patrizia Marzolla (tel. cell. 3271251060 e-mail:

patriziamarzolla@libero.it) e al Servizio Tecnico IZSve geom. Emanuele Bastianello (tel. 049-804235 e-mail : ebastianello@izsvenezie.it).

Antecedentemente al sopralluogo, i soggetti che intendendo effettuarlo dovranno compilare e inviare al suddetto referente il modulo “Dichiarazione Covid19”, allegato alla RdO.

7. Requisiti minimi di partecipazione

Di seguito sono elencati i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura di affidamento:

- a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) assenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
- c) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la CCIAA;
- d) per le cooperative e i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, iscrizione all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi;
- e) possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 del DPR n. 207/2010 (o, **in alternativa**, possesso di SOA) per i lavori di cui alla categoria OS6.

I requisiti suindicati devono essere posseduti al momento della presentazione dell'offerta. In caso di subappalto, il subappaltatore deve possedere i requisiti al momento della richiesta di subappalto.

8. Modalità di presentazione dell'offerta

L'operatore economico deve presentare la propria offerta mediante il portale www.acquistinretepa.it, **allegando in MePA la seguente documentazione:**

1. **l'allegato 1 alla RDO** (la presente lettera invito) controfirmato per accettazione;
2. **offerta economica dettagliata firmata digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico **anche utilizzando il modulo offerta economica allegato alla RDO;**

In caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, l'offerta economica deve essere sottoscritta come di seguito indicato:

- in caso di raggruppamenti temporanei, già costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa capogruppo;
- in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il raggruppamento temporaneo;
- in caso di consorzi dal legale rappresentante del consorzio.

La mancata sottoscrizione digitale da parte di uno o alcuni dei soggetti partecipanti è causa di esclusione.

L'offerta economica deve riportare espressamente:

- a. i dati relativi all'operatore economico offerente;

- b. il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta, espresso in cifre e in lettere; sono ammesse fino a tre cifre decimali, gli eventuali ribassi espressi con più di tre cifre decimali saranno arrotondati all'unità superiore, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si precisa che, in caso di discordanza tra l'importo o il ribasso percentuale espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevale il prezzo o il ribasso indicato in lettere.

L'offerta economica non può in nessun caso essere oggetto di integrazioni in seguito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'offerta avrà una validità di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa.

Sono escluse dalla procedura le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta economica deve essere corredata da copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Nella piattaforma Mepa, andranno inseriti **gli oneri della sicurezza aziendali propri del concorrente ed il costo della manodopera;**

3. **protocollo di accesso Covid all'Istituto firmato digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico;
 4. a pena di irregolarità essenziale, per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate e dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
 5. a pena di irregolarità essenziale, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nonché (*solo nel caso di servizi o forniture*) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati;
 6. a pena di irregolarità essenziale, nel caso di consorzio ordinario già costituito, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, nonché (*solo nel caso di servizi o forniture*) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;
 7. a pena di irregolarità essenziale, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dichiarazione resa da ciascun partecipante attestante:
- ✓ l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
 - ✓ le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice.

In caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, l'offerta economica dettagliata deve essere sottoscritta come di seguito indicato:

- in caso di raggruppamenti temporanei, già costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa capogruppo;

- in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il raggruppamento temporaneo;
- in caso di consorzi dal legale rappresentante del consorzio.

La mancata sottoscrizione da parte di uno o alcuni dei soggetti partecipanti è causa di esclusione.

9. Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'articolo 1, comma 4 della Legge n. 120/2020 non è richiesta la presentazione della garanzia fideiussoria di cui all'art. 93 del Codice. [Ittera-in](#)

10. Criterio di aggiudicazione e svolgimento della procedura

La procedura di gara si svolge **con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del Codice**, sull'importo posto base d'asta fissato in **€ 23.411,00**.

Nella prima seduta telematica, che si svolgerà mediante la piattaforma MEPA, il Responsabile del procedimento (RUP) provvederà ad aprire e verificare la completezza e regolarità formale della documentazione amministrativa presentata dagli offerenti. Se necessario, il RUP assegnerà un termine non superiore a quattro giorni per fornire integrazioni e/o chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

Successivamente, il RUP provvederà ad aprire e verificare la completezza e regolarità formale delle offerte economiche.

Non sono sanabili col soccorso istruttorio la mancanza e l'incompletezza dell'offerta economica, nonché le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di discordanza tra l'importo complessivo risultante dal modulo MEPA e quello indicato modulo offerta sarà considerato valido il primo.

Al termine delle operazioni il RUP formulerà la classifica provvisoria in MEPA.

L'aggiudicazione provvisoria diviene definitiva con l'emanazione di uno specifico provvedimento di approvazione da parte dell'organo competente.

L'Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè sia congrua e conveniente.

11. Stipula e oneri

Antecedentemente alla stipula del contratto l'aggiudicatario deve trasmettere all'Istituto la propria **polizza assicurativa** che tenga indenne l'Amministrazione da tutti i rischi di esecuzione e che assicuri la medesima contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

Il contratto è stipulato mediante emissione della "Stipula RdO", senza applicazione del termine dilatorio, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del Codice.

Il contratto è stipulato "a corpo" ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 50/2016.

Ogni onere e spesa connessa o derivante dalla stipula è ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

12. Accesso agli atti

Salvo quanto previsto nel Codice, il diritto di accesso agli atti della procedura di affidamento, può essere esercitato nei termini, con le modalità e nei limiti previsti dal *Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi e del diritto di accesso civico, "semplice" e "generalizzato" ai dati, alle informazioni e ai documenti prodotti o detenuti dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie*, approvato con DDG n. 660 del 19.12.2018, pubblicato nel sito internet dell'Istituto nella Sezione "Amministrazione - Accesso Atti".

13. Fatturazione e pagamento

La fattura deve essere emessa in **formato elettronico** ai sensi della Legge n. 244/2007; dev'essere intestata all'**Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie - Servizio Gestione Risorse Economiche Finanziarie** e deve indicare espressamente:

- data e numero della RdO;
- data e numero dell'ordine eventualmente trasmesso dal Servizio Tecnico;
- Codice Univoco Ufficio UF5YKF;
- Codice Identificativo Gara (CIG);
- se presente, Codice Unico Progetto (CUP) o, in mancanza, la dicitura "*CUP non dovuto*".

Antecedentemente all'invio della fattura e previa autorizzazione del RUP/DEC/DL, l'operatore economico **deve trasmettere una prefattura**, ovvero un documento non fiscale di contenuto analogo alla fattura definitiva, al fine di permettere all'Istituto di verificare la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

La prefattura dev'essere inviata **esclusivamente** all'indirizzo e-mail **prefatture.serviziotecnico@izsvenezie.it** e deve riportare nell'oggetto la dicitura "*prefattura*" e la descrizione sintetica della prestazione.

Nei 30 giorni successivi alla data di trasmissione della prefattura, l'Istituto effettuerà il controllo di conformità e, in assenza di contestazioni e/o riserve, su specifica autorizzazione del responsabile del procedimento e previa verifica d'ufficio della regolarità contributiva dell'operatore economico, comunicherà all'operatore economico l'accettazione della prefattura.

L'operatore economico dovrà quindi emettere la fattura elettronica definitiva.

Il pagamento è effettuato, mediante bonifico bancario, nei termini previsti nel capitolato speciale d'appalto. **L'Istituto applica lo *split payment***.

Per chiarimenti di natura economica-contabile: dott. Federico Gazzetto, tel. 049 8084241, e-mail fgazzetto@izsvenezie.it.

14. Tracciabilità

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione da parte dell'operatore economico della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e lo obbliga, nel caso di affidamento, all'assolvimento di tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge medesima.

In particolare, l'operatore economico s'impegna a inviare a questo Istituto nota formale indicante gli estremi identificativi del conto corrente che sarà utilizzato per le operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto.

Tale comunicazione va fatta **mediante l'apposito modello presente nel sito dell'Istituto www.izsvenezie.it / amministrazione / fornitori / tracciabilità fornitori**, da trasmettere via fax o tramite PEC **entro 7 giorni** dall'apertura del conto dedicato o dalla sua prima utilizzazione. **Nel caso in cui tale dichiarazione sia già stata resa all'Istituto in occasione di precedenti forniture/servizi e i dati siano rimasti invariati, la sottoscrizione del contratto vale come conferma dei dati medesimi.**

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il mancato utilizzo di tali modalità di pagamento determina la risoluzione di diritto del contratto.

15. Obblighi di cui al DPR n. 62/2013 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Con riferimento alle prestazioni oggetto di affidamento, l'operatore economico si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013, come specificati nel Codice di Comportamento dell'Istituto adottato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12/2017.

Entrambi i documenti sono visionabili sul sito internet dell'Istituto <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/trasparente/DL33/atticodice.xml>. **La presentazione dell'offerta equivale all'accettazione di tali obblighi.**

Successivamente alla stipula del contratto e anteriormente all'avvio dell'esecuzione dello stesso, l'operatore economico deve provvedere a trasmettere copia dei documenti succitati ai propri dipendenti e collaboratori e, se richiesta, a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al citato Decreto e Codice di Comportamento, **può costituire causa di risoluzione del contratto** ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile.

16. Dati personali

I dati personali forniti dall'operatore economico sono trattati esclusivamente per lo svolgimento dell'attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, nella persona del suo legale rappresentante; responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Servizio Tecnico, arch. Marco Bartoli.

17. Controversie e foro competente

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso la presente procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, Cannaregio 2277, CAP 30121, Venezia, tel. 041/5244209, www.giustizia-amministrativa.it.

Le eventuali controversie relative alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto saranno di competenza esclusiva del Foro di Padova.

Rimane in ogni caso fermo quanto disposto dal Titolo I, Parte VI del D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.Lgs. n. 106/2010 (Codice del Processo Amministrativo).

Distinti saluti.



**Il Dirigente Servizio Tecnico
arch. Marco Bartoli
(Documento firmato digitalmente)**

SCST-SERVIZIO TECNICO

Direttore del Servizio Tecnico e Responsabile del procedimento: arch. Marco Bartoli, tel. 0498084322, e-mail mbartoli@izsvenezie.it

Direttore dei lavori, e CSE: geom. Patrizia Marzolla, tel. cell. 3271251060 e-mail: patriziamarzolla@libero.it;

Referente tecnico: geom. Emanuele Bastianello, tel. 049 8084235 - 328 2343050, e-mail: ebastianello@izsvenezie.it

Referente amministrativo: dott.ssa Cristina Vidale, tel 049 8084326, e-mail cvidale@izsvenezie.it

