

ESPOSTA ALL'ALBO
DAL 15.10.13 AL 04.11.2013

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE
Viale dell'Università, 10 - 35020 Legnaro (PD)

**SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE MEDIANTE
CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 465 del 7.10.13 è indetta una selezione pubblica per prova teorico-pratica per l'assunzione mediante contratto di formazione e lavoro di:

n. 1 Assistente Amministrativo - cat C da assegnarsi alla SCA1 - Struttura Gestione Risorse Umane, Affari Generali e Benessere del Personale della sede centrale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie di Legnaro (PD).

La presente selezione è disciplinata dall'art. 33 del CCNLI 20/09/2001 per il personale dell'Area Comparto del Servizio Sanitario Nazionale e dalle disposizioni regolamentari e legislative vigenti in materia concorsuale, in quanto applicabili.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento al lavoro (art. 7 D.Lgs 165/2001).

1 - CARATTERISTICHE DEL CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO

- Contratto di formazione e lavoro per agevolare l'inserimento professionale mediante un'esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio;

- durata: 12 mesi;
- periodo obbligatorio di formazione: 20 ore complessive;
- rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato;
- periodo di prova: 1 mese;
- orario di lavoro: 36 ore settimanali.

Le ore di formazione, in sostituzione dell'attività lavorativa, saranno destinate alla formazione teorica di base relativa alla disciplina del rapporto di lavoro, all'organizzazione del lavoro, alla prevenzione antinfortunistica, oltre all'approfondimento di materie attinenti alla posizione di lavoro da ricoprire.

2 - CARATTERISTICHE DEL POSTO DA RICOPRIRE

L'Istituto costituisce strumento di supporto tecnico scientifico in ambito sanitario e veterinario. Il personale che vi opera presenta, pertanto, carattere di eterogeneità appartenendo oltre al ruolo amministrativo, in prevalenza a quello tecnico sanitario sia dell'Area del Comparto sia della Dirigenza. L'Istituto, inoltre, svolge attività di ricerca corrente e finalizzata finanziata dal Ministero della Salute, emergenze sanitarie e progetti finalizzati finanziati dagli Enti Cogenerati e dall'Unione Europea.

Considerata la complessità del quadro di riferimento con il progetto di formazione si intende individuare una figura professionale in grado di coadiuvare i profili professionali appartenenti alle categorie superiori nella gestione di aspetti tecnici quali: a) trattamento economico del personale; b) conferimento di incarichi dirigenziali; c) altre attività economiche svolte dal servizio.

E' richiesta buona conoscenza dei principali programmi informatici (Word, Excel livello avanzato, etc...).

3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Allegato alla DDG n° 465 del 07 OTT 2013
ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE



REQUISITI GENERALI

- Cittadinanza italiana; possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- Idoneità fisica all'impiego per la specifica mansione da svolgere. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Istituto Zooprofilattico, prima dell'immissione in servizio;
- Età non inferiore a 18 anni e non superiore a 32 anni al momento della presentazione della domanda e della stipula del contratto.

I candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono possedere, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, e, quindi, dichiarare nella domanda di ammissione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI

Possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

I titoli di studio conseguiti all'estero, sono considerati validi per l'ammissione alla selezione se sono stati dichiarati equivalenti, secondo la normativa vigente, ai corrispondenti titoli italiani. Il candidato dovrà allegare il relativo provvedimento.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e devono, altresì, permanere per tutto il procedimento e fino alla sottoscrizione del contratto.

4 - PUBBLICITA'

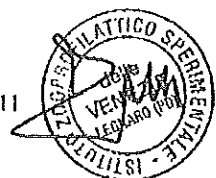
L'avviso viene pubblicato integralmente all'albo della sede centrale e delle sedi periferiche dell'Istituto, nonché nel sito dell'Istituto www.izsvenezie.it.

5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione deve essere indirizzata ALL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE - STRUTTURA GESTIONE RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI E BENESSERE DEL PERSONALE - VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 10 35020 LEGNARO (PD), e pervenire, a pena di esclusione, entro il 04 NOV 2013 (20° giorno successivo alla data di pubblicazione all'albo della sede centrale).

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio documenti è priva di qualsiasi effetto.



Modalità di presentazione

Sono ammesse solamente le seguenti modalità:

- presentazione della domanda al Protocollo della sede Centrale che rilascia apposita ricevuta. L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente:
 - dal lunedì al venerdì mattina: 9,00 – 13,00
 - giovedì pomeriggio 14,00 – 15,30

- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

- invio, della domanda e dei relativi allegati, tramite l'utilizzo di una propria casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente al seguente indirizzo (PEC): izsvenezie@legalmail.it. Per quanto riguarda gli allegati, sono ammessi formati portabili statici non modificabili ed, in particolare:

- formato PDF (consigliato in quanto di maggiore diffusione e leggibilità);
- formati .txt, .iff, .xml, .odt

Gli allegati trasmessi in altri formati (es. .doc, .xls, ec..) saranno rifiutati.

Per ulteriori informazioni si rinvia alle "Linee Guida" disponibili nel sito internet aziendale www.izsvenezie.it.

Con riferimento alla modalità di invio tramite PEC si invita a contenere al massimo la dimensione degli allegati, possibilmente all'interno dei 10 Mbytes. In particolare si invita ad effettuare scansioni con risoluzioni ridotte e in bianco e nero mantenendo comunque la leggibilità o la validità dei documenti allegati (si vedano le linee guida sulla *home page* del sito <http://www.izsvenezie.it/>).

L'invio come sopra descritto sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale ed equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Istituto nei confronti del candidato.

In ogni caso si invitano i candidati a verificare nella propria casella di posta elettronica certificata la ricezione della notifica di effettiva avvenuta consegna della PEC.

Sul frontespizio della busta, oltre al mittente, il candidato deve indicare la seguente dicitura: "Selezione pubblica per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro di n. 1 Assistente Amministrativo – cat. C presso SCAI".

L'Istituto declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei candidati oppure da disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema disponibile nel sito internet www.izsvenezie.it, nella sezione "Amministrazione -Concorsi e selezioni -Modulistica concorsi -Fac simile domanda contratto di formazione e lavoro".

In essa i candidati devono dichiarare, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni previste per le ipotesi di falsità in atti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- A) il cognome ed il nome;
- B) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- C) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente; per i candidati non in possesso della cittadinanza italiana si rinvia all'art. 1 del presente avviso;
- D) età anagrafica compresa tra i 18 e i 32 anni non compiuti;

Allegato alla DDG n° 465 del 07 OTT 2013

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE



- E) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- F) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- G) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, grazia o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti presso qualunque autorità giudiziaria. In caso contrario dichiararne espressamente l'assenza;
- H) di aver o di non prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- I) di non essere stati dispensati, destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- J) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto presso cui è stato conseguito;
- K) la conformità all'originale delle copie eventualmente presentate;
- L) i titoli che danno diritto ad usufruire di eventuali riserve, precedenza o preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge;
- M) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione inerente alla selezione nonché l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera B). Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verificano durante la procedura selettiva e fino all'esaurimento della stessa. L'Istituto declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma in calce alla domanda di ammissione non deve essere autenticata e va apposta dall'interessato, in originale, in forma leggibile e per esteso.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per sostenere le prove previste in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Gli stessi dovranno allegare adeguata certificazione medica rilasciata da struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità denunciato.

7 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono allegare alla domanda i seguenti documenti:

- 1) autocertificazione del titolo di studio richiesto dall'avviso di selezione; a tal fine il candidato può utilizzare il "modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva dell'atto di notorietà" (disponibile nel sito internet www.izsvenezie.it alla voce "Concorsi e selezioni - modulistica") nel quale indicare tutti gli elementi utili all'identificazione del titolo (esatta denominazione, la data di conseguimento, l'Istituto,...);
- 2) autocertificazioni comprovanti l'eventuale il diritto di preferenza (a titolo esemplificativo: verbale della Commissione che accerti l'invalidità ed il grado della stessa, certificazione comprovante la circostanza di essere orfano di caduto per servizio nel settore pubblico o privato, certificazione del datore di lavoro attestante il lodevole servizio, carico familiare determinato con le modalità previste per l'assegno per il nucleo familiare...); a tal fine il candidato può utilizzare il "modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva dell'atto di notorietà" (disponibile nel sito internet www.izsvenezie.it alla voce "Concorsi e selezioni - modulistica") nel quale



indicare tutti gli elementi utili all'identificazione del titolo (Ente, data di rilascio,...);

3) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), i dati personali forniti dai candidati sono trattati presso la Struttura Gestione Risorse Umane, Affari Generali e Benessere del personale dell'Istituto per le finalità di gestione della procedura selettiva e presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale assunzione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento all'Istituto di tali dati da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione.

Le medesime informazioni possono essere comunicate dall'Istituto esclusivamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ed il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, titolare del relativo trattamento.

9 - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., gli atti derivanti dal presente procedimento selettivo sono accessibili da tutti i candidati.

Il diritto di accesso può essere esercitato ad avvenuta approvazione della graduatoria finale.

10 - RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI E DEI TITOLI

I candidati potranno provvedere, a loro spese, al recupero dei documenti presentati a decorrere dal 60° giorno successivo all'affissione della graduatoria finale all'albo dell'Istituto.

11 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Ai sensi dell'art. 6 L. 241/1990 s.m.i. il responsabile del procedimento, per fini istruttori, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Direttore Generale.

COSTITUISCONO MOTIVI DI ESCLUSIONE:

- *la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente avviso di selezione;*
- *la presentazione della domanda fuori tempo utile;*
- *la mancanza della firma in calce alla domanda di partecipazione o la mancanza della sottoscrizione in originale;*
- *la mancata allegazione della copia fotostatica di un documento di identità.*

Ai candidati esclusi è data comunicazione con raccomandata A/R/telegramma o PEC per i candidati che avessero presentato la domanda con tale modalità.

12 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME.

La Commissione esaminatrice della presente selezione è nominata in conformità alle disposizioni regolamentari vigenti.

La Commissione ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

Allegato alla DDG n° 465 del 07 OTT 2013

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE



La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 60 punti per la prova teorico-pratica.

13 – PROVA PRESELETTIVA

La prova preselettiva si svolgerà il giorno **5 dicembre 2013 ore 10.00** presso la sede centrale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie – Viale dell'Università 10 – Legnaro (PD) e consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla sulle stesse materie oggetto della prova teorico-pratica (si veda il seguente art. 14).

La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Si precisa che, qualora il numero delle domande risulti esiguo, l'Amministrazione potrà stabilire di non effettuare la suddetta prova dandone comunicazione ai candidati tramite avviso pubblicato nel sito internet www.izsvenezie.it e affisso all'albo dell'Istituto, almeno **una settimana prima** della data fissata.

In caso di svolgimento della prova preselettiva:

- sono ammessi a sostenerla i candidati che, a seguito di accertamento, non risultano esclusi per i motivi di cui al precedente art. 11.
- la mancata partecipazione **equivale a rinuncia alla selezione;**
- i candidati devono presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità;
- sono ammessi alla prova scritta **1 primi 5 (cinque) candidati**, oltre agli eventuali parimerito del 5° candidato, determinati in base all'ordine discendente della graduatoria che scaturirà dalla prova preselettiva.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

L'esito della prova preselettiva è pubblicato nel sito internet www.izsvenezie.it, e affisso all'albo della sede centrale e delle sedi periferiche dell'Istituto. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.** I candidati che hanno superato la prova preselettiva sono convocati per la prova teorico-pratica che si svolgerà secondo il calendario indicato nell'articolo seguente.

14 - SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA

La prova teorico-pratica si svolgerà il giorno **12 dicembre 2013 ore 10.00** presso la sede centrale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie – Viale dell'Università 10 – Legnaro (PD).

La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che non si presentano per sostenere la prova nel giorno e nell'ora stabilita sono dichiarati esclusi dalla selezione qualunque sia la causa dell'assenza, anche non dipendente dalla loro volontà.

I candidati devono presentarsi alla prova muniti di un documento di identità in corso di validità.

La prova verterà nelle seguenti materie:

- *Elementi di diritto amministrativo;*
- *Legislazione nazionale e regionale di disciplina degli I.ZZ.SS;*
- *Conoscenza dei principali programmi informatici (Word, Excel livello avanzato);*
- *Lingua inglese (conoscenze base).*



La prova teorico è superata dai candidati che conseguono un punteggio non inferiore a 42/60.

L'esito della prova teorico-pratica verrà affisso all'albo della sede centrale e pubblicato nel sito internet dell'Istituto www.izsvenezie.it.

15 - GRADUATORIA

Al termine della prova d'esame, la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, nella prova d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, D.P.R. 487/1994 e s.m.i.

La graduatoria finale è approvata con successivo provvedimento del Direttore Generale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria finale viene affissa all'Albo della sede centrale dell'Istituto, pubblicata nel sito internet dell'Istituto www.izsvenezie.it. I termini per l'eventuale impugnazione della graduatoria decorrono dalla data di pubblicazione della stessa all'albo dell'Istituto.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di 36 mesi (art. 35, comma 5 ter, D.Lgs. 165/2001) dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituto. E' fatta salva la possibilità di procedere allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione di ulteriori unità di personale da assumere con contratto di formazione e lavoro.

16 - STIPULA CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO

L'Istituto procede all'assunzione del candidato vincitore.

L'assunzione è formalizzata con la stipula del contratto individuale di lavoro. A tal fine il vincitore è invitato dall'Istituto a presentare, entro 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione, pena la decadenza dai diritti acquisiti, i seguenti documenti:

- documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
- altri titoli che danno diritto ad usufruire di eventuali preferenze nella nomina.

Tali documenti devono essere presentati in carta legale o nel rispetto delle norme sull'autocertificazione (D.P.R. 445/2000).

Il rapporto di formazione o lavoro è disciplinato dall'art. 3 del D.L. 726/1984, convertito con modificazioni dalla L. 863/1984 e dal D.L. 299/1994 convertito dalla L. 451/1994, nonché dall'art. 33 del CCNLI 20/09/2001.

Il rapporto si svolge a tempo pieno e determinato e, ad esso, si applica, ai sensi dell'art. 31 CCNLI 20/09/2001, il trattamento economico e normativo previsto dai vigenti contratti collettivi Comparto Sanità per il personale a tempo indeterminato, con i correttivi indicati nei contratti stessi. Sono fatte salve le eccezioni previste dall'art. 33 del CCNLI 20/09/2001 per il personale dell'Area Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Il contratto di formazione e lavoro si risolve automaticamente alla scadenza prefissata e non può essere prorogato o rinnovato.

L'amministrazione si riserva la facoltà, al termine del contratto di formazione e lavoro, di trasformare tale rapporto in contratto di lavoro a tempo indeterminato, come previsto dalla normativa citata.

L'intervenuto annullamento o revoca della procedura selettiva che costituisce il presupposto dell'assunzione, integra condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro.

17 - NORME FINALI

07 OTT 2013

Allegato alla DDG n° 465 del
ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE



Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applica la normativa richiamata in premessa.

La partecipazione al presente avviso comporta da parte dei concorrenti il consenso al trattamento dei dati personali forniti per l'espletamento della procedura stessa (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.) e l'accettazione senza riserve delle condizioni e clausole in esso contenute.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, previa comunicazione agli interessati.

Per informazioni e chiarimenti contattare la Struttura Gestione Risorse Umane, Affari Generali e Benessere del Personale – Viale dell'Università n. 10 – Legnaro (PD) al numero di telefono 049/8084246 (dal lunedì al venerdì dalle 10.30 alle 13.00) oppure all'indirizzo di posta elettronica nzorzan@izsvenezie.it

Responsabile del procedimento: Dr.ssa Nadia Zorzan.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Igino Andrighetto



ALL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE
GESTIONE RISORSE UMANI, AFFARI GENERALI E BENESSERE DEL PERSONALE
VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 10
35020 LEGNARO (PD)

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nat. _____ a _____
_____ (Prov. di _____) il _____
residente in _____ (Prov. di _____)
Cap _____ Via _____ n. _____
tel _____ CF _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione mediante contratto di formazione e lavoro di
di N. _____ nel profilo professionale di _____ presso

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste per le ipotesi di falsità in atti dagli artt. 75 e 76 D.P.R.
445/2000,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 D.P.R. 445/2000 quanto segue:

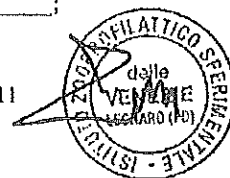
(BARRARE CON UNA CROCETTA SOLO LE CASELLE DI INTERESSE)

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- (solo per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana) di essere cittadino/a dello Stato _____ e di essere in possesso degli altri requisiti previsti dall'art. 1 dell'avviso di selezione _____

- b) di non aver compiuto 32 anni;

- e) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari _____;

- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;



di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo

_____;

e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti presso qualunque autorità giudiziaria;

di aver riportato le seguenti condanne penali (dichiarazione da rendere anche in caso di amnistia, condono, indulto, grazia o perdono giudiziale) e/o di aver i seguenti procedimenti penali pendenti

_____;

f) di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

g) di non essere stato dispensato, destituito, licenziato o dichiarato decaduto dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

di essere stato dispensato, destituito, licenziato o dichiarato decaduto dal servizio per i seguenti motivi

_____;

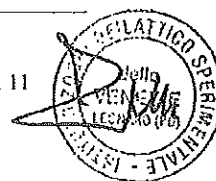
g) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dall'avviso di selezione (diploma di scuola superiore; laurea triennale diploma di laurea laurea specialistica/magistrale) in _____ classe (solo per le

lauree Nuovo Ordinamento) _____ conseguito il _____ presso

l'Istituto/Università _____ con voto

_____;

h) la conformità all'originale delle seguenti copie presentate:



l)

di aver n. _____ figli a carico o di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di eventuali riserve, precedenza o preferenze previste da disposizioni di legge (art. 5 DPR 487/1994): _____;

j)

di aver diritto al seguente ausilio in relazione al proprio handicap _____ o di aver bisogno di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame _____;

k)

che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda deve essere fatta al seguente indirizzo (impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni):

Cognome/Nome _____ Via/Piazza _____

_____ n. _____ Città _____

Prov _____ Cap _____ tel _____ cell _____

_____ e _____ mail _____

Allego alla domanda copia fotostatica di un documento di identità.

Data _____

Firma (per esteso e leggibile)

Allegato alla DDG n° 465 del 07 OTT 2013
ISTITUTO ZOOFILATTICO SPERIMENTALE delle VENEZIE

