

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE**  
**Viale dell'Università, 10 –35020 Legnaro (PD)**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 364 del 6/8/2012 è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di:

**N. 1 INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA SCT5 –**  
**STRUTTURA COMPLESSA TERRITORIALE DI TRENTO - DISCIPLINA**  
**NELL'AMBITO DELL'AREA DELL'IGIENE DELLA PRODUZIONE,**  
**TRASFORMAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE, CONSERVAZIONE E**  
**TRASPORTO DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE E LORO DERIVATI –**  
**RUOLO SANITARIO - CATEGORIA PROFESSIONALE MEDICO**  
**VETERINARIO.**

La presente selezione è disciplinata dall'art. 15 del D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i e dal D.P.R. 484/1997.

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

*Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:*

**REQUISITI GENERALI**

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Idoneità fisica all'impiego per la specifica mansione da svolgere. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, prima dell'immissione in servizio.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno possedere, e quindi dichiarare in domanda, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o decaduti per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro.

**REQUISITI SPECIFICI**

- **Diploma di laurea in Medicina Veterinaria;**
- **Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Veterinari** attestata da certificato in data non anteriore a 6 (sei) mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;



- **Anzianità di servizio di sette anni**, di cui **cinque** nella disciplina o disciplina equipollente e **possesso del diploma di specializzazione** nella disciplina o disciplina equipollente **OVVERO** **anzianità di servizio di dieci anni** nella disciplina;
- **Curriculum professionale**, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/1997, **in cui sia documentata una adeguata esperienza**. Ai sensi dell'art. 15, comma 3 del suddetto D.P.R., fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;
- **Attestato di formazione manageriale** di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997.  
A tal proposito si precisa che, ai sensi dell'art. 15, secondo comma, del citato D.P.R., fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I titoli di studio conseguiti all'estero presso istituti universitari sono considerati validi per l'ammissione alla selezione se sono stati dichiarati equivalenti, secondo la normativa vigente, ai corrispondenti titoli italiani.

**Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle tabelle stabilite con il Decreto del Ministero della Sanità 30.01.1998 e s.m.i. fermo restando che l'anzianità di servizio verrà valutata ai sensi degli artt. 10, 11, 12, 13 del D.P.R. 484/1997.**

**Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e devono, altresì, permanere per tutto il procedimento e fino al momento della nomina.**

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127/1997, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età.

## **2. PUBBLICITA'**

La pubblicazione del presente avviso di selezione avverrà, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV<sup>a</sup> serie Speciale “Concorsi ed esami”, per estratto, nel BUR della Regione Veneto e nel BUR della Regione Trentino Alto-Adige. L'avviso verrà affisso all'Albo della sede centrale e delle sedi periferiche dell'Istituto nonché pubblicato, integralmente, nel sito dell'Istituto [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it) e, per estratto, in quotidiani locali ad ampia diffusione.

## **3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione deve essere indirizzata ALL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE – STRUTTURA GESTIONE RISORSE UMANE E BENESSERE DEL PERSONALE – VIALE DELL'UNIVERSITÀ N. 10 – LEGNARO (PD) e pervenire, **a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.**

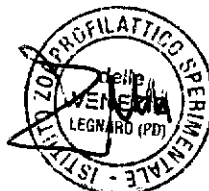
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al successivo giorno non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è **perentorio**.

**L'eventuale riserva di invio documenti è priva di qualsiasi effetto.**

### **Modalità di presentazione delle domande**

Sono ammesse le seguenti modalità:



- **presentazione della domanda al Protocollo della sede Centrale** che rilascia apposita ricevuta. L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente:  
-dal lunedì al venerdì mattina 9.00-13.00  
-giovedì pomeriggio 15,00-16,30
- **Spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**; In tal caso fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Sul frontespizio della busta, oltre al mittente, il candidato deve indicare la seguente dicitura: ***“Selezione per il conferimento di n. 1 incarico di direzione della Struttura Complessa SCT5 – Struttura Complessa Territoriale di Trento”.***

L'Istituto declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei candidati oppure da disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

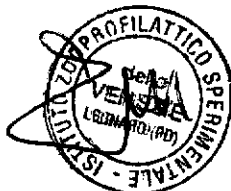
#### **4. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema disponibile nel sito internet [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it) nella sezione ***“Amministrazione – Concorsi e selezioni – Modulistica concorsi – Fac simile domanda struttura complessa sanitaria”.***

In essa i candidati devono dichiarare, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni previste per le ipotesi di falsità in atti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea si rinvia all'art. 1 del presente avviso;
- d) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, grazia o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti presso qualunque autorità giudiziaria. In caso contrario dichiararne espressamente l'assenza;
- g) di non essere stati dispensati, destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) il possesso della laurea con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Università presso cui il titolo è stato conseguito;
- i) il possesso degli ulteriori requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso, con relativa analitica descrizione;
- j) la conformità all'originale delle copie di documenti presentati;
- k) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni comunicazione inerente la selezione nonché l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b). **Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verificano durante la procedura selettiva e fino all'esaurimento della stessa. L'Istituto declina fin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Istituto.**

**Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la firma autografa in calce alla domanda di ammissione non deve essere autenticata e va apposta dal candidato, in originale, in forma leggibile e per esteso.**



Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per sostenere le prove previste in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Gli stessi dovranno allegare adeguata certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità denunciato.

#### **5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Ai sensi dell'art. 15 della L. 12/11/2011 n. 183 e della direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 14/2011, nei rapporti con gli organi della Pubblica amministrazione i certificati sono sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà.

I candidati devono allegare alla domanda i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il conseguimento della laurea;
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'iscrizione all'ordine professionale in data non anteriore a 6 (sei) mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso;
- 3) Dichiarazione sostitutiva di certificazione comprovante il possesso dei requisiti specifici dell'anzianità di servizio, dell'eventuale specializzazione e del corso di formazione manageriale (solo se già espletato);
- 4) Curriculum professionale datato e firmato dal candidato e documentato con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali, organizzative svolte i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/1997, dovranno fare riferimento:
  - a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  - b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
  - c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
  - d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
  - e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
  - f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/1997.

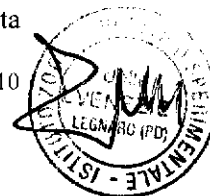
Nel curriculum è valutata, altresì, la produzione scientifica edita su riviste italiane o straniere.

I contenuti del curriculum sopra citati sono resi tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ESCLUSI quelli di cui alla lettera c) ("tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato") e le pubblicazioni.

- 5) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- 6) Un elenco in carta semplice, datato e sottoscritto, dei titoli e documenti presentati.

Per rendere le dichiarazioni sostitutive di certificazioni il candidato può utilizzare il modello di "*Dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva dell'atto di notorietà*" disponibile nel sito internet [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it) nella sezione "*Amministrazione – Concorsi e selezioni – Modulistica concorsi*".

A tal fine si precisa che **la dichiarazione resa dal candidato – in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione – deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.** A titolo esemplificativo: esatta



denominazione dell'Ente presso il quale il servizio/coc.co.co./borsa di studio,... è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro - tempo pieno/part time/..... - , le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni - aspettative senza assegni, sospensione cautelare, ecc.....-, tipologia di attività svolta,...).

**Si precisa che non saranno oggetto di valutazione i titoli dichiarati e non documentati con le modalità sopra riportate o documentati con dichiarazioni carenti, in tutto o in parte, o presentate in modo irregolare ovvero i titoli prodotti in copia dei quali non sia stata dichiarata la conformità all'originale.**

**Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.**

#### **6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), i dati personali forniti dai candidati sono trattati presso la Struttura Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale dell'Istituto per le finalità di gestione della procedura selettiva e presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale assunzione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento all'Istituto di tali dati da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione.

Le medesime informazioni possono essere comunicate dall'Istituto esclusivamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ed il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, titolare del relativo trattamento.

#### **7. ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., gli atti derivanti dal presente procedimento selettivo sono accessibili da tutti i candidati.

Il diritto di accesso può essere esercitato dopo l'avvenuta approvazione della lista degli idonei.

#### **8. RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI E DEI TITOLI PRESENTATI**

I candidati potranno provvedere, a loro spese, al recupero dei documenti e dei titoli presentati a decorrere dal 60° giorno successivo alla comunicazione dell'avvenuta approvazione delle liste degli idonei; comunicazione che sarà effettuata mediante pubblicazione nel sito internet dell'Istituto [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it) della lista degli idonei.

#### **9 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

Il possesso dei **requisiti generali** viene verificato dall'Amministrazione.

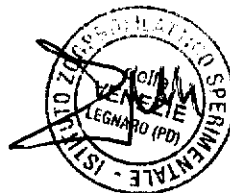
Ai sensi dell'art. 6 L. 241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento, per fini istruttori, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete.

#### **Costituiscono immediato motivo di esclusione:**

- La mancanza dei requisiti generali richiesti dal presente avviso;
- La presentazione della domanda fuori tempo utile;
- La mancanza della firma in calce alla domanda di partecipazione o la mancanza della sottoscrizione in originale;
- La mancata allegazione della copia fotostatica di documento di identità.

L'esclusione è disposta con provvedimento del Direttore Generale.

**L'esclusione sarà comunicata ai candidati con raccomandata A/R o con telegramma.**



#### **10. COMMISSIONE**

La Commissione, nominata dal Direttore Generale, è composta in conformità alle disposizioni di cui all'art. 15 ter del D.Lgs. 502/1992.

#### **11. MODALITA' DI SELEZIONE**

La Commissione, accerta il possesso dei **requisiti specifici** di ammissione, di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 DPR 484/1997, e provvede a notificare l'eventuale esclusione agli interessati.

La Commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale (comma 1 dell'art. 8 del D.P.R. 484/1997).

La Commissione stabilisce, in via preventiva i criteri per la valutazione del curriculum professionale e del colloquio tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato con riferimento alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso in relazione all'incarico da svolgere.

**La Commissione provvederà a comunicare ai candidati ammessi la data e la sede del colloquio mediante raccomandata con avviso di ricevimento/telegramma almeno 20 (venti) giorni prima della data stabilita per il colloquio stesso.**

I candidati che non si presenteranno per sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno esclusi dalla selezione qualunque sia stata la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

I candidati devono presentarsi al colloquio muniti di un documento di identità in corso di validità.

La Commissione al termine del colloquio e della valutazione del curriculum stabilisce sulla base di una valutazione complessiva e motivata, l'idoneità o la non idoneità del candidato all'incarico.

Il parere della Commissione è vincolante solo limitatamente all'individuazione di "idonei e non idonei".

#### **12. CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura è effettuato dal Direttore Generale sulla base della rosa dei candidati idonei selezionati dalla Commissione con le modalità sopra riportate.

Il conferimento è formalizzato con la sottoscrizione del contratto individuale che definisce tutti gli aspetti connessi all'incarico, compresi gli obiettivi specifici, le risorse assegnate, gli indicatori connessi. Ogni modifica dell'incarico è formalmente recepita con una modifica o integrazione formale del contratto individuale di lavoro nel corso del rapporto di lavoro.

L'incarico ha durata di cinque anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o un periodo più breve.

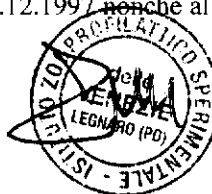
La conferma e la revoca dell'incarico è determinata dall'esito del processo di verifica e valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dai dirigenti, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il rapporto di lavoro del Dirigente responsabile di struttura è esclusivo, ai sensi dell'art. 15 quinquies D.Lgs. 502/1992.

Il trattamento economico lordo è quello previsto dal vigente CCNL dell'Area della Dirigenza Medico Veterinaria.

#### **14. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i., al D.P.R. n. 484 del 10.12.1997 nonché alle norme del D.Lgs. 165/2001 in quanto compatibili.



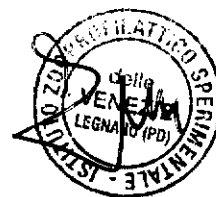
**La partecipazione alla selezione comporta da parte dei candidati il consenso al trattamento dei dati personali forniti per l'espletamento della procedura selettiva (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.) e l'accettazione senza riserve delle condizioni e clausole in esso contenute.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, previa comunicazione agli interessati,

**Per informazioni e chiarimenti contattare Struttura Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale – Viale dell'Università n. 10 – Legnaro (PD) numero 049/8084246 (dal lunedì al venerdì dalle 10.30 alle 13.00) oppure all'indirizzo di posta elettronica risorse umane@izsvenezie.it**

Il Direttore Generale  
Prof. Iginio Andrighetto

---



ALL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE  
STRUTTURA GESTIONE RISORSE UMANE E BENESSERE DEL PERSONALE  
VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 10  
35020 LEGNARO (PD)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat. \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente  
in \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_) Cap \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ CF  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica per

A tal fine, consapevole delle sanzioni per le ipotesi di falsità in atti previste dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 D.P.R. 445/2000, quanto segue:

**(COMPILARE SOLO LE PARTI DI INTERESSE):**

a)

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- (solo per i cittadini dell'Unione Europea) di essere cittadino/a dello Stato \_\_\_\_\_  
e di essere in possesso degli altri requisiti previsti dall'art.1 dell'avviso di selezione

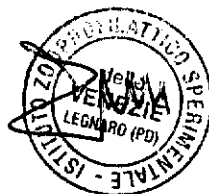
b) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari \_\_\_\_\_;

c)

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo

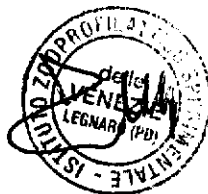
d)

- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti presso qualunque autorità giudiziaria;





- di aver riportato le seguenti condanne penali (dichiarazione da rendere anche in caso di amnistia, condono, indulto, grazia o perdono giudiziale) e/o di aver i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_;
- e)  di non essere stato dispensato, destituito, licenziato o dichiarato decaduto dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di essere stato dispensato, destituito, licenziato o dichiarato decaduto dal servizio per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
- f)  di essere in possesso della laurea in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;
- g)  iscrizione all'albo dell'ordine dei \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina \_\_\_\_\_ conseguito presso l'Università \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_ e dell'anzianità di servizio di \_\_\_\_\_ anni nella disciplina \_\_\_\_\_;
- di aver conseguito l'attestato di formazione manageriale in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- h)  la conformità all'originale delle seguenti copie presentate: \_\_\_\_\_;
- i)  di aver diritto al seguente ausilio in relazione al proprio handicap \_\_\_\_\_ o di aver bisogno di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame \_\_\_\_\_;
- j)  che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda deve essere fatta al seguente indirizzo (impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni): \_\_\_\_\_;



Cognome/Nome \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

e mail \_\_\_\_\_

**Allego alla domanda copia fotostatica di un documento di identità.**

Data \_\_\_\_\_

Firma (per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_

