

Allegato A.7 - Schede tecniche e dotazione organica delle strutture complesse dell'Area della Direzione Generale

SGSA - SERVIZIO GESTIONE SICUREZZA E AMBIENTE

Tipo Struttura: **Struttura Semplice**

Profilo professionale del dirigente responsabile: **Dirigente SPTA**

Dipendenza gerarchica: **Area Direzione Generale**

Articolazione interna

Nome struttura	Tipo Struttura
U.O. Attuazione e raccordo interventi in materia di sicurezza	Unità Operativa
U.O. Servizio Prevenzione e Protezione	Unità Operativa
U.O. Gestione Ambiente	Unità Operativa
U.O. Ingegneria clinica	Unità Operativa

Missione

Questo Servizio organizza, coordina e attua le iniziative finalizzate alla gestione del sistema per la sicurezza, dell'impatto ambientale delle attività dell'Istituto e della funzionalità delle apparecchiature tecnico scientifiche a supporto delle stesse, in un'ottica complessiva di prevenzione, protezione e miglioramento della sicurezza e del benessere negli ambienti di lavoro. La struttura è a diretto riporto e supporto del Datore di lavoro (Direzione generale) ed è diretta da un dirigente avente le qualifiche previste per il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

Macro attività

- Supportare il Datore di lavoro nell'assolvimento degli obblighi previsti dal d.lgs. 81/2008.
- Mantenere e incrementare l'efficacia del Sistema Organizzativo di gestione della Sicurezza dell'Istituto.
- Presidiare la gestione ambientale e il rispetto normativo, in termini di gestione e smaltimento rifiuti, controllo delle emissioni e degli scarichi.
- Garantire l'organizzazione delle attività di manutenzione preventiva, correttiva, controlli funzionali e verifiche di sicurezza ai fini della disponibilità e la corretta e sicura funzionalità delle attrezzature sanitarie.
- Ai fini del costante allineamento alla conformità normativa - in sinergia con il Servizio progettazione, innovazione, manutenzione e gestione tecnico-amministrativa appalti - verificare la gestione documentale dei fascicoli dei fabbricati.
- In collaborazione con la U.O. Gestione manutenzioni infrastrutturali e impiantistiche, valutare preventivamente gli impatti degli aggiornamenti tecnologici e intraprendere le necessarie azioni preventive e protettive.
- Gestire operativamente i rapporti con gli Enti ispettivi e di sorveglianza.

Attività analitiche erogate dalle strutture interne

U.O. Attuazione e raccordo interventi in materia di sicurezza

Questa Unità Operativa si occupa delle seguenti attività, a supporto diretto dell'attività del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, di cui costituisce lo staff:

- Supervisione e controllo delle attività correlate alla Sicurezza e all'Ambiente, con particolare riguardo agli adempimenti normativi e tecnici e alla gestione della documentazione aziendale collegata a tali processi
- Gestione delle segnalazioni relative alla Sicurezza, a diretto supporto del Datore di lavoro.
- Sviluppare e aggiornare il Sistema Organizzativo di Gestione della Sicurezza.

U.O. Servizio Prevenzione e Protezione

Sulla base della normativa vigente in materia di Sicurezza e sotto il coordinamento del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, questa Unità Operativa si occupa delle seguenti attività:

- Garantire tutte le attività assegnate al Servizio interno di Prevenzione e Protezione per la sicurezza e il benessere negli ambienti di lavoro;
- collaborare alla costituzione e al consolidamento di un Modello Organizzativo di Gestione della Sicurezza;
- attuare o verificare l'attuazione degli adempimenti previsti dalla normativa;
- predisporre, previa consultazione dei Rappresentanti dei lavoratori e del Medico competente, i programmi annuali per la gestione, il controllo sanitario dei lavoratori e la messa a norma degli ambienti di lavoro;
- predisporre, in collaborazione con le strutture di competenza, i programmi di formazione, informazione e aggiornamento dei lavoratori;
- individuare le necessità di addestramento dei lavoratori ai fini della sicurezza e predisporre l'effettuazione.
- Gestire l'organizzazione della Sorveglianza Sanitaria dei lavoratori:
 - a) Supervisione della programmazione di visite e accertamenti;
 - b) Rapporti con il Servizio (esterno) di Medicina del Lavoro e con il Medico Competente;
 - c) Raccolta e inoltro delle richieste e delle comunicazioni dei lavoratori verso il Medico Competente;
 - d) Ricevimento e smistamento di idoneità e prescrizioni verso il Datore di Lavoro e i Dirigenti per la Sicurezza.

U.O. Gestione Ambiente

Questa Unità Operativa si occupa delle seguenti attività:

- Gestire lo smaltimento di rifiuti speciali, con la predisposizione dei relativi registri di carico scarico e il controllo amministrativo dell'attività della ditta incaricata dello smaltimento;
- supportare i lavoratori per le modalità di gestione e classificazione dei rifiuti;
- supportare gli operatori interni sulle normative vigenti in materia di smaltimento dei rifiuti speciali;
- supportare gli operatori e gli autisti nell'applicazione della normativa ADR relativa al trasporto di materiali pericolosi;
- pianificare e controllare le attività di sorveglianza delle emissioni e degli scarichi nell'ambiente;
- elaborare e proporre programmi di miglioramento della gestione dell'impatto ambientale e dei rifiuti.

U.O. Ingegneria clinica

Questa Unità Operativa si occupa delle seguenti attività:

- programmare e gestire le attività di manutenzione preventiva, correttiva, controlli funzionali e verifiche di sicurezza ai fini della disponibilità d'uso e della corretta funzionalità delle apparecchiature sanitarie;
- gestire le attività amministrative collegate alle manutenzioni (contratti e ordini);
- collaborare con le altre strutture dell'Istituto nella definizione dei piani d'investimento in apparecchiature sanitarie;
- collaborare con le altre strutture dell'Istituto nella definizione delle specifiche tecniche delle apparecchiature da acquisire, nel controllo e nella valutazione delle offerte;
- pianificare e supervisionare l'attività dei fornitori esterni nell'esecuzione dei collaudi d'accettazione o eseguirli direttamente;
- supervisionare e controllare le attività manutentive svolte da ditte esterne.