

## **PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE SELETTIVE/CONCORSUALI PRESSO L'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE (IZSVE)**

Si riporta di seguito il piano operativo specifico delle procedure selettive/concorsuali presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, che tiene comunque conto degli aggiornamenti normativi intercorsi relativamente all'andamento delle misure restrittive anti Covid-19, in stretta aderenza all'attuale andamento epidemiologico:

### **Misure organizzative e igienico-sanitarie**

- vengono forniti ai candidati facciali filtranti FFP2 a cura dell'Istituto, sostituendo eventuali dispositivi indossati dagli stessi, che li smaltiscono in apposito contenitore per il rifiuto speciale a rischio biologico;
- in occasione della pubblicazione del calendario prove viene pubblicato il presente Piano operativo che i candidati dovranno rispettare;
- gli spazi di attesa all'aperto (area di transito), antistanti l'entrata dedicata ai candidati, sono contrassegnati con segnaletica orizzontale atta a garantire la distanza (distanza "droplet") di almeno un metro, che dovrà essere sempre rispettata dai candidati in ogni fase della procedura, applicando con rigore le misure predisposte dall'Istituto;
- la posizione delle singole postazioni (sedia con scrittoio ribaltabile) nelle aule d'esame garantisce il rispetto della distanza di un metro sopra prevista;
- sono organizzate due postazioni di riconoscimento, distanziate tra loro e protette dall'utenza mediante schermi trasparenti;
- sono sempre presenti dispenser di soluzione idroalcolica ed istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

### **Personale addetto alla procedura concorsuale**

Ai fini della gestione della procedura concorsuale si prevede, di norma, il seguente impiego di personale:

- addetti al primo soccorso aziendale, presenti in caso di necessità;
- addetti al riconoscimento e alla verifica documentale;
- addetti alla sorveglianza in caso di utilizzo simultaneo di due aule.

Tutto il personale coinvolto deve applicare le misure di cui al punto successivo.

### **Misure di prevenzione e protezione di operatori e commissione**

- è obbligatorio l'uso di facciali filtranti FFP2 per tutta la durata dell'attività;
- mediante apposita comunicazione scritta il personale impiegato nella procedura viene informato sulle modalità applicative del presente piano.

### **Requisiti dell'area concorsuale**

- La sede di Legnaro è servita dal trasporto pubblico locale, con collegamento con la stazione dei treni di Padova;
- sono disponibili posti riservati ai candidati con particolari esigenze in immediata prossimità dell'ingresso dell'edificio;
- tutte le aree dedicate alle attività concorsuali e, in particolare, le aule di esame, sono dotate di areazione naturale tramite finestre e porte. L'areazione forzata, comunque, avviene senza ricircolo;
- come sopra indicato, la posizione dei posti nelle aule garantisce il rispetto della distanza di un metro e deve essere rispettata rigorosamente dai candidati. La distribuzione dei posti e la numerosità massima dei partecipanti per sessione (38 in sala ORUS, 23 in sala Carlotto e 13 in sala Informatica) consentono un deflusso ordinato e rapido, con rispetto delle distanze sopra previste, tramite le porte di uscita presenti nelle aule stesse o nelle immediate vicinanze.

### **Gestione dell'emergenza**

L'Istituto è dotato di piano di emergenza dell'edificio che ospita le procedure di concorso, un estratto del quale è allegato al presente piano (allegato 2). Le aule Orus e Carlotto sono dotate di uscite d'emergenza che danno direttamente all'esterno, eliminando il rischio di assembramento anche nella fase di eventuale esodo d'emergenza.

## **Fasi Procedura Concorsuale**

### ❖ I candidati dovranno sempre:

- rispettare l'orario di convocazione: l'eventuale suddivisione dei candidati in piccoli gruppi, verrà resa nota contestualmente alla pubblicazione del calendario date prove, con indicata la distribuzione oraria dei candidati;
- non saranno ammessi accompagnatori, fatto salvo per i candidati con handicap grave che necessitano di accompagnatore, comprovato da idonea certificazione, preventivamente trasmessa all'Ufficio concorsi;
- indossare correttamente la mascherina con copertura di naso e bocca;
- applicare scrupolosamente l'igiene delle mani con gel igienizzante;
- mantenere sempre la distanza prevista di almeno un metro ed evitare assembramenti, sia all'esterno che all'interno dell'Istituto, dall'inizio e fino alla fine della procedura. Pertanto, si raccomanda la puntualità all'entrata e di assicurare un deflusso ordinato all'uscita evitando volumi alti e toni concitati della voce al fine di ridurre l'effetto "droplet".

### ❖ Ai candidati PRIMA del riconoscimento:

- verrà fatta gettare la mascherina con la quale sono giunti in Istituto nell'apposito contenitore;
- verrà richiesto di procedere all'igienizzazione delle mani;
- verrà consegnata una mascherina FFP2 fornita dall'Istituto servendosi della finestra per il passaggio dei documenti presente negli appositi divisori in plexiglass collocati nell'area riconoscimento dei candidati. La mascherina FFP2 dovrà essere indossata per tutta la durata dell'attività.

### ❖ Ai candidati in fase di RICONOSCIMENTO:

- verrà garantita l'identificazione prioritaria alle donne in stato di gravidanza, ai candidati con disabilità e ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi;
- al fine di velocizzare la procedura verrà chiesto di esibire un valido documento di identità, lo stesso indicato nella domanda di iscrizione *on line* al concorso e di dare lettura al numero di riconoscimento del documento esibito;
- verrà consegnato il materiale utile per la prova servendosi della finestra per il passaggio dei documenti presente negli appositi divisori in plexiglass collocati nell'area riconoscimento dei candidati;
- ciascun candidato firmerà il foglio di riconoscimento con la penna che gli verrà fornita assieme al materiale di cui al punto precedente.

### ❖ Ai candidati in fase di ESPLETAMENTO DELLA PROVA:

- verrà chiesto di rispettare il distanziamento come sopra prescritto e di occupare i posti a sedere secondo le indicazioni che verranno loro fornite;
- verrà chiesto di rispettare le indicazioni che verranno fornite mediante lettura delle disposizioni del Presidente di Commissione per l'espletamento della prova;
- verrà ribadito di indossare correttamente la mascherina FFP2 e di servirsi di gel igienizzante ogniqualevolta necessario, che verrà consegnato da un operatore dell'Istituto;
- verrà consentito, per lo svolgimento delle prove, un tempo massimo pari a 1 ora.

### Ulteriori comunicazioni:

- l'Istituto raccomanda estrema accortezza nel rispettare tutte le indicazioni sopra riportate, che verranno altresì fornite in loco dagli operatori dell'Istituto, al fine di consentire un agevole svolgimento di tutte le operazioni descritte, a salvaguardia della sicurezza di tutti;
- il presente *Piano operativo* viene reso disponibile ai candidati sulla pagina web dedicata a ciascuna procedura concorsuale.

### Allegato:

- *Allegato 1): "Comportamenti da tenere in caso di emergenza"*

*Allegato 1*

## COMPORAMENTI DA TENERE IN CASO DI EMERGENZA

### IN CASO D'INCENDIO

La situazione di pericolo è segnalata da una sirena di allarme, da quel momento inizierà la procedura di evacuazione.

Tutto il personale dovrà comportarsi come segue:

- 1) Mantenere la calma
- 2) Interrompere immediatamente ogni attività
- 3) Non attardarsi per alcun motivo nei locali (nemmeno per il recupero di oggetti personali)
- 4) Non utilizzare gli ascensori
- 5) Seguendo le indicazioni del personale addetto alle emergenze, abbandonare l'edificio utilizzando le vie di fuga prestabilite dirigendosi verso le uscite di sicurezza segnalate nella planimetria e da apposita cartellonistica
- 6) Dirigersi ordinatamente verso il punto di raccolta indicato nella planimetria (all'esterno dell'IZSVE nelle immediate vicinanze dell'entrata principale)
- 7) Una volta raggiunto il punto di raccolta il Coordinatore dell'Emergenza farà l'appello
- 8) Da quel momento attenersi unicamente alle indicazioni del Coordinatore dell'Emergenza

### IN CASO DI TERREMOTO

- 1) Mantenere la calma
- 2) Ripararsi sotto tavoli, scrivanie o cercare riparo nel vano di una porta inserita in un muro portante (quelli più grossi) o sotto una trave
- 3) Rimanere lontano da mobili, oggetti pesanti, vetri, impianti elettrici sospesi che potrebbero cadere
- 4) Non precipitarsi verso le scale
- 5) Non usare l'ascensore
- 6) Al termine della scossa di terremoto, seguire le indicazioni degli addetti alle emergenze
- 7) Dirigersi ordinatamente verso il punto di raccolta indicato nella planimetria (all'esterno dell'IZSVE nelle immediate vicinanze dell'entrata principale) mantenendosi a debita distanza dagli edifici, per evitare di essere colpiti da tegole, cornicioni, ecc.
- 8) Una volta raggiunto il punto di raccolta comunicare al Coordinatore dell'Emergenza la propria presenza
- 9) Da quel momento attenersi unicamente alle indicazioni del Coordinatore dell'Emergenza.