



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

LEGNARO (PD)

DELIBERAZIONE

DEL DIRETTORE GENERALE

N. 538 del 31/10/2019

OGGETTO: Selezione interna per il conferimento a Dirigente Amministrativo dell'incarico quinquennale di direzione della Struttura Complessa "SCA3 - Servizio Economico Finanziario". Approvazione risultanze e conferimento incarico di direzione di Struttura Complessa.

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE
LEGNARO (PD)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Selezione interna per il conferimento a Dirigente Amministrativo dell'incarico quinquennale di direzione della Struttura Complessa "SCA3 - Servizio Economico Finanziario". Approvazione risultanze e conferimento incarico di direzione di Struttura Complessa.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

PREMESSO che con Deliberazione del Direttore Generale n. 471 dell'8.10.2019 è stata indetta una selezione interna per il conferimento ad un Dirigente Amministrativo dell'incarico quinquennale di direzione della Struttura Complessa "SCA3 - Servizio Economico Finanziario", presso la sede centrale di Legnaro (PD).

VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti dei ruoli professionale, tecnico ed amministrativo in applicazione dell'art. 29 del CCNL 8.06.2000 modificato dall'art. 24 del CCNL 3.11.2005", approvato con DDG n. 504 del 5.11.2010.

DATO ATTO che:

- l'avviso di selezione, approvato con la citata DDG n. 471/2019, è stato pubblicato integralmente, mediante affissione, all'albo della sede centrale e delle sedi periferiche dell'Istituto e nella *intranet* aziendale dal 9.10.2019 al 24.10.2019;
- in data 24.10.2019 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione in parola e che entro il suddetto termine è prevenuta una sola domanda di partecipazione, presentata dalla dr.ssa Sara Casarotto, dipendente di questo Istituto a tempo indeterminato nella qualifica di Dirigente Amministrativo con incarico di responsabile della struttura semplice denominata Servizio Economico Finanziario;
- in applicazione dell'art. 7 del suddetto avviso di selezione il Servizio Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale ha provveduto alla verifica del possesso

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

dei requisiti di ammissione alla selezione e della corretta presentazione della documentazione da parte della candidata, che è risultata ammessa. Il medesimo Servizio, successivamente, ha trasmesso al Direttore Amministrativo, con nota prot. n. 12157/2019, la domanda di partecipazione e la documentazione prodotta dalla candidata, per l'accertamento dell'idoneità all'incarico in oggetto, sulla base dei criteri previsti dall'art. 1 del citato Regolamento, ai sensi dell'art. 8 dell'avviso di selezione.

PRESO ATTO che, in conformità a quanto stabilito dal citato Regolamento, in data 25.10.2019 il Direttore Amministrativo, coadiuvato da un segretario individuato dallo stesso con nota agli atti, ha proceduto all'esame della documentazione trasmessa dal Servizio Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale, ai fini della valutazione dell'idoneità della candidata ammessa all'incarico in parola sulla base del possesso delle competenze indicate nell'avviso di selezione, avuto anche riguardo ai titoli professionali posseduti dalla candidata, nonché alle necessarie competenze organizzative e gestionali richieste e dell'aderenza al profilo ricercato.

VISTA la nota prot. n. 12181 del 28.10.2019, agli atti, con la quale il Direttore Amministrativo ha trasmesso al Direttore Generale f.f. il verbale sopra richiamato, contenente, tra l'altro, la seguente proposta: *“Nel rispetto degli artt. 8 e 9 dell'Avviso di Selezione interna, a seguito della valutazione del CV sopra descritta, il Direttore Amministrativo propone al Direttore Generale il conferimento dell'incarico di direzione della Struttura Complessa SCA3 - Servizio Economico Finanziario alla dott.ssa Sara Casarotto, poiché la candidata risulta in possesso dei requisiti adeguati al conferimento dell'incarico stesso, tenuto conto delle comprovate competenze organizzative e gestionali della stessa, così come dei titoli professionali posseduti, e dell'aderenza al profilo ricercato”*.

RICHIAMATI l'art. 3, comma 4, del predetto Regolamento, il quale dispone che *“l'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa è effettuato con provvedimento motivato del Direttore Generale sulla base della rosa di idonei e dei principi individuati dall'art. 2 del presente regolamento”*, e l'art. 9 del citato avviso di selezione, il quale prevede, tra l'altro, che *“Il Direttore Generale individua il candidato cui attribuire l'incarico nell'ambito della ora proposta dal Direttore Amministrativo”*.

RITENUTO, pertanto, in considerazione della missione e delle funzioni assegnate alla SCA3, esplicitate nel vigente *“Regolamento per l'ordinamento interno dei servizi dell'Istituto e relative dotazioni organiche”*, nonché della valutazione e della proposta formulate dal Direttore Amministrativo, di conferire l'incarico di direzione della Struttura Complessa *“SCA3 - Servizio Economico Finanziario”* della sede centrale dell'IZSve alla dott.ssa Sara Casarotto, Dirigente Amministrativo di questo Istituto.

DATO ATTO che l'incarico di direzione in oggetto decorrerà dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro ed avrà durata di cinque anni, rinnovabili, previa verifica dello stesso sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

DATO ATTO, altresì, che per l'espletamento dell'incarico in oggetto sono assegnati alla dott.ssa Sara Casarotto gli obiettivi gestionali generali e specifici annuali definiti dalla Direzione dell'IZSve, contenuti ed esplicitati nel vigente *“Regolamento per l'ordinamento interno dei servizi dell'Istituto e relative dotazioni organiche”*, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 3 agosto 2015, e s.m.i., e negli atti strategici di previsione e programmazione adottati dall'Ente.

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DATO ATTO che l'Amministrazione ha acquisito agli atti le dichiarazioni della dott.ssa Sara Casarotto sulla insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità – come previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 *“Disposizioni in materia di inconferibilità e di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1 commi 49 e 50 della L. 190/2012”*, dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 *“Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici”*, dal *“Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie ai sensi dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*, approvato con DCA n. 12 del 16.5.2017 – le quali sono condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico, effettuando le necessarie verifiche, ove possibili, a seguito delle quali non sono emerse ipotesi di inconferibilità o di incompatibilità.

VISTA la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 833 del 3 agosto 2016 *“Linee guida in materia di accertamento delle inconferibilità e delle incompatibilità degli incarichi amministrativi da parte del responsabile della prevenzione della corruzione. Attività di vigilanza e poteri di accertamento dell'A.N.A.C. in caso di incarichi inconferibili e incompatibili”*.

DATO ATTO, infine, che per l'incarico in oggetto alla Dirigente in parola sarà corrisposto il trattamento economico previsto dai vigenti Contratti Collettivi nazionali di Lavoro dell'area della dirigenza SPTA, dal *“Regolamento sulla gestione del fondo di posizione e sulla graduazione delle funzioni di incarico attribuite ai dirigenti dell'area PTA”*, adottato con DDG n. 315 del 26.06.2019, e dall'accordo relativo a *“Modalità di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato dell'area della dirigenza SPTA”*, sottoscritto in data 7.08.2015 e integrato in data 14.12.2015, per le parti applicabili, e che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento è autorizzata ed imputata, per la parte di competenza, a carico delle corrispondenti voci di budget dei Bilanci Economici Preventivi.

ACCERTATO che il Responsabile del procedimento ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente normativa statale e regionale, attestazione allegata al presente provvedimento.

VISTA l'attestazione di copertura della spesa, ove prevista, allegata al presente provvedimento.

VISTA la DDG n. 164 del 27 marzo 2018 con la quale la dott.ssa Antonia Ricci è stata nominata Direttore sanitario dell'Istituto.

VISTA la DDG n. 166 del 11 aprile 2019 avente ad oggetto *“Applicazione dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. e dell'art. 16, comma 5, dell'Accordo per la gestione dell'Istituto tra la Regione Veneto, la Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia, la Provincia Autonoma di Bolzano e la Provincia Autonoma di Trento, approvato con atto normativo degli Enti cogenerenti. Presa d'atto”* con la quale si prende atto che, a decorrere dal 13 aprile 2019, le funzioni di Direttore generale sono svolte dal Direttore sanitario ai sensi delle sopracitate disposizioni.

VISTA la DDG n. 332 del 22 luglio 2016 con la quale il Dott. Luigi Antoniol è stato nominato Direttore amministrativo dell'Istituto.

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo per quanto di competenza, espresso ai sensi dell'art. 15, comma 3, dello Statuto dell'Istituto, adottato con DCA n. 16 del 3 agosto 2015 e approvato con DGRV n. 1320 del 9 ottobre 2015.

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. n. 106 del 28 giugno 2012 il quale, al primo comma, dispone che "... *Gli organi degli Istituti in carica alla data di entrata in vigore del presente decreto sono prorogati sino all'insediamento dei nuovi organi*".

VISTO l'Accordo per la gestione dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie tra la Regione del Veneto, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e le Province Autonome di Trento e Bolzano, approvato dai suddetti Enti, rispettivamente, con leggi n. 5/2015, n. 9/2015, n. 5/2015 e n. 5/2015.

DELIBERA

1. di prendere atto delle risultanze della selezione interna, indetta con DDG n. 471 dell'8.10.2019 – contenute nel verbale del 25.10.2019 richiamato in premessa e conservato agli atti della struttura SCA1 - Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale – per il conferimento ad un Dirigente Amministrativo dell'incarico quinquennale di direzione della Struttura Complessa "*SCA3 - Servizio Economico Finanziario*", presso la sede centrale di Legnaro (PD);
2. di conferire, per i motivi indicati in premessa, alla dott.ssa Sara Casarotto, Dirigente Amministrativo di questo Istituto, l'incarico di direzione della Struttura Complessa "*SCA3 - Servizio Economico Finanziario*" della sede centrale dell'IZSVE;
3. di dare atto che l'incarico di direzione in oggetto decorrerà dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro ed avrà durata di cinque anni, rinnovabili, previa verifica dello stesso sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali;
4. di dare atto, altresì, che per l'espletamento dell'incarico in oggetto sono assegnati alla dott.ssa Sara Casarotto gli obiettivi gestionali generali e specifici annuali definiti dalla Direzione dell'IZSVE, contenuti ed esplicitati nel vigente "*Regolamento per l'ordinamento interno dei servizi dell'Istituto e relative dotazioni organiche*", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 3 agosto 2015, e s.m.i., e negli atti strategici di previsione e programmazione adottati dall'Ente
5. di dare atto, infine, che per l'incarico in oggetto sarà corrisposto alla Dirigente in parola il trattamento economico previsto dai vigenti Contratti Collettivi nazionali di Lavoro dell'area della dirigenza SPTA, dal "*Regolamento sulla gestione del fondo di posizione e sulla graduazione delle funzioni di incarico attribuite ai dirigenti dell'area PTA*", adottato con DDG n. 315 del 26.06.2019, e dall'accordo relativo a "*Modalità di gestione ed erogazione della retribuzione di risultato dell'area della dirigenza SPTA*", sottoscritto in data 7.08.2015 e integrato in data 14.12.2015, per le parti applicabili, e che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento è autorizzata ed imputata, per la parte di competenza, a carico delle corrispondenti voci di budget dei Bilanci Economici Preventivi;
6. di autorizzare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, da imputare, per la parte di competenza, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali in materia, a carico delle corrispondenti voci di budget dei Bilanci Economici Preventivi annuali di pertinenza.

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il presente provvedimento non è soggetto al controllo previsto dall'Accordo per la gestione dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie approvato dagli Enti cogherenti con le leggi regionali e provinciali citate nelle premesse.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott.ssa Antonia Ricci

Sul presente atto deliberativo ha espresso parere favorevole

Il Direttore amministrativo
dott. Luigi Antoniol

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ATTESTAZIONI ALLEGATE ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Il Responsabile della Struttura proponente attesta la regolarità della proposta di deliberazione, presentata per l'adozione, in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità dell'atto e che la stessa:

Comporta spesa	<input checked="" type="checkbox"/>	su	Finanziamento istituzionale	<input checked="" type="checkbox"/>
			Finanziamento vincolato	<input type="checkbox"/>
			Altri finanziamenti	<input type="checkbox"/>
Non comporta spesa	<input type="checkbox"/>			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA ECONOMICA DELLA SPESA

Il Responsabile del Budget attesta l'avvenuto controllo sulla disponibilità di budget

Evidenziato infine che il responsabile della Struttura proponente, con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, che, in relazione alla presente procedura, non si trova in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013.

Dott.ssa Nadia Zorzan

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

Viale dell'Università 10 – 35020 LEGNARO (PD)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 538 del 31/10/2019

OGGETTO: Selezione interna per il conferimento a Dirigente Amministrativo dell'incarico quinquennale di direzione della Struttura Complessa "SCA3 - Servizio Economico Finanziario". Approvazione risultanze e conferimento incarico di direzione di Struttura Complessa.

Publicata dal 31/10/2019 al 15/11/2019

Atto immediatamente esecutivo

Il Responsabile della Pubblicazione
Fagan Valeria

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Dott.ssa Nadia Zorzan - Gestione Risorse Umane e Benessere del Personale

dott. Luigi Antoniol - Direzione Amministrativa

Dott.ssa Antonia Ricci - Direzione Generale

Fagan Valeria - - Gestione Atti

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa